



**BANK BOSNIK**  
**INTSIA PAPUA**



# LAPORAN TAHUNAN 2025

**PT BPR Bosnik Intsia Papua**

# Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	<i>1</i>
II. Kepemilikan	<i>6</i>
III. Perkembangan Usaha BPR	<i>7</i>
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	<i>11</i>
V. Laporan Manajemen	<i>12</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>18</i>
VII. Laporan Keuangan Tahunan	<i>31</i>
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	<i>40</i>
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	<i>41</i>

## Kata Pengantar

---

Laporan Tahunan ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT BPR Bosnik Intsia Papua dalam kurun waktu 1 (satu) tahun buku terakhir, yang berisi Laporan Keuangan Tahunan serta informasi umum Bank. Laporan Keuangan yang disajikan disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dan Pedoman Akuntansi bagi BPR di Indonesia.

Tahun 2025 merupakan tahun yang penuh tantangan bagi industri perbankan, namun PT BPR Bosnik Intsia Papua masih mampu menunjukkan pertumbuhan kinerja yang cukup baik dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Total aset Bank mengalami peningkatan dari Rp35.443.140.834 pada tahun 2024 menjadi Rp43.195.844.937 pada tahun 2025 atau tumbuh sebesar kurang lebih **21,87%**.

Penyaluran kredit yang diberikan (KYD) juga menunjukkan pertumbuhan dari Rp28.800.345.593 menjadi Rp32.915.913.263 atau meningkat sebesar **14,29%**. Di sisi penghimpunan dana, simpanan masyarakat mengalami peningkatan dari Rp13.432.795.134 menjadi Rp20.458.148.583 atau tumbuh signifikan sebesar **52,30%**, serta simpanan dari bank lain meningkat dari Rp5.938.164.946 menjadi Rp11.158.346.789.

Dari sisi profitabilitas, laba bersih setelah pajak pada tahun 2025 tercatat sebesar Rp474.168.075, mengalami penurunan dibandingkan tahun 2024 sebesar Rp1.026.234.798 atau menjadi sekitar **46,2% dari laba tahun sebelumnya**. Penurunan ini dipengaruhi oleh peningkatan beban operasional yang cukup signifikan, khususnya beban bunga dan beban administrasi dan umum, yang belum sepenuhnya diimbangi dengan peningkatan pendapatan operasional.

Pendapatan operasional mengalami peningkatan dari Rp6.175.501.414 menjadi Rp7.956.274.542, namun beban operasional juga meningkat lebih tinggi dari Rp5.172.997.847 menjadi Rp7.501.800.672 sehingga menekan laba usaha Bank.

Merespon berbagai tantangan tersebut, PT BPR Bosnik Intsia Papua terus mengambil langkah strategis untuk memperkuat kinerja perusahaan melalui peningkatan kualitas tata kelola (good corporate governance), penguatan manajemen risiko, penerapan prinsip kehati-hatian (prudential banking), serta peningkatan efisiensi operasional dan optimalisasi fungsi intermediasi.

Seluruh langkah strategis tersebut diarahkan untuk menjadikan setiap tantangan sebagai peluang dalam mendorong pertumbuhan usaha yang berkelanjutan, meningkatkan daya saing Bank, serta memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan (stakeholders).

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan dan kerja sama yang telah terjalin dengan baik, sehingga PT BPR Bosnik Intsia Papua dapat terus berkembang dan memberikan kontribusi positif bagi masyarakat.

## I. Kepengurusan

---

### 1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	<b>JOHANIS DAMAMAIN</b>
	Alamat	<b>JL. ERLANGGA RUKO NO 1 KEL. BUROKUP, KEC. BIAK KOTA, KAB. BIAK NUMFOR, PROV. PAPUA</b>
	Jabatan	<b>DIREKTUR UTAMA</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>15 JULI 2024</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>14 JULI 2027</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>S-217/KO.0605/2022</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>29 JUNI 2022</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>14 OKTOBER 1988</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS PATIMURA</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKAT DIREKTUR</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>16 SEPTEMBER 2025</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>CERTIF</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>16 SEPTEMBER 2028</b>

<b>2.</b>	Nama	<b>LUDWIG IBRAM BIJOI UNTAYANA</b>
	Alamat	<b>JL. AHMAD YANI NO. 39 RT 005/ RW 003, KEL. MANDALA, KEC. BIAK KOTA, KAB. BIAK NUMFOR - PAPUA</b>
	Jabatan	<b>KOMISARIS</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>19 APRIL 2024</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>18 APRIL 2027</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-8/KO.1604/2024</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>28 MARET 2024</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>14 APRIL 1997</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA MALUKU</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKAT KOMISARIS</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>07 MARET 2024</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>CERTIF</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>YA</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>21 April 2027</b>

<b>3.</b>	Nama	<b>YOHANES BUDHI PURWOWASKITO</b>
	Alamat	<b>JL. KARSATAMA GG 2 NO 01 RT 004 RW 001 YABANSAI ABEPURA KOTA JAYAPURA</b>
	Jabatan	<b>DIREKTUR OPERASIONAL YMF KEPATUHAN</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>15 JULI 2024</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>14 JULI 2027</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-10/KO.1604/2024</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>09 JULI 2024</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S2</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>28 JUNI 2010</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>STIE ARTHA BODHI ISWARA SURABAYA</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKAT DIREKTUR</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>01 DESEMBER 2021</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>CERTIF</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>01 DESEMBER 2026</b>

## 2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	Oktovianus Pasang Bakar
	Alamat	Jl. Wolter Mongonsidi, Kel. fandoi, Kec. Biak Kota, Kab. Biak Numfor - Papua
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Agustus 2022
	Surat Pengangkatan No.	86/BPRBIPBIK/DIRST/VIII/2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	08 Agustus 2022
	2.	Nama
Alamat		Desa Orwer RT 004/RW 002, Kel. Orwer, Kec. Biak Timur, Kab. Biak Numfor - Papua
Jabatan		Pejabat Eksekutif Audit Intern
Tanggal Mulai Menjabat		01 Juli 2024
Surat Pengangkatan No.		19/SK-DIR/BIP/VI/2024
Surat Pengangkatan Tanggal		27 Juni 2024
3.		Nama
	Alamat	Jl. Malabar Ridge I Biak RT 003 RW 001 Desa Brambaken Kec Samofa
	Jabatan	Pejabat Eksekutif APU dan PPT, Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Juli 2024
	Surat Pengangkatan No.	20/SK-DIR/BIP/VI/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	27 Juni 2024
	4.	Nama
Alamat		Jalan Raya Kotaraja Luar RT.01/ RW.01 Kel. Wahno Distrik Abepura Jayapura-Papua
Jabatan		Pejabat Eksekutif Audit Intern, Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat		26 Februari 2025
Surat Pengangkatan No.		07/BIP/SK-DIR/2025
Surat Pengangkatan Tanggal		03 Maret 2025

<b>5.</b>	Nama	<b>Wilhelmus Arend Kapitarauw</b>
	Alamat	<b>Kampung Babrinbo RT/RW 001/002 Babrinbo Biak Kota</b>
	Jabatan	<b>Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>30 September 2025</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>25/BIP/SK-DIR/2025</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>30 September 2025</b>

## II. Kepemilikan

### Daftar Kepemilikan

1.	Nama	<b>PT Jamkrida Papua (Perseroda)</b>
	Alamat	<b>Jl. Prof. M. Yamin SH Angkasapura No. 1A</b>
	Jenis Pemilik	<b>Pemerintah Daerah / Pemerintah Pusat</b>
	Status Pemegang Saham	<b>PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp8404000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>99.15%</b>
2.	Nama	<b>Desty Pongsikabe</b>
	Alamat	<b>JL.Samratulangi</b>
	Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp62500000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>0.74%</b>
3.	Nama	<b>Edwin Maikel Jelmau</b>
	Alamat	<b>Pondok Amor Blok A5 No. 08</b>
	Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp10000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>0.11%</b>

### Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	<b>PT Jamkrida Papua (Perseroda)</b>
----	---------------------------	--------------------------------------

### III. Perkembangan Usaha BPR

#### 1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	26
Tanggal akta pendirian	28 September 1995
Tanggal mulai beroperasi	30 April 2002
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	21
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	25 April 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-AH.01.09.01646666
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	26 April 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, investasi, dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Kabupaten Biak Numfor, Provinsi Papua Barat

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	02. Wajar Dengan Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Richard Risambessy & Budiman

PT BPR Bosnik Intsia Papua, berkantor pusat di Jl. Erlangga Ruko No. 01 Kelurahan Burokup Kecamatan Biak Kota Kabupaten Biak Bumfor Provinsi Papua, adalah Perusahaan yang bergerak di bidang Lembaga Jasa Keuangan (LJK) di wilayah Provinsi Papua.

Memiliki 1(satu) kantor cabang di Kota Jayapura.

Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT BPR Bosnik Intsia Papua adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.

Dalam pembukuan dan pelaporan keuangan, PT BPR Bosnik Intsia Papua mengacu pada

standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia, kecuali untuk (SAK ETAP) Bab 23 tentang Kewajiban Imbalan Kerja sebagaimana diatur dalam UU No.11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, sebagai basis penyusunan Laporan Keuangan.

## 2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

### Ikhtisar Data Keuangan Penting

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	7.956.275
Beban Operasional	7.501.801
Pendapatan Non Operasional	323.216
Beban Non Operasional	215.728
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	561.962
Taksiran Pajak Penghasilan	87.794
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	474.168

Data telah disesuaikan berdasarkan hasil audit KAP Tahun 2025

## 3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

### Kualitas Aset Produktif

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	8.466.335	-	-	-	-	8.466.335
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-

c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	919.712	80.441	-	-	-	1.000.154
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	27.001.477	1.758.832	291.539	1.555.981	1.307.930	31.915.760
<b>Jumlah Aset Produktif</b>	<b>36.387.525</b>	<b>1.839.273</b>	<b>291.539</b>	<b>1.555.981</b>	<b>1.307.930</b>	<b>41.382.248</b>

## Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	38,92
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	7,47
NPL Gross	9,59
Return on Assets (ROA)	1,30
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	94,29
Net Interest Margin (NIM)	18,88
Loan to Deposit Ratio (LDR)	160,89
Cash Ratio	25,61

Data telah disesuaikan dengan hasil pemeriksaan/audit KAP Tahun 2025

## 4. Penjelasan NPL

### Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	<b>9,57</b>
NPL Neto (%)	<b>7,47</b>

#### Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2025 karena kurang menerapkan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit serta upaya penyelesaian kredit bermasalah belum maksimal juga disebabkan faktor eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena iklim usaha yang belum sepenuhnya mendukung.

#### Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2025 sebesar 9,57%. Angka NPL ini sangat

menantang dan upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2025 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan dimulai dari perbaikan kolektibilitas dan menjajaki penjualan agunan secara sukarela milik debitur yang bermasalah.

## 5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

### Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Perkembangan usaha PT BPR Bosnik Intsia Papua sepanjang tahun 2025 dapat terlihat pada beberapa indikator pertumbuhan usaha, yaitu :

1. Realisasi Total Aset Tahun 2025 mencapai sebesar **121,87%** terhadap jumlah Total Aset Tahun 2024. Pertumbuhan Total Aset ini dipengaruhi oleh beberapa parameter utama, antara lain peningkatan pada **Aset Produktif (Kredit yang Diberikan)** yang tumbuh dari Rp28.800.345.593 menjadi Rp32.915.913.263 atau sebesar **114,29%** , serta peningkatan signifikan pada **Penempatan pada Bank Lain** dari Rp5.021.200.739 menjadi Rp8.466.334.992 atau sebesar **168,61%** . Selain itu, pertumbuhan juga didorong oleh peningkatan nilai aset tetap sebagai bagian dari pengembangan operasional perusahaan.
2. Perubahan lainnya yang cukup signifikan terhadap perkembangan usaha terlihat pada rasio efisiensi operasional (BOPO), dimana terjadi peningkatan rasio BOPO dari sekitar **83,76% pada tahun 2024 menjadi 94,29% pada tahun 2025** . Hal ini menunjukkan bahwa peningkatan Biaya Operasional belum sepenuhnya diimbangi dengan peningkatan Pendapatan Operasional. Pendapatan Operasional pada Tahun 2025 meningkat sebesar **28,84%** dibandingkan Tahun 2024, yaitu dari Rp6.175.501.414 menjadi Rp7.956.274.542, sedangkan Biaya Operasional meningkat lebih tinggi sebesar **45,01%**, dari Rp5.172.997.847 menjadi Rp7.501.800.672.
3. Ketidakseimbangan antara kenaikan Biaya Operasional dengan Pendapatan Operasional tersebut berdampak pada penurunan kinerja laba perusahaan. Laba bersih Tahun 2025 tercatat sebesar Rp474.168.075 atau hanya mencapai sekitar **46,20%** dibandingkan laba Tahun 2024 sebesar Rp1.026.234.798. Penurunan ini mencerminkan adanya tekanan pada profitabilitas yang disebabkan oleh peningkatan biaya yang lebih tinggi dibandingkan pertumbuhan pendapatan.

## **IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen**

---

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha**

Kinerja PT BPR Bosnik Intsia Papua tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi Pelayanan, Sistem dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut :

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnyang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Pelayanan yang cepat, tepat dan memberikan nilai tambah kepada seluruh Nasabah
4. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
5. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi.
6. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko**

1. Melakukan pemenuhan struktur organisasi sesuai dengan ketentuan OJK yang berlaku.
2. Mempertahankan efisensi dalam segala aktivitas operasional
3. Peningkatan Pelayanan kepada nasabah untuk menarik minat nasabah baru dan mempertahankan nasabah lama
4. Meningkatkan kesejahteraan karyawan dan pengurus dengan menyesuaikan gaji sesuai dengan prestasi kerja.



beberapa fungsi tertentu, serta adanya **perangkapan fungsi pada beberapa jabatan**, khususnya pada fungsi kepatuhan dan manajemen risiko yang masih berada dalam satu garis koordinasi. Selain itu, penguatan kompetensi sumber daya manusia, khususnya pada level Pejabat Eksekutif, masih perlu ditingkatkan guna memenuhi ketentuan sertifikasi yang dipersyaratkan regulator.

Secara keseluruhan, struktur organisasi PT BPR Bosnik Intsia Papua telah menggambarkan pembagian fungsi yang cukup jelas dalam mendukung kegiatan operasional Bank, namun masih diperlukan penyempurnaan terutama dalam pemenuhan jumlah pengurus, pengisian jabatan yang masih kosong, serta peningkatan kompetensi sumber daya manusia guna mendukung penerapan Tata Kelola yang lebih optimal di masa mendatang.

## 2. Bidang Usaha

### Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Kitorang</b>
	Uraian	<b>Produk tabungan dengan suku bunga kompetitif, dapat diambil sewaktu-waktu. Cocok untuk memenuhi kebutuhan transaksi dan simpanan harian.</b>
2.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan SimPel</b>
	Uraian	<b>Produk tabungan yang ditujukan bagi pelajar dengan persyaratan mudah dan setoran awal ringan. Tabungan ini bertujuan untuk mendorong budaya menabung sejak dini serta meningkatkan inklusi keuangan di kalangan pelajar, dengan fitur sederhana dan biaya yang terjangkau.</b>
3.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Deposito</b>
	Uraian	<b>Produk simpanan berjangka yang menawarkan solusi investasi aman dan</b>

		terjamin, dengan memberikan keuntungan berupa suku bunga kompetitif (sesuai ketentuan LPS) serta pilihan jangka waktu penempatan mulai dari 1 bulan, 3 bulan, 6 bulan & 12 bulan.
<b>4.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Modal Kerja</b>
	Uraian	adalah fasilitas pembiayaan jangka pendek yang diberikan bank untuk memenuhi kebutuhan operasional usaha sehari-hari, seperti pembelian bahan baku, pembayaran gaji, dan biaya produksi. KMK membantu menjaga kelancaran arus kas usaha dan umumnya bersifat fleksibel (revolving).
<b>5.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Investasi</b>
	Uraian	fasilitas pembiayaan jangka menengah hingga panjang yang diberikan bank untuk membiayai kebutuhan investasi usaha, seperti pembelian aset tetap, pembangunan, atau ekspansi usaha. Kredit ini bertujuan untuk meningkatkan kapasitas dan produktivitas usaha, dengan pengembalian yang disesuaikan dengan kemampuan arus kas jangka panjang.
<b>6.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Konsumtif</b>
	Uraian	fasilitas pembiayaan yang diberikan kepada individu untuk memenuhi kebutuhan pribadi yang bersifat konsumsi, seperti pembelian kendaraan, rumah, atau kebutuhan lainnya. Kredit ini umumnya tidak digunakan untuk kegiatan usaha dan pembayarannya dilakukan secara angsuran sesuai jangka waktu yang disepakati.

### 3. Teknologi Informasi

#### Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
  - a. Sistem operasional menggunakan Micro Integrated Banking System (MIBAS) bekerja sama dengan vendor Modern Polaris Technology (MPT).
  - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
    - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
    - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan kepada OJK
    - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
    - SIGAP untuk pelaporan APU PPT & PPPSPM kepada OJK
    - APPK untuk pelaporan pengaduan konsumen kepada OJK
    - SIPINA Sistem Penyampaian Informasi Nasabah Asing kepada OJK
  - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
  - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
  - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
  - a. MPT untuk aplikasi Core Banking MIBAS

## Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam rangka mendukung keamanan dan keandalan penyelenggaraan teknologi informasi, PT BPR Bosnik Intsia Papua telah menerapkan sistem inti perbankan (*Core Banking System*) yang saat ini menggunakan **MIBAS** sebagai platform utama dalam pengelolaan operasional bank.

Melalui penggunaan CBS MIBAS, Bank menerapkan berbagai upaya pengamanan teknologi informasi yang mencakup pengendalian akses sistem berbasis otorisasi pengguna (*user access control*), penggunaan hak akses sesuai dengan fungsi dan tanggung jawab (*segregation of duties*), serta penerapan mekanisme otentikasi untuk memastikan bahwa hanya pihak yang berwenang yang dapat mengakses sistem.

Selain itu, Bank juga melakukan pencatatan aktivitas sistem (*audit trail*) secara berkala untuk memantau dan menelusuri setiap transaksi yang terjadi, guna meminimalisir risiko penyalahgunaan dan memastikan integritas data. Pengamanan data juga dilakukan melalui proses *backup* dan *restore* secara rutin, serta pengamanan infrastruktur teknologi informasi guna menjaga ketersediaan (*availability*), kerahasiaan (*confidentiality*), dan keutuhan (*integrity*) data.

Dengan penerapan sistem CBS MIBAS tersebut, Bank berupaya memastikan bahwa seluruh kegiatan operasional berbasis teknologi informasi berjalan secara aman, terkendali, dan sesuai dengan prinsip kehati-hatian serta ketentuan regulator yang berlaku.

## 4. Perkembangan dan Target Pasar

### Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara :

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada diwilayah kerja

## 5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

### Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	<b>Kantor Pusat</b>
	Alamat	<b>Jl. Erlangga Ruko No. 1</b>
	Desa/Kecamatan	<b>Biak Kota</b>

	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Biak Numfor</b>
	Kode Pos	<b>98513</b>
	Nama Pimpinan	<b>Johanis Damamain</b>
	Nomor Telepon	<b>0811472012</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>
<b>2.</b>	Nama Kantor	<b>Kantor Cabang</b>
	Alamat	<b>Lingkar Tasangkapura Kel. Ardipura</b>
	Desa/Kecamatan	<b>Jayapura Selatan</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kota Jayapura</b>
	Kode Pos	<b>99223</b>
	Nama Pimpinan	<b>Alexander Mario</b>
	Nomor Telepon	<b>081340903022</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>

## 6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

### Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

<b>1.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Bank Rakyat Indonesia (BRI)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>04 Juli 2021</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Transaksional</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>BPR Bosnik Intsia Papua memiliki rekening penampung pada Bank BRI, serta menggunakan aplikasi internet banking BRI untuk melakukan berbagai macam jenis transaksi</b>
<b>2.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Bank Negara Indonesia (BNI)</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>03 Maret 2025</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Menjalin Kerjasama Keagenan Laku Pandai</b>

Uraian Kerja Sama

**BPR Bosnik Intsia Papua menjadi Super Agen BNI46**

## VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### 1. Komposisi Sumber Daya Manusia

#### Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran	<b>4 orang</b>
Jumlah Pegawai Pelayanan	<b>7 orang</b>
Jumlah Pegawai Lainnya	<b>16 orang</b>
Jumlah Pegawai Tetap	<b>18 orang</b>
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	<b>9 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	<b>2 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	<b>8 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	<b>16 orang</b>
Jumlah Pegawai Laki-laki	<b>18 orang</b>
Jumlah Pegawai Perempuan	<b>9 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia <=25	<b>4 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >25-35	<b>15 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >35-45	<b>4 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >45-55	<b>3 orang</b>

Jumlah Pegawai Usia &gt;55

**1 orang**

## 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

<b>1.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan SI-PIPKu</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>06 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Sistem Informasi Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam mengelola dan memastikan efektivitas pengendalian internal atas proses pelaporan keuangan melalui sistem informasi yang terintegrasi. Pelatihan ini mencakup pemahaman penggunaan aplikasi, identifikasi dan mitigasi risiko pelaporan, pengujian pengendalian internal, serta penyusunan dan evaluasi laporan keuangan. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan laporan keuangan disusun secara akurat, andal, dan sesuai regulasi.</b>
<b>2.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Implementasi Strategi Anti Fraud</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>13 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Implementasi Strategi Anti Fraud merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam mencegah dan menangani kecurangan (fraud) secara efektif. Pelatihan ini mencakup identifikasi risiko fraud, penerapan strategi pencegahan dan deteksi dini, penguatan pengendalian</b>

		internal, serta proses investigasi dan pelaporan. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan penerapan sistem anti fraud berjalan optimal, menjaga integritas, dan mendukung tata kelola yang baik di BPR.
<b>3.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan SIP-TAKOL</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>24 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Sistem Informasi Penerapan Tata Kelola merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam mengelola dan memantau penerapan tata kelola perusahaan (GCG) melalui sistem informasi yang terintegrasi. Pelatihan ini mencakup penggunaan aplikasi, proses pemantauan kepatuhan tata kelola, pengelolaan temuan dan tindak lanjut, serta penyusunan laporan. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan penerapan tata kelola berjalan efektif, transparan, dan sesuai regulasi.</b>
<b>4.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Lap Arus Kas</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>10 Februari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Laporan Arus Kas merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam menyusun dan menganalisis laporan arus kas secara tepat. Pelatihan ini mencakup pemahaman konsep arus kas, klasifikasi aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan, teknik penyusunan laporan, serta analisis untuk mendukung</b>

		pengambilan keputusan. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait standar akuntansi dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan laporan disusun secara akurat, transparan, dan sesuai regulasi.
<b>5.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan SIPETA &amp; SIPORTAL</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>28 Februari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Sistem Informasi Pelaporan Tahunan &amp; Sistem Informasi Pelaporan Insidental merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam menyusun dan menyampaikan laporan berkala maupun laporan insidental melalui sistem yang terintegrasi. Pelatihan ini mencakup penggunaan aplikasi, proses input dan validasi data, mekanisme penyusunan serta pengiriman laporan, serta penanganan pelaporan insidental sesuai kebutuhan. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan laporan disampaikan secara tepat waktu, akurat, dan sesuai regulasi.</b>
<b>6.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Audit Intern terhadap TI</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>10 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Audit Intern terhadap TI merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam melakukan audit internal pada sistem dan infrastruktur teknologi informasi. Pelatihan ini mencakup pemahaman kerangka kerja audit TI, identifikasi dan penilaian risiko TI, pengujian</b>

		pengendalian (IT control), serta penyusunan laporan dan tindak lanjut audit. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait tata kelola TI dan kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan sistem TI berjalan aman, andal, dan mendukung operasional BPR secara efektif.
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Penyusunan SPT PPH &amp; Badan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>11 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Penyusunan SPT PPh &amp; Badan merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai dalam memahami dan menyusun Surat Pemberitahuan (SPT) Pajak Penghasilan, baik untuk individu maupun badan usaha. Pelatihan ini mencakup pemahaman regulasi perpajakan, perhitungan PPh, pengisian formulir SPT, serta mekanisme pelaporan pajak secara elektronik. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait ketentuan dari Direktorat Jenderal Pajak guna memastikan pelaporan pajak dilakukan secara tepat, akurat, dan sesuai peraturan yang berlaku.</b>
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Driver Pembuatan SIM</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>25 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Driver Pembuatan SIM merupakan kegiatan pembekalan bagi peserta dalam memahami tata cara dan persyaratan memperoleh Surat Izin Mengemudi (SIM). Pelatihan ini mencakup pengetahuan peraturan lalu lintas, teknik dasar mengemudi yang aman, serta simulasi ujian</b>

		teori dan praktik. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman mengenai prosedur administrasi dan standar keselamatan berkendara sesuai ketentuan Kepolisian Negara Republik Indonesia guna meningkatkan kesiapan dalam mengikuti proses pembuatan SIM secara resmi dan tertib.
<b>9.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Digital SILANJUT</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 April 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Sistem Informasi Laporan Keberlanjutan merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam menyusun dan mengelola laporan keberlanjutan (sustainability report) melalui sistem yang terintegrasi. Pelatihan ini mencakup pemahaman penggunaan aplikasi, pengumpulan dan pengolahan data aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG), serta mekanisme penyusunan dan pelaporan. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan laporan disusun secara transparan, akurat, dan sesuai regulasi.</b>
<b>10.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Navigating Leg AI Challenes (NPL)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 April 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>6 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Navigating Legal &amp; AI Challenges (NPL) merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam memahami tantangan hukum dan pemanfaatan teknologi kecerdasan buatan (AI) dalam industri perbankan. Pelatihan ini mencakup</b>

		<p>aspek regulasi dan risiko hukum, etika penggunaan AI, perlindungan data, serta mitigasi risiko dalam implementasi teknologi. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan pemanfaatan teknologi berjalan aman, bertanggung jawab, dan sesuai regulasi.</p>
<b>11.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Penyelesaian NPL</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>19 Mei 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<p><b>Pelatihan Penyelesaian NPL (Non-Performing Loan) merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam menangani kredit bermasalah secara efektif dan terstruktur. Pelatihan ini mencakup identifikasi penyebab NPL, strategi penagihan (collection), teknik negosiasi dengan debitur, serta metode penyelesaian seperti restrukturisasi, penyelesaian hukum, dan penghapusbukuan. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan proses penanganan kredit bermasalah berjalan sesuai prinsip kehati-hatian dan regulasi yang berlaku.</b></p>
<b>12.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan SIP-APUPPT &amp; PPPSPM</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 Juni 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<p><b>Pelatihan SIP-APUPPT &amp; PPPSPM merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam menerapkan sistem informasi dan kebijakan terkait Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU</b></p>

		<p>PPT) serta Program Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal (PPPSPM). Pelatihan ini mencakup penggunaan sistem SIP- APUPPT, proses identifikasi dan pelaporan transaksi mencurigakan, penerapan prinsip mengenal nasabah (KYC), serta penguatan pengendalian internal. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan kepatuhan, mitigasi risiko, dan perlindungan institusi dari tindak kejahatan keuangan.</p>
<b>13.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kerja Kualifikasi Direktur BPR Angkatan XIV</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<p><b>Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kerja Kualifikasi Direktur BPR merupakan program peningkatan kompetensi yang ditujukan bagi calon atau pejabat Direktur BPR agar memenuhi standar kompetensi kerja yang ditetapkan. Pelatihan ini mencakup aspek manajerial, pengelolaan risiko, tata kelola perusahaan (GCG), kepatuhan, serta strategi bisnis perbankan. Selain itu, peserta dipersiapkan untuk menghadapi uji sertifikasi sesuai ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), guna memastikan pimpinan BPR memiliki kapabilitas, integritas, dan profesionalisme dalam menjalankan fungsi kepemimpinan.</b></p>
<b>14.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kerja Kualifikasi Direktur BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>

	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kerja Kualifikasi Direktur BPR merupakan program peningkatan kompetensi yang ditujukan bagi calon atau pejabat Direktur BPR agar memenuhi standar kompetensi kerja yang ditetapkan. Pelatihan ini mencakup aspek manajerial, pengelolaan risiko, tata kelola perusahaan (GCG), kepatuhan, serta strategi bisnis perbankan. Selain itu, peserta dipersiapkan untuk menghadapi uji sertifikasi sesuai ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), guna memastikan pimpinan BPR memiliki kapabilitas, integritas, dan profesionalisme dalam menjalankan fungsi kepemimpinan.</b>
<b>15.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan SIPPATUH Versi 2</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>18 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Sistem Informasi Penerapan Kepatuhan merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam mengelola dan memantau penerapan aspek kepatuhan melalui sistem informasi yang terintegrasi. Pelatihan ini mencakup penggunaan aplikasi, proses identifikasi dan pemantauan kepatuhan, pengelolaan temuan, serta penyusunan laporan kepatuhan. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna memastikan operasional BPR berjalan sesuai regulasi dan prinsip tata kelola yang baik.</b>
<b>16.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>BIMTEK Penggunaan APK Pelaporan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>23 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>

	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>BIMTEK Penggunaan Aplikasi (APK) Pelaporan merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam mengoperasikan aplikasi pelaporan secara tepat dan efisien. Kegiatan ini mencakup pengenalan fitur aplikasi, proses input dan validasi data, mekanisme penyusunan dan pengiriman laporan, serta penanganan kendala teknis. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), serta pentingnya akurasi dan ketepatan waktu pelaporan guna mendukung transparansi dan tata kelola yang baik.</b>
<b>17.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Training Risk Based Audit</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>29 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam melaksanakan audit internal berbasis risiko. Pelatihan ini mencakup identifikasi dan penilaian risiko, penyusunan rencana audit berbasis risiko, teknik pelaksanaan audit, serta penyusunan laporan dan tindak lanjut hasil audit. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait penerapan prinsip tata kelola yang baik dan kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) guna meningkatkan efektivitas pengendalian internal dan manajemen risiko di BPR.</b>
<b>18.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Penyelesaian NPL</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>

	Uraian Kegiatan	Pelatihan Penyelesaian NPL (Non-Performing Loan) merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam menangani kredit bermasalah secara efektif. Pelatihan ini mencakup identifikasi dan analisis penyebab NPL, strategi penagihan (collection), negosiasi dengan debitur, serta teknik penyelesaian seperti restrukturisasi, penyelesaian hukum, dan penghapusbukuan. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (otoritas sektor jasa keuangan Indonesia) guna memastikan proses penanganan NPL berjalan sesuai prinsip kehati-hatian dan regulasi yang berlaku.
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	Economy Mastery Forum
	Tanggal Pelaksanaan	11 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Economy Mastery Forum merupakan kegiatan peningkatan wawasan dan kompetensi pegawai BPR dalam memahami kondisi dan perkembangan ekonomi makro maupun mikro. Kegiatan ini mencakup pembahasan tren ekonomi, kebijakan moneter dan fiskal, analisis dampak terhadap sektor perbankan, serta strategi adaptasi bisnis. Selain itu, peserta juga memperoleh pemahaman dalam pengambilan keputusan yang lebih tepat dengan tetap memperhatikan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), guna mendukung kinerja dan keberlanjutan usaha BPR.
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Profesional Selling Skill
	Tanggal Pelaksanaan	23 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	5 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR

	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Profesional Selling Skill merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam mengembangkan kemampuan penjualan produk dan layanan perbankan secara efektif. Pelatihan ini mencakup teknik komunikasi persuasif, identifikasi kebutuhan nasabah, strategi penawaran produk, handling objection, serta closing penjualan. Selain itu, peserta juga dibekali dengan pemahaman etika penjualan dan kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), guna meningkatkan kinerja pemasaran sekaligus menjaga kepercayaan dan kepuasan nasabah.</b>
<b>21.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan SIPENNA Versi 2</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>19 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Sistem Informasi Pelaporan dan Pengaduan Nasabah merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam mengelola laporan dan pengaduan nasabah melalui sistem yang terintegrasi. Pelatihan ini mencakup proses pencatatan pengaduan, penanganan dan tindak lanjut kasus, monitoring penyelesaian, serta penyusunan laporan. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), serta pentingnya pelayanan yang responsif, transparan, dan akuntabel dalam menjaga kepercayaan nasabah.</b>
<b>22.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Training Restrukturisasi Kredit</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>08 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>

Uraian Kegiatan	<p><b>Training Restrukturisasi Kredit</b> merupakan kegiatan peningkatan kompetensi pegawai BPR dalam memahami dan melaksanakan proses penanganan kredit bermasalah melalui skema restrukturisasi. Pelatihan ini mencakup identifikasi kualitas kredit, analisis kelayakan restrukturisasi, penentuan skema (rescheduling, reconditioning, restructuring), serta monitoring pasca restrukturisasi. Selain itu, peserta juga dibekali pemahaman terkait kepatuhan terhadap ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) agar proses restrukturisasi berjalan efektif, terdokumentasi dengan baik, dan tetap menjaga prinsip kehati-hatian perbankan.</p>
<b>23.</b> Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan SI-AKBAR</b>
Tanggal Pelaksanaan	<b>27 September 2025</b>
Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
Uraian Kegiatan	<p><b>Pelatihan SI- AKBAR (Sistem Informasi Aplikasi Kredit BPR)</b> bertujuan untuk meningkatkan kemampuan pegawai BPR dalam mengoperasikan sistem per Kreditan, meliputi pengenalan aplikasi, input dan pengelolaan data debitur, proses analisis serta persetujuan kredit, monitoring kualitas kredit, hingga penyusunan laporan. Pelatihan ini juga mencakup aspek kepatuhan terhadap regulasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK), serta penerapan keamanan data dan tata kelola teknologi informasi yang baik guna mendukung operasional kredit yang efektif, akurat, dan sesuai ketentuan</p>

Selain pelatihan yang telah disebutkan, Manajemen BPR Bosnik Intsia Papua juga secara rutin mengikutsertakan para karyawan untuk mengikuti webinar dan sosialisasi secara on line yang diselenggarakan oleh Kantor OJK maupun pihak eksternal lainnya.

## VII. Laporan Keuangan Tahunan

### 1. Laporan Posisi Keuangan

#### Laporan Posisi Keuangan

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Kas dalam Rupiah	108.234	146.454
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	8.466.335	5.021.201
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	32.915.913	28.800.346
Provisi yang belum diamortisasi	209.881	174.837
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	862.501	566.530
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	1.964.893	621.685
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	506.213	325.131
Aset Tidak Berwujud	147.608	122.508
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	54.034	33.544
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	1.225.491	1.830.989

<b>TOTAL ASET</b>	<b>43.195.845</b>	<b>35.443.141</b>
Liabilitas Segera	431.947	473.226
Tabungan	7.528.348	4.038.695
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	12.929.801	9.394.100
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	11.158.347	5.938.165
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	2.361.111	6.027.778
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	2.597	6.903
Diskonto Belum Diamortisasi	11.111	25.278
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	242.135	171.563
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>34.637.981</b>	<b>26.011.347</b>
Modal Dasar	15.000.000	15.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	6.523.500	6.790.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	349.494	195.559
Tujuan	25.657	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	-767.955	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	474.168	1.026.235
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>8.557.864</b>	<b>9.431.794</b>

## 2. Laporan Laba Rugi

### Laporan Laba Rugi

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
<b>Pendapatan Operasional</b>	<b>7.956.275</b>	<b>6.175.501</b>
<b>1. Pendapatan Bunga</b>		
<b>a. Bunga Kontraktual</b>		
Surat Berharga	0	0
Giro	5.849	3.070
Tabungan	33.201	37.195
Deposito	35.470	79.864
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	5.936.315	5.119.904
<b>b. Provisi Kredit</b>		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	191.197	203.759
<b>c. Biaya Transaksi -/-</b>		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
<b>d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-</b>		
<b>2. Pendapatan Lainnya</b>		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	498.220	466.507
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	124.506	210.442
e. Pemulihan CKPN	1.049.904	0
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

k. Lainnya	81.613	54.760
<b>Beban Operasional</b>	<b>7.501.801</b>	<b>5.172.998</b>
<b>1. Beban Bunga</b>		
<b>a. Beban Bunga Kontraktual</b>		
Tabungan	50.625	46.341
Deposito	729.912	599.436
Simpanan dari Bank Lain	554.527	261.423
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	430.069	323.715
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	0	0
<b>b. Biaya Transaksi</b>		
Kepada Bank Lain	14.167	7.900
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	43.614	34.831
<b>2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Beban Kerugian Penurunan Nilai</b>		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	0
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	577.921	403.346
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
<b>4. Beban Pemasaran</b>	<b>30.849</b>	<b>14.657</b>
<b>5. Beban Penelitian dan Pengembangan</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>
<b>6. Beban Administrasi dan Umum</b>		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	2.098.828	1.507.134
Honorarium	149.800	80.800
Lainnya	819.888	565.822
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	172.016	141.008
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	116.111	88.889
Lainnya	190.715	137.767

d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	184.932	90.987
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	20.491	15.751
f. Beban Premi Asuransi	1.050	1.226
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	205.541	72.485
h. Beban Barang dan Jasa	905.479	709.210
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	22.961	23.058
<b>7. Beban lainnya</b>		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	152.307	47.213
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>454.474</b>	<b>1.002.504</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>323.216</b>	<b>219.882</b>
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	323.216	219.882
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>215.728</b>	<b>26.964</b>
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	215.728	26.964
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	<b>107.488</b>	<b>192.918</b>

<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>561.962</b>	<b>1.195.422</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	87.794	169.187
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>474.168</b>	<b>1.026.235</b>
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b>		
<b>1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
<b>2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>		

### 3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

#### Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
<b>Tagihan Komitmen</b>		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Komitmen</b>		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
<b>a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian</b>		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	630.774	340.956
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0

<b>b. Aset Produktif yang dihapusbuku</b>		
1) Kredit yang Diberikan	2.364.420	2.464.428
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

#### 4. Laporan Perubahan Ekuitas

##### Laporan Perubahan Ekuitas

*Dalam Jutaan Rupiah*

Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2023</b>	<b>8.210</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.210</b>
Dividen	0	196	0	0	196
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	1.026	1.026
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2024</b>	<b>8.210</b>	<b>196</b>	<b>0</b>	<b>1.026</b>	<b>9.432</b>
Dividen	267	0	0	-770	-503
Pembentukan Cadangan	0	154	26	-180	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	-768	-768
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	474	474
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	-77	-77

<b>Saldo Akhir (per 31 Des)</b>	<b>8.477</b>	<b>349</b>	<b>26</b>	<b>-294</b>	<b>8.558</b>
---------------------------------	--------------	------------	-----------	-------------	--------------

## 5. Laporan Arus Kas

### Laporan Arus Kas

*Dalam Ribuan Rupiah*

<b>Keterangan</b>	<b>Saldo 2025</b>	<b>Saldo 2024</b>
Penerimaan pendapatan bunga	74.272	-112.887
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	35.044	10.161
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	295.971	403.346
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	-3.445.134	-216.048
Kredit yang diberikan	-4.115.568	-7.216.471
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	-643.349	106.738
Liabilitas segera	9.401	135.598
Tabungan	7.025.353	-126.652
Deposito	0	0
Simpanan dari bank lain	5.220.182	1.734.811
Pinjaman yang diterima	-3.655.097	6.002.500
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	26.795	57.427
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	474.168	1.026.235
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	1.302.038	1.804.757
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-1.343.208	-194.911

Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	-25.100	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	531.226	-1.276.413
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-837.082	-1.471.324
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	266.500	-65.186
Pembayaran dividen	-769.676	-225.629
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	-503.176	-290.815
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	<b>-38.220</b>	<b>42.618</b>
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	<b>146.454</b>	<b>103.836</b>
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	<b>108.234</b>	<b>146.454</b>

## **VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik**

---

### **Ringkasan Opini Akuntan Publik**

#### Opini Wajar dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR BOSNIK INTSIA PAPUA, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan operasional komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan. Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

#### Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian

Sebagaimana yang diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan nomor 6 bahwa atas beban pajak perusahaan, manajemen telah melakukan perhitungan serta pelaporan perpajakannya sendiri, karena itu kami tidak melakukan suatu reвью khusus atas perpajakan ini. Dan atas catatan 2f nomor 10 atas baki debit kami belum mendapatkan jawaban atas konfirmasi tersebut, kemudian catatan 2g nomor 12 atas cadangan kerugian penurunan nilai kami belum mendapatkan kewajaran atas akun tersebut. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

**Surat Pernyataan Direksi**  
**Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan**  
**Posisi Tanggal 31 Desember 2025**  
**PT BPR Bosnik Intsia Papua**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama** : Johanis Damamain  
**Alamat Kantor** : Jl. Erlangga Ruko No. 01, Kelurahan Burokup, Kecamatan Biak Kota, Kabupaten Biak Numfor, Provinsi Papua  
**Alamat Domisili** : Jl. Erlangga Ruko No 1, RT000/RW000, Kelurahan Burokup, Kecamatan Biak Kota, Kabupaten Biak Numfor, Provinsi Papua  
**Nomor Telepon** : 0811472012  
**Jabatan** : Direktur Utama
- Nama** : Yohanes Budhi Purwowaskito  
**Alamat Kantor** : Jl. Erlangga Ruko No. 01, Kelurahan Burokup, Kecamatan Biak Kota, Kabupaten Biak Numfor, Provinsi Papua  
**Alamat Domisili** : Jl. Karsatama GG II No. 1, RT004/RW010, Kelurahan Yabansai, Kecamatan Heram, Kota Jayapura, Provinsi Papua  
**Nomor Telepon** : 082217717924  
**Jabatan** : Direktur Operasional YMF Kepatuhan

Menyatakan bahwa :

- Laporan Keuangan PT BPR Bosnik Intsia Papua telah disusun untuk laporan keuangan posisi tanggal 31 Desember 2025 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
- Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Bosnik Intsia Papua posisi tanggal 31 Desember 2025 telah dimuat secara lengkap dan benar,
- Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR Bosnik Intsia Papua posisi tanggal 31 Desember 2025 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
- Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Biak, 30 April 2026  
PT BPR Bosnik Intsia Papua

Johanis Damamain  
Direktur Utama

Yohanes Budhi Purwowaskito  
Direktur Operasional YMF Kepatuhan

**Lembar Pernyataan**  
**Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris**  
**tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2025**  
**PT BPR Bosnik Intsia Papua**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Bosnik Intsia Papua tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Biak, 30 April 2026

**PT BPR Bosnik Intsia Papua**

**Johanis Damamain**  
Direktur Utama

**Yohanes Budhi Purwowaskito**  
Direktur Operasional YMF Kepatuhan

**LAPORAN HASIL PEMERIKSAAN**

**PT. BPR BOSNIK INTSIA PAPUA**

**TAHUN 2025**

**LAPORAN KEUANGAN  
&  
LAPORAN AKUNTAN INDEPENDEN**

**PT. BPR BOSNIK INTSIA PAPUA**

**TAHUN 2025**

## DAFTAR ISI

1. SURAT PERNYATAAN DIREKSI
  2. LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
  3. LAPORAN KEUANGAN :
    - Laporan Posisi Keuangan ..... 1-2
    - Laporan Operasional Komprehensif ..... 3
    - Laporan Perubahan Ekuitas ..... 4
    - Laporan Arus Kas ..... 5-6
    - Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) ..... 7-29
    - Lampiran – Lampiran ..... 30-39
-



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PT. BPR BOSNIK INTSIA PAPUA  
TAHUN BUKU 2025**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **Johanis Damamain**

**Jabatan** : **Direktur Utama**

**Alamat** : **Jl. Erlangga, Ruko No.01, Kel. Burokup, Kec. Biak Kota, Kab. Biak Numfor, Papua**

Sehubungan dengan proses pemeriksaan Akuntan Publik atas Laporan Keuangan **PT. BPR BOSNIK INTSIA PAPUA** yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan, Laporan Operasional Komprehensif, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Arus Kas untuk tahun buku 2025, maka dengan ini menyatakan bahwa:

1. Manajemen Perusahaan bertanggung jawab penuh atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan **PT. BPR BOSNIK INTSIA PAPUA** serta semua data pendukungnya untuk tahun buku 2025, yang telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (ETAP) yang berlaku umum di Indonesia, serta disusun berdasarkan bukti transaksi yang sah.
2. Semua informasi dalam laporan keuangan perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar, serta tidak ada data keuangan yang ditutupi dalam pengungkapan laporan keuangan tersebut, serta tidak mengandung informasi atau fakta yang tidak benar serta tidak menghilangkan informasi keuangan dan atau fakta material lainnya.
3. Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas semua sistem pengendalian intern yang diterapkan dalam kegiatan operasional perusahaan dan semua sistem pengendalian internal tersebut telah dijalankan dengan sebagaimana mestinya.

Demikian pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan oleh akuntan publik sebagai pemeriksa laporan keuangan **PT. BPR BOSNIK INTSIA PAPUA** untuk tahun buku 2025 tersebut dan sebagai dasar dalam pertimbangan akuntan untuk pemberian pendapat (opini) terhadap laporan keuangan kami yang sedang diperiksa.

**Dibuat di : Kab. Biak Numfor**

**Tanggal : 27 April 2026**

**Johanis Damamain**  
**Direktur Utama**



## **LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Nomor: 00014/3.0430/AU.2/07/1496-1/1/IV/2026

**Kepada Yth.**

**Dewan Komisaris dan Direksi**

**PT. BPR BOSNIK INTSIA PAPUA**

**Jl. Erlangga, Ruko No.01, Kel. Burokub**

**KAB. BIAK NUMFOR – PROVINSI PAPUA**

### **Opini Wajar dengan Pengecualian**

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT. BPR BOSNIK INTSIA PAPUA**, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan operasional komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

### **Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian**

Sebagaimana yang diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan nomor 6 bahwa atas beban pajak perusahaan, manajemen telah melakukan perhitungan serta pelaporan perpajakannya sendiri, karena itu kami tidak melakukan suatu reviu khusus atas perpajakan ini. Dan atas catatan 2f nomor 10 atas baki debit kami belum mendapatkan jawaban atas konfirmasi tersebut, kemudian catatan 2g nomor 12 atas cadangan kerugian penurunan nilai kami belum mendapatkan kewajaran atas akun tersebut.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

### **Penekanan Suatu Hal**

Kami menarik perhatian ke Catatan 2 atas kebijakan akuntansi penting dalam laporan keuangan terlampir yang menguraikan tentang transisi penerapan ke (Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP) dari Standar Akuntansi Keuangan untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang sebelumnya diterapkan, efektif 1 Januari 2025. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

**Kantor Pusat :**

No. Ijin Usaha : 604/KM. 1/2020  
Jln. Tenggilis Timur Dalam No. 12 Surabaya (60292) : Phone : (031) 8499150 - 8499151  
Fax. (031) 8499139 Email : pilar3.kap@gmail.com / pilar3.kap@yahoo.com  
Website : www.richardrisambessybudiman.com

**Kantor Cabang Jakarta :**

No. Ijin Usaha : 656/KM. 1/2020  
Komplek Plaza Pasifik, Jln. Boulevard Barat Raya, Blok B3 No.69 2<sup>nd</sup> Floor, Kelapa Gading, Jakarta Utara (14240)  
Phone : (021) 45852624 Email : kap.budimans@gmail.com / keprbrjkt@gmail.com



## **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yaitu Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Entitas Privat (EP), dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

## **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

**Kantor Pusat :**

No. Ijin Usaha : 604/KM. 1/2020  
Jln. Tenggilis Timur Dalam No. 12 Surabaya (60292) : Phone : (031) 8499150 - 8499151  
Fax. (031) 8499139 Email : pilar3.kap@gmail.com / pilar3.kap@yahoo.com  
Website : www.richardrisambessybudiman.com

**Kantor Cabang Jakarta :**

No. Ijin Usaha : 656/KM. 1/2020  
Komplek Plaza Pasifik, Jln. Boulevard Barat Raya, Blok B3 No.69 2<sup>nd</sup> Floor, Kelapa Gading, Jakarta Utara (14240)  
Phone : (021) 45852624 Email : kap.budimans@gmail.com / keprrb.jkt@gmail.com



### Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan (lanjutan)

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
RICHARD RISAMBESSY & BUDIMAN**

**Jakarta, 29 April 2026**



**Budiman S. Silaban Ak.,CA.,CPA**  
Rekan

No. Izin Akuntan Publik: AP. 1496

**Kantor Pusat :**

No. Ijin Usaha : 604/KM. 1/2020  
Jln. Tenggilis Timur Dalam No. 12 Surabaya (60292) : Phone : (031) 8499150 - 8499151  
Fax. (031) 8499139 Email : pilar3.kap@gmail.com / pilar3.kap@yahoo.com  
Website : www.richardrisambessybudiman.com

**Kantor Cabang Jakarta :**

No. Ijin Usaha : 656/KM. 1/2020  
Komplek Plaza Pasifik, Jln. Boulevard Barat Raya, Blok B3 No.69 2<sup>nd</sup> Floor, Kelapa Gading, Jakarta Utara (14240)  
Phone : (021) 45852624 Email : kap.budimans@gmail.com / keprb.jkt@gmail.com

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

URAIAN	CATATAN	31 DESEMBER 2025	31 DESEMBER 2024
<b>ASET</b>			
<b><u>ASET LANCAR :</u></b>			
Kas & Setara Kas	2c, 7	108.234.000	146.454.000
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2d, 8	295.656.551	369.928.412
Penempatan Pada Bank Lain	2e, 9	8.466.334.992	5.021.200.739
<b>Jumlah Aset Lancar :</b>		<b>8.870.225.543</b>	<b>5.537.583.151</b>
<b><u>ASET PRODUKTIF :</u></b>			
KYD Baki Debet	2f 10	32.915.913.263	28.800.345.593
KYD Provisi	2f, 11	(209.880.792)	(174.836.682)
Akumulasi Penghapusan Kredit	2g, 12	(862.501.166)	(566.529.951)
<b>Jumlah Aset Produktif :</b>		<b>31.843.531.306</b>	<b>28.058.978.960</b>
<b><u>ASET TETAP :</u></b>			
	2i, 13		
Harga Perolehan Aset Tetap		1.964.893.461	621.685.476
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap		(506.212.962)	(325.130.984)
<b>Jumlah Nilai Buku Aset Tetap :</b>		<b>1.458.680.499</b>	<b>296.554.492</b>
<b><u>ASET TIDAK BERWUJUD :</u></b>			
	2j, 14		
Harga Perolehan Aset Tidak Berwujud		147.607.618	122.507.618
Amortisasi Aset Tidak Berwujud		(54.034.186)	(33.543.651)
<b>Jumlah Aset Tidak Berwujud :</b>		<b>93.573.432</b>	<b>88.963.967</b>
<b>ASET LAINNYA</b>	2k, 15	929.834.157	1.461.060.263
<b>TOTAL ASET</b>		<b>43.195.844.937</b>	<b>35.443.140.834</b>

*Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

U R A I A N	CATATAN	31 DESEMBER 2025	31 DESEMBER 2024
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>			
<b><u>KEWAJIBAN LANCAR :</u></b>			
Kewajiban Segera	2l, 16	482.627.086	473.226.283
Simpanan	2m, 17	20.458.148.583	13.432.795.134
Simpanan dari Bank Lain	2n, 18	11.158.346.789	5.938.164.946
Kewajiban Pada Bank Lain	2o, 19	2.347.402.752	6.002.499.994
Kewajiban Lainnya	2p, 20	191.455.560	164.660.679
<b>Jumlah Kewajiban Lancar :</b>		<b>34.637.980.770</b>	<b>26.011.347.036</b>
 <b><u>EKUITAS :</u></b>			
Modal Saham	3, 21	8.476.500.000	8.210.000.000
Saldo Laba/(Rugi) Ditahan	22	(392.803.908)	195.559.000
Labal/(Rugi) Tahun Berjalan	23	474.168.075	1.026.234.798
<b>Jumlah Ekuitas :</b>		<b>8.557.864.166</b>	<b>9.431.793.798</b>
<b>TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>43.195.844.937</b>	<b>35.443.140.834</b>

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak  
terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**LAPORAN OPERASIONAL KOMPREHENSIF  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

URAIAN	CATATAN	TAHUN - 2025	TAHUN - 2024
<b>PENDAPATAN OPERASIONAL</b>	2q, 24		
Pendapatan Bunga		6.010.834.706	5.240.032.883
Pendapatan Provisi Kredit		191.196.630	203.759.433
Pendapatan Operasional Lainnya		1.754.243.206	731.709.098
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>7.956.274.542</b>	<b>6.175.501.414</b>
<b>BEBAN OPERASIONAL</b>	2r, 25		
Beban Bunga		1.883.761.426	1.265.745.875
Beban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Kredit		577.920.715	403.345.789
Beban Administrasi dan Umum		4.887.811.307	3.456.693.281
Beban Operasional Lainnya		152.307.223	47.212.901
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>7.501.800.672</b>	<b>5.172.997.847</b>
<b>LABA / (RUGI) USAHA</b>		<b>454.473.871</b>	<b>1.002.503.568</b>
<b>PENDAPATAN &amp; (BEBAN) NON OPERASIONAL</b>			
Pendapatan Non Operasional	2s, 26	323.216.030	219.882.083
Beban Non Operasional	2t, 26	(215.727.602)	(26.963.876)
<b>Jumlah Pendapatan &amp; Beban Non Operasional</b>		<b>107.488.428</b>	<b>192.918.207</b>
<b>LABA / (RUGI) SEBELUM PAJAK :</b>		<b>561.962.299</b>	<b>1.195.421.775</b>
<b>PAJAK PERSEROAN</b>	2u, 2x, 6, 27	<b>87.794.224</b>	<b>169.186.978</b>
<b>LABA / (RUGI) BERSIH SETELAH PAJAK</b>		<b>474.168.075</b>	<b>1.026.234.798</b>

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

KETERANGAN	MODAL SAHAM DISETOR	SALDO LABA / (RUGI)	SALDO EKUITAS
<b>Saldo Per 31 Desember 2023</b>	<b>8.210.000.000</b>	<b>195.559.000</b>	<b>8.405.559.000</b>
Penambahan Modal Disetor	-	-	-
Laba / (Rugi) Tahun Berjalan - 2024	-	1.026.234.797	1.026.234.797
<b>SALDO PER 31 DESEMBER 2024</b>	<b>8.210.000.000</b>	<b>1.221.793.797</b>	<b>9.431.793.797</b>
Penambahan Modal Disetor	266.500.000	-	266.500.000
Dividen		(769.676.000)	(769.676.000)
Tantiem		(76.967.000)	(76.967.000)
Koreksi Saldo Laba		(767.954.705)	(767.954.705)
Laba / (Rugi) Tahun Berjalan - 2025	-	474.168.075	474.168.075
<b>SALDO PER 31 DESEMBER 2025</b>	<b>8.476.500.000</b>	<b>81.364.166</b>	<b>8.557.864.166</b>

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak  
terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**LAPORAN ARUS KAS  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025**

( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )

URAIAN ARUS KAS	TAHUN - 2025	TAHUN - 2024
<b><u>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</u></b>		
Laba / (Rugi) Setelah Taksiran Pajak Penghasilan	474.168.075	1.026.234.798
<b><i>Ditambah/Dikurangi :</i></b>		
Unsur yang tidak mempengaruhi arus kas operasi :		
Penyusutan & Amortisasi		
Aset Tetap	181.081.978	90.986.597
Aset Tidak Berwujud	20.490.536	15.750.952
Aset Lainnya	-	-
Koreksi Laba / (Rugi) Ditahan	(844.921.705)	-
<b>Arus Kas Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja</b>	<b>(169.181.117)</b>	<b>1.132.972.347</b>
<b><u>Perubahan Modal Kerja :</u></b>		
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	74.271.861	(112.887.434)
Penempatan Pada Bank Lain	(3.445.134.253)	(216.048.051)
KYD Baki Debet	(4.115.567.670)	(7.216.471.458)
KYD Provisi	35.044.110	10.160.734
Akumulasi Penghapusan Kredit	295.971.214	403.345.790
Kewajiban Segera	9.400.803	135.598.100
Simpanan	7.025.353.449	(126.652.197)
Simpanan dari Bank Lain	5.220.181.843	1.734.811.433
Kewajiban Pada Bank Lain	(3.655.097.242)	6.002.499.994
Kewajiban Lainnya	26.794.881	57.427.354
<b>Arus Kas Bersih Yang Diperoleh Dari Aktivitas Operasi</b>	<b>1.302.037.879</b>	<b>1.804.756.612</b>
<b><u>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</u></b>		
(Penambahan) / Pengurangan Aset Tetap	(1.343.207.985)	(194.911.000)
(Penambahan) / Pengurangan Aset Tidak Berwujud	(25.100.000)	-
(Penambahan) / Pengurangan Aset Lainnya	531.226.106	(1.276.412.597)
<b>Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi</b>	<b>(837.081.879)</b>	<b>(1.471.323.597)</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**LAPORAN ARUS KAS  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

URAIAN ARUS KAS	TAHUN - 2025	TAHUN - 2024
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>		
Penambahan / (Pengurangan) Modal Saham	266.500.000	-
Penambahan / (Pengurangan) Cadangan Umum	-	(65.186.000)
Penambahan / (Pengurangan) Dividen	(769.676.000)	(225.629.090)
<b>Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(503.176.000)</b>	<b>(290.815.090)</b>
<b>Kenaikan / (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas</b>	<b>(38.220.000)</b>	<b>42.617.925</b>
<b>Kas dan Setara Kas Awal</b>	<b>146.454.000</b>	<b>103.836.075</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR</b>	<b>108.234.000</b>	<b>146.454.000</b>

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**1. INFORMASI UMUM**

**a. Pendirian**

**PT. Bank Perkreditan Rakyat Phidectama Biak** didirikan berdasarkan Akta tertanggal 13 Januari 1995 Nomor. 26 yang dibuat di hadapan Sulaimansjah, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta. Namun telah mengalami perubahan nama menjadi **PT. BPR Bosnik Intsia Papua** berdasarkan dengan Akta tertanggal 28 Desember 2021 Nomor. 21 di hadapan Feronika Yupianti, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan di Kab.Biak Numfor dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman RI dengan surat keputusan No. AHU-0019917.AH.01.11 tertanggal 28 Januari 2022.

Akta tersebut telah mengalami beberapa perubahan, antara lain :

- Pernyataan Keputusan Rapat Akta Nomor: 142 tertanggal 26 Juli 1996 dibuat dihadapan Ny. Susi Susilowaty Wisnu, Sarjana Hukum, Kandidat Notaris selaku pengganti dari Agus Madjid, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta.
- Akta Nomor : 75 tertanggal 30 Juni 2000 dibuat dihadapan Darmawan Tjoa, Sarjana Hukum, Sarjana Ekonomi, Notaris di Jayapura.
- Pernyataan Keputusan RUPS Luar Biasa Akta Nomor: 85 tanggal 20 Maret 2009, dibuat di hadapan Dirhamdan, Sarjana Hukum Notaris di Kota Jayapura. Akta ini telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Nomor: AHU.29767.AH.01.02.Tahun 2009 tertanggal 01 Juli
- Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas Akta Nomor : 25 tanggal 30 November 2010, dibuat di hadapan Elis Tjahjati, Sarjana Hukum, Notaris di Biak. Akta ini telah diterima serta dicatat pada *Database* Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana tercantum pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan dengan Nomor : AHU-0056885.AH.01.09 tertanggal 21 Juni 2012.
- Mengenai RUPS Luar Biasa "PT. Bank Perkreditan Rakyat Phidectama Biak" Akta Nomor : 04 tertanggal 06 Maret 2013, dibuat dihadapan Elis Tjahjanti, Sarjana Hukum, Notaris di Biak. Akta ini telah diterima serta dicatat pada *database* sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana tercantum pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan dengan Nomor: AHU-AH.01.10-44226 tertanggal 25 Oktober 2013.
- Pernyataan Keputusan Sirkulasi Pemegang Saham PT. Bank Perkreditan Rakyat Phidectama Biak Akta Nomor: 26 tertanggal 28 Mei 2020, dibuat di hadapan Elis Tjahjanti, Sarjana Hukum, Notaris di Biak. Akta ini telah diterima serta dicatat pada *database* sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana yang tercantum dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan dengan Nomor : AHU-0086338.AH.01.11 tertanggal 28 Mei 2020.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**1. INFORMASI UMUM (LANJUTAN)**

**a. Pendirian (Lanjutan)**

- Mengenai Pengambilalihan an. Akta Nomor : 53 tertanggal 21 Desember 2020, dibuat di hadapan Muhammad Syahrul Khair, Sarjana Hukum, Master Kenotariatan, Notaris di Jayapura. Akta ini telah diterima dan dicatat pada *database* sistem Administerasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana tercantum dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor: AHU-0214995.AH.01.11 tertanggal 21 Desember 2020.
- Rapat Umum Pemegang Saham Akta Nomor : 04 tertanggal 1 Maret 2021 yang dibuat di hadapan Muhammad Syahrul Khair, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Jayapura. Akta ini telah diterima dan dicatat pada *database* sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana yang tercantum pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : AHU-AH.01.03-0132575 tertanggal 01 Maret 2021.
- Akta Nomor : 48 tertanggal 24 Maret 2021 yang dibuat di hadapan Muhammad Syahrul Khair, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Jayapura. Akta ini telah diterima dan dicatat pada *database* sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana yang tercantum pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : AHU-0054481-AH.01.11 tertanggal 24 Maret 2021.
- Akta Nomor : 18 tertanggal 14 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. Bank Perkreditan Rakyat Bosnik Intsia Papua, dibuat di hadapan Notaris Muhammad Syahrul Khair, SH.,M.Kn, Notaris di Jayapura. Akta ini telah diterima dan dicatat pada *database* sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana yang tercantum pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : AHU-AH.01.09-0032716 tertanggal 14 Juli 2022.
- Akta Nomor : 47 tertanggal 26 September 2023 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham PT. Bank Perkreditan Rakyat Bosnik Intsia Papua, dibuat di hadapan Notaris Muhammad Syahrul Khair, SH.,M.Kn, Notaris di Jayapura. Akta ini telah diterima dan dicatat pada *database* sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana yang tercantum pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : AHU-0059341.AH.01.02. Tertanggal 02 Oktober 2023.
- Akta Nomor : 14 tertanggal 28 Maret 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. Bank Perekonomian Rakyat Bosnik Intsia Papua, dibuat di hadapan Notaris Feronika Yupiyanti, SH.,M.Kn, Notaris di Kabupaten Biak Numfor.
- Akta Nomor : 21 tertanggal 25 April 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham PT. Bank Perekonomian Rakyat Bosnik Intsia Papua, dibuat di hadapan Notaris Muhammad Syahrul Khair, SH.,M.Kn, Notaris di Kota Jayapura. Akta ini telah diterima dan dicatat pada *database* sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana yang tercantum pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : AHU-AH.01.09-0164666. Tertanggal 26 April 2024.
- Akta Nomor : 26 tertanggal 17 Juli 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham PT. Bank Perekonomian Rakyat Bosnik Intsia, dibuat di hadapan Notaris Muhammad Syahrul Khair, SH.,M.Kn, Notaris di Kota Jayapura, Akta ini telah diterima dan dicatat pada *database* sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana yang tercantum pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : AHU-AH.01.09-0227519 Tertanggal 17 Juli 2024.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )

**1. INFORMASI UMUM (LANJUTAN)**

- Selanjutnya pada tanggal 24 Juni 2025 Akta Nomor : 32 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham PT. Bank Perekonomian Rakyat Bosnik Intsia, dibuat di hadapan Notaris Muhammad Syahrul Khair, SH.,M.Kn, Notaris di Kota Jayapura, Akta ini telah diterima dan dicatat pada *database* sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan HAM RI sebagaimana yang tercantum pada Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Nomor : AHU-AH.01.09-0302935 Tertanggal 25 Juni 2025.

Perusahaan saat ini telah memiliki beberapa surat dan dokumen yang berhubungan dengan pengelolaan suatu perusahaan sesuai dengan bidang usahanya, antara lain :

- Perusahaan telah memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan Nomor 2309220189917 yang diterbitkan tanggal 23 September 2022.
- Perusahaan telah memiliki Surat Keterangan Domisili dengan Nomor 503/636/KB/VIII/2021 tertanggal 01 September 2021.
- Telah memperoleh Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dari Kementerian Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jendral Pajak, KPP Pratama Biak dengan nomor : 01.587.554-5-954.000.

**b. Maksud & Tujuan**

Berdasarkan Akta Pendirian Perusahaan Nomor 26 tertanggal 13 Januari 1995 pada pasal 3 dijelaskan maksud dan tujuan perseroan adalah berusaha dalam bidang Bank Perkreditan Rakyat, yang menjalankan usaha-usaha dengan :

- Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan;
- Memberikan kredit kepada pengusaha kecil dan masyarakat pedesaan.

**c. Lokasi Perusahaan**

Kantor BPR Bosnik Intsia Papua terletak di Jalan Erlangga, Ruko No. 01, Kelurahan Burokub, Kecamatan Biak Kota, Kabupaten Biak Numfor, Provinsi Papua.

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING**

Dalam pembukuan dan pelaporan keuangannya, PT Bank Perekonomian Rakyat Bosnik Intsia Papua mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia, kecuali untuk (SAK EP) Bab 28 tentang Kewajiban Imbalan Kerja sebagaimana diatur dalam UU No. 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja, sebagai basis penyusunan laporan keuangan.

Kebijakan akuntansi yang signifikan yang diterapkan oleh perseroan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

**a. Dasar Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan**

Dalam laporan pemeriksaan ini disajikan untuk periode akuntansi tahun 2025, dan merupakan tanggung jawab manajemen. Laporan keuangan disusun berdasarkan asumsi dasar :

- Dasar akrual (*accrual basis*), kecuali tagihan bunga atas aset produktif yang digolongkan sebagai *non performing* dicatat atas dasar kas basis.
- Biaya historis (*historical cost*), kecuali aset tetap tertentu yang dinilai kembali berdasarkan peraturan pemerintah, penyertaan saham tertentu yang dicatat berdasarkan metode ekuitas dan surat-surat berharga tertentu yang dinilai berdasarkan nilai pasar serta aset yang menurut standar akuntansi harus dilakukan penilaian ulang.

Laporan arus kas disusun berdasarkan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan ke dalam kegiatan operasi, investasi dan pendanaan dengan menggunakan metode langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah Rupiah.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (LANJUTAN)**

**b. Transaksi dengan Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa**

Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah pengalihan sumber daya, jasa atau kewajiban antar pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, terlepas dari harga yang dibebankan.

Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa yang biasanya terjadi, termasuk, tetapi tidak terbatas pada :

- Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya;
- Transaksi antara entitas dengan entitas lain dimana kedua entitas tersebut di bawah pegendalian bersama dari suatu entitas atau individu;
- Transaksi dimana entitas atau individu yang mengendalikan entitas pelapor menimbulkan beban secara langsung yang bukan ditanggung oleh entitas pelapor.

**c. Kas & Setara Kas**

Kas & setara kas terdiri dari uang tunai yang ada dalam kas perusahaan serta dana perusahaan yang disimpan di bank, yang sampai dengan tanggal neraca saldo tersebut tidak digunakan sebagai jaminan serta tidak dibatasi penggunaannya yang dicatat secara *cash basis*.

Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik peredarannya, tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas adalah emas batangan, uang logam yang diterbitkan untuk memperingati peristiwa nasional (*commemorative coins/notes*) dan mata uang emas.

**d. Pendapatan Bunga yang Akan Diterima**

Pendapatan bunga dari kredit yang diberikan dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan, tetapi belum diterima pembayarannya oleh Bank Perkreditan Rakyat hingga tanggal laporan.

**e. Penempatan Pada Bank Lain**

Penempatan pada bank lain terdiri dari giro pada bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat deposito pada bank umum dengan perincian sebagai berikut :

- Giro pada bank umum  
Penempatan pada bank lain terdiri dari giro bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat deposito pada bank umum. Giro simpanan BPR pada bank umum yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat.
- Tabungan pada bank lain  
Merupakan simpanan BPR pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lain yang dapat dipersamakan dengan itu.
- Deposito pada bank lain  
Merupakan simpanan BPR pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu menurut perjanjian antara BPR dan bank yang bersangkutan. Deposito terdiri dari deposito yang berjangka waktu dan deposito *on call*. Deposito *on call* adalah deposito yang berjangka waktu relatif singkat dan dapat ditarik sewaktu-waktu dengan pemberitahuan sebelumnya.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (LANJUTAN)**

- Sertifikat Deposito  
Merupakan simpanan BPR pada bank umum dalam bentuk deposito yang sertifikat bukti penyimpanannya dapat dipindahtangankan (atas unjuk). Bunga sertifikat deposito dihitung dengan cara diskonto, yaitu selisih antara nominal deposito dengan jumlah uang yang disetor.
- Penempatan pada Bank Syariah  
Merupakan penempatan dana BPR pada bank umum syariah, unit usaha syariah bank umum dan BPR syariah dengan menggunakan akad syariah.

**f. Aset Produktif**

Merupakan penyediaan uang atau tagihan, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara BPR dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam (debitur) untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga.

Dalam hal tersebut pinjaman nasabah akan disesuaikan dengan jumlah maksimum fasilitas kredit yang disediakan sesuai dengan yang diperjanjikan atau biasa di sebut Plafon.

Pokok kredit adalah saldo kredit yang telah digunakan debitur dan belum dilunasi oleh debitur (biasa disebut baki debet).

Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya *marketing fee*. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak terasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit. Biaya tambahan adalah biaya yang tidak akan dikeluarkan apabila tidak terdapat penyaluran kredit.

Provisi kredit adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

**g. Penyisihan Kerugian dan Penghentian Pengakuan Kredit**

- Kredit  
Penyisihan kerugian kredit dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul sehubungan dengan penanaman dana ke dalam kredit.  
Tarif penyisihan kerugian kredit atau Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) Kredit yang telah adalah sebagai berikut :

Kualitas Pembiayaan	Tarif Penyisihan
Lancar	0,5%
Dalam Perhatian Khusus	3%
Kurang Lancar	10%
Diragukan	50%
Macet	100%

Dalam penerapan perhitungan CKPN juga mempertimbangkan besarnya nilai agunan. Penghapusbukuan Kredit (Hapus Buku) adalah tindakan administratif BPR untuk menghapus buku kredit dari neraca sebesar kewajiban debitur tanpa menghapus hak tagih BPR kepada debitur.

Penghapusan Hak Tagih (Hapus Tagih) adalah tindakan BPR menghapus kewajiban debitur yang tidak dapat diselesaikan.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (LANJUTAN)**

- Penempatan pada bank lain  
Berdasarkan Peraturan OJK Nomor 34/POJK.03/2020 tentang Kebijakan bagi Bank Perkreditan Rakyat dan BPR Syariah sebagai dampak penyebaran *coronavirus disease* 2019 bahwa BPR/BPRS dapat membentuk PPAP umum kurang dari 0,5% atau tidak membentuk PPAP umum untuk aset produktif berupa penempatan pada bank lain dan kredit/pembiayaan dengan kualitas lancar untuk Laporan Bulanan sejak posisi April 2020. Namun setelah masa pandemi berakhir, manajemen menetapkan peraturan seperti semula sebelum masa pandemi yaitu Peraturan OJK Nomor 33/POJK.03/2018 Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan

**h. Restrukturisasi Kredit**

Restrukturisasi kredit yang diberikan adalah upaya perbaikan yang dilakukan BPR dalam kegiatan perkreditan yang diberikan terhadap debitur yang mengalami kesulitan untuk memenuhi kewajibannya.

Nilai tunai penerimaan kas masa depan adalah nilai tunai perkiraan arus kas masa depan dari total kewajiban debitur sesuai dengan perjanjian restrukturisasi kredit yang diberikan berdasarkan tingkat diskonto tertentu.

Restrukturisasi kredit yang diberikan dilakukan apabila BPR mempunyai keyakinan bahwa debitur masih memiliki prospek usaha yang baik dan mampu memenuhi kewajibannya setelah kredit yang diberikannya direstrukturisasi.

Restrukturisasi kredit yang diberikan dapat dilakukan antara lain melalui satu atau lebih cara sebagai berikut :

- Modifikasi syarat-syarat kredit yang diberikan, yang antara lain berupa :
  - (a) Penurunan suku bunga kredit yang diberikan;
  - (b) Perpanjangan jangka waktu kredit yang diberikan;
  - (c) Pengurangan tunggakan bunga kredit yang diberikan baik secara absolut (tidak terdapat persyaratan tertentu) atau secara kontijensi (terdapat beberapa syarat tertentu dan telah diperjanjikan sebelumnya, misalnya pembatalan pengurangan tunggakan bunga apabila kondisi usaha debitur membaik);
  - (d) Pengurangan tunggakan jumlah pokok kredit yang diberikan baik secara absolut (tidak terdapat persyaratan tertentu) atau secara kontijensi (terdapat beberapa syarat tertentu dan telah diperjanjikan sebelumnya, misalnya pembatalan pengurangan tunggakan pokok apabila kondisi usaha debitur membaik).
- Penambahan fasilitas kredit yang diberikan baik melalui konversi seluruh atau sebagian tunggakan bunga, penambahan fasilitas kredit yang diberikan baru, baik dilakukan dalam satu akad kredit yang diberikan maupun dengan menerbitkan akad kredit yang baru.

**i. Aset Tetap**

Aset Tetap dicatat berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan. Penyusutan aset tetap, dihitung dengan menggunakan metode Garis Lurus. Penyusutan Aset Tetap ditetapkan sebagai berikut :

No.	Nama Aset Tetap	Metode Penyusutan	Tarif Penyusutan	Masa Manfaat
1.	Bangunan	Garis Lurus	5%	20 Tahun
2.	Kendaraan	Garis Lurus	12,5% / 25%	8 / 4 Tahun
3.	Inventaris Kantor	Garis Lurus	12,5% / 25%	8 / 4 Tahun

Beban pemeliharaan dan perbaikan dalam jumlah kecil dibebankan pada laporan Laba / Rugi pada periode terjadinya transaksi, dalam jumlah besar yang akan menambah umur aset akan dikapitalisasikan.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (LANJUTAN)**

**j. Aset Tidak Berwujud**

Aset Tidak Berwujud dicatat berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi. Amortisasi aset tidak berwujud, dihitung dengan menggunakan metode Garis Lurus. Amortisasi aset tidak berwujud ditetapkan sebagai berikut

- Aset Tidak Berwujud : 12,5% dan 25%

Akun ini berisikan terkait aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik.

Terdapat tiga karakteristik mendasar untuk dapat menentukan apakah pengeluaran sumber daya maupun penciptaan liabilitas yang dilakukan oleh entitas dalam perolehan, pengembangan, pemeliharaan atau peningkatan sumber daya tak berwujud dapat dikategorikan sebagai aset tak berwujud.

Aset tak berwujud harus diakui jika kemungkinan besar akan memperoleh manfaat ekonomis masa depan dari aset tersebut.

Metode amortisasi yang digunakan harus menggambarkan pola konsumsi entitas atas manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan, amortisasi yang dibebankan setiap periode harus diakui dalam laporan laba rugi.

**k. Aset Lainnya**

Aset lainnya merupakan pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri.

Aset tersebut terdiri atas sewa bangunan, renovasi bangunan, biaya dibayar dimuka, dan persediaan.

Sewa gedung perusahaan telah melakukan amortisasi dengan jangka waktu 5 (lima) tahun atas dasar ketentuan manajemen, karena manajemen meyakini aset tersebut memberikan manfaat untuk kedepan dalam menagih dan mendapatkan imbal jasa dimasa yang akan datang.

**l. Kewajiban Segera**

Merupakan kewajiban perusahaan yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

Kewajiban segera berasal dari aktivitas pendukung kegiatan operasional BPR baik terhadap masyarakat maupun terhadap bank lain.

Termasuk dalam kewajiban segera berupa utang bunga.

Kewajiban segera yang terdiri dari simpanan berupa saldo rekening tabungan yang sudah ditutup dan deposito yang sudah jatuh tempo namun belum diambil oleh pemilik, kredit yang bersaldo kredit ketika nasabah melakukan pembayaran yang melebihi jumlah terutang secara kontraktual, deviden yang sudah ditetapkan tetapi belum dibayarkan, potongan pajak penghasilan karyawan dan pajak atas bunga final (PPh 21, 4 ayat 2 dan 23).

Hutang bunga merupakan pos yang dimaksudkan untuk menampung kewajiban BPR yang timbul dari pengakuan biaya bunga dari aktivitas yang terkait dengan fungsi BPR.

Termasuk dalam pengertian kewajiban bunga adalah kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

**m. Simpanan**

Akun ini dilakukan untuk mencatat dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Tabungan merupakan simpanan pihak ketiga pada BPR yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (LANJUTAN)**

**n. Simpanan Pada Bank Lain**

Simpanan dari Bank Lain adalah kewajiban BPR kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

- Tabungan dari bank lain adalah tabungan disajikan sebesar kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan.

- Deposito dari bank lain :

\* Deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan;

\* Kewajiban bunga deposito yang belum atau yang sudah jatuh tempo disajikan dalam pos hutang bunga.

- Dana Setoran Modal - Kewajiban:

Dana Setoran Modal - Kewajiban adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan belum atau telah dinyatakan tidak memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

Deposito dilakukan untuk simpanan pihak ketiga pada BPR yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu menurut perjanjian antara penyimpan dengan BPR yang bersangkutan. Deposito yang dimaksud adalah deposito yang berjangka waktu.

**o. Kewajiban Pada Bank Lain**

Kewajiban pada bank lain diakui sesuai dengan pinjaman yang telah dilakukan oleh entitas dan berdasarkan perjanjian yang telah dilakukan oleh kedua pihak. Kewajiban ini harus diselesaikan sebelum jatuh tempo sesuai perjanjian yang

**p. Kewajiban Lainnya**

Kewajiban lainnya diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan namun belum jatuh tempo sampai dengan periode pemeriksaan. Termasuk dalam kewajiban lainnya antara lain dana yang diterima BPR dari pihak ketiga bukan bank dalam rangka penerusan kredit tetapi belum disalurkan kepada nasabah.

**q. Pendapatan Operasional**

Pendapatan Operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR, antara lain :

- Pendapatan Operasional

terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

- Pendapatan Bunga

adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi biaya-biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (biaya transaksi).

- Provisi

adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

- Biaya Transaksi

adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya *marketing fee*. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit.

- Pendapatan Operasional Lainnya

adalah berbagai pendapatan yang timbul dari aktivitas yang mendukung kegiatan operasional BPR.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (LANJUTAN)**

**r. Beban Operasional**

Beban Operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR beban diakui dalam laporan laba rugi, jika penurunan manfaat ekonomi masa depan yang berkaitan dengan penurunan aset atau peningkatan kewajiban telah terjadi dan dapat diukur secara andal.

**s. Pendapatan Non Operasional**

Pendapatan Non Operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

**t. Beban Non Operasional**

Beban Non Operasional adalah semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

**u. Taksiran Pajak Penghasilan**

Taksiran Pajak Penghasilan adalah jumlah agregat beban pajak kini yang diperhitungkan dalam penghitungan laba atau rugi pada suatu periode. Beban pajak kini adalah jumlah pajak penghasilan terutang atas penghasilan kena pajak pada suatu periode.

**v. Sistem Informasi**

Sistem Informasi Akuntansi PT Bank Perkreditan Rakyat Bosnik Intsia Papua telah menggunakan perangkat lunak (*Software* Akuntansi) untuk mencatat dan melaporkan transaksi-transaksi yang terjadi. Transaksi yang berhubungan dengan tabungan dan deposito serta kredit dicatat ke dalam komputer secara harian ke akun buku besar dan buku pembantu. Bukti-bukti transaksi dicatat dan disimpan berdasarkan tanggal transaksi.

**w. Akuntansi Imbalan Pasca Kerja (PSAK-219) & (SAK EP BAB 28)**

Sesuai dengan Undang-Undang Republik Indonesia No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan diperbarui dalam undang-undang No.6 tahun 2023 tanggal 31 Maret 2023 yang mencakup antara lain tentang pengaturan kembali Perhitungan Uang Pesangon, Uang Penghargaan Masa Kerja, dan Uang Penggantian Hak yang seharusnya diterima karyawan dalam hal terjadinya pemutusan hubungan kerja.

**(i) Kewajiban Imbalan Pasca Kerja**

Program pensiun imbalan pasti adalah program yang menentukan jumlah imbalan pensiun yang akan diberikan, biasanya berdasarkan satu faktor atau lebih seperti usia, masa kerja atau kompensasi.

Perseroan harus menyediakan imbalan pasti adalah program pensiun yang menentukan jumlah imbalan pensiun yang akan diberikan, biasanya berdasarkan satu faktor atau lebih seperti usia, masa kerja atau kompensasi.

Perseroan harus menyediakan imbalan pensiun dengan jumlah minimal dengan Undang-Undang (UU) Cipta Kerja No. 06/2023 atau Kontrak Kerja Bersama (KKB), mana yang lebih tinggi. Karena UU Cipta Kerja atau KKB menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal pensiun, pada dasarnya program pensiun UU Cipta Kerja atau KKB adalah program pensiun imbalan pasti.

Kewajiban program imbalan pasti yang diakui di Laporan Posisi Keuangan adalah nilai kini kewajiban imbalan pasti pada tanggal akhir tahun dikurangi nilai wajar aset program.

Kewajiban imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen menggunakan metode *projected unit credits*. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskonto estimasi arus kas keluar masa depan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah (dengan pertimbangan saat ini tidak ada pasar aktif untuk obligasi korporat berkualitas tinggi) dalam mata uang yang sama dengan mata uang imbalan yang akan dibayarkan dan waktu jatuh tempo yang kurang lebih sama dengan waktu jatuh tempo imbalan yang bersangkutan.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (LANJUTAN)**

**w. Akuntansi Imbalan Pasca Kerja (PSAK-219) (Lanjutan)**

**(ii) Kewajiban Imbalan Pasca Kerja**

Biaya jasa kini dari program pensiun imbalan pasti diakui dalam laporan laba rugi pada beban imbalan kerja dimana mencerminkan peningkatan kewajiban imbalan pasti yang dihasilkan dari jasa karyawan dalam tahun

Biaya jasa lalu diakui dalam laporan laba rugi.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan asumsi aktuarial dibebankan atau dikreditkan ke laba komprehensif lainnya yang merupakan bagian dari laba ditahan pada periode dimana terjadinya perubahan tersebut.

**(iii) Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja**

Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja terutang jika perseroan memberhentikan hubungan kerja sebelum usia pensiun normal, atau ketika seorang pekerja menerima penawaran mengundurkan diri secara sukarela dengan kompensasi imbalan pesangon. Perseroan mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja pada tanggal yang lebih awal antara (i) ketika perseroan tidak dapat menarik lagi tawaran atas imbalan tersebut dan (ii) ketika perusahaan mengakui biaya untuk restrukturisasi yang berasal dalam ruang lingkup PSAK 57 dan melibatkan pembayaran pesangon. Dalam hal menyediakan pesangon sebagai penawaran untuk mengundurkan diri secara sukarela, pesangon pemutusan kontrak kerja diukur berdasarkan jumlah karyawan yang diharapkan menerima penawaran tersebut. Imbalan yang jatuh tempo lebih dari 12 bulan setelah periode pelaporan didiskontokan menjadi nilai akhirnya.

Perusahaan belum membentuk cadangan atas imbalan pasca kerja sesuai Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) 219, namun perusahaan telah mengikutsertakan karyawannya dalam program BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan serta membayar semua kewajibannya guna memperoleh manfaat apabila karyawan sakit, mengalami kecelakaan kerja, meninggal dunia dan memasuki usia pensiun (jaminan hari tua).

Atas keikutsertaan dalam program jaminan kesehatan - BPJS Kesehatan, PT. Bank Perkreditan Rakyat Bosnik Intsia Papua diberikan sertifikat tertanggal 01 Maret 2014.

**x. Pajak Perseroan**

Perusahaan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar.

Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, maka perusahaan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset.

Atas Pajak Penghasilan tersebut perusahaan telah melakukan perhitungan serta penyetoran sendiri dan selama pemeriksaan, kami tidak melakukan audit khusus atas pajak-pajak tersebut.

**3. MODAL SAHAM**

- a. Modal dasar PT BPR Phidectama Biak pada saat didirikan dengan Akta tertanggal 13-01-1995 Nomor: 26 adalah sebesar Rp.250.000.000,- terbagi atas 25.000 lembar saham dengan nilai nominal per lembar saham Rp 10.000,-. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 10.000 lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp.100.000.000,- dengan susunan pemegang saham adalah sebagai berikut :

No.	Pemegang saham	Lembar saham	Nilai Nominal	Jumlah	% Kepemilikan
1.	Tn. Ir. Agustinus Rumansara, M. Art	4.000	10.000	40.000.000	40,00%
2.	Tn. Jeffry Cornelis Marien	3.000	10.000	30.000.000	30,00%
3.	Tn. DR. Hari Sunarto, MBA	3.000	10.000	30.000.000	30,00%
<b>Jumlah</b>		<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>100.000.000</b>	<b>100,00%</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**3. MODAL SAHAM (LANJUTAN)**

- b. Modal dasar PT. BPR Phidectama Biak ditingkatkan menjadi Rp 2.000.000.000,- berdasarkan Akta tertanggal 20-03-2009 Nomor : 85 yang terbagi atas 200.000 lembar saham dengan nilai nominal perlembar saham Rp 10.000,-. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 96.969 lembar saham dengan nilai nominal Rp 969.690.000,- dengan susunan pemegang saham adalah sebagai berikut :

No.	Pemegang saham	Lembar saham	Nilai Nominal	Jumlah	% Kepemilikan
1.	Tn. Ir. Agustinus Rumansara, M. Art	87.387	10.000	873.870.000	90,12%
2.	Tn. Jeffry Cornelis Marien	4.791	10.000	47.910.000	4,94%
3.	Tn. DR. Hari Sunarto, MBA	4.791	10.000	47.910.000	4,94%
<b>Jumlah</b>		<b>96.969</b>	<b>10.000</b>	<b>969.690.000</b>	<b>100,00%</b>

- c. Berdasarkan Akta tertanggal 28-05-2020 Nomor : 26, modal dasar ditempatkan dan disetor penuh PT. BPR Phidectama Biak ditingkatkan menjadi Rp 1.210.000.000,- yang terbagi atas 121.000 lembar saham dengan susunan pemegang saham sebagai berikut:

No.	Pemegang saham	Lembar saham	Nilai Nominal	Jumlah	% Kepemilikan
1.	Tn. Ir. Agustinus Rumansara, M. Art	116.209	10.000	1.162.090.000	96,04%
2.	Tn. DR. Hari Sunarto, MBA	4.791	10.000	47.910.000	3,96%
<b>Jumlah</b>		<b>121.000</b>	<b>10.000</b>	<b>1.210.000.000</b>	<b>100,00%</b>

- d. Berdasarkan Akta tertanggal 21-12-2020 Nomor : 53 tentang pengambilalihan, maka susunan pemegang saham adalah sebagai berikut :

No.	Pemegang saham	Lembar saham	Nilai Nominal	Jumlah	% Kepemilikan
1.	PT. Jamkrida Papua	114.950	10.000	1.149.500.000	95,00%
2.	Tn. Desty Pongsikabe	6.050	10.000	60.500.000	5,00%
<b>Jumlah</b>		<b>121.000</b>	<b>10.000</b>	<b>1.210.000.000</b>	<b>100,00%</b>

- e. Selanjutnya berdasarkan Akta tertanggal 01-03-2021 Nomor : 4 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. Bank Perkreditan Rakyat Phidectama Biak (d.h PT. BPR Phidectama Biak), maka susunan pemegang saham adalah sebagai berikut :

No.	Pemegang saham	Lembar saham	Nilai Nominal	Jumlah	% Kepemilikan
1.	PT. Jamkrida Papua	514.950	10.000	5.149.500.000	98,84%
2.	Tn. Desty Pongsikabe	6.050	10.000	60.500.000	1,16%
<b>Jumlah</b>		<b>521.000</b>	<b>10.000</b>	<b>5.210.000.000</b>	<b>100,00%</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**3. MODAL SAHAM (LANJUTAN)**

- f. Berdasarkan Akta Nomor : 18 tertanggal 14 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. Bank Perkreditan Rakyat Bosnik Intsia Papua dibuat di hadapan Notaris Muhammad Syahrul Khair, SH.,M.Kn, Notaris di Jayapura, telah ditempatkan modal sebesar Rp 8.210.000.000,- yang terbagi atas 821.000 lembar saham dengan nilai nominal per lembar saham Rp 10.000,-. Dari modal saham tersebut telah diambil dan disetor penuh oleh masing-masing persero, maka susunan pemegang saham adalah sebagai berikut :

No.	Pemegang saham	Lembar saham	Nilai Nominal	Jumlah	% Kepemilikan
1.	PT Jamkrida Papua	814.950	10.000	8.149.500.000	99,26%
2.	Tn Desty Pongsikabe	6.050	10.000	60.500.000	0,74%
<b>Jumlah</b>		<b>821.000</b>	<b>10.000</b>	<b>8.210.000.000</b>	<b>100,00%</b>

- g. Berdasarkan Akta Nomor : 21 tertanggal 25 April 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham PT. Bank Perkreditan Rakyat Bosnik Intsia Papua dibuat di hadapan Notaris Muhammad Syahrul Khair, SH.,M.Kn, Notaris di Jayapura, telah ditempatkan modal sebesar Rp 8.210.000.000,- yang terbagi atas 821.000 lembar saham dengan nilai nominal per lembar saham Rp 10.000,-. Dari modal saham tersebut telah diambil dan disetor penuh oleh masing-masing persero, maka susunan pemegang saham adalah sebagai berikut :

No.	Pemegang saham	Lembar saham	Nilai Nominal	Jumlah	0
1.	PT Jamkrida Papua	814.950	10.000	8.149.500.000	99,26%
2.	Tn Desty Pongsikabe	6.050	10.000	60.500.000	0,74%
<b>Jumlah</b>		<b>821.000</b>	<b>10.000</b>	<b>8.210.000.000</b>	<b>100,00%</b>

- h. Berikutnya Akta Nomor : 32 tertanggal 24 Juni 2025 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham PT. Bank Perkreditan Rakyat Bosnik Intsia Papua dibuat di hadapan Notaris Muhammad Syahrul Khair, SH.,M.Kn, Notaris di Jayapura, telah ditempatkan modal sebesar Rp 8.476.500.000,- yang terbagi atas 847.650 lembar saham dengan nilai nominal per lembar saham Rp 10.000,-. Dari modal saham tersebut telah diambil dan disetor penuh oleh masing-masing persero, maka susunan pemegang saham adalah sebagai berikut :

No.	Pemegang saham	Lembar saham	Nilai Nominal	Jumlah	0
1.	PT Jamkrida Papua	840.400	10.000	8.404.000.000	99,14%
2.	Tn Desty Pongsikabe	6.250	10.000	62.500.000	0,74%
3.	Tn Edwin Maikel Jelmau	1.000	10.000	10.000.000	0,12%
<b>Jumlah</b>		<b>847.650</b>	<b>10.000</b>	<b>8.476.500.000</b>	<b>100,00%</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**  
( *Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya* )

**4. SUSUNAN PENGURUS**

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas PT. Bank Perkreditan Rakyat Bosnik Intsia Papua Nomor : 32 tertanggal 24 Juni 2025 telah menyetujui perubahan susunan pengurus BPR tersebut menjadi :

Komisaris	: Ludwig Ibram Bijoi Untayana
Direktur Utama	: Johanis Damamain
Direktur Operasional	: Yohanes Budhi Purwowaskito

**5. LUAS PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN**

Penyusunan Laporan Keuangan dilakukan oleh manajemen untuk periode 1 Januari s/d 31 Desember 2025 dengan angka pembandingan Laporan Keuangan tahun 2024 audited.

**6. PERPAJAKAN**

Perusahaan telah terdaftar di kantor Pelayanan Pajak Pratama Biak dan memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak : 01.587.554.5-954.000.

Perusahaan telah menghitung, mencadangkan dan menyetor sendiri pajak perusahaannya untuk tahun 2025. Atas pajak tersebut kami tidak melakukan pemeriksaan khusus dan menjadi tanggung jawab manajemen.

**7. KAS & SETARA KAS**

	2025	2024
	<b>108.234.000</b>	<b>146.454.000</b>

Jumlah tersebut merupakan besarnya saldo kas & setara kas yang tidak dijamin oleh perusahaan per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang terdiri dari :

- Kas	108.234.000	146.454.000
<b>JUMLAH KAS &amp; SETARA KAS</b>	<b>108.234.000</b>	<b>146.454.000</b>

Jumlah tersebut telah sesuai dengan perhitungan hasil *cash opname* dan hasil penelaahan pada mutasi kas yang dimiliki oleh perusahaan.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

	2025	2024
<b>8. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA</b>	<b>295.656.551</b>	<b>369.928.412</b>

Jumlah tersebut merupakan besarnya saldo pendapatan bunga yang akan diterima perusahaan per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 dengan perincian sebagai berikut :

- Pend. Bunga - Kredit Modal Kerja	138.442.417	164.160.720
- Pend. Bunga - Kredit Investasi	16.616.364	5.976.382
- Pend. Bunga - Kredit Konsumtif	140.298.592	199.198.159
- Pend. Bunga - Penempatan pada Bank Lain	299.178	593.151
<b>JUMLAH PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA</b>	<b>295.656.551</b>	<b>369.928.412</b>

Pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya termasuk pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

	2025	2024
<b>9. PENEMPATAN PADA BANK LAIN</b>	<b>8.466.334.992</b>	<b>5.021.200.739</b>

Jumlah tersebut merupakan saldo pada penempatan perusahaan pada bank lain per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang terdiri dari :

- Giro Bank Pemangunan Daerah (BPD) Papua a/c. 50000118000012	980.722.244	1.146.978.158
Giro Bank BNI A/C 3032025223	174.376.735	-
- Tabungan Bank Mandiri a/c. 154-00-1292862-2	229.346.426	382.025.267
- Tabungan BPR Lestari - Bali	20.787.412	50.734.621
Tab. Bank Mandiri A/C 154-00-5424022-5	410.161.186	-
- Tabungan BPR Modern a/c. 2511104038	73.322.776	112.315.830
- Tabungan BPR Menara - No. 001-28-000002	56.807.106	142.290.492
- Tabungan BPR Nusa Intim- No. 24.00006.0	1.705.644	42.431.029
- Tabungan Bank BRI a/c. 489301036686538	2.888.788.151	1.568.691.865
- Giro Bank Mandiri No. 1540019661184	5.683.589	72.824.802
- Tab. BPR Kirana - No. 00110000274	15.516.472	153.242.586
- Tab. BPR Phidechtama Abepura	56.626.754	20.563.700
- Deposito PT BPR Nusa Intim - 001313	-	700.000.000
- Deposito PT. BPR Kirana Indonesia - 00180	-	200.000.000
- Deposito PT. BPR Kirana Indonesia - 00097	-	250.000.000
- Giro Bank BRI - Biak No. 489301000026304	-	179.102.389
TABUNGAN BPR SUKAWATI PANCAKANTI-0014242589	8.794.593	-
TABUNGAN BPR KARYA ARTHA SEJAHTERA INDONESIA-0012400021	100.521.691	-
PT BPR SUKAWATI PANCAKANTI - 0014242589	100.091.128	-
PT BPR SUKAWATI PANCAKANTI - 0014242597	100.091.128	-
PT BPR SUKAWATI PANCAKANTI- 0014242601	100.091.128	-
PT BPR SUKAWATI PANCAKANTI- 0014242619	100.091.128	-
PT BPR SUKAWATI PANCAKANTI - 0014242627	100.091.128	-
DEPOSITO PT. BPR KIRANA INDONESIA - 00097	250.000.000	-

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**9. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)**

PT. BPR MODERN EXPRESS - 25151	500.000.000	-
PT. BPR MODERN EXPRESS - 25152	500.000.000	-
PT. BPR MODERN EXPRESS - 25153	500.000.000	-
PT. BPR MODERN EXPRESS - 25154	500.000.000	-
PT. BPR NUSA INTIM - 001484	320.000.000	-
Giro Bank BRI - Biak No. 489301000026304	372.718.572	-
Deposito BPR Irian Sentosa No. DB 967/011485	-	-
<b>JUMLAH PENEMPATAN PADA BANK LAIN</b>	<b>8.466.334.992</b>	<b>5.021.200.739</b>

Jumlah ini merupakan saldo aset yang dimiliki perusahaan baik berupa giro pada bank umum yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat, tabungan pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, deposito yang di tempatkan pada bank umum dan BPR lain yang penarikannya dapat dilakukan pada waktu tertentu sesuai dengan perjanjian yang disepakati, penempatan pada bank umum syariah dan BPR syariah dengan menggunakan akad syariah.

Untuk pengakuan pendapatan bunga diakui secara akrual sebesar jumlah yang menjadi hak BPR sebesar nilai nominal serta untuk giro dan tabungan syariah seperti wadiah/mudharabah diakui sebesar nilai nominal.

	2025	2024
<b>10. KYD BAKI DEBET</b>	<b>32.915.913.263</b>	<b>28.800.345.593</b>

Jumlah tersebut merupakan Kredit Yang Diberikan baki debet perusahaan per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 dengan perincian sebagai berikut :

- Kredit Modal Kerja	15.646.119.190	11.508.539.894
- Kredit Investasi	2.038.152.137	1.321.597.501
- Kredit Konsumtif	15.231.641.936	15.970.208.198
<b>JUMLAH KYD BAKI DEBET</b>	<b>32.915.913.263</b>	<b>28.800.345.593</b>

Akun ini berisikan tentang penyaluran kredit yang dilakukan pada saat BPR menandatangani perjanjian kredit dengan debitur, maka BPR mengakui "kewajiban komitmen fasilitas kredit yang diberikan kepada debitur" sebesar plafon kredit yang diperjanjikan atau dapat ditarik sesuai jadwal penarikan/penggunaan kredit yang disepakati BPR dengan debitur, kecuali untuk penerusan kredit.

Jumlah kewajiban komitmen fasilitas kredit tersebut dapat berkurang atau bertambah selama jangka waktu kredit sesuai jenis kreditnya.

Sedangkan untuk Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) kepada pihak tidak terkait yang dimaksud adalah penyedia dana dalam bentuk penempatan dana antar bank kepada BPR lain yang merupakan pihak tidak terkait ditetapkan paling tinggi 20% dari modal BPR, penyedia dana dalam bentuk kredit kepada 1 peminjam pihak tidak terkait ditetapkan paling tinggi 20% dari modal BPR, penyedia dana dalam bentuk kredit kepada 1 kelompok peminjam pihak tidak terkait ditetapkan paling tinggi 30% dari modal BPR, peraturan tersebut juga sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 49 /POJK.03/2017. Manajemen telah meyakini apabila terdapat kredit macet, maka nilai jaminan yang diterima perusahaan dapat menutupi nilai kredit yang diberikan. Serta manajemen telah menjamin atas semua data dan nilai jaminan dapat dibuktikan kebenarannya.

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )

	2025	2024
<b>11. KYD PROVISI</b>	<b>(209.880.792)</b>	<b>(174.836.682)</b>

Saldo tersebut merupakan KYD Provisi yang dimiliki perusahaan per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang telah diperhitungkan perusahaan dari sisa provisi debitur dengan sisa administrasi yang harus dibayar oleh debitur sesuai dengan perjanjian yang disepakati, akun ini juga menjelaskan biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase, provisi yang tidak berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan namun terkait dengan jangka waktu diperlukan sebagai pendapatan atau beban yang ditangguhkan dan diamortisasi secara sistematis dalam jangka waktunya.

Amortisasi provisi dilakukan tanpa memperhatikan apakah kredit termasuk *performing* atau *non-performing*.

	2025	2024
<b>12. AKUMULASI CADANGAN PENGHAPUSAN KREDIT</b>	<b>(862.501.166)</b>	<b>(566.529.951)</b>

Jumlah tersebut merupakan saldo akumulasi penghapusan kredit yang dilakukan perusahaan per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, dari akumulasi cadangan tersebut perusahaan telah menghitung cadangan penghapusan kredit sesuai dengan kolektabilitas dari nominal baki debit yang diberikan kepada debitur sesuai dengan POJK Nomor 33/POJK.03/2018. Selanjutnya perusahaan juga wajib menerapkan kualitas aset BPR sesuai dengan POJK Nomor 1 Tahun 2024. Perusahaan juga wajib mencadangkan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) pada tahun 2025 dan sesuai dengan standar akuntansi perbankan sesuai SEOJK Nomor 21/SEOJK.03/2024. Selanjutnya perusahaan juga diwajibkan untuk memenuhi peraturan OJK Nomor 1 tahun 2024 tentang kualitas aset Bank Perekonomian Rakyat (BPR).

Atas saldo tersebut kami hanya memperoleh catatan akuntansi yang ada, manajemen telah menjamin bahwa perhitungan tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

BPR wajib membentuk penyisihan kerugian kredit minimal sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan pembentukan penyisihan dapat dilakukan setiap saat atau pada setiap tanggal laporan keuangan.

Pencatatan kredit dan tagihan lain yang telah dihapus buku dalam *extracomptable* dapat dihentikan apabila dalam dalam jangka waktu tertentu tidak diperoleh pembayaran setelah dilakukan usaha penagihan dan mendapat keputusan manajemen atau dihapus tagih.

	2025	2024
<b>13. ASET TETAP</b>	<b>1.458.680.499</b>	<b>296.554.492</b>

Jumlah ini merupakan nilai perolehan aset tetap, akumulasi penyusutan dan nilai buku aset tetap per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 yang terdiri dari :

**ASET TETAP 2025**

No.	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	Tanah	182.000.000	-	182.000.000
2.	Bangunan	608.500.000	2.535.417	605.964.583
3.	Kendaraan	262.762.000	61.636.416	201.125.584
4.	Inventaris Kantor	911.631.461	442.041.130	469.590.331
<b>JUMLAH ASET TETAP 2025</b>		<b>1.964.893.461</b>	<b>506.212.962</b>	<b>1.458.680.499</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )

**13. ASET TETAP (Lanjutan)**

**ASET TETAP 2024**

No.	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	Kendaraan	87.762.000	34.706.749	53.055.251
2.	Inventaris Kantor	533.923.476	290.424.236	243.499.240
<b>JUMLAH ASET TETAP 2024</b>		<b>621.685.476</b>	<b>325.130.985</b>	<b>296.554.491</b>

(Perincian Lihat Lampiran : 1 & 1a)

**14. ASET TIDAK BERWUJUD**

**2025**                      **2024**

**93.573.432**                      **88.963.967**

Jumlah ini merupakan nilai perolehan aset tidak berwujud, akumulasi amortisasi dan nilai buku aset tidak berwujud per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 yang berupa software dan sistem BPR yang terdiri dari :

- Nilai Perolehan Aset Tidak Berwujud	147.607.618	122.507.618
- Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(54.034.186)	(33.543.651)
<b>JUMLAH ASET TIDAK BERWUJUD</b>	<b>93.573.432</b>	<b>88.963.967</b>

Aset tidak berwujud diamortisasi selama 4 tahun (25%) dan telah seluruhnya diamortisasi dengan nilai buku nihil. Aset tidak berwujud merupakan *software* yang digunakan oleh PT. Bank Perkreditan Rakyat Bosnik Intsia Papua berupa *Breaking Information System* © dEjAyO yang dikembangkan bekerja sama dengan PT. Dejayo Agen *Software* dan diimplementasikan sejak Juli 2009.

Namun pada 18 September 2022 PT. Bank Perkreditan Rakyat Bosnik Intsia Papua dan PT. Modern Polaris Teknologi melakukan perjanjian kerjasama pemeliharaan dengan Nomor : BPRBIP-BIK/111/PKS/IX/2022 tertanggal 18 september 2022. Biaya perolehan aset tidak berwujud yang diperoleh secara terpisah meliputi harga beli dan biaya-biaya yang dapat distribusikan secara langsung sehingga siap digunakan, aset tidak berwujud diamortisasi secara sistematis selama umur manfaatnya serta penurunan nilai aset tidak berwujud diakui sebagai kerugian periode terjadinya.

**2025**                      **2024**

**15. ASET LAINNYA**

**929.834.157**                      **1.461.060.263**

Jumlah ini merupakan nilai aset lain-lain milik perusahaan per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 yang terdiri dari :

- <b>Biaya Dibayar Dimuka</b>		
- Sewa Kantor	104.629.623	74.074.072
- Sewa Rumah Direksi	-	40.740.741
- Pengembangan BPR	-	-
- Biaya Dibayar Dimuka	84.041.765	18.236.432
<b>Jumlah Biaya Dibayar Dimuka :</b>	<b>188.671.388</b>	<b>133.051.245</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**15. ASET LAINNYA (Lanjutan)**

<b>- Aset Lain-lain</b>		
- Renovasi Gedung	620.951.138	31.771.555
- Persediaan Barang Cetak	20.520.279	28.111.429
- Persediaan Materai	676.000	676.000
- Premi Asuransi	174.772	174.772
- Investasi SDM	98.840.580	34.088.262
- Pra Operasional	-	442.687.000
- Pembelian Aset - Sementara	-	790.500.000
- Lainnya	-	-
<b>Jumlah Aset Lain-lain :</b>	<b>741.162.769</b>	<b>1.328.009.018</b>
<hr/>		
<b>JUMLAH ASET LAINNYA</b>	<b>929.834.157</b>	<b>1.461.060.263</b>

Aset lain-lain pra operasional merupakan biaya yang dikeluarkan untuk cabang entitas yang ada di Jayapura, manajemen menyatakan bahwa cabang di Jayapura belum ada operasional sehingga pengeluaran atas beban yang dikeluarkan dikelompokkan sebagai aset lain-lain dan belum ada penyaluran kredit.

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>16. KEWAJIBAN SEGERA</b>	<b>482.627.086</b>	<b>473.226.283</b>

Saldo tersebut merupakan besarnya kewajiban segera perusahaan per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 yang terdiri dari :

- Rek. Antar Bagian	192.202.670	143.418.260
- Kewajiban Pajak	99.113.219	191.500.063
- BPJS Kesehatan & Ketenagakerjaan	22.575.051	15.835.501
- Utang Bunga Deposito	50.679.755	41.478.015
- Cadangan Bonus Tahunan	-	75.000.000
- Titipan Lainnya	118.056.391	5.994.444
<b>JUMLAH KEWAJIBAN SEGERA</b>	<b>482.627.086</b>	<b>473.226.283</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

	2025	2024
<b>17. SIMPANAN</b>	<b>20.458.148.583</b>	<b>13.432.795.134</b>

Jumlah tersebut adalah besarnya saldo simpanan yang diterima per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 yang terdiri dari :

- Tabungan	7.528.347.553	4.038.695.134
- Deposito Berjangka	12.929.801.030	9.394.100.000
<b>JUMLAH SIMPANAN</b>	<b>20.458.148.583</b>	<b>13.432.795.134</b>

Dalam kegiatan pengumpulan dana masyarakat, BPR menjual produk simpanannya kepada nasabah berupa tabungan dan deposito atau bentuk lain yang dipersamakan.

Transaksi dalam bentuk tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung, setoran tabungan diakui pada saat uang diterima serta bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.

Transaksi dalam bentuk deposito diakui sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito, setoran deposito diakui pada saat uang diterima dan komposisi jumlah deposito menurut jangka waktu.

Manajemen meyakini bahwa simpanan yang dilakukan dicatat secara tepat dan andal sesuai dengan dokumen yang ada.

	2025	2024
<b>18. SIMPANAN DARI BANK LAIN</b>	<b>11.158.346.789</b>	<b>5.938.164.946</b>

Saldo tersebut merupakan besarnya simpanan dari bank lain berupa deposito berjangka per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 yang terdiri dari :

- Tabungan ABP	54.846.842	5.986.444
- PT. BPR Artatama Sejahtera	500.000.000	-
- PT. BPR Sukawati Pancakanti	1.000.000.000	-
- PT. BPR Sukawati Pancakanti	500.000.000	-
PT. BPR Phidechtama Abepura	215.449.947	-
PT. BPR Indra Candra	300.000.000	-
PT. BPR Phidechtama Abepura	88.050.000	-
- PT. BPR Anak Negeri Papua	500.000.000	-
PT. BPR Daya Lumbung Asia	500.000.000	-
- PT. BPR Papua Mandiri Makmur	-	500.000.000
PT. BPR Karya Artha Sejahtera Indonesia	1.000.000.000	-
PT. BPR Daya Lumbung Asia	250.000.000	-
PT. BPR Sukawati Pancakanti	1.500.000.000	-
- PT. BPR Sorong Sukses Sejahtera	500.000.000	-
PT. BPR Sorong Sukses Sejahtera	500.000.000	-
PT. BPR Sorong Sukses Sejahtera	500.000.000	-
- PT. BPR Phidectama Abepura	250.000.000	1.132.178.502
- PT. BPR Anak Negeri Papua	1.000.000.000	2.000.000.000
- PT BPR Indra Candra	1.500.000.000	1.800.000.000
- PT BPR Daya Lumbung Asia	500.000.000	500.000.000
<b>JUMLAH SIMPANAN DARI BANK LAIN</b>	<b>11.158.346.789</b>	<b>5.938.164.946</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

	2025	2024
<b>19. KEWAJIBAN PADA BANK LAIN</b>	<b>2.347.402.752</b>	<b>6.002.499.994</b>

Saldo tersebut merupakan pinjaman yang dilakukan oleh perusahaan kepada bank lain per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 yang terdiri dari :

- BANK BPR Kirana Indonesia	2.361.111.109	6.027.777.777
- Provisi Pinjaman	(13.708.357)	(25.277.783)
<b>JUMLAH KEWAJIBAN PADA BANK LAIN</b>	<b>2.347.402.752</b>	<b>6.002.499.994</b>

Kewajiban pada bank lain merupakan pinjaman yang dilakukan entitas kepada bank lain yang belum jatuh tempo.

	2025	2024
<b>20. KEWAJIBAN LAINNYA</b>	<b>191.455.560</b>	<b>164.660.679</b>

Saldo tersebut merupakan besarnya kewajiban lainnya perusahaan per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 yang terdiri dari :

- RPP Lainnya	-	10.250.365
- Kewajiban Imbalan Kerja	191.455.560	161.313.098
- Titipan Modal Disetor oleh Pemegang Saham (PS)	-	-
- Biaya Transaksi Pinjaman Diterima	-	(6.902.784)
- Titipan Kasir	-	-
- PT. Jamkrida Papua	-	-
<b>JUMLAH KEWAJIBAN LAINNYA</b>	<b>191.455.560</b>	<b>164.660.679</b>

	2025	2024
<b>21. MODAL SAHAM</b>	<b>8.476.500.000</b>	<b>8.210.000.000</b>

Jumlah tersebut merupakan besarnya modal saham yang telah disetor oleh pemegang saham sampai dengan tanggal 31 Desember tahun yang bersangkutan sesuai dengan akta dari notaris : Muhammad Syahrul Khair, SH.,MKn di Jayapura dengan Nomor : 32 tertanggal 24 Juni 2025.

*( Penjelasan lebih lanjut lihat catatan nomor 3 : tentang Modal Saham )*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

	2025	2024
<b>22. SALDO LABA / (RUGI) DITAHAN</b>	<b>(392.803.908)</b>	<b>195.559.000</b>
<p>Jumlah tersebut merupakan besarnya saldo laba / (rugi) ditahan yang dimiliki oleh perusahaan dari awal berdiri sampai dengan 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024 yang terdiri dari :</p>		
- Koreksi Laba Ditahan	(767.954.705)	-
- Laba/ (Rugi) Ditahan Tahun Sebelumnya	195.559.000	(817.353.765)
- Laba/ (Rugi) Tahun Sebelumnya	1.026.234.798	1.303.727.855
- Deviden	(769.676.000)	(225.629.090)
- Tantiem	(76.967.000)	(65.186.000)
<b>JUMLAH SALDO LABA / (RUGI) DITAHAN</b>	<b>(392.803.908)</b>	<b>195.559.000</b>

Manajemen pada tahun 2025 telah membagi dividen dan pembagian tantiem atas kinerja manajemen dari saldo laba sesuai dengan akta nomor 32 tanggal 24 Juni 2025 di hadapan notaris Muhammad Syahrul Khair, S.H.,M.Kn. Selanjutnya pada akun saldo laba tahun 2024 terdapat koreksi karena penerapan dari cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN).

	2025	2024
<b>23. LABA / (RUGI) TAHUN BERJALAN</b>	<b>474.168.075</b>	<b>1.026.234.798</b>

Jumlah tersebut merupakan saldo laba / (rugi) usaha periode : 1 Januari 2025 s/d 31 Desember 2025 dan 1 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024.

*(Perincian Lihat Laporan Operasional Komprehensif)*

	2025	2024
<b>24. PENDAPATAN OPERASIONAL</b>	<b>7.956.274.542</b>	<b>6.175.501.414</b>
<p>Jumlah tersebut merupakan besarnya pendapatan operasional yang dimiliki perusahaan untuk periode : 1 Januari 2025 s/d 31 Desember 2025 dan 1 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024 yang terdiri dari :</p>		
<b>- Pendapatan Bunga</b>		
- Pendapatan Bunga Giro	5.848.796	3.070.158
- Pendapatan Bunga Tabungan	33.200.810	37.194.919
- Pendapatan Bunga Deposito	35.469.868	79.863.668
- Pendapatan Bunga Kredit Yang Diberikan	5.936.315.232	5.119.904.138
- Pendapatan Bunga Pinjaman Akrua	-	-
<b>Jumlah Pendapatan Bunga :</b>	<b>6.010.834.706</b>	<b>5.240.032.883</b>
<b>- Pendapatan Provisi Kredit</b>	<b>191.196.630</b>	<b>203.759.433</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**24. PENDAPATAN OPERASIONAL (Lanjutan)**

<b>- Pendapatan Operasional Lainnya</b>		
- Pendapatan dari Biaya Administrasi	498.219.768	461.583.397
- Pendapatan dari Denda-denda	80.971.503	51.798.745
- Pendapatan Kredit Yang Dihapus Buku	-	-
- Pendapatan Pemulihan CKPN	1.049.904.206	2.961.086
- Penerimaan Setoran Aset Produktif Hapus Buku	124.506.421	210.442.120
- Pendapatan Operasional Lainnya	641.307	4.923.750
<b>Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya :</b>	<b>1.754.243.206</b>	<b>731.709.098</b>
<hr/>		
<b>JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL</b>	<b>7.956.274.542</b>	<b>6.175.501.414</b>

	2025	2024
<b>25. BEBAN OPERASIONAL</b>	<b>7.501.800.672</b>	<b>5.172.997.847</b>

Jumlah ini merupakan beban usaha operasional untuk periode : 1 Januari 2025 s/d 31 Desember 2025 dan 1 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024 yang terdiri dari :

<b>- Beban Bunga</b>		
- Beban Bunga Tabungan	50.624.792	46.340.619
- Beban Bunga Deposito	729.911.701	599.436.466
- Beban Bunga Simpanan Dari Bank Lain	307.956	2.640.831
- Beban Bunga Deposito Kepada Bank Lain	554.218.873	258.782.032
- Beban Bunga Pinjaman Yang Diterima	444.235.648	323.715.278
- Premi Penjamin Pinjaman	104.462.456	34.830.649
<b>Jumlah Beban Bunga :</b>	<b>1.883.761.426</b>	<b>1.265.745.875</b>
<hr/>		
<b>- Beban Penyisihan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai</b>	<b>577.920.715</b>	<b>403.345.789</b>
<hr/>		
<b>- Beban Administrasi dan Umum</b>		
- Beban Gaji Tenaga Kerja	2.098.827.659	1.507.133.625
- Beban Tenaga Kerja Honorarium	149.800.000	80.800.000
- Beban Tenaga Kerja Lainnya	12.180.869	48.303.788
- Beban Tenaga Kerja Pendidikan	172.016.071	141.008.124
- Tunjangan	668.324.457	463.438.308
- Beban Sewa Gedung Kantor	116.111.112	88.888.890
- Biaya Transaksi	-	7.900.000
- Sewa Lainnya	190.714.968	137.766.666
- Beban Pemasaran Lainnya	-	14.657.000
- Beban Penyusutan Aset Tetap	184.931.975	90.986.598
- Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	20.490.536	15.750.952
- Premi Asuransi	1.050.000	1.226.140
- Beban Pemeliharaan & Perbaikan	205.540.654	72.484.765
- Beban Barang dan Jasa	905.479.473	709.210.405
- Beban Imbalan Kerja	139.382.462	54.079.773
- Pajak-pajak	22.961.071	23.058.247
<b>Jumlah Beban Administrasi dan Umum :</b>	<b>4.887.811.307</b>	<b>3.456.693.281</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2025  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

*( Disajikan dalam Rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya )*

**25. BEBAN OPERASIONAL (Lanjutan)**

- Beban Operasional Lainnya	152.307.223	47.212.901
<b>JUMLAH BEBAN OPERASIONAL</b>	<b>7.501.800.672</b>	<b>5.172.997.847</b>

**26. PENDAPATAN & (BEBAN) NON OPERASIONAL**

	2025	2024
	<b>107.488.428</b>	<b>192.918.207</b>

Jumlah saldo di atas merupakan besarnya pendapatan & beban non operasional yang dimiliki perusahaan untuk periode : 1 Januari 2025 s/d 31 Desember 2025 dan 1 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024 yang terdiri dari :

<b>- Pendapatan Non Operasional</b>		
- Pendapatan Fee Asuransi	6.196.925	17.261.296
- Pendapatan Pinalti	-	77.380.264
- Pendapatan Non Operasional Lainnya	317.019.105	125.240.523
<b>Jumlah Pendapatan Non Operasional</b>	<b>323.216.030</b>	<b>219.882.083</b>
<b>- Beban Non Operasional</b>		
- Denda Keterlambatan	-	14.460.000
- Sumbangan-sumbangan	-	5.000.000
- Lainnya	215.727.602	7.503.876
<b>Jumlah Beban Non Operasional</b>	<b>215.727.602</b>	<b>26.963.876</b>
<b>JUMLAH PENDAPATAN &amp; (BEBAN) NON OPERASIONAL</b>	<b>107.488.428</b>	<b>192.918.207</b>

Saldo di atas merupakan pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR sehingga bukan termasuk di dalam akun pendapatan operasional.

Manajemen telah meyakini pencatatan atas pendapatan tersebut telah dilaksanakan sesuai dengan pencatatan akuntansi secara andal dan sesuai dengan prosedur yang telah dijalankan.

**27. TAKSIRAN PAJAK PERSEROAN**

	2025	2024
	<b>87.794.224</b>	<b>169.186.978</b>

Jumlah tersebut merupakan besarnya taksiran pajak perseroan untuk tahun 2025 dan 2024 yang dilakukan perhitungan dan penyeteroran sendiri oleh perusahaan selama tahun 2025.

Kami tidak melakukan pemeriksaan lebih lanjut atas saldo di atas dan menjadi tanggung jawab manajemen.

**28. PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA**

Tidak ada hal serta kejadian yang secara signifikan yang terjadi dan dapat mempengaruhi proses pengelolaan perusahaan oleh manajemen, Dengan demikian manajemen perusahaan memiliki komitmen yang tinggi untuk menjalankan usaha dengan konsep keberlanjutan.

*Penjelasan lebih lanjut tentang Analisa Keuangan Penting dari Laporan Keuangan untuk periode ini dapat dilihat pada lampiran : 2*

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INSTIA PAPUA**

**DAFTAR ASET TETAP & PENYUSUTANNYA  
PER : 31 DESEMBER 2025**

*(Disajikan dalam rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya)*

*(Lampiran : 1)*

No.	Jenis Aset Tetap	Nilai Perolehan s/d Tahun 2024	Tahun 2025		Nilai Perolehan s/d Tahun 2025	Penyusutan					Nilai Buku 31-12-2025
			Penambahan	Pengurangan		%	s/d Tahun 2024	Tahun 2025		s/d Tahun 2025	
								Penambahan	Pengurangan		
1.	Tanah		182.000.000		182.000.000	-	-	-	-	-	182.000.000
2.	Bangunan		608.500.000		608.500.000	5		2.535.417	-	2.535.417	605.964.583
3.	Kendaraan	87.762.000	175.000.000	-	262.762.000	12,5 / 25	34.706.749	26.929.667	-	61.636.416	201.125.584
4.	Inventaris Kantor	533.923.476	381.557.985	3.850.000	911.631.461	12,5 / 25	290.424.236	155.466.892	3.849.998	442.041.130	469.590.331
<b>TOTAL ASET TETAP</b>		<b>621.685.476</b>	<b>1.347.057.985</b>	<b>3.850.000</b>	<b>1.964.893.461</b>		<b>325.130.985</b>	<b>184.931.975</b>	<b>3.849.998</b>	<b>506.212.962</b>	<b>1.458.680.499</b>

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA

DAFTAR ASET TETAP & PENYUSUTANNYA  
PER 31 DESEMBER 2025

(Disajikan dalam rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya)

(Lampiran : 1.a)

No.	Jenis Aset Tetap	Tanggal Perolehan	Nilai Perolehan s/d Tahun 2024	Tahun 2025		Nilai Perolehan s/d Tahun 2025	Penyusutan				Nilai Buku 31-12-2025	
				Penambahan	Pengurangan		%	s/d Tahun 2024	Tahun 2025			s/d Tahun 2025
									Penambahan	Pengurangan		
<b>1. ASET TETAP BERWUJUD</b>												
<b>A. TANAH</b>												
	1 Tanah Shm No.00059/Babrindo	31/12/2025		91.000.000		91.000.000					-	91.000.000
	2 Tanah Shm No.00060/Babrindo	31/12/2025		91.000.000		91.000.000					-	91.000.000
	<b>SUB. JUMLAH TANAH</b>			<b>182.000.000</b>		<b>182.000.000</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>182.000.000</b>
<b>B. BANGUNAN</b>												
	1 Bangunan Shm No.00059/Babrindo	31/12/2025		310.472.000		310.472.000	5%		1.293.633		1.293.633	309.178.367
	2 Bangunan Shm No.00060/Babrindo	31/12/2025		298.028.000		298.028.000	5%		1.241.783		1.241.783	296.786.217
	<b>SUB. JUMLAH BANGUNAN</b>			<b>608.500.000</b>		<b>608.500.000</b>		<b>-</b>	<b>2.535.417</b>	<b>-</b>	<b>2.535.417</b>	<b>605.964.583</b>
<b>C. KENDARAAN</b>												
	1 Sepeda Motor Yamaha	01/11/1996	-			-	12,5%	-			-	-
	2 Sepeda Motor Honda Wing	01/02/2003	-			-	12,5%	-			-	-
	3 Sepeda Motor Honda Bebek	01/06/2006	-			-	25%	-			-	-
	4 Sepeda Motor Honda Type GL	20/01/2011	25.850.000		25.850.000	25.850.000	25%	25.849.999	-		25.849.999	1
	5 Sepeda Motor Cb150 Verza Cw - Bla	21/07/2023	26.560.000		26.560.000	26.560.000	12,5%	4.980.000	3.320.000		8.300.000	18.260.000
	6 Perbaikan Kend. Roda Dua Honda	31/07/2023	7.692.000		7.692.000	7.692.000	25%	2.724.250	1.923.000		4.647.250	3.044.750
	7 Sepeda Motor Honda Cb150 Verza Cw	05/09/2024	27.660.000		27.660.000	27.660.000	12,5%	1.152.500	3.457.500		4.610.000	23.050.000
	8 Kendaraan Roda 4-Mitsubishi Xpander	31/03/2025		175.000.000		175.000.000	12,5%		18.229.167		18.229.167	156.770.833
	<b>SUB. JUMLAH KENDARAAN</b>		<b>87.762.000</b>	<b>175.000.000</b>	<b>-</b>	<b>262.762.000</b>		<b>34.706.749</b>	<b>26.929.667</b>	<b>-</b>	<b>61.636.416</b>	<b>201.125.584</b>
<b>D. INVENTARIS KANTOR</b>												
	1 Meja Komputer	02/10/2009	895.000		895.000	895.000	25%	894.999			894.999	1
	2 Mesin Ketik Merk Brother	02/10/2010	895.000		895.000	895.000	25%	894.999			894.999	1
	3 Meja Prodesign 1 Biro V	11/11/2013	1.200.000		1.200.000	1.200.000	25%	1.199.999			1.199.999	1
	4 Monitor Merk Samsung	04/01/2008	950.000	950.000		-	25%	949.999		949.999	-	-
	5 Monitor Merk Samsung	04/01/2008	745.000		745.000	745.000	25%	744.999			744.999	1
	6 Brankas / Ichiban HS-8	11/01/1996	2.550.000		2.550.000	2.550.000	25%	2.549.999			2.549.999	1
	7 Lemari Besi / Elite	11/01/1996	535.000		535.000	535.000	25%	534.999			534.999	1
	8 Kotak Petty Cash (Kas Kecil)	12/01/1996	120.000		120.000	120.000	25%	119.999			119.999	1
	9 Lemari Buku Buatan Loca	08/01/1999	625.000		625.000	625.000	25%	624.999			624.999	1
	10 Lemari Buku Buatan Loca	08/01/1999	625.000		625.000	625.000	25%	624.999			624.999	1

11	Lemari Besi Filling Cabinet	03/01/2001	1.400.000			1.400.000	25%	1.399.999			1.399.999	1
12	Filling Cabinet / Elite	01/01/2002	3.900.000			3.900.000	25%	3.899.999			3.899.999	1
13	Mesin Fax Merk Panasonic	19/01/2011	1.875.000			1.875.000	25%	1.874.999			1.874.999	1
14	AC Split 2 PK Merk Toshiba	26/01/2012	7.425.000			7.425.000	25%	7.424.999			7.424.999	1
15	Dispenser Merk Miyako W	07/11/2012	350.000			350.000	25%	349.999			349.999	1
16	Kursi Futura Auditorium 1	13/07/2012	4.000.000			4.000.000	25%	3.999.999			3.999.999	1
17	Monitor LCD Merk Samsung	22/01/2013	1.100.000			1.100.000	25%	1.099.999			1.099.999	1
18	Laptop Merk Acer Aspire	06/07/2013	5.000.000			5.000.000	25%	4.999.999			4.999.999	1
19	Computer + Monitor	09/11/2013	4.000.000			4.000.000	25%	3.999.999			3.999.999	1
20	Meja Computer Merk Acti	21/10/2013	1.650.000			1.650.000	25%	1.649.999			1.649.999	1
21	Meja Kantor 1/2 Biro ME	18/02/2014	800.000			800.000	25%	799.999			799.999	1
22	Printer Olivetti PR 2	16/01/2015	15.300.000			15.300.000	25%	15.299.999			15.299.999	1
23	TV LCD Merk Toshiba	21/05/2013	2.300.000			2.300.000	25%	2.299.999			2.299.999	1
24	Printer Epson L360	04/01/2016	2.800.000			2.800.000	25%	2.799.999			2.799.999	1
25	Mesin Absensi Secure	05/03/2016	1.500.000			1.500.000	25%	1.500.000			1.500.000	-
26	AC LG P PK	08/04/2016	3.900.000			3.900.000	25%	3.899.999			3.899.999	1
27	AC Polytron 1 PK	08/11/2016	3.900.000			3.900.000	25%	3.899.999			3.899.999	1
28	Damkar Yamato YA-20L	09/07/2016	1.100.000			1.100.000	25%	1.099.999			1.099.999	1
29	CPU Core I 3 MB	15/11/2016	5.300.000			5.300.000	25%	5.299.999			5.299.999	1
30	Warless Pewe TR 576	12/02/2016	1.900.000			1.900.000	25%	1.899.999			1.899.999	1
31	2 Bh Meja Pelayanan	12/02/2016	1.900.000			1.900.000	25%	1.899.999			1.899.999	1
32	1 Bh Meja Direktur	12/02/2016	1.650.000			1.650.000	25%	1.649.999			1.649.999	1
33	1 Bh Counter	12/02/2016	3.500.000			3.500.000	25%	3.499.999			3.499.999	1
34	1 Buah Pohon Natal Sedang	17/01/2017	1.100.000			1.100.000	25%	1.099.999			1.099.999	1
35	Meja Ruang Direksi	25/01/2017	550.000			550.000	25%	549.999			549.999	1
36	AC Polytron 1 PK	08/07/2017	3.400.000			3.400.000	25%	3.399.999			3.399.999	1
37	CCTV Paket 4 Channel Digital	09/07/2017	2.950.000			2.950.000	25%	2.949.999			2.949.999	1
38	Laptop Asus Core I7	28/09/2017	11.500.000			11.500.000	25%	11.499.999			11.499.999	1
39	2 Bh Kursi Deret Tiger T	10/06/2017	6.800.000			6.800.000	25%	6.799.999			6.799.999	1
40	2 Lusin Kostum Futsal & 2	18/01/2018	1.740.000			1.740.000	25%	1.739.999			1.739.999	1
41	Laptop Acer E5-476G-58K	29/10/2018	8.950.000			8.950.000	25%	8.949.999			8.949.999	1
42	Decoder CCTV	23/01/2018	1.465.000			1.465.000	25%	1.464.999			1.464.999	1
43	LCD Samsung 19"	29/01/2018	1.450.000			1.450.000	25%	1.449.999			1.449.999	1
44	CPU Intel Core 2-E-6600	02/11/2019	3.400.000			3.400.000	25%	3.399.999			3.399.999	1
45	Mika Pelindung Meja	05/04/2020	3.000.000			3.000.000	25%	2.999.999			2.999.999	1
46	Kursi Frontline KSPB	20/08/2021	2.700.000			2.700.000	25%	2.306.250	393.749		2.699.999	1
47	Meja 1/2 Biro Olympic /M	24/08/2021	3.300.000			3.300.000	25%	2.818.750	481.249		3.299.999	1
48	CCTV 4 Mata	24/08/2021	6.120.000			6.120.000	25%	5.227.500	892.499		6.119.999	1
49	2 Pakey PC Alcatroz	02/09/2021	12.420.000			12.420.000	25%	10.350.000	2.069.999		12.419.999	1
50	3 Bh CCTV Outdoor dan	13/09/2021	1.150.000			1.150.000	25%	958.332	191.667		1.149.999	1
51	AC 1/2 PK	13/09/2021	3.000.000			3.000.000	25%	2.500.000	499.999		2.999.999	1
52	Printer Pixa MP287	17/09/2021	1.150.000			1.150.000	25%	958.332	191.667		1.149.999	1
53	Papan Tulis White Board	29/09/2021	1.250.000			1.250.000	25%	1.015.625	234.374		1.249.999	1
54	Genset Generator Maestro	06/10/2021	9.500.000			9.500.000	25%	7.718.751	1.781.248		9.499.999	1
55	Pemadam 6.LY	07/10/2021	1.550.000			1.550.000	25%	1.259.376	290.623		1.549.999	1

56	Roller Venetion Blind 1	01/11/2021	1.368.000			1.368.000	25%	1.083.000	284.999		1.367.999	1
57	SSD WD Blue Sata 250 GB	15/11/2021	905.000			905.000	25%	716.458	188.541		904.999	1
58	Meja Expo 1 Bh & Kursi F	18/11/2021	3.700.000			3.700.000	25%	2.929.166	770.833		3.699.999	1
59	Office Chair-OC-079-FRO	25/11/2021	950.000			950.000	25%	752.084	197.915		949.999	1
60	Cash Box VTEC 868	07/09/2022	635.000			635.000	25%	370.417	158.750		529.167	105.833
61	Printer Epson L3210	08/08/2022	3.000.000			3.000.000	25%	1.812.500	750.000		2.562.500	437.500
62	Scanner Workforce DS-31	23/08/2022	4.300.000			4.300.000	25%	2.508.333	1.075.000		3.583.333	716.667
63	AC 2PK-AH-A18UCY/AU-A18	11/10/2022	8.705.000			8.705.000	25%	8.715.208	2.176.250		6.891.458	1.813.542
64	PC Lenovo AIO V30A - 22II	11/08/2022	17.440.000			17.440.000	25%	10.173.333	4.360.000		14.533.333	2.906.667
65	NB Lenovo Yoga Slim 7I	11/08/2022	11.220.000			11.220.000	25%	6.545.000	2.805.000		9.350.000	1.870.000
66	271167 Money Counter W/	11/09/2022	4.649.000			4.649.000	25%	2.711.917	1.162.250		3.874.167	774.833
67	Printer Canon Pixma G30	11/08/2022	2.749.000			2.749.000	25%	1.660.854	687.250		2.348.104	400.896
68	Notebook Dell Vostro	29/11/2022	8.200.000			8.200.000	25%	4.270.833	2.050.000		6.320.833	1.879.167
69	Kulkas Polytron 2 Pintu	31/12/2022	2.625.000			2.625.000	25%	1.312.500	656.250		1.968.750	656.250
70	TV Polytron 32"	31/12/2022	2.583.333			2.583.333	25%	1.291.667	645.833		1.937.500	645.833
71	Desktop Lenovo Idea 3	30/11/2021	9.850.000			9.850.000	25%	7.592.708	2.257.291		9.849.999	1
72	HDD SSD Sandisk Ultra I	30/11/2021	1.250.000			1.250.000	25%	963.542	286.457		1.249.999	1
73	Printer Epson L3210	30/11/2021	2.900.000	2.900.000		-	25%	2.235.417	664.582	2.899.999	-	-
74	Projector Acer BS-120P	31/01/2022	6.300.000			6.300.000	25%	4.593.750	1.575.000		6.168.750	131.250
75	Filling Cabinet Frontliner	28/02/2022	3.120.000			3.120.000	25%	2.210.000	780.000		2.990.000	130.000
76	Laptop Asus P144IICJ IN	31/05/2022	8.000.000			8.000.000	25%	5.166.667	2.000.000		7.166.667	833.333
77	Handphone Samsung Galaxy	31/08/2022	1.500.000			1.500.000	25%	875.000	375.000		1.250.000	250.000
78	Ups Inforce 650Va	07/02/2023	2.600.000			2.600.000	25%	1.191.667	650.000		1.841.667	758.333
79	Ups Inforce 1200Va	07/02/2023	1.200.000			1.200.000	25%	550.000	300.000		850.000	350.000
80	Lenovo Aio V 30A-2411L-Qvid (Pc	24/06/2023	9.850.000			9.850.000	25%	3.693.750	2.462.500		6.156.250	3.693.750
81	Lenovo Ip 3 - Mxid : Pf4B71Ly (La	20/06/2023	9.850.000			9.850.000	25%	3.693.750	2.462.500		6.156.250	3.693.750
82	4 Meja Setengah Biro + 4 Meja Samp	20/06/2023	12.800.000			12.800.000	25%	4.800.000	3.200.000		8.000.000	4.800.000
83	Kursi Welcome Aero Staff & Lemari	14/07/2023	3.000.000			3.000.000	25%	1.062.500	750.000		1.812.500	1.187.500
84	Notebook Lenovo Ip 3 14R16(I5-11	02/08/2023	11.700.000			11.700.000	25%	3.900.000	2.925.000		6.825.000	4.875.000
85	Printer Epson L1211 (Print Only)	02/08/2023	2.300.000			2.300.000	25%	766.667	575.000		1.341.667	958.333
86	Printer Pantum Laserjet M1700Dw	29/08/2023	3.115.743			3.115.743	25%	1.038.581	778.936		1.817.517	1.298.226
87	Samsung Galaxy Tab A7 Lite 3/32Gb	30/08/2023	2.349.000			2.349.000	25%	783.000	587.250		1.370.250	978.750
88	Tv Led 32 Super Smart-Ua32T4500-S	11/10/2023	3.200.000			3.200.000	25%	933.333	800.000		1.733.333	1.466.667
89	Kursi Direktur-T-1816-Tiger	17/10/2023	2.800.000			2.800.000	25%	816.667	700.000		1.516.667	1.283.333
90	Tangga 2.5 Meter	02/11/2023	1.400.000			1.400.000	25%	379.167	350.000		729.167	670.833
91	Printer Epson L3210	28/11/2023	2.700.000			2.700.000	25%	731.250	675.000		1.406.250	1.293.750
92	Matras Big Land 160X200	20/12/2023	2.195.000			2.195.000	25%	594.479	548.750		1.143.229	1.051.771
93	Mikrotik Rb450X4	22/12/2023	1.830.000			1.830.000	25%	495.625	457.500		953.125	876.875
94	Meja 1 Biro - Galant Mto 161 - Ac	07/02/2023	1.525.000			1.525.000	25%	698.958	381.250		1.080.208	444.792
95	Harddisk Eksternal 2 Tb	13/02/2023	1.400.000			1.400.000	25%	641.667	350.000		991.667	408.333
96	2 Kursi Dan 2 Bangku Makan	19/05/2023	2.488.400			2.488.400	25%	984.992	622.100		1.607.092	881.308
97	HDD External Seagate One Touch 5	29/05/2023	1.985.000			1.985.000	25%	785.729	496.250		1.281.979	703.021
98	Kursi Staff - Aero Staff - Welcom	19/06/2023	2.600.000			2.600.000	25%	975.000	650.000		1.625.000	975.000
99	Kursi Sekretaris - T-100H - Tiger	19/06/2023	3.700.000			3.700.000	25%	1.387.500	925.000		2.312.500	1.387.500

100	HP Samsung Galaxy A05S 6/128 Black & Temp	05/01/2024	2.368.000	-		2.368.000	25%	592.000	592.000		1.184.000	1.184.000
101	DVR Xvr08-1 8Ch	12/01/2024	1.500.000	-		1.500.000	25%	375.000	375.000		750.000	750.000
102	Chest Freezer Sharp - Frv310X	23/01/2024	4.600.000	-		4.600.000	25%	1.150.000	1.150.000		2.300.000	2.300.000
103	PC Aio Lenovo 30A-3Fid Ram 4Gb - I	29/01/2024	8.000.000	-		8.000.000	25%	2.000.000	2.000.000		4.000.000	4.000.000
104	PC Aio Lenovo 30A-3Fid Core I3 Ram 4Gb - li	29/01/2024	8.000.000	-		8.000.000	25%	2.000.000	2.000.000		4.000.000	4.000.000
105	PC Aio Lenovo 30A-3Fid Ram 4Gb Ssd 512Gb	29/01/2024	8.000.000	-		8.000.000	25%	2.000.000	2.000.000		4.000.000	4.000.000
106	TP Link Swith Hub 16P Gigabit (Ti-Sg1016D)	29/01/2024	820.000	-		820.000	25%	205.000	205.000		410.000	410.000
107	Kursi Susun 458/435 - Futura Coklat/Hitam	01/03/2024	6.540.000	-		6.540.000	25%	1.362.500	1.635.000		2.997.500	3.542.500
108	Matras Big Land 100X200	01/03/2024	1.480.000	-		1.480.000	25%	308.333	370.000		678.333	801.667
109	Lemari Besi Ec-101	01/03/2024	3.055.000	-		3.055.000	25%	636.458	763.750		1.400.208	1.654.792
110	Lemari Besi/ Penyimpanan Dokument Admin	13/03/2024	8.100.000	-		8.100.000	25%	1.687.500	2.025.000		3.712.500	4.387.500
111	Kasur Busa	14/03/2024	1.300.000	-		1.300.000	25%	270.833	325.000		595.833	704.167
112	Kipas Angin Wal Tomado	13/03/2024	725.000	-		725.000	25%	151.042	181.250		332.292	392.708
113	UPS Inforce 650Va	28/03/2024	1.300.000	-		1.300.000	25%	270.833	325.000		595.833	704.167
114	Brankas Merek Titan	28/03/2024	40.000.000	-		40.000.000	12,5%	4.166.667	5.000.000		9.166.667	30.833.333
115	HDD Ext Portable Wd Passport Stb	28/03/2024	1.960.000	-		1.960.000	25%	408.333	490.000		898.333	1.061.667
116	1 Unit Perangkat Starlink	30/05/2024	5.036.000	-		5.036.000	25%	839.333	1.259.000		2.098.333	2.937.667
117	Meja Kerja 1 Biro	31/05/2024	2.000.000	-		2.000.000	25%	333.333	500.000		833.333	1.166.667
118	Meja Kerja 2 Biro	31/05/2024	4.000.000	-		4.000.000	25%	666.667	1.000.000		1.666.667	2.333.333
119	Monitor Led Lg 22"	05/07/2024	1.050.000	-		1.050.000	25%	131.250	262.500		393.750	666.250
120	NB Asus Vivobook 14-A1404Za	05/07/2024	9.300.000	-		9.300.000	25%	1.162.500	2.325.000		3.487.500	5.812.500
121	Meja Kerja Besar 4 Kursi	15/07/2024	3.500.000	-		3.500.000	25%	437.500	875.000		1.312.500	2.187.500
122	Locker 15 Ovispro 15-Ml	15/07/2024	2.875.000	-		2.875.000	25%	359.375	718.750		1.078.125	1.796.875
123	Kursi Direktur Wilson Pc-Black	15/07/2024	1.520.000	-		1.520.000	25%	190.000	380.000		570.000	950.000
124	Lemari Besi Ows New Blossom	16/07/2024	2.640.000	-		2.640.000	25%	330.000	660.000		990.000	1.650.000
125	Lemari Baju-Ashton 90 MwdsI	16/07/2024	2.470.000	-		2.470.000	25%	308.750	617.500		926.250	1.543.750
126	AC Aqua 1/2 Pk	17/07/2024	3.680.000	-		3.680.000	25%	460.000	920.000		1.380.000	2.300.000
127	Springbed Set Hestia 160	17/07/2024	5.625.000	-		5.625.000	25%	703.125	1.406.250		2.109.375	3.515.625
128	Meja Bulat	02/08/2024	1.300.000	-		1.300.000	25%	135.417	325.000		460.417	839.583
129	AC Standing Floor 3Pk Polytron	06/08/2024	13.235.000	-		13.235.000	25%	1.378.646	3.308.750		4.687.396	8.547.604
130	Kursi Susun Auditorium 405 Ch-Futura	08/08/2024	3.570.000	-		3.570.000	25%	371.875	892.500		1.264.375	2.305.625
131	Adapter Starlink Rj45Ori	25/06/2024	2.952.000	-		2.952.000	25%	430.500	738.000		1.168.500	1.783.500
132	Printer Epson L5290	11/12/2024	4.750.000	-		4.750.000	25%	98.958	1.187.500		1.286.458	3.463.542
133	PC Seerver Hpe Poliant D120 G10 Plus	19/02/2025		24.657.050		24.657.050	25%		5.650.574		5.650.574	19.006.476
134	NB Lenovo Ideapad Slim 3 Intel Core I7 - 13620	26/02/2025		11.200.000		11.200.000	25%		2.566.667		2.566.667	8.633.333
135	Kulkas 2P Polytrom - Prb - 219	05/03/2025		3.300.000		3.300.000	25%		687.500		687.500	2.612.500
136	Led Monitor Power Up	05/03/2025		1.750.000		1.750.000	25%		364.583		364.583	1.385.417
137	UPS Prolink 4 Unit	12/03/2025		6.900.000		6.900.000	25%		1.437.500		1.437.500	5.462.500
138	Exhose Maspion	09/04/2025		880.000		880.000	25%		165.000		165.000	715.000
139	Leptop Lenovo Core I5 It	07/03/2025		8.400.000		8.400.000	25%		1.750.000		1.750.000	6.650.000
140	Panel Power Suply 30A	07/07/2025		1.100.000		1.100.000	25%		137.500		137.500	962.500
141	NB Lenovo Ideapad Slim 3 Operasional	29/04/2025		8.500.000		8.500.000	25%		1.593.750		1.593.750	6.906.250
142	AC 2Pk Sharp Lt 2	30/09/2025		8.285.000		8.285.000	12,5%		345.208		345.208	7.939.792
143	Printer Epson L4260 (Umum)	01/10/2025		4.440.000		4.440.000	25%		277.500		277.500	4.162.500

144	CCTV Hitech Vt-2B533 Fhd 5Mp Outdoor	10/10/2025	850.000	850.000	25%		53.125	53.125	796.875
145	CCTV Dahua Dh-Hac-Hdwi240Lqp-II	10/10/2025	1.300.000	1.300.000	25%		81.250	81.250	1.218.750
146	Meja Manager Bisnis & Ops	27/10/2025	4.900.000	4.900.000	25%		306.250	306.250	4.593.750
147	Sofa Lantai 2	29/10/2025	8.200.000	8.200.000	25%		512.500	512.500	7.687.500
148	AC Sharp 1/2 Pk (Dirops)	05/08/2025	4.060.000	4.060.000	12,5%		211.458	211.458	3.848.542
149	CCTV,Drv,Hardisk,Pw Suply,Kabel&Jack Bnc	20/06/2025	7.500.000	7.500.000	25%		1.093.750	1.093.750	6.406.250
150	Server Hpr Proliant D120 Gen10 Plus Intel Xeon	31/03/2025	24.728.972	24.728.972	25%		5.151.869	5.151.869	19.577.103
151	Printer Epson Passbook Plq-50	31/03/2025	16.860.662	16.860.662	25%		3.512.638	3.512.638	13.348.024
152	PC Ideacentre Aio 3-22lap7	31/03/2025	32.203.866	32.203.866	25%		6.709.139	6.709.139	25.494.727
153	D-Link Switch 16 Port (Des-10160)10/100	31/03/2025	580.000	580.000	25%		120.833	120.833	459.167
154	Mikrotik Rb 750	31/03/2025	890.000	890.000	25%		185.417	185.417	704.583
155	Led Samsung S22A336N 21.5"	31/03/2025	1.780.000	1.780.000	25%		370.833	370.833	1.409.167
156	UPS Ica Ce1200Va	31/03/2025	1.700.000	1.700.000	25%		354.167	354.167	1.345.833
157	Genset	31/03/2025	47.000.000	47.000.000	25%		9.791.667	9.791.667	37.208.333
158	Printer Epson L3210	31/03/2025	2.450.000	2.450.000	25%		510.417	510.417	1.939.583
159	Pc Pao Lenovo 3 24/Ap7	31/03/2025	8.800.000	8.800.000	25%		1.833.333	1.833.333	6.966.667
160	Printer Epson L3210	31/03/2025	2.450.000	2.450.000	25%		510.417	510.417	1.939.583
161	Printer Pixma Mp287	31/12/2025	1.150.000	1.150.000	25%		23.958	23.958	1.126.042
162	Notebook Dell Vostro	31/12/2025	1.879.179	1.879.179	25%		39.150	39.150	1.840.029
163	Notebook Lenovo Ip 3 141T16	31/12/2025	4.875.179	4.875.179	25%		101.566	101.566	4.773.613
164	Kasur Busa	31/12/2025	1.243.132	1.243.132	25%		25.899	25.899	1.217.233
165	Meja Pimpinan	31/03/2025	3.550.000	3.550.000	25%		739.583	739.583	2.810.417
166	Meja Nasabah	31/03/2025	3.500.000	3.500.000	25%		729.167	729.167	2.770.833
167	Meja Resepsionis	31/03/2025	3.000.000	3.000.000	25%		625.000	625.000	2.375.000
168	Sofa Tunggu Nasabah	31/03/2025	6.600.000	6.600.000	25%		1.375.000	1.375.000	5.225.000
169	Meja Tulis M570	31/03/2025	875.000	875.000	25%		182.292	182.292	692.708
170	Moviboard & Simbol Papan	31/03/2025	991.625	991.625	12,5%		103.294	103.294	888.331
171	Meja Staff	31/03/2025	2.325.000	2.325.000	25%		484.375	484.375	1.840.625
172	Sofa Kerang	31/03/2025	3.938.700	3.938.700	12,5%		410.281	410.281	3.528.419
173	Sofa Sudut	31/03/2025	13.653.400	13.653.400	12,5%		1.422.229	1.422.229	12.231.171
174	Sofa 311 Lily	27/05/2025	3.500.000	3.500.000	12,5%		291.667	291.667	3.208.333
175	Kasur Spring Knitting	25/09/2025	1.930.000	1.930.000	25%		160.833	160.833	1.769.167
176	Pohon Natal	19/12/2025	3.800.000	3.800.000	25%		79.167	79.167	3.720.833
177	Brankas	31/03/2025	28.100.000	28.100.000	12,5%		2.927.083	2.927.083	25.172.917
178	Kursi Kerja Pimpinan	31/03/2025	2.235.000	2.235.000	12,5%		232.813	232.813	2.002.188
179	Kursi Nasabah	31/03/2025	3.240.000	3.240.000	12,5%		337.500	337.500	2.902.500
180	Kursi Kerja Staff	31/03/2025	8.100.000	8.100.000	12,5%		843.750	843.750	7.256.250
181	Lemari Arsip	31/03/2025	5.350.000	5.350.000	12,5%		557.292	557.292	4.792.708
182	Rak Gantung Server	31/03/2025	1.504.000	1.504.000	25%		313.333	313.333	1.190.667
183	Tabung Pemadam-Apar	31/03/2025	1.220.000	1.220.000	12,5%		127.083	127.083	1.092.917
184	Alarm Security	31/03/2025	2.800.000	2.800.000	12,5%		291.667	291.667	2.508.333
185	TV Led Polytron 43Inc	31/03/2025	3.698.000	3.698.000	25%		770.417	770.417	2.927.583
186	Kulkas Aqua 1Pintu	31/03/2025	1.698.000	1.698.000	25%		353.750	353.750	1.344.250
187	Dispenser Juice	31/03/2025	931.220	931.220	25%		194.004	194.004	737.216

188	Filling Cabinet Prima 3D	31/03/2025		4.750.000		4.750.000	25%		989.583		989.583	3.760.417	
189	Tabung Pemadam-Apar	31/03/2025		1.220.000		1.220.000	12,5%		127.083		127.083	1.092.917	
190	CCTV	31/03/2025		12.840.000		12.840.000	25%		2.675.000		2.675.000	10.165.000	
191	Kipas Angin Ventilating Fan Maspion Mv 14 Ex	31/03/2025		350.000		350.000	12,5%		36.458		36.458	313.542	
192	CCTV	31/03/2025		1.045.000		1.045.000	25%		217.708		217.708	827.292	
<b>SUB. JUMLAH INVENTARIS KANTOR</b>				<b>533.923.476</b>	<b>381.557.985</b>	<b>3.850.000</b>	<b>911.631.461</b>		<b>290.424.236</b>	<b>155.466.892</b>	<b>3.849.998</b>	<b>442.041.130</b>	<b>469.590.331</b>
<b>TOTAL ASET TETAP</b>				<b>621.685.476</b>	<b>1.347.057.985</b>	<b>3.850.000</b>	<b>1.964.893.461</b>		<b>325.130.985</b>	<b>184.931.975</b>	<b>3.849.998</b>	<b>506.212.962</b>	<b>1.458.680.499</b>
<b>2.</b>	<b>ASET TIDAK BERWUJUD</b>												
1	Program Perubahan Slik	24/02/2022	3.500.000	-	-	3.500.000	25%	2.552.083	875.000		3.427.083	72.917	
2	Cbs New Mibas Polaris	31/12/2022	119.007.618	-	-	119.007.618	12,5%	30.991.567	14.875.952		45.867.519	73.140.099	
3	Website BPR	24/04/2025		5.500.000	-	5.500.000	25%		1.031.250		1.031.250	4.468.750	
4	Windows 11 & Windows Server	31/03/2025		16.600.000	-	16.600.000	25%		3.458.333		3.458.333	13.141.667	
5	Aplikasi Digital Si-Akbar	18/09/2025		3.000.000	-	3.000.000	25%		250.000		250.000	2.750.000	
<b>TOTAL ASET TIDAK BERWUJUD</b>				<b>122.507.618</b>	<b>25.100.000</b>	<b>-</b>	<b>147.607.618</b>		<b>33.543.651</b>	<b>20.490.536</b>	<b>-</b>	<b>54.034.186</b>	<b>93.573.432</b>

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**ANALISA KEUANGAN PENTING  
PER 31 DESEMBER 2025**

(Disajikan dalam rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya)

(Lampiran : 2)

NO.	URAIAN & KETERANGAN	NILAI - 2025	
		ABSOLUT	%
<b>A.</b>	<b><u>RASIO PERMODALAN</u></b>		
	Analisa ini ditujukan untuk melihat dan mengukur kemampuan perusahaan dalam memenuhi modal, dapat disajikan sebagai berikut :		
	<b>1. Rasio Kecukupan Pemenuhan Modal Minimum (KPMM)</b>		
	<i>Modal</i>	8.054.792.160	<b>38,92</b>
	<i>A T M R</i>	20.697.653.235	
	<b>2. Rasio Modal dengan Aktiva Produktif Bermasalah (MIAB)</b>		
	<i>Modal Inti</i>	8.054.792.160	<b>327,71</b>
	<i>Aktiva Produktif yang Diklasifikasikan (PPAP Khusus)</i>	2.457.887.609	
<b>B.</b>	<b><u>KUALITAS AKTIVA PRODUKTIF</u></b>		
	Analisa ini ditujukan untuk mengukur kondisi asset bank termasuk didalamnya mengantisipasi atas resiko gagalnya pembayaran dari proses pembiayaan :		
	<b>1. Rasio Aktiva Produktif Yang Diklasifikasikan</b>		
	<i>Aktiva Produktif yang Diklasifikasikan</i>	2.457.887.609	<b>7,72</b>
	<i>Aktiva Produktif</i>	31.843.531.306	
	<b>2. Rasio Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif</b>		
	<i>Total Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif</i>	862.501.166	<b>100,00</b>
	<i>Penyisihan Aktiva Produktif yang Wajib Dibentuk (PPAPWD)</i>	862.501.166	
	<b>3. Rasio Non Performing Loan (NPL) Gross</b>		
	<i>Non Performing Loan</i>	1.172.480.271	<b>3,56</b>
	<i>Total Kredit</i>	32.915.913.263	

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**ANALISA KEUANGAN PENTING  
PER 31 DESEMBER 2025**

(Disajikan dalam rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya)

( Lampiran : 2 )

NO.	URAIAN & KETERANGAN	NILAI - 2025	
		ABSOLUT	%
	<b>4. Non Performing Loan (NPL) Nett</b>		
	<i>Non Performing Loan (Nett)</i>	768.506.714	<b>2,33</b>
	<i>Total Kredit</i>	32.915.913.263	
<b>C.</b>	<b><u>RASIO RENTABILITAS</u></b>		
	Analisa ini ditujukan untuk mengukur keefektifan perusahaan dalam menghasilkan laba pada jangka waktu tertentu :		
	<b>1. Return On Asset (ROA)</b>		
	<i>Laba Sebelum Pajak</i>	561.962.299	<b>1,30</b>
	<i>Rata-rata Total Asset</i>	43.195.844.937	
	<b>2. Return on Equity (ROE)</b>		
	<i>Laba Sebelum Pajak</i>	561.962.299	<b>6,57</b>
	<i>Rata-Rata Equity</i>	8.557.864.166	
	<b>3. Rasio Biaya Operasional Terhadap Pendapatan Opearsional (BOPO)</b>		
	<i>Beban Operasional</i>	7.501.800.672	<b>94,29</b>
	<i>Pendapatan Operasional</i>	7.956.274.542	
	<b>4. Rasio Net Interest Margin (NIM)</b>		
	<i>Pendapatan Bunga Bersih</i>	6.010.834.706	<b>18,88</b>
	<i>Total Asset Produktif</i>	31.843.531.306	

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT (BPR)  
BOSNIK INTSIA PAPUA**

**ANALISA KEUANGAN PENTING  
PER 31 DESEMBER 2025**

(Disajikan dalam rupiah penuh secara perbandingan dengan laporan keuangan tahun sebelumnya)

( Lampiran : 2 )

NO.	URAIAN & KETERANGAN	NILAI - 2025	
		ABSOLUT	%
D.	<b>RASIO LIKUIDITAS</b>		
	Analisa ini ditujukan untuk mengukur kemampuan aset perusahaan untuk membiayai kewajiban atau utang jangka pendeknya, yang dapat disajikan sebagai berikut :		
	<b>1. Kas Rasio</b>		
	<i>Jumlah Alat Likuid</i>	8.870.225.543	<b>25,61</b>
	<i>Hutang Lancar</i>	34.637.980.770	
	<b>2. Rasio Kredit Terhadap Dana Yang Diberikan</b>		
<i>Kredit Yang Diberikan</i>	32.915.913.263	<b>160,89</b>	
<i>Dana Masyarakat Yang Diterima</i>	20.458.148.583		

