

# Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Pelapor

## PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

1040238-3-LTBPRK-R-A-20251231-010201-602017-29042026160018

Periode Data

2025

User ID Petugas Pelaporan

wismar577@gmail.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2026-04-29 16:00:18



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
DRS WILSON MUCHTAR SITORUS	JALAN DAHLIA I RT 03 RW 05 KELURAHAN BEJI TIMUR KECAMATAN BEJI TIMUR DEPOK JAWA BARAT	210	10-02-2022	09-02-2027	S-210/KO.0701/2018	14-03-2018	Ya	25-10-2026
MASTINI SITORUS	JALAN ABDUL MUIS LORONG ANGRREK RT 38 KELURAHAN LINGKAR SELATAN KECAMATAN JAMBI SELATAN KOTA JAMBI	220	10-02-2022	09-02-2027	0	19-02-2017	Ya	09-11-2025
PARLINGGOMAN NABABAN S. PT	RT 10 DESA MENDALO DARAT KECAMATAN JAMBI LUAR KOTA KABUPATEN MUARO JAMBI KOTA JAMBI	110	13-01-2023	12-01-2028	S-622/KO.0701/2022	02-12-2022	Ya	15-05-2028
NOVEL DARTO PANDIANGAN SE	JALAN MENDALO DARAT NO 03 JALUKO	120	25-05-2021	24-05-2026	SR-17/KO.0701/2021	05-04-2021	Ya	16-11-2027

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	20-02-1995	0	SERTIFIKASI KOMPETENSI	25-10-2021	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI LEMBAGA KEUANGAN	00	00	00			2
04	20-02-1980	0	SERTIFIKASI KOMPETENSI	09-11-2020	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI	00	00	00			2
03	17-04-2023	CERTIF	SERTIFIKASI KOMPETENSI	12-04-2023	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI				00	2	
03	16-11-2022	LEMBAGA CERTIF	0	10-08-2022	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI				00	1	

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
IDRIS HERU HERMANTO SAMOSIR	JALAN HALMAHERA NO 21 RT 14 LORONG KAPAK KELURAHAN KEBUN HANDIL KEC JELUTUNG KOTA JAMBI	02	02	00	02	00	11-01-2024	02/SK.DIR/BPRRG/I/2024	11-01-2024
WISMAR PANGIHUTAN SIPAYUNG	PERUMAHAN FLORINA HILLS BLOK HH NO 16 KECAMATAN JAMBI LUAR KOTA KELURAHAN SUNGAI DUREN KABUPATEN MUARO JAMBI	00	00	00	00	02	03-04-2023	01/SK.DIR/BPRRG/III/2023	03-04-2023
MARIYA MANGDALENA SEMBIRING	KOMPLEKS BOUGENVILLE LESTARI BLOK GC NOMOR 09 RT 29 RW 00 KOTA BARU JAMBI	00	00	00	00	02	21-06-2018	29/SK.DIR/BPRRG/VI/2	21-06-2018
JUPRIANTO	RT.06 RW.00 DESA SUNGAI BAUNG KEC. SAROLANGUN	00	00	00	00	02	26-07-2025	24/SK.DIR/BPRRG/VII/2025	26-07-2025
YUNALDI	JALAN PATIMURA RT 29 RW 04 DESA PEMATANG KANDIS KECAMATAN BANGKO	00	00	00	00	02	26-07-2025	25/SK.DIR/BPRRG/VII/2025	26-07-2025
PAHOTAN	JALAN MENDALO DARAT NOMOR 03 KECAMATAN JAMBI LUAR KOTA	00	00	00	00	02	02-01-2025	01/SK-DIR/BPRRG/I/2025	02-01-2025
SRI ISNAINI	JALAN M YAMIN SH RT 20 KELURAHAN PAYO LEBAR KECAMATAN JELUTUNG KOTA JAMBI	00	00	02	00	00	11-01-2024	01/SK.DIR/BPRRG/I/2024	11-01-2024

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00  
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
LUCERIA SIAGIAN	JALAN KEBON RAYA NOMOR 02 RT 003 RW 002 KELURAHAN DURI KEPA KECAMATAN KEBUN JERUK JAKARTA BARAT	01	01	3.800.000.000	63,33	LUCERIA SIAGIAN
HAKIM AGUNG SITORUS	RT 08 RW 04 KUNINGAN TIMUR KECAMATAN SETIA BUDI KOTA JAKARTA	01	02	590.000.000	9,83	HAKIM AGUNG SITORUS
IKA ROHANI TIUR LARA SITORUS	JALAN KEBON RAYA NO 02 RT 03 RW 02 KELURAHAN DURI KEPA KECAMATAN KEBUM JERUK JAKARTA BARAT	01	02	590.000.000	9,83	IKA ROHANI TIUR LARA SITORUS
SABAR GANDA LEONARDO SITORUS	JALAN HANG TUAH IX NOMOR 4 RT 002 KELURAHAN GUNUNG KECAMATAN KEBAYORAN BARU JAKARTA SELATAN	01	02	340.000.000	5,67	SABAR GANDA LEONARDO SITORUS
SIHAR PANGIHUTAN HALOMOAN SITORUS	JALAN ADITIYAWARMAN NOMOR 69 RT 005 RW 002 KELURAHAN MELAWAI KEBAYORAN BARU JAKARTA	01	02	340.000.000	5,67	SIHAR P H SITORUS
ADUMAHATI RM SITORUS	JALAN PONDOK LABU RT 02 RW 07 KELURAHAN PONDOK LABU KECAMATAN CILANDAK JAKARTA SELATAN	01	02	340.000.000	5,67	ADUMAHATI R M SITORUS

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	335
Tanggal akta pendirian	16-08-1990
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	19
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	25-10-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	30
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	21-08-2008
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	08-02-1993
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	PERBANKAN
Tempat kedudukan	JALAN MENDALO DARAT NOMOR 03 KECAMATAN JAMBI LUAR KOTA KAB MUARO JAMBI KOTA JAMBI

PT. BPR Rap Ganda beralamat di Jalan Mendalo Darat Nomor 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Kab Muaro Jambi Kode Pos 36361

Form A.03.02  
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	16.555.354.583
Beban Operasional	8.794.431.346
Pendapatan Non Operasional	115.962.201
Beban Non Operasional	104.651.176
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	7.772.234.262
Taksiran Pajak Penghasilan	1.456.515.896
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.315.718.366

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	5.544.055.339		0		0	5.544.055.339
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	23.881.880	0	0	0	0	23.881.880
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	32.740.900.464	49.531.990	254.752.741	136.177.039	1.805.673.888	34.987.036.122
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	38.308.837.683	49.531.990	254.752.741	136.177.039	1.805.673.888	40.554.973.341

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	66,56
Rasio Cadangan terhadap PPKA	91,62
Non Performing Loan (NPL) Neto	3,01
Non Performing Loan (NPL) Gross	6,27

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	20,95
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	53,22
Net Interest Margin (NIM)	37,43
Loan to Deposit Ratio (LDR)	152,22
<i>Cash Ratio</i>	23,91

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Penyebab utama terjadinya NPL (Non Performing Loan) pada PT. BPR Rap Ganda adalah ketidakmampuan debitur (peminjam) untuk melunasi kreditnya sesuai dengan kesepakatan yang telah disepakati. Dikarenakan melemahnya kondisi ekonomi, kegagalan bisnis debitur, dan masalah keuangan pribadi
Langkah Penyelesaian	Penyelesaian Non Performing Loan (NPL) atau kredit bermasalah melibatkan beberapa langkah penting, termasuk restrukturisasi kredit, negosiasi pembayaran, dan penagihan agunan

Non Performing Loan (NPL) atau kredit bermasalah adalah kredit yang tidak mampu dilunasi oleh debitur sesuai dengan perjanjian awal. NPL mencakup kredit yang mengalami keterlambatan pembayaran atau berpotensi tidak dapat dilunasi.

## **PERKEMBANGAN USAHA YANG BERPENGARUH SECARA SIGNIFIKAN DAN PERUBAHAN PENTING LAIN**

Nama BPR : PT. BPR Rap Ganda

Posisi Laporan : 2025

Perkembangan yang terjadi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

### **A. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan**

PT. BPR RAP GANDA Jambi merupakan suatu lembaga keuangan yang bergerak di bidang perekonomian rakyat. PT. BPR Rap Ganda Jambi didirikan melalui Akta Notaris dengan Akta No. 80 pada tanggal 06 Maret 1992 dan mendapat persetujuan prinsip pendirian dan Departemen Keuangan RI No : S-945/MK.13/1992 pada tanggal 22 Juni 1992.

PT. BPR RAP GANDA JAMBI berkedudukan di Jalan Mendalo Darat No. 03 Jambi Luar Kota, Muaro Jambi. Pada tahun 1992 hingga tahun 1998 PT. BPR RAP GANDA JAMBI ini dipimpin oleh Bapak Syahril Hutapea, S.E selanjutnya pada tahun 1998 hingga tahun 2004 perusahaan ini dipimpin oleh Bapak Drs. Bangun Raja Guguk, kemudian pada tahun 2004 hingga tahun 2010 dipimpin oleh Bapak Amir Sitorus S.E. Setelah itu dipimpin oleh Surungan Sitorus pada tahun 2010 sampai tahun 2015. Pada tahun 2015 sampai tahun 2023 dipimpin oleh Bapak Syamsul Razak. Dan pada tahun 2023 sampai saat ini perusahaan ini dipimpin oleh Bapak Parlinggoman Nababan, S.Pt.

Pada tahun 2000 hingga saat ini PT. BPR RAP GANDA JAMBI ini telah mengoperasikan kantor – kantor yaitu :

1. Kantor cabang Bangko yang berkedudukan di Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko, Kabupaten Merangin - Jambi.
2. Kantor cabang Sarolangun yang berkedudukan di Jalan Lintas Sumatera KM. 01 RT 07 Kel. Aurgading, Kabupaten Sarolangun – Jambi.

Hingga saat ini PT. BPR RAP GANDA JAMBI tetap berdiri tegap dengan visi dan misinya membantu masyarakat dalam memperbaiki perekonomian masyarakat Jambi.



**KEGIATAN UMUM BPR :**

1. Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk simpanan berupa tabungan, deposito, dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan
2. Memberikan kredit
3. Melakukan kerjasama dengan lembaga keuangan / lembaga keuangan lainnya
4. Menempatkan dananya dalam bentuk tabungan, deposito berjangka, dan giro pada bank lain.

No	URAIAN	REALISASI DESEMBER 2025	RENCANA 31 DESEMBER 2026	POYEKSI KENAIKAN	%
1	Asset	40,180,256,597	47,873,804,255	7,693,547,658	19.15
2	Baki Debet	35,010,918,002	41,041,965,529	6,031,047,527	17.23
3	Tabungan	8,627,094,995	9,709,749,740	1,082,654,745	12.55
4	Deposito	14,497,000,000	18,467,000,000	3,970,000,000	27.38
5	Pendapatan	16,671,316,784	19,633,636,623	2,962,319,839	17.77
6	Biaya	8,899,082,522	10,463,185,660	1,564,103,138	17.58
7	Laba sebelum Pajak	7,772,234,262	9,170,450,963	1,398,216,701	17.99

**RASIO-RASIO KEUANGAN :**

Rasio-rasio keuangan PT. BPR Rap Ganda per 31 Desember 2025 secara ringkas disajikan pada table dibawah ini. Adapun penjelasan lebih lengkap tentang perhitungan rasio-rasio keuangan tersebut, disajikan dalam Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

No	RASIO	TAHUN 2024	TAHUN 2025
1	KPMM	51.60%	66.56%
2	Rasio Cadangan Terhadap PPKA	100.00%	100.00%
3	NPL (Neto)	33.40%	30.10%
4	NPL (Gross)	7.40%	6.27%
5	ROA	20.95%	13.48%
6	BOPO	47.60%	62.72%
7	NIM	32.83%	37.43%
8	LDR	97.44%	93.18%
9	Cash Ratio	21.98%	23.91%

**B. Perubahan Penting Lainnya**



**MANARSAR ANITA AROEAN, S.H., M.Kn  
NOTARIS**

**SK. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
NOMOR :AHU-84.AH.02.02 - TAHUN 2010, TANGGAL 01 NOPEMBER 2010**

**TURUNAN / SALINAN**

**AKTA : PERNYATAAN KEPUTUSAN RAPAT  
PT. BANK PEREKONOMIAN RAP GANDA**

**NOMOR : 18**

**TANGGAL : 20 Mei 2025**

**Jl. Jambore Raya No. 5 Cibubur, Jakarta Timur 13720  
Telp. (021) 87755091 HP. : 08129338182,  
Email : anitaaroean.notppat@yahoo.com**

PERNYATAAN KEPUTUSAN RAPAT

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

Nomor : 18

-Pada hari ini, Selasa, tanggal 20-05-2025 (dua puluh--  
Mei tahun dua ribu dua puluh lima).-----

-Pukul 14.00 WIB (empat belas titik nol nol menit-----  
Waktu Indonesia Barat).-----

-Hadir di hadapan saya, **MANARSAR ANITA AROEAN, Sarjana-**  
**Hukum, Magister Kenotariatan,** Notaris di Kota-----

Administrasi Jakarta Timur dengan Wilayah Jabatan-----

Jakarta, dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang akan----

disebut pada bagian akhir akta ini dan telah dikenal---

oleh saya, Notaris, dengan dihadiri oleh saksi-saksi---

yang akan disebut pada bagian akhir akta ini dan telah-

dikenal oleh saya, Notaris :-----

- Nyonya **LUSERIA SIAGIAN** (dalam Kartu Tanda Penduduk---

tertulis **LUCERIA SIAGIAN**), lahir di Pematang Siantar-

pada tanggal 11-11-1942 (sebelas Nopember tahun-----

seribu sembilan ratus empat puluh dua), Swasta, Warga

Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jalan Kebon---

Raya Nomor 2, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 002, ---

Kelurahan Duri Kepa, Kecamatan Kebon Jeruk, Kota-----

Administrasi Jakarta Barat, Provinsi Daerah Khusus---

Ibukota Jakarta, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan

Nomor Induk Kependudukan : 3173055111420001. -----

-Menurut keterangannya dalam hal ini bertindak-----



berdasarkan Kuasa yang tercantum dalam **NOTULEN RAPAT** ---  
**UMUM PARA PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA (RUPSLB) PERSEROAN** -  
**TERBATAS BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA,** -----  
berkedudukan di Desa Mendalo Darat Nomor : 03, -----  
Kecamatan Jambi Luar Kota, Kabupaten Muaro Jambi, -----  
Provinsi Jambi, dibuat di bawah tangan bermeterai cukup  
tertanggal 01-10-2024 (satu Oktober tahun dua ribu dua -  
puluh empat), yang aslinya dilekatkan pada minuta akta -  
ini, sebagai kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan --  
atas nama Rapat Umum Para Pemegang Saham Luar Biasa ----  
**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA,** tersebut, yang -  
Anggaran Dasar Pendirian Perseroan Terbatas tersebut ---  
telah dimuat dalam Akta Pendirian tertanggal 16-08-1990  
(enam belas Agustus tahun seribu sembilan ratus -----  
sembilan puluh), Nomor : 335, dan telah beberapa kali --  
diubah masing-masing dengan Akta tertanggal 06-03-1992 -  
(enam Maret tahun seribu sembilan ratus sembilan puluh -  
dua), Nomor : 80, Akta tertanggal 11-11-1992 (sebelas --  
Nopember tahun seribu sembilan ratus sembilan puluh ----  
dua), Nomor : 205, dan telah diumumkan dalam Berita ----  
Negara Republik Indonesia tertanggal 24-01-1995 (dua ---  
puluh empat Januari tahun seribu sembilan ratus -----  
sembilan puluh lima), Nomor : 7, Tambahan Nomor : 628, -  
dan telah beberapa kali diubah kembali dengan Akta ----  
tertanggal 11-06-1997 (sebelas Juni tahun seribu -----  
sembilan ratus sembilan puluh tujuh), Nomor : 34, Akta -

tertanggal 07-02-1998 (tujuh Pebruari tahun seribu-----  
sembilan ratus sembilan puluh delapan), Nomor : 82 yang  
dibuat di hadapan **JOHN LEONARD WAWORUNTU**, pada waktu---  
itu Notaris di Jakarta, dan telah memperoleh-----  
Persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia, -  
dengan Surat Keputusan tertanggal 02-07-1999 (dua Juli-  
tahun seribu sembilan ratus sembilan puluh sembilan), --  
Nomor : C-12170 HT.01.04.Th.1999, dan Akta tertanggal--  
28-06-2002 (dua puluh delapan Juni tahun dua ribu dua),  
Nomor : 20, yang dibuat dihadapan **MANGARADJA PIUS**-----  
**SITOHANG**, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, dan telah-  
memperoleh Persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi  
Manusia Republik Indonesia, dengan Surat Keputusannya--  
tertanggal 14-11-2002 (empat belas Nopember tahun dua--  
ribu dua), Nomor : C-22264 HT.01.04.TH 2002 dan Akta---  
tertanggal 21-08-2008 (dua puluh satu Agustus tahun dua  
ribu delapan), Nomor : 30, dibuat dihadapan **YOKO VERRA-**  
**MOKOAGOW**, Sarjana Hukum, Notaris di Kota Depok, dan----  
telah memperoleh Persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak  
Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan  
tertanggal 11-11-2008 (sebelas Nopember tahun dua ribu-  
delapan), Nomor : AHU-83981.AH.01.02.Tahun 2008, dan---  
Akta tertanggal 10-06-2013 (sepuluh Juni tahun dua ribu  
tiga belas), Nomor : 7 dibuat di hadapan **MARLON**-----  
**SILITONGA**, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, dan-----  
Pemberitahuan Perubahan telah diterima dan dicatat-----

didalam database Sistem Administrasi Badan Hukum, -----  
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik-----  
Indonesia sebagaimana dimaksud dalam surat tertanggal ---  
09-10-2013 (sembilan Oktober tahun dua ribu tiga -----  
belas), Nomor : AHU-AH.01.10-41273, yang dikeluarkan ---  
oleh Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum atas ----  
nama Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, dan Akta tertanggal 04-05-2016 (empat Mei ---  
tahun dua ribu enam belas) Nomor : 9, di buat di -----  
hadapan **MARLON SILITONGA, Sarjana Hukum**, Notaris di ----  
Jakarta dan telah memperoleh Persetujuan dari Menteri --  
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan --  
Surat Keputusan tertanggal 26-05-2016 (dua puluh enam --  
Mei tahun dua ribu enam belas), Nomor : AHU-AH-----  
0010004.AH.01.02.TAHUN 2016, dan Pemberitahuan-----  
Perubahan Anggaran Dasar telah diterima dan dicatat ----  
didalam Sistem Administrasi Badan Hukum, sebagaimana ---  
dimaksud dalam Surat tertanggal 26-05-2016 (dua puluh --  
enam Mei tahun dua ribu enam belas), Nomor : AHU-----  
AH.01.03-0051884, yang dikeluarkan oleh Direktur-----  
Jenderal Administrasi Hukum Umum atas nama Menteri ----  
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, dan ----  
Akta tertanggal 24-02-2017 (dua puluh empat Pebruari ---  
tahun dua ribu tujuh belas), Nomor : 18, dibuat -----  
dihadapan **MARLON SILITONGA, Sarjana Hukum**, Notaris di --  
Jakarta, dan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar ----



telah diterima dan dicatat didalam Sistem Administrasi-  
Badan Hukum, sebagaimana dimaksud dalam surat -----  
tertanggal 24-02-2017 (dua puluh empat Pebruari tahun --  
dua ribu tujuh belas), Nomor : AHU-AH.01.03-0087039 dan  
Pemberitahuan Perubahan Datanya juga telah diterima dan  
dicatat di dalam Sistim Administrasi Badan Hukum, -----  
sebagaimana dimaksud dalam surat tertanggal 24-02-2017-  
(dua puluh empat Pebruari tahun dua ribu tujuh belas), -  
Nomor : AHU-AH.01.03-0087053, keduanya dikeluarkan oleh  
Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum atas nama ----  
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia,  
dan terakhir Anggaran Dasarnya diubah dengan Akta -----  
tertanggal 01-10-2021 (satu Oktober tahun dua ribu dua -  
puluh satu) Nomor : 4, dibuat dihadapan **MARLON** -----  
**SILITONGA**, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta dan telah-  
memperoleh Persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi  
Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya ---  
tertanggal 12-10-2021 (dua belas Oktober tahun dua ribu  
dua puluh satu), Nomor : AHU-0056331.AH.01.02.TAHUN ----  
2021, dan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar telah-  
diterima dan dicatat didalam Sistem Administrasi Badan-  
Hukum, sebagaimana dimaksud dalam surat tertanggal -----  
12-10-2021 (dua belas Oktober tahun dua ribu dua puluh-  
satu), Nomor : AHU-AH.01.03-0459807, yang dikeluarkan --  
oleh Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum atas ----  
nama Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----

Indonesia. -----

Sedangkan Para Pemegang Sahamnya telah beberapa kali ---  
diubah sebagaimana dimuat dalam Akta tertanggal -----  
24-09-2018 (dua puluh empat September tahun dua ribu ---  
delapan belas), Nomor : 15, yang dibuat dihadapan -----  
**MARLON SILITONGA, Sarjana Hukum, Notaris** berkedudukan --  
di Jakarta, dan Pemberitahuan Perubahan Datanya telah --  
diterima dan dicatat didalam Sistem Administrasi Badan -  
Hukum, sebagaimana dimaksud dalam surat tertanggal -----  
16-10-2018 (enam belas Oktober tahun dua ribu delapan --  
belas), Nomor : AHU-AH.01.03-0253134, yang dikeluarkan --  
oleh Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum atas ----  
nama Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----  
Indonesia, dan anggota Direksi dan Dewan Komisarisnya --  
juga telah beberapa kali diubah dalam Akta tertanggal --  
07-11-2022 (tujuh Nopember tahun dua ribu dua puluh ---  
dua), Nomor : 10, yang dibuat dihadapan **MARLON** -----  
**SILITONGA, Sarjana Hukum, Notaris** berkedudukan di -----  
Jakarta, dan Pemberitahuan Perubahan Datanya telah ---  
diterima dan dicatat didalam Sistem Administrasi Badan -  
Hukum, sebagaimana dimaksud dalam surat tertanggal -----  
15-11-2022 (lima belas Nopember tahun dua ribu dua ----  
puluh dua), Nomor : AHU-AH.01.09-0076395, yang -----  
dikeluarkan oleh Direktur Jenderal Administrasi Hukum --  
Umum atas nama Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia -----  
Republik Indonesia, dan Perubahan kembali dilakukan ----

**MANANSAR ANITA AROEAN, SH. M.Kr.**  
**NOTARIS**

dengan Akta tertanggal 24-01-2023 (dua puluh empat -----  
Januari tahun dua ribu dua puluh tiga), Nomor : 19, ----  
dibuat dihadapan **MARLON SILITONGA**, Sarjana Hukum, -----  
Notaris di Jakarta, dan Pemberitahuan Perubahan Anggaran  
Dasar telah diterima dan dicatat didalam Sistem -----  
Administrasi Badan Hukum, sebagaimana dimaksud dalam ---  
surat tertanggal 24-01-2023 (dua puluh empat Januari ---  
tahun dua ribu dua puluh tiga), Nomor : -----  
AHU-AH.01.09-0038021 dan pemberitahuan Perubahan -----  
Datanya juga telah diterima dan dicatat di dalam Sistim  
Administrasi Badan Hukum, dan perubahan terakhir diubah  
dengan Akta tertanggal 25-10-2024 (dua puluh lima -----  
Oktober tahun dua ribu dua puluh empat) Nomor : 19, ----  
yang dibuat dihadapan saya, Notaris di Jakarta Timur, --  
dan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data -----  
Perseroan telah diterima dan dicatat didalam Sistem ----  
Administrasi Hukum Umum, sebagaimana dimaksud -----  
tertanggal 31-10-2024 (tiga puluh satu Oktober tahun ---  
dua ribu dua puluh empat), Nomor : -----  
AHU-AH.01.09.0269882, dan Surat Persetujuan Perubahan --  
Anggaran Dasar Perseroan telah diterima dan dicatat ----  
didalam Sistem Administrasi Hukum Umum, sebagaimana ----  
dimaksud tertanggal 31-10-2024 (tiga puluh satu Oktober  
tahun dua ribu dua puluh empat), Nomor : -----  
AHU-AH.01.03-0206094, dan Surat Keputusan Perubahan ----  
Anggaran Dasar dengan Surat Keputusannya tertanggal ----

31-10-2024 (tiga puluh satu Oktober tahun dua ribu dua puluh empat), Nomor : AHU-0069703.AH.01.02.Tahun 2024, yang ketiganya dikeluarkan oleh Kementerian Hukum-----  
Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi----  
Hukum Umum atas nama Menteri Hukum Republik Indonesia--  
Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum.-----  
-(untuk selanjutnya disebut "**Perseroan**").-----  
-Bahwa pada hari Selasa, tanggal 22-04-2025 (dua puluh dua April tahun dua ribu dua puluh lima), pukul 11.00--  
WIB (sebelas titik nol nol menit Waktu Indonesia Barat) sampai dengan selesai, bertempat di Hotel Sutan Raja--  
Soreang, Jalan Raya Soreang Km 17 Nomor 10, Soreang, ---  
Bandung 40911, Jawa Barat, telah diadakan Rapat Umum---  
Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan.-----  
-Bahwa untuk mengadakan rapat tersebut telah dilakukan Pemanggilan terlebih dahulu oleh Direksi Perseroan-----  
kepada Para Pemegang Saham dengan surat tercatat-----  
tertanggal 27-03-2025 (dua puluh tujuh Maret tahun dua ribu dua puluh lima).-----  
-Bahwa sesuai dengan Daftar Hadir Rapat tersebut-----  
dihadiri oleh:-----

I. Tuan **ANTONIUS SIAGIAN**, Sarjana Ekonomi (dalam Kartu Tanda Penduduk tertulis **ANTONIUS SIAGIAN**), lahir di Pematang Siantar pada tanggal 30-04-1963 (tiga-----  
puluh April tahun seribu sembilan ratus enam puluh--  
tiga), Karyawan Swasta, Warga Negara Indonesia, -----

NOTARIS

bertempat tinggal di Buana Gardenia E-3 Nomor 1, ----  
Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 004, Kelurahan -----  
Pinang, Kecamatan Pinang, Kota Tangerang, Provinsi --  
Banten, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor --  
Induk Kependudukan : 3671113004630001.-----

1. Selaku Kuasa berdasarkan Surat Kuasa yang dibuat di  
bawah tangan bermeterai cukup tertanggal 16-04-2025 -  
(enam belas April tahun dua ribu dua puluh lima), ---  
yang aslinya dilekatkan pada minuta akta ini sebagai  
Kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan atas nama :  
Nyonya **LUSERIA SIAGIAN**, (dalam Kartu Tanda Penduduk -  
tertulis **LUCERIA SIAGIAN**), lahir di Pematang -----  
Siantar, pada tanggal 11-11-1942 (sebelas Nopember --  
tahun seribu sembilan ratus empat puluh dua), -----  
Swasta, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di  
Jalan Kebon Raya Nomor 2, Rukun Tetangga 003, Rukun -  
Warga 002, Kelurahan Duri Kepa, Kecamatan Kebon -----  
Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, Provinsi --  
Daerah Khusus Ibukota Jakarta, pemegang Kartu Tanda -  
Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan : -----  
3173055111420001.-----  
-Pemegang/pemilik 1.900 (seribu Sembilan ratus) -----  
saham dalam Perseroan.-----

2. Selaku Kuasa berdasarkan Surat Kuasa yang dibuat di -  
bawah tangan bermeterai cukup tertanggal 16-04-2025 -  
(enam belas April tahun dua ribu dua puluh lima), ---

yang aslinya dilekatkan pada minuta akta ini sebagai Kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan atas nama :  
Tuan **Doktor SIHAR PANGIHUTAN HAMONANGAN SITORUS**, ----  
**Master of Business Administration**, (dalam Kartu -----  
Tanda Penduduk tertulis **SIHAR P.H SITORUS**), lahir di Jakarta, pada tanggal 12-07-1968 (dua belas Juli ---- tahun seribu sembilan ratus enam puluh delapan), ---- Swasta, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jalan Adityawarman Nomor 69A, Rukun Tetangga 005, --- Rukun Warga 002, Kelurahan Melawai, Kecamatan ----- Kebayoran Baru, Kota Administrasi Jakarta Selatan, -- Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, pemegang ---- Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk ----- Kependudukan: 3173021207680004.-----  
-Pemegang/pemilik 170 (serratus tujuh puluh) saham dalam Perseroan.-----

II. Tuan **BHARATA HOT BATAHAN SARJANA EKONOMI** (dalam ----  
Kartu Tanda Penduduk tertulis **BHARATA HOT BATAHAN**) - lahir di Bandung, pada tanggal 22-04-1992 (dua ----- puluh dua april tahun seribu sembilan ratus ----- sembilan puluh dua), Karyawan Swasta, Warga Negara- Indonesia, bertempat tinggal di diKota Tangerang, - Buana Gardenia E3 no.1, Rukun Tetangga 03, Rukun--- Warga 04, Kelurahan Pinang, Kecamatan Pinang----- pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk --- Kependudukan : 3671112204920008.-----

1. Selaku Kuasa berdasarkan Surat Kuasa dibuat dibawah-tangan bermeterai cukup tertanggal 16-04-2025-----  
(enam belas April tahun dua ribu dua puluh lima), ---  
yang aslinya dilekatkan pada minuta Akta ini -----  
sebagai Kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan ----  
atas nama : -----  
Tuan **SABAR GANDA LEONARDO SITORUS** (dalam Kartu Tanda  
Penduduk tertulis **SABAR GANDA L SITORUS**), lahir di --  
Jakarta pada tanggal 01-08-1964 (satu Agustus tahun-  
seribu sembilan ratus enam puluh empat), Swasta, ----  
Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jalan --  
Hang Tuah IX Nomor 4, Rukun Tetangga 002, Rukun ----  
Warga 008, Kelurahan Gunung, Kecamatan Kebayoran ----  
Baru, Kota Administrasi Jakarta Selatan, Provinsi ---  
Daerah Khusus Ibukota Jakarta, pemegang Kartu Tanda-  
Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan : -----  
3174070108640005. -----  
-Pemegang/pemilik 170 (seratus tujuh puluh) Saham ---  
dalam Perseroan. -----
2. Selaku Kuasa berdasarkan Surat Kuasa yang dibuat di-  
bawah tangan bermeterai cukup tertanggal 16-04-2025 -  
(enam belas April tahun dua ribu dua puluh lima), --  
yang aslinya dilekatkan pada minuta akta ini sebagai  
Kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan atas nama :  
Nyonya **IKA ROHANI TIURLARA SITORUS, Bachelor Of-----  
Interdisciplinary Studies**, (dalam kartu Tanda-----

Penduduk tertulis **IKA ROHANI TIURLARA S**), lahir di--  
Jakarta, pada tanggal 23-05-1975 (dua puluh tiga Mei  
tahun seribu sembilan ratus tujuh puluh lima),-----  
Swasta, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di  
Jalan Kebon Raya Nomor 2, Rukun Tetangga 003, Rukun-  
Warga 002, Kelurahan Duri Kepa, Kecamatan Kebon ----  
Jeruk, Kota Administrasi Jakarta Barat, Provinsi ----  
Daerah Khusus Ibukota Jakarta, pemegang Kartu Tanda-  
Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan : -----  
3173056305750008.-----  
-Pemegang/pemilik 295 (dua ratus sembilan puluh ----  
lima) Saham dalam Perseroan.-----

III. Tuan **BAGINDA OLOAN TARIGAN**, Sarjana Ekonomi,-----  
(dalam kartu Tanda Penduduk tertulis **BAGINDA OLOAN --  
TARIGAN**), lahir di Pekanbaru, pada tanggal -----  
11-03-1973 (sebelas Maret tahun seribu sembilan-----  
ratus tujuh puluh tiga), Karyawan Swasta, Warga ----  
Negara Indonesia, bertempat tinggal di Ciputat -----  
Residence One Blok A Nomor 4, Rukun Tetangga 004, ---  
Rukun Warga 005, Kelurahan Cipayung, Kecamatan -----  
Ciputat, Kota Tangerang Selatan, Provinsi Banten, ---  
pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk ---  
Kependudukan : 3674031103730001.-----

1. Selaku Kuasa berdasarkan Surat Kuasa yang dibuat di-  
bawah tangan bermeterai cukup tertanggal 16-04-2025 -  
(enam belas April tahun dua ribu dua puluh lima), ---

yang aslinya dilekatkan pada minuta akta ini sebagai Kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan atas nama :  
Tuan **HAKIM AGUNG SUNGKUNAN SITORUS, Bachelor Of-----  
Science Mechanical Engineering**, (dalam Kartu Tanda--  
Penduduk tertulis **HAKIM AGUNG S SITORUS**), lahir di--  
Jakarta pada tanggal 21-03-1973 (dua puluh satu-----  
Maret tahun seribu sembilan ratus tujuh puluh tiga),  
Swasta, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di  
Kuningan Timur, Rukun Tetangga 006, Rukun Warga 004,  
Kelurahan Kuningan Timur, Kecamatan Setia Budi, Kota-  
Administrasi Jakarta Selatan, Provinsi Daerah Khusus  
Ibukota Jakarta, pemegang Kartu Tanda Penduduk ----  
dengan Nomor Induk Kependudukan:-----  
3174022103730001.-----  
-Pemegang/pemilik 295 (dua ratus sembilan puluh-----  
lima) saham dalam Perseroan.-----

2. Selaku Kuasa berdasarkan Surat Kuasa yang dibuat di-  
bawah tangan bermeterai cukup tertanggal 16-04-2025 -  
(enam belas April tahun dua ribu dua puluh lima), ---  
yang aslinya dilekatkan pada minuta akta ini sebagai  
Kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan atas nama :  
Nyonya **ADUMAHATI RENTAULI MINDOSARI SITORUS Bachelor  
of Science Business Administration** (dalam Kartu----  
Tanda Penduduk tertulis **ADUMAHATI R.M SITORUS**), -----  
lahir di Jakarta, pada tanggal 05-10-1969 (lima -----  
Oktober tahun seribu sembilan ratus enam puluh-----

sembilan), Mengurus Rumah Tangga, Warga Negara-----  
Indonesia, bertempat tinggal di Jalan Pondok Labu I-  
Nomor 9A, Rukun Tetangga 002, Rukun Warga 007, -----  
Kelurahan Pondok Labu, Kecamatan Cilandak, Kota -----  
Administrasi Jakarta Selatan, Provinsi Daerah Khusus  
Ibukota Jakarta, pemegang Kartu Tanda Penduduk -----  
dengan Nomor Induk Kependudukan : 3174064510690004.-  
-Pemegang/pemilik 170 (seratus tujuh puluh) saham---  
dalam Perseroan. -----

V. Tuan Doktorandus **WILSON MUCHTAR SITORUS** (dalam Kartu  
Tanda Penduduk tertulis **DRS.WILSON MUCHTAR SITORUS**),  
lahir di Tapanuli, pada tanggal 23-12-1942 (dua -----  
puluh tiga desember tahun seribu sembilan ratus -----  
empat puluh dua), Karyawan Swasta, yang bertempat ---  
tinggal di Kota Depok, Jalan Dahlia 1 nomor 10, -----  
Kelurahan Beji Timur, Kecamatan Beji, Pemegang Kartu  
Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan -----  
3376062312440001-----  
-Selaku Komisaris utama Perseroan.-----

VI. Nyonya **LILIS MASTINI ROSDIANA SITORUS**, Ahli Madya --  
(dalam Kartu Tanda Penduduk tertulis **MASTINI -----  
SITORUS**), lahir di Simpang Sigura-gura, pada tanggal  
17-02-1971 (tujuh belas Pebruari tahun seribu -----  
sembilan ratus tujuh puluh satu), Karyawan Swasta, -  
Warga Negara Indonesia bertempat tinggal di Jalan ---  
Abdul Muis Lorong Anggrek Nomor : 50, Rukun Tetangga

038, Rukun Warga 000, Kelurahan Lingkar Selatan, ----  
Kecamatan Jambi Selatan, Kota Jambi, Provinsi Jambi,  
pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk ----  
Kependudukan : 1571025702710021. -----  
**-Selaku Komisaris Perseroan.-----**

**VII.** Tuan **PARLINGGOMAN NABABAN**, Sarjana Peternakan (dalam-  
Kartu Tanda Penduduk tertulis **PARLINGGOMAN NABABAN**),  
lahir di Balata, pada tanggal 14-04-1973 (empat -----  
belas April tahun seribu sembilan ratus tujuh puluh-  
tiga), Karyawan Swasta, Warga Negara Indonesia, -----  
bertempat tinggal di Jalan R.A Kartini, Rukun -----  
Tetangga 039, Rukun Warga 000, Kelurahan Talang -----  
Bakung, Kecamatan Paal Merah, Kota Jambi, Provinsi --  
Jambi, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor ---  
Induk Kependudukan : 1610031404730005. -----  
**-Selaku Direktur Utama Perseroan.-----**

**VIII.** Tuan **NOVEL DARTO PANDIANGAN**, Sarjana Ekonomi (dalam-  
Kartu Tanda Penduduk tertulis **NOVEL DARTO -----**  
**PANDIANGAN**), lahir di Pandumaan, pada tanggal -----  
06-09-1984 (enam September tahun seribu sembilan ----  
ratus delapan puluh empat), Karyawan Swasta, Warga --  
Negara Indonesia, bertempat tinggal di Jalan Jamin --  
Ginting Nomor : 641, Rukun Tetangga 000, Rukun Warga  
000, Kelurahan Titirantai, Kecamatan Medan Baru, ----  
Kota Medan, Provinsi Sumatera Utara, pemegang Kartu -  
Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan : ----

1271130609840004. -----

**-Selaku Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan---  
Perseroan. -----**

-Selanjutnya Penghadap yang bertindak sebagaimana  
tersebut menyatakan:-----

-Bahwa Rapat dipimpin oleh Tuan **PARLINGGOMAN NABABAN,--**  
Sarjana Peternakan (dalam Kartu Tanda Penduduk tertulis  
**PARLINGGOMAN NABABAN**) dalam kedudukannya sebagai -----  
**Direktur Utama Perseroan**, membuka Rapat selaku Ketua ---  
dan menyatakan sebagai berikut :-----

-Bahwa dalam rapat tersebut telah dihadiri atau -----  
diwakili sebanyak 3.000 (tiga ribu) saham dari jumlah --  
seluruhnya sebanyak 3.000 (tiga ribu) saham dengan hak-  
suara hadir atau diwakili yang telah dikeluarkan oleh --  
Perseroan sampai dengan rapat tersebut, maka -----  
berdasarkan Pasal 86 ayat 1 Undang-Undang Nomor 40 ----  
Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, dan Pasal 10 ----  
Anggaran Dasar Perseroan, rapat tersebut dapat -----  
dilangsungkan dan dapat mengambil keputusan-keputusan --  
yang sah dan mengikat mengenai hal-hal yang -----  
dibicarakan. -----

-Bahwa surat-surat saham tersebut masih belum dicetak,-  
akan tetapi kepemilikan saham-saham tersebut adalah ----  
yang sebenarnya dan sesuai dengan Daftar Pemegang Saham  
Perseroan. -----

-Bahwa dalam Rapat Umum Para Pemegang Saham Luar Biasa-

Perseroan tertanggal 22-04-2025 (dua puluh dua April---  
tahun dua ribu dua puluh lima) tersebut, telah-----  
diputuskan dengan suara bulat sebagai berikut:-----

1. **Persetujuan RENCANA PENGGABUNGAN PERSEROAN TERBATAS -**

**BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA, PERSEROAN-----  
TERBATAS BANK PEREKONOMIAN RAKYAT MINDOSARI, -----  
PERSEROAN TERBATAS BANK PEREKONOMIAN RAKYAT-----  
TIURGANDA, PERSEROAN TERBATAS BANK PEREKONOMIAN-----  
RAKYAT TAHUNAN GANDA, PERSEROAN TERBATAS BANK-----  
PEREKONOMIAN RAKYAT LIPATGANDA kedalam :-----**

**- PERSEROAN TERBATAS BANK PEREKONOMIAN RAKYAT--  
MANGATUR GANDA-----**

2. Hal-hal lain yang diajukan dan dibahas sebagaimana--  
mestinya dalam Rapat sesuai dengan Anggaran Dasar---  
Perseroan.-----

-Bahwa dalam Rapat Umum Para Pemegang Saham Luar Biasa-  
Perseroan tertanggal 22-04-2025 (dua puluh dua April---  
tahun dua ribu dua puluh lima), tersebut, telah-----  
diputuskan dengan suara bulat sebagai berikut :-----

1. **Menyetujui RENCANA PENGGABUNGAN PERSEROAN TERBATAS --**

**BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA, PERSEROAN-----  
TERBATAS BANK PEREKONOMIAN RAKYAT MINDOSARI, -----  
PERSEROAN TERBATAS BANK PEREKONOMIAN RAKYAT-----  
TIURGANDA, PERSEROAN TERBATAS BANK PEREKONOMIAN-----  
RAKYAT TAHUNAN GANDA, PERSEROAN TERBATAS BANK-----  
PEREKONOMIAN RAKYAT LIPATGANDA kedalam :-----**

- **PERSEROAN TERBATAS BANK PEREKONOMIAN RAKYAT** --

**MANGATUR GANDA** -----

-Dan pada tanggal Efektif **PENGGABUNGAN PERSEROAN** ---  
**TERBATAS BANK PEREKONOMIAN RAKYAT LIPATGANDA**, -----  
**PERSEROAN TERBATAS BANK PEREKONOMIAN RAKYAT** -----  
**MINDOSARI, PERSEROAN TERBATAS BANK PEREKONOMIAN** ----  
**RAKYAT RAP GANDA, PERSEROAN TERBATAS BANK** -----  
**PEREKONOMIAN RAKYAT TIURGANDA, PERSEROAN TERBATAS** --  
**BANK PEREKONOMIAN RAKYAT TAHUNAN GANDA, PERSEROAN**  
**TERBATAS BANK PEREKONOMIAN RAKYAT LIPATGANDA** akan  
bubar demi Hukum tanpa melakukan Likuidasi. -----

2. Memberi Kuasa kepada **Nyonya LUSERIA SIAGIAN** (dalam-  
Kartu Tanda Penduduk tertulis **LUCERIA SIAGIAN**) sebagai-  
Pemegang saham Perseroan dengan Hak Substitusi untuk ---  
menyatakan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar ----  
Biasa ini dalam bentuk otentik serta menyusun segala ---  
perubahan/tambahan-tambahan yang dianggap perlu -----  
berdasarkan ketentuan yang berlaku :-----

a) Menyetujui untuk memberi kuasa kepada Direksi -----  
Perseroan dan/atau baik bersama-sama maupun masing --  
masing untuk menyatakan keputusan ini dalam bentuk --  
otentik serta menyusun segala perubahan/tambahan ----  
tambahan yang dianggap perlu berdasarkan ketentuan --  
Perundang-undangan yang berlaku terutama Undang ----  
Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan -----  
Terbatas dengan hak substitusi dihadapan Notaris. ---

- b) Bilamana perlu jika dikemudian hari keputusan ini ---  
satu dan lain hal menjadi gugur karena lewat waktu, -  
maka Direksi Perseroan dan/atau baik bersama-sama ---  
maupun masing-masing dianggap telah diberi kuasa ----  
untuk menyatakan kembali segala keputusan para -----  
pemegang saham yang telah diambil tersebut di atas; -
- c) Kuasa-kuasa tersebut yang diberikan dalam akta ini --  
diberikan dengan melepaskan segala aturan-aturan ----  
yang ditetapkan dalam undang-undang yang mengatur ---  
segala dasar-dasar dan sebab-sebab yang mengakhirkan  
sesuatu kuasa dan bilamana dalam pelaksanaan kuasa --  
kuasa tersebut masih diperlukan kuasa yang lebih ----  
tegas dan khusus, maka yang demikian itu dianggap ---  
kata demi kata telah diberi kuasa dalam akta ini. ---
- d) Keputusan yang diambil ini mempunyai kekuatan -----  
hukum yang sama dengan Keputusan yang diambil dengan  
sah dalam Rapat Umum Pemegang Saham sebagaimana -----  
dimaksud dalam Pasal 91 Undang-Undang Nomor 40 Tahun  
2007. -----
- Keputusan ini berlaku efektif pada tanggal Penanda ----  
tangan oleh pemegang saham dan sepanjang tidak -----  
bertentangan dengan Anggaran Dasar Perseroan maupun ----  
Perundang-undangan yang berlaku. -----
- Oleh karena tidak ada hal-hal yang dibicarakan maka ---  
Ketua Rapat menutup Rapat ini pada pukul 11.30 WIB -----

(sebelas titik tiga puluh menit Waktu Indonesia Barat dengan keputusan yang bulat.-----

-Akhirnya Penghadap bertindak dalam kedudukannya-----  
sebagaimana tersebut di atas menerangkan dengan ini----  
untuk melakukan dan mengurus proses pemberitahuan dan--  
pendaftaran mengenai Perubahan Data Perseroan-----  
sebagaimana dinyatakan dalam akta ini pada instansi----  
yang berwenang sebagaimana diwajibkan menurut peraturan  
perundang-undangan yang berlaku, dan untuk keperluan---  
tersebut melakukan semua tindakan dan menanda-tangani--  
semua dokumen yang perlu dan berguna, tidak ada yang---  
dikecualikan.-----

-Akta ini diselesaikan pada Pukul 14.15 WIB (empat-----  
belas titik lima belas menit Waktu Indonesia Barat).---

-Penghadap bertindak sebagaimana tersebut diatas-----  
menyatakan:-----

-Bahwa dengan ini Penghadap menjamin akan kebenaran----  
data, informasi, dan identitas Penghadap sesuai surat, -  
dokumen, bukti dan tanda pengenal yang disampaikan-----  
kepada saya, Notaris, dan bertanggung jawab sepenuhnya -  
atas hal tersebut dan selanjutnya Penghadap menyatakan--  
telah mengerti dan memahami isi akta ini;-----

-Bahwa apabila dikemudian hari ternyata terjadi-----  
perselisihan dan atau sengketa dan atau pelaporan-----  
mengenai akta ini yang dibuat antara dan atau oleh-----  
penghadap maupun pihak lain dari segala sesuatu yang---

berhubungan dengan akta ini dan atau tidak lanjut -----  
dengan akta ini maka membebaskan Notaris selaku -----  
Pejabat Umum maupun pejabat yang terkait dan saksi -----  
saksi dari segala tuntutan dan atau gugatan hukum -----  
dan atau laporan, baik Perdata, Tata Usaha Negara -----  
maupun Pidana, akan tetapi tidak terbatas pada tuntutan  
yang dilakukan melalui Kuasa atau Pengacara. -----  
-Bahwa apabila ternyata Penghadap lalai dan tidak -----  
memenuhi maksud tersebut diatas dan tetap melakukan ----  
penuntutan dan atau laporan terhadap Notaris dan atau --  
pejabat yang terkait maka Penghadap dengan ini memberi -  
kuasa kepada Notaris dan atau Pejabat yang terkait dan -  
saksi-saksi, untuk dan atas nama Penghadap melakukan ---  
pencabutan terhadap tuntutan dan atau gugatan dan atau-  
laporan tersebut diatas pada instansi yang berwenang ---  
maupun Kuasanya atau Pengacara, tidak ada yang -----  
dikecualikan; -----  
-Bahwa dengan dilakukan pembacaan akta ini maka -----  
Penghadap yang bertanggung jawab atas isi akta ini; ----  
-Bahwa apabila dalam pengeluaran salinan dari minuta ---  
Akta (Akta Otentik) ini terdapat kekeliruan atau -----  
kesalahan ketik maka Notaris akan melakukan pembetulan -  
kesalahan ketik yang disesuaikan pada minuta Akta (Akta  
otentik) tersebut. -----  
-----**DEMIKIANLAH AKTA INI**-----  
-Dibuat dan diresmikan di Jakarta, pada hari dan -----

Tanggal seperti disebutkan pada bagian awal akta ini ---  
dengan dihadiri oleh :-----  
-Tuan **UJANG AHMAD SOMANTRI**, lahir di Cianjur, pada-----  
tanggal 10-08-1993 (sepuluh Agustus tahun seribu-----  
sembilan ratus sembilan puluh tiga), Warga Negara-----  
Indonesia, Karyawan Swasta, bertempat tinggal di-----  
Kabupaten Cianjur, Jalan Kampung Loji Atas, Rukun-----  
Tetangga 003, Rukun Warga 001, Kelurahan Batulawang, ---  
Kecamatan Cipanas, pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan  
Nomor Induk Kependudukan : 3203281008930008;-----  
-Nyonya **DELLA CLOWDIAWATI**, Sarjana Hukum, lahir di-----  
Depok, pada tanggal 22-03-1997 (dua puluh dua Maret-----  
tahun seribu sembilan ratus sembilan puluh tujuh),-----  
Warga Negara Indonesia, Karyawan Swasta, bertempat-----  
tinggal di Depok, Jalan Sasak Nomor 63 A, Rukun-----  
Tetangga 003, Rukun Warga 003, Kelurahan Kalimulya, ----  
Kecamatan Cilodong, Kota Depok, Provinsi Jawa Barat, ---  
pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk-----  
Kependudukan : 3276056203970004;-----  
-kedua-duanya untuk sementara berada di Jakarta;-----  
-kedua-duanya pegawai kantor saya, Notaris, yang saya, -  
Notaris kenal sebagai saksi-saksi.-----  
-Segera setelah Akta ini dibacakan oleh saya, Notaris, -  
kepada Penghadap dan saksi-saksi, maka ditanda-----  
tanganilah Akta ini oleh Penghadap, saksi-saksi dan----  
saya, Notaris, sedang Penghadap selain menanda-tangani-

Akta juga membubuhkan cap jempol tangan kanan kiri-----  
pada lembar kertas yang dijahitkan dengan minuta Akta.-  
-Dilangsungkan dengan tanpa suatu perubahan apapun.----  
-Minuta akta ini telah ditanda tangani dengan sempurna.  
-DIBERIKAN SEBAGAI SALINAN YANG SAMA BUNYINYA.-----

Notaris di JAKARTA TIMUR



## **STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN**

Nama BPR : PT. BPR Rap Ganda  
Posisi Laporan : 2025

Kinerja PT. BPR Rap Ganda tahun 2025 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi pelayanan, sistem kerja dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya Manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

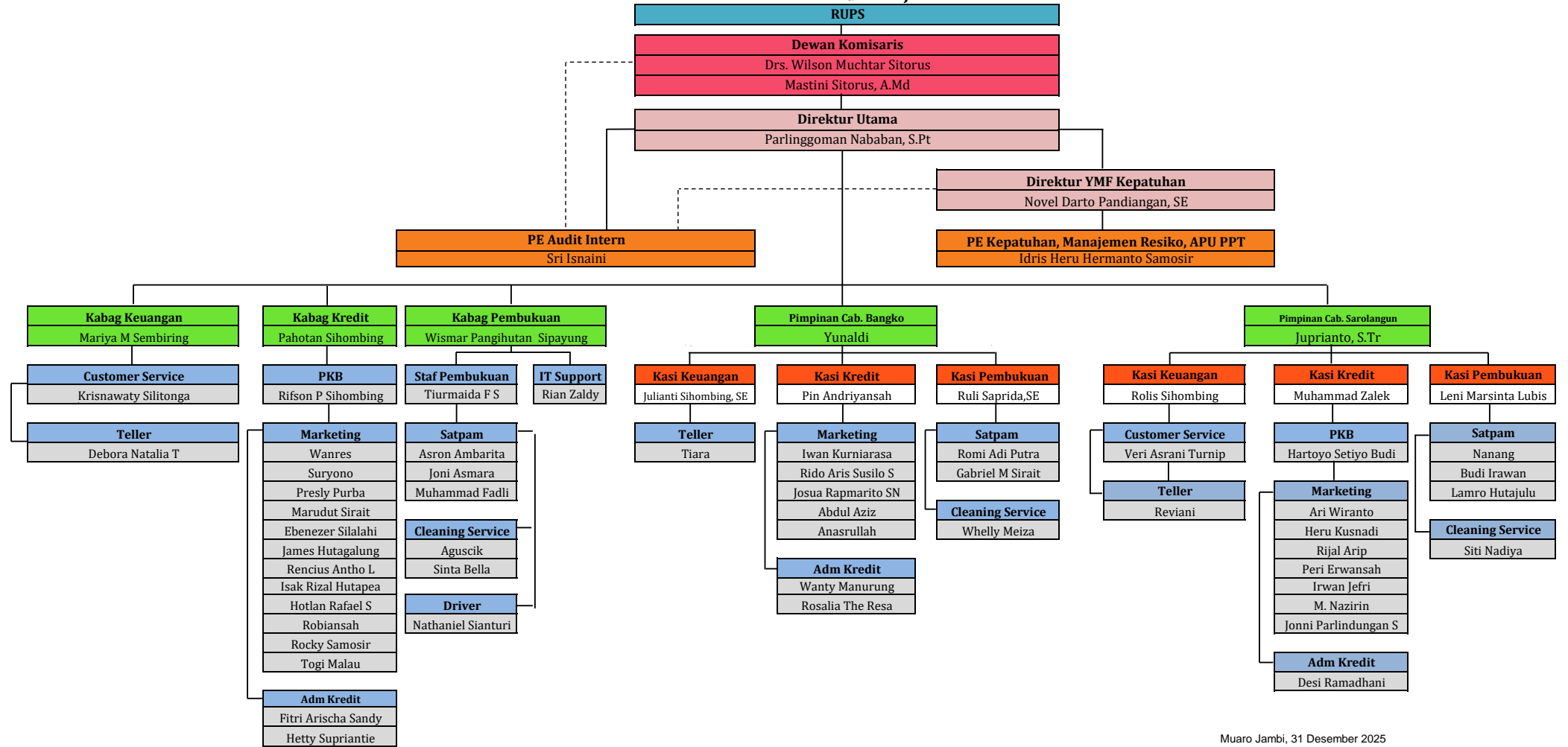
1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnya yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
4. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi
5. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian
6. Mengupayakan secara konsisten peningkatan DPK (Dana Pihak Ketiga) khususnya dana Tabungan untuk menciptakan struktur pendanaan yang ideal melalui strategi marketing dan membangun hubungan baik dengan nasabah serta akuisisi terhadap penabung-penabung baru.
7. Meningkatkan penjualan kredit kepada nasabah baru dan juga eksisting yang layak dan yang membutuhkan bantuan modal kerja.
8. Menjaga Tata Kelola perusahaan dengan baik serta menerapkan tata Kelola sesuai dengan POJK Nomor 9 Tahun 2024 tentang penerepan Tata Kelola bagi BPR Dan BPR Syariah. Dan SEOJK Nomor 12/SEOJK.03/2024 tentang penerepan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat.
9. Melakukan perbaikan terus menerus dibidang operasional untuk meningkatkan pelayanan prima.
10. Meningkatkan jaringan usaha dengan nasabah dan memberikan perhatian pada komunitas masyarakat kecil.
11. Senantiasa melakukan promosi produk khususnya produk tabungan dan produk deposito agar mencapai sesuai dengan yang telah direncanakan.

12. Penguatan pengaturan kebijakan tata Kelola dan manajemen resiko BPR dan menerapkan prinsip prinsip tata Kelola keterbukaan, akuntabilitas, pertanggungjawaban independensi dan kewajaran disetiap kegiatan usaha pada setiap jenjang organisasi.
13. Pengembangan produksi yang utama terkait aktivitas usaha menengah
14. Membantu pemenuhan kebutuhan masyarakat berpenghasilan rendah agar dapat meningkatkan nilai tambah dan kualitas hidup.

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko**

1. Memiliki kebijakan manajemen risiko yang menekankan pada pembentukan tata kelola manajemen risiko yang sehat dan menata penetapan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*).
2. Melakukan analisa risiko pada beberapa sektor usaha yang dibiayai dan mengalami penurunan kinerja sehingga dapat dilakukan tindakan-tindakan preventif untuk meminimalisir risiko yang mungkin terjadi.
3. Untuk mengelola risiko operasional perlu dilakukan kajian dan pemantauan secara berkala atas sistem dan prosedur di BPR untuk menjaga serta mendukung kesinambungan operasional usaha Bank.

**STRUKTUR ORGANISASI  
PT. BPR RAP GANDA JAMBI**



--- Garis Komunikasi atau penyampaian informasi

— Garis Pertanggungjawaban

Muaro Jambi, 31 Desember 2025  
PT. BPR RAP GANDA JAMBI





**Parlinggoman Nababan, S.Pt**  
Direktur Utama
 
**Novel Darto Pandiangan, S.E**  
Direktur YMF Kepatuhan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Aman	Tabungan aman adalah tabungan yang diterbitkan untuk masyarakat Kota Jambi yang dilindungi oleh sistem perbankan dan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS), sehingga dana nasabah terlindungi dari risiko kegagalan bank.
01	01	Tabungan Simpel	Tabungan Simpel atau Simpanan Pelajar (SimPel) adalah tabungan yang ditujukan untuk pelajar di Kota Jambi, dengan tujuan untuk meningkatkan budaya menabung sejak dini. Tabungan ini memiliki persyaratan yang mudah dan sederhana, serta biaya administrasi yang rendah atau bahkan gratis
02	01	Kredit Pembiayaan	Kredit pembiayaan adalah bentuk pinjaman atau dukungan keuangan yang digunakan untuk membiayai pembelian atau investasi atau konsumtif. Kredit pembiayaan bisa berbentuk kredit atau pembiayaan,

PT BPR Rap Ganda mempunyai tiga jenis produk, diantaranya dua kategori kegiatan usaha yaitu Tabungan Aman dan Tabungan Simpel serta kategori kegiatan usaha penyaluran dana yaitu Kredit Pembiayaan

## TEKNOLOGI INFORMASI

Nama BPR : PT. BPR Rap Ganda

Posisi Laporan : 2025

Informasi mengenai penggunaan teknologi informasi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

### A. Sistem Operasional

Peran TI di dunia perbankan untuk meningkatkan daya saing bank ditunjukkan dengan kecepatan, ketepatan, efisiensi, produktivitas, validitas dan pelayanan yang semakin meningkat. Perubahan pasar yang cepat, pengembangan produk dan layanan baru serta perubahan ekspektasi terhadap time to market menuntut agar bank dapat menyesuaikan operating model yang dimiliki. Perubahan tersebut mendorong perubahan perilaku dan pola pikir konsumen yang harus direspon dengan melakukan transformasi digital untuk menjaga dan meningkatkan loyalitas nasabah. Revolusi digital yang terjadisaat ini menuntut agar PT BPR Rap Ganda dapat menyesuaikan model operasi yang dimiliki. Oleh karena itu, dibutuhkan dukungan penuh dari aspek TI untuk menjamin kelancaran layanan transaksi perbankan.

### B. Sistem Keamanan

Pengamanan logik, users atau fisik atau menggunakan firewall

### C. Penyedia Jasa Teknologi Informasi

PT. Sinergi Prakarsa Utama

Ruko The Prominence Blok 38-H No.10 Alam Sutera

Jl. Jalur Sutera Boulevard, Panunggangan Timur

Pinang - Kota Tangerang 15143

Telp. (021) 80821315/16

[www.sinergic.co.id](http://www.sinergic.co.id)

#### **D. Sistem Keamanan Teknologi Informasi**

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

## PERKEMBANGAN USAHA & TARGET PASAR

Nama BPR : PT. BPR Rap Ganda

Posisi Laporan : 2025

Informasi mengenai perkembangan usaha dan target pasar pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

### A. Perkembangan Usaha

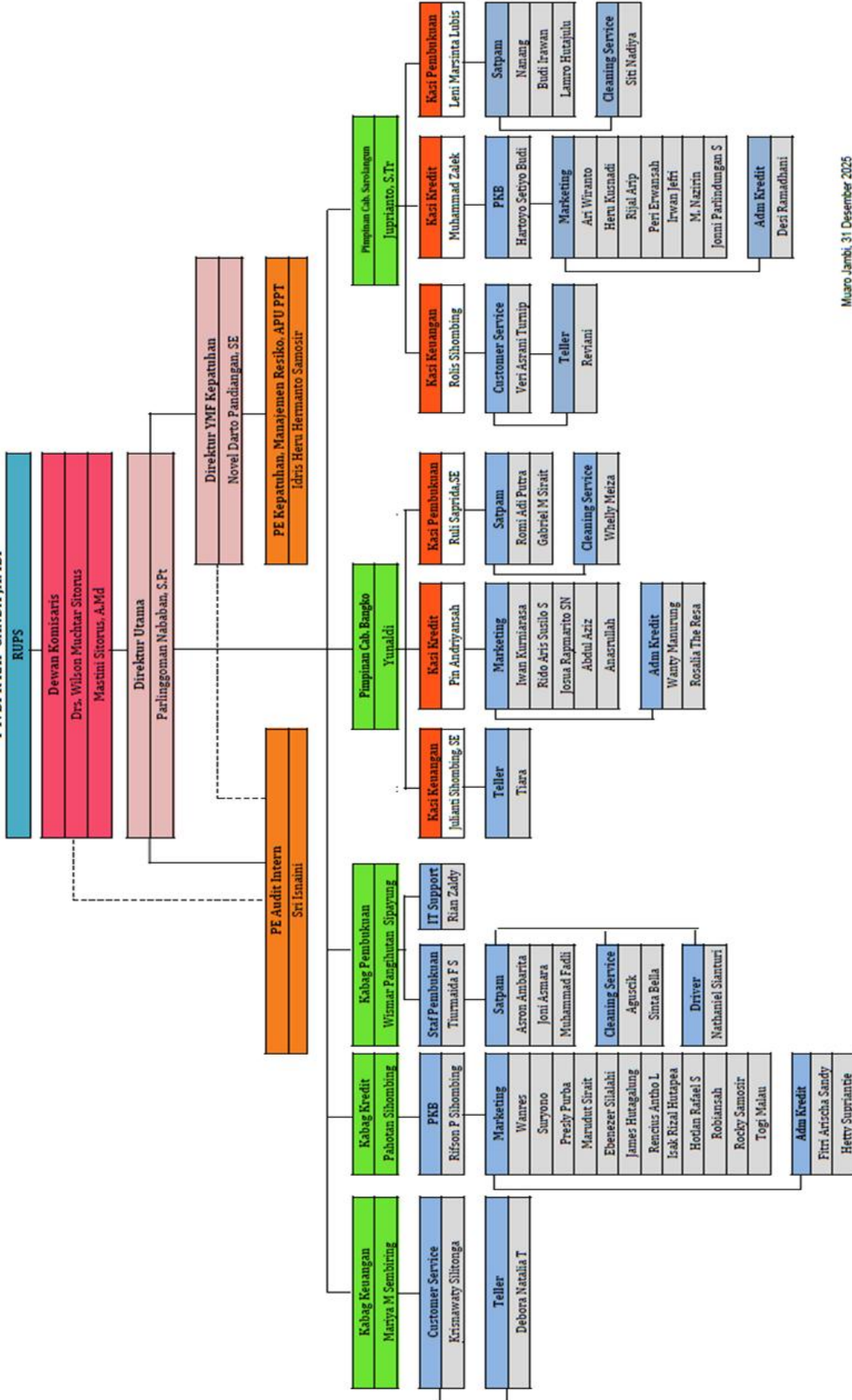
PT. BPR RAP GANDA Jambi merupakan suatu lembaga keuangan yang bergerak di bidang perekonomian rakyat. PT. BPR Rap Ganda Jambi didirikan melalui Akta Notaris dengan Akta No. 80 pada tanggal 06 Maret 1992 dan mendapat persetujuan prinsip pendirian dan Departemen Keuangan RI No : S-945/MK.13/1992 pada tanggal 22 Juni 1992.

PT. BPR RAP GANDA JAMBI berkedudukan di jalan Mendalo Darat No. 03 Jambi Luar Kota, Muaro Jambi. Pada tahun 1992 hingga tahun 1998 PT. BPR RAP GANDA JAMBI ini dipimpin oleh Bapak Syahril Hutapea, S.E selanjutnya pada tahun 1998 hingga tahun 2004 perusahaan ini dipimpin oleh Bapak Drs. Bangun Raja Guguk, kemudian pada tahun 2004 hingga tahun 2010 dipimpin oleh Bapak Amir Sitorus S.E. Setelah itu dipimpin oleh Surungan Sitorus pada tahun 2010 sampai tahun 2015. Pada tahun 2015 sampai tahun 2023 dipimpin oleh Bapak Syamsul Razak. Dan pada tahun 2023 samapi saat ini perusahaan ini dipimpin oleh Bapak Parlinggoman Nababan, S.Pt.

Pada tahun 2000 hingga saat ini PT. BPR RAP GANDA JAMBI ini telah mengoperasikan kantor – kantor yaitu :

1. Kantor Cabang Bangko yang berkedudukan di jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Desa Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko Kabupaten Merangin
2. Kantor Cabang Sarolangun yang berkedudukan di jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 RT 07 RW 00 Kelurahan Aurgading Kabupaten Sarolangun.

**STRUKTUR ORGANISASI  
PT. BPR RAP GANDA JAMBI**



--- Garis Komunikasi atau penyempitan informasi  
 --- Garis Peranggungjawaban

Muaro Jambi, 31 Desember 2025  
 PT. BPR RAP-GANDA JAMBI



Parlinggoman Nababan, S.Pt  
 Direktur Utama



Novel Darto Pandiangan, S.E  
 Direktur YMF Kepatuhan

**KEGIATAN UMUM BPR :**

1. Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk simpanan berupa tabungan, deposito, dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan
2. Memberikan kredit
3. Melakukan kerjasama dengan lembaga keuangan / lembaga keuangan lainnya
4. Menempatkan dananya dalam bentuk tabungan, deposito berjangka, dan giro pada bank lain.

No	URAIAN	REALISASI DESEMBER 2025	RENCANA 31 DESEMBER 2026	POYEKSI KENAIKAN	%
1	Asset	40,180,256,597	47,873,804,255	7,693,547,658	19.15
2	Baki Debet	35,010,918,002	41,041,965,529	6,031,047,527	17.23
3	Tabungan	8,627,094,995	9,709,749,740	1,082,654,745	12.55
4	Deposito	14,497,000,000	18,467,000,000	3,970,000,000	27.38
5	Pendapatan	16,671,316,784	19,633,636,623	2,962,319,839	17.77
6	Biaya	8,899,082,522	10,463,185,660	1,564,103,138	17.58
7	Laba sebelum Pajak	7,772,234,262	9,170,450,963	1,398,216,701	17.99

**RASIO-RASIO KEUANGAN :**

Rasio-rasio keuangan PT. BPR Rap Ganda per 31 Desember 2024 secara ringkas disajikan pada table dibawah ini. Adapun penjelasan lebih lengkap tentang perhitungan rasio-rasio keuangan tersebut, disajikan dalam Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

No	RASIO	TAHUN 2024	TAHUN 2025
1	KPMM	51.60%	66.56%
2	Rasio Cadangan Terhadap PPKA	100.00%	100.00%
3	NPL (Neto)	33.40%	30.10%
4	NPL (Gross)	7.40%	6.27%
5	ROA	20.95%	13.48%
6	BOPO	47.60%	62.72%
7	NIM	32.83%	37.43%
8	LDR	97.44%	93.18%
9	Cash Ratio	21.98%	23.91%

## **B. Target Pasar**

Target pasar PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda adalah masyarakat kecil dan mikro, khususnya pelaku usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM) serta masyarakat sekitar. PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda didesain untuk melayani nasabah dengan kebutuhan layanan perbankan yang relatif kecil dan tidak sekompleks bank umum.

### **Elaborasi:**

#### **Masyarakat Kecil dan Mikro:**

PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda berfokus pada segmen masyarakat yang membutuhkan layanan perbankan yang lebih sederhana dan terjangkau, seperti pedagang kecil, pemilik usaha mikro, dan masyarakat dengan pendapatan rendah.

#### **Pelaku Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM):**

PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda sering menjadi pilihan utama bagi UMKM yang membutuhkan pendanaan untuk mengembangkan usaha mereka.

#### **Masyarakat Sekitar:**

PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda umumnya memiliki kantor cabang di daerah-daerah atau wilayah tertentu, sehingga dapat menjangkau masyarakat sekitar dengan lebih mudah.

## **Perkembangan dan Target Pasar**

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah- langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	PT BPR RAP GANDA JAMBI KANTOR PUSAT	-	JALAN MENDALO DARAT NOMOR 03	JAMBI LUAR KOTA	3106	36361	PARLINGGOMAN NABABAN SPT	0741-580530
002	PT BPR RAP GANDA CABANG BANGKO	-002	JALAN LINTAS SUMATERA KM 1 SUNGAI MISANG	MERANGIN BANGKO	3111	37353	YUNALDI	0741-21549
003	PT BPR RAP GANDA CABANG SAROLANGUN	-003	JALAN LINTAS SUMATERA KILOMETER 03	SAROLANGUN	3104	37481	JUPRIANTO	0745-91820

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	0	15	1	8	0	0	0	1	0	7	0	0	01	0	0	0	0
0	0	6	0	4	0	0	0	1	0	4	0	0	01	0	0	0	0
0	0	6	1	6	0	0	0	0	0	4	0	0	01	0	0	0	0

Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai					
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap	
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana
0	0		4				12	7	9	2	2	0
0			4				5	4	1	1	3	1
0			4				7	6	1	0	2	1

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan  
Pelayanan Kas

Tanggal Pelaksanaan

Sandi Kantor Kendali

Tanggal Persetujuan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
----------------------------------	------------------	-------------------	--------------------------

Keterangan : Tidak Ada Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Komposisi Karyawan	Jumlah
<b>Bidang Tugas</b>	
1. Pemasaran	27
2. Pelayanan	24
3. Lainnya	13
<b>Status Kepegawaian</b>	
1. Pegawai Tetap	47
2. Pegawai Tidak Tetap	17
<b>Tingkat Pendidikan</b>	
1. S3	0
2. S2	0
3. S1	29
4. D3	2
5. SMA	33
6. Lainnya	0
<b>Jenis Kelamin</b>	
1. Laki-laki	45
2. Perempuan	19
<b>Usia</b>	
1. Usia ≤25 tahun	5
2. Usia 26-35 tahun	42
3. Usia 36-45 tahun	10
4. Usia 46-55 tahun	4
5. Usia >55 tahun	3

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan Perubahan Laporan Bulanan BPR	01-02-2025	02	01	1	Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman pegawai terhadap perubahan format dan ketentuan pelaporan bulanan BPR sesuai regulasi terbaru, sehingga penyusunan laporan dapat dilakukan secara akurat, tepat waktu, dan sesuai dengan ketentuan OJK.
Pelatihan dari BPN dan KPKNL	15-01-2025	02	01	6	Kegiatan pelatihan ini memberikan pemahaman terkait aspek pertanahan dan proses lelang melalui KPKNL, guna meningkatkan kompetensi pegawai dalam pengelolaan agunan serta penyelesaian kredit bermasalah sesuai ketentuan yang berlaku.
Pelatihan Berpikir Logis dan Kritis	20-01-2025	02	01	2	Pelatihan ini bertujuan untuk mengembangkan kemampuan berpikir logis dan kritis pegawai dalam menganalisis permasalahan, mengambil keputusan, serta meningkatkan efektivitas kerja dalam mendukung operasional BPR.
Pelatihan ARB Plus	11-02-2025	02	01	1	Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman peserta terhadap implementasi ARB Plus dalam mendukung pengelolaan risiko dan kepatuhan di BPR.
Workshop Jualan Produk BPR-Start Strong 2025	11-02-2025	02	01	6	Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan pemasaran dan strategi penjualan produk BPR secara efektif dan berdaya saing.
Study Banding ke BPR Ramot Ganda	14-02-2025	01	02	1	Kegiatan ini bertujuan untuk memperoleh wawasan dan praktik terbaik dalam pengelolaan operasional dan bisnis BPR melalui studi banding.
Fit and Proper test Calon Direktur Utama	04-03-2025	02	02	1	Kegiatan ini bertujuan untuk menilai kelayakan dan kepatutan calon Direktur Utama sesuai dengan ketentuan regulator yang berlaku.
Pelatihan Si-Peta	21-04-2025	02	01	1	Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan kemampuan penggunaan sistem Si-Peta dalam mendukung operasional BPR.
Pendidikan Survailen Dewan Komisaris dan Direksi	07-05-2025	02	02	3	Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman pengawasan dan fungsi pengendalian oleh Dewan Komisaris dan Direksi.

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan Laporan Tahunan dan Transparansi Tata Kelola	24-02-2025	02	01	2	Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas penyusunan laporan tahunan serta penerapan prinsip transparansi dan tata kelola perusahaan.
Pelatihan SAK-EP	19-05-2025	02	01	1	Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman peserta terhadap Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP).
Pendidikan atas Sertifikasi Direktur Tingkat II	10-06-2025	02	02	2	Kegiatan ini bertujuan untuk memenuhi persyaratan kompetensi dan sertifikasi bagi Direksi sesuai ketentuan yang berlaku.
Ujian Ulang Sertifikasi Direktur Tingkat II	17-06-2025	02	02	1	Kegiatan ini bertujuan untuk memperoleh sertifikasi ulang sebagai pemenuhan standar kompetensi Direksi.
Pendidikan atas Pelatihan aplikasi TKS dan Tata Kelola	17-06-2025	02	01	1	Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman penggunaan aplikasi TKS serta penerapan tata kelola perusahaan yang baik.
Mitigasi Risiko Penerapan CKPN di BPR	16-07-2025	02	01	2	Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dalam mitigasi risiko terkait penerapan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CPKN).
Pelatihan Training dan Outbound di Bandung	09-11-2025	01	01	40	Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kerja sama tim, kepemimpinan, dan komunikasi antar pegawai melalui pelatihan dan aktivitas outbound.
Pelatihan APU-PPT dan PPPSPM	14-10-2025	02	01	4	Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman terkait penerapan Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme, dan prinsip kehati-hatian.
Pelatihan RBB 2026 di Palembang	27-10-2025	02	01	2	Pelatihan ini bertujuan untuk mempersiapkan implementasi ARB tahun 2026 serta meningkatkan pemahaman kebijakan terbaru.
Penyegaran SAK-EP	11-12-2025	02	02	2	Kegiatan ini bertujuan untuk memperbarui dan memperdalam pemahaman terkait Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat.
Pemeriksaan di BPR TIUR GANDA KC Sungai Lilin	22-12-2025	02	03	2	Kegiatan ini bertujuan untuk melakukan evaluasi dan pemeriksaan operasional guna memastikan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku.

Pengembangan dan Kegiatan Sumber Daya Manusia yang telah dilakukan Oleh PT BPR Rap Ganda selama Tahun 2025

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	130.898.050	84.397.000
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Penempatan pada Bank Lain	5.544.055.339	3.956.582.622
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	16.717.088	7.947.134
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	35.010.918.002	28.032.809.550
-/- Provisi Belum Diamortisasi	572.333.982	587.718.335
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1.151.241.527	1.267.408.822
Penyertaan Modal	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	1.391.245.622	1.490.445.922
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	1.022.934.528	1.203.221.491
Aset Tidak Berwujud	155.710.000	155.710.000
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	148.543.746	140.807.944
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Aset Lainnya	859.200.455	1.001.975.972
<b>TOTAL ASET</b>	<b>40.180.256.597</b>	<b>31.514.817.340</b>
<b>LIABILITAS</b>		
Liabilitas Segera	462.405.628	216.537.030
Simpanan		
a. Tabungan	8.627.094.995	7.091.369.423
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	13.997.000.000	11.080.000.000
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	500.000.000	500.000.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	2.055.428.393	651.179.590
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>25.641.929.016</b>	<b>19.539.086.043</b>
<b>EKUITAS</b>		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	10.000.000.000	10.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	4.000.000.000	4.000.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	2.222.609.215	2.222.609.215
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	0	0
b. Tahun Berjalan	6.315.718.366	3.753.122.082
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>14.538.327.581</b>	<b>11.975.731.297</b>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>Pendapatan Operasional</b>	16.555.354.583	12.330.797.152
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	0	0
Tabungan	47.627.743	29.837.929
Deposito	0	9.852.114
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	14.206.915.372	10.492.670.513
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	807.154.353	602.885.641
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	68.341.003	120.597.074
e Pemulihan CKPN	789.586.575	425.140.163
f Dividen	0	0
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	635.729.537	649.813.718
<b>Beban Operasional</b>	<b>8.794.431.346</b>	<b>7.741.418.954</b>
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	315.260.403	283.937.264
ii. Deposito	820.874.595	727.926.388
iii. Simpanan dari bank lain	34.746.394	13.184.850
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	0	0
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	0	0
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	128.208.617	83.018.131
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	553.980.617	244.342.581
d. Penyertaan Modal	0	0
e. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4 Beban Pemasaran	32.069.625	33.554.210
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	2.469.671.315	2.075.401.626
ii. Honorarium	792.942.975	1.005.891.111
iii. Lainnya	1.197.527.117	1.005.186.152
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	324.113.560	248.866.730
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	344.250.000	328.887.000
ii. Lainnya	362.412.000	236.663.000
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	122.497.034	103.862.616
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	7.735.802	9.305.004
f Beban Premi Asuransi	1.387.500	1.387.500
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	430.868.745	491.428.198
h Beban Barang dan Jasa	681.623.665	703.945.938
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	0
b. Kejahatan eksternal	0	0
k Pajak-pajak	23.667.766	18.311.892
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	150.593.616	126.318.763
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>7.760.923.237</b>	<b>4.589.378.198</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>115.962.201</b>	<b>35.606.189</b>
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	73.999.997	2.399.999
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	0
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	41.962.204	33.206.190
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>104.651.176</b>	<b>70.884.995</b>
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	0
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	104.651.176	70.884.995
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	11.311.025	(35.278.806)
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	7.772.234.262	4.554.099.392
Taksiran Pajak Penghasilan	1.456.515.896	800.977.310
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	6.315.718.366	3.753.122.082
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>	6.315.718.366	3.753.122.082

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>Tagihan Komitmen</b>		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Komitmen</b>		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.409.450.358	1.477.794.970
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	1.486.971.117	1.529.102.948
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	818.186.800	844.395.972
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	17.050.031.470	11.956.027.552
<b>Kewajiban Kontinjensi</b>	0	0
<b>Rekening Administratif Lainnya</b>	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
<b>Saldo per 31 Des Tahun T-2</b>	6.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun T-1</b>	6.000.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun T</b>	6.000.000.000	0	0	0	0

Form B.04.00  
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	2.222.609.215	0	8.222.609.215
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	6.315.718.366	6.315.718.366
0	0	0	0	0
0	0	2.222.609.215	6.315.718.366	14.538.327.581
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	2.222.609.215	6.315.718.366	14.538.327.581

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung</b>		
Penerimaan pendapatan bunga	(14.254.543.115)	(10.532.360.556)
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	(807.154.353)	(602.885.641)
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	(1.493.657.115)	(1.195.550.955)
Pembayaran beban bunga	1.170.881.392	1.025.048.502
Beban gaji dan tunjangan	4.842.527.866	4.335.345.619
Beban umum dan administrasi	2.578.558.449	2.381.024.833
Beban operasional lainnya	216.500.748	0
Pendapatan non operasional lainnya	10.096.236.911	5.102.455.007
Beban non operasional lainnya	619.955.744	540.040.095
Pembayaran pajak penghasilan	1.456.900.632	800.977.310
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
<b>Penurunan/Peningkatan atas aset operasional</b>		
Penempatan pada bank lain	1.587.472.717	(485.379.146)
Kredit yang diberikan	6.993.492.805	3.759.848.728
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	(317.711.481)	352.080.265

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
<b>Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional</b>		
Liabilitas segera	(243.873.506)	134.887.755
Tabungan	(5.846.293.707)	(3.642.090.244)
Deposito	(2.917.000.000)	(2.410.000.000)
Simpanan dari bank lain	0	(500.000.000)
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	(1.393.568.135)	(176.943.934)
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	2.288.725.852	(1.113.502.362)
<b>Arus Kas dari aktivitas Investasi</b>		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(81.086.663)	(83.131.606)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	1.500.000
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Investasi</b>	(81.086.663)	(81.631.606)
<b>Arus Kas dari aktivitas Pendanaan</b>		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan</b>	0	0
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	2.207.639.189	(1.195.133.968)
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	3.467.314.201	5.236.113.591
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	5.674.953.390	4.040.979.623

## **LAPORAN AKUNTAN PUBLIK**

Nama BPR : PT. BPR Rap Ganda

Posisi Laporan : 2025

Berikut adalah laporan Akuntan Publik berdasarkan hasil audit untuk periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

**PT BPR RAP GANDA  
LAPORAN KEUANGAN  
DAN  
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL  
31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

**PT BPR RAP GANDA**  
**DAFTAR ISI**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**

---

---

	Halaman
▪ <b>Surat Pernyataan Direksi</b>	
▪ Laporan Posisi Keuangan	1 - 2
▪ Laporan Penhasilan Komprehensif	3
▪ Laporan Perubahan Ekuitas	4
▪ Laporan Arus Kas	5
▪ <b>Catatan Atas Laporan Keuangan</b>	
▪ Ikhtisar Kebijakan Akuntansi	6 - 16
▪ Penjelasan Atas Pos-pos Laporan Keuangan	17 - 33
▪ Gambaran Umum Perusahaan	34 - 38
▪ <b>Lampiran</b>	
▪ <b>Laporan Auditor Independen</b>	

---

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

---



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2025  
PT. BPR RAP GANDA  
NOMOR :29/SP/BPR-RG/II/2026**

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

- I. Nama : Parlinggoman Nababan, S.Pt  
Alamat Kantor : Jl Mendalo Darat Nomor 03 Jambi Luar Kota - Muaro Jambi- Jambi  
Jabatan : Direktur Utama
- II. Nama : Novel Darto Pandiangan, SE.  
Alamat Kantor : Jl Mendalo Darat Nomor 03 Jambi Luar Kota - Muaro Jambi- Jambi  
Jabatan : Direktur


Untuk dan atas nama PT. BPR RAP GANDA , kami menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR RAP GANDA
2. Laporan keuangan PT. BPR RAP GANDA tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) serta Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR).
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR RAP GANDA telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan keuangan PT. BPR RAP GANDA tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;  
c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT. BPR RAP GANDA sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi PT. BPR RAP GANDA.


Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Muaro Jambi, 27 Februari 2026

**PT. BPR RAP GANDA**

  
**Parlinggoman Nababan, S.Pt**  
Direktur Utama



  
**Novel Darto Pandiangan, SE.**  
Direktur

---

## LAPORAN KEUANGAN

---

**PT BPR RAP GANDA**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2025 dan 2024**

*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

	<i>Catatan</i>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>ASET</b>			
Kas	<i>2.c, 3.1</i>	130.898.050	84.397.000
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	<i>2.d, 3.2</i>	676.315.406	501.379.442
Penempatan pada Bank Lain	<i>2.e, 3.3</i>	5.544.055.339	3.956.582.623
PPAP Penempatan Pada Bank Lain	<i>2.g, 3.3</i>	-	(7.947.134)
CKPN Penempatan Pada Bank Lain	<i>2.g, 3.3</i>	(16.717.088)	-
<b>Penempatan pada Bank Lain - Bersih</b>		<b>5.527.338.251</b>	<b>3.948.635.489</b>
Kredit yang Diberikan	<i>2.f, 3.4</i>	35.010.918.002	28.032.809.550
Provisi & Administrasi	<i>2.f, 3.4</i>	(572.333.982)	(587.718.335)
PPAP Kredit Yang Diberikan	<i>2.g, 3.4</i>	-	(1.267.408.822)
CKPN Kredit Yang Diberikan	<i>2.g, 3.4</i>	(1.151.241.527)	-
<b>Kredit yang Diberikan - Bersih</b>		<b>33.287.342.493</b>	<b>26.177.682.393</b>
Aset Tetap dan Inventaris	<i>2.h, 3.5</i>	1.391.245.622	1.490.445.922
Akumulasi Penyusutan	<i>2.h, 3.5</i>	(1.022.934.528)	(1.203.221.491)
<b>Aset Tetap dan Inventaris - Bersih</b>		<b>368.311.094</b>	<b>287.224.431</b>
Aset Tidak Berwujud	<i>2.k, 3.6</i>	155.710.000	155.710.000
Akumulasi Amortisasi	<i>2.k, 3.6</i>	(148.543.746)	(140.807.944)
<b>Aset Tidak Berwujud - Bersih</b>		<b>7.166.254</b>	<b>14.902.056</b>
Aset lain-lain	<i>2.l, 3.7</i>	182.885.049	500.596.530
<b>JUMLAH ASSET</b>		<b>40.180.256.597</b>	<b>31.514.817.341</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*


**PT BPR RAP GANDA**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2025 dan 2024**

*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

	<i>Catatan</i>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>KEWAJIBAN</b>			
Kewajiban Segera	<i>2.m, 3.8</i>	462.405.628	216.537.030
Utang Bunga	<i>2.n, 3.9</i>	50.951.152	39.885.748
Utang Pajak	<i>2.o, 3.10</i>	648.862.163	329.879.162
Simpanan	<i>2.p, 3.11</i>		
- Tabungan		8.627.094.995	7.091.369.423
- Deposito Berjangka		13.997.000.000	11.080.000.000
Simpanan Dari Bank Lain	<i>2.q, 3.12</i>	500.000.000	500.000.000
Kewajiban Imbalan Kerja	<i>2.s, 3.13</i>	153.141.807	210.609.314
Kewajiban Lain-lain	<i>2.t, 3.14</i>	1.202.473.271	70.805.366
<b>Jumlah Kewajiban</b>		<b>25.641.929.016</b>	<b>19.539.086.043</b>
<b>EKUITAS</b>			
<b>Modal</b>	<i>2.u, 3.15</i>		
- Modal Dasar		10.000.000.000	10.000.000.000
- Modal Belum Disetor		(4.000.000.000)	(4.000.000.000)
<b>Modal Disetor</b>		<b>6.000.000.000</b>	<b>6.000.000.000</b>
<b>Saldo Laba</b>	<i>2.v, 3.15</i>		
- Cadangan Umum		2.222.609.215	2.222.609.215
Saldo Laba Belum Ditentukan Tujuannya			
- Laba (Rugi) Tahun Lalu		-	-
- Laba (Rugi) Tahun Berjalan		6.315.718.366	3.753.122.082
<b>Jumlah Saldo Laba</b>		<b>8.538.327.581</b>	<b>5.975.731.297</b>
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>14.538.327.581</b>	<b>11.975.731.297</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>40.180.256.597</b>	<b>31.514.817.341</b>

Muaro Jambi, 27 Februari 2025

Disetujui

 <u>Novel Darto Pandiangan, SE</u> Direktur YMF Kepatuhan		 <u>Parlinggoman Nababan, S.Pt</u> Direktur Utama
--	--	--


*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

**PT BPR RAP GANDA**  
**LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*


	<i>Catatan</i>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>			
<b>Pendapatan Bunga</b>	<i>2.w, 3.16</i>		
Bunga Kontraktual		14.254.543.115	10.532.360.556
Provisi Dan Jasa Administrasi		807.154.353	602.885.641
<b>Jumlah Pendapatan Bunga</b>		<b>15.061.697.468</b>	<b>11.135.246.197</b>
Beban Bunga Kontraktual	<i>2.x, 3.18</i>	1.170.881.392	1.025.048.502
<b>Jumlah Pendapatan Bunga - Bersih</b>		<b>13.890.816.076</b>	<b>10.110.197.695</b>
Pendapatan Operasional Lainnya	<i>3.17</i>	1.493.657.115	1.195.550.955
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>15.384.473.191</b>	<b>11.305.748.650</b>
<b>Beban Operasional</b>	<i>2.x</i>		
Beban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	<i>3.19</i>		
- Penempatan Pada Bank Lain		128.208.617	83.018.131
- Kredit Yang Diberikan		553.980.617	244.342.581
Beban Pemasaran	<i>3.20</i>	32.069.625	33.554.210
Beban Administrasi dan Umum	<i>3.21</i>	6.906.695.216	6.347.094.830
Beban Operasional Lainnya	<i>3.22</i>	2.595.879	1.160.700
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>7.623.549.954</b>	<b>6.709.170.452</b>
<b>Laba Operasional</b>		<b>7.760.923.237</b>	<b>4.596.578.198</b>
<b>Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>			
Pendapatan Non Operasional	<i>2.y, 3.23</i>	115.962.201	35.606.190
Beban Non Operasional	<i>2.z, 3.23</i>	(104.651.176)	(78.084.995)
<b>Jumlah Pendapatan Non Operasional</b>		<b>11.311.025</b>	<b>(42.478.805)</b>
<b>LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK</b>		<b>7.772.234.262</b>	<b>4.554.099.393</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	<i>2.o, 3.24</i>	1.456.515.896	800.977.310
<b>LABA (RUGI) SETELAH PAJAK</b>		<b>6.315.718.366</b>	<b>3.753.122.082</b>

Muaro Jambi, 27 Februari 2025

Disetujui

  
Novel Darto Pandiangan, SE  
Direktur YMF Kepatuhan



  
Parlinggoman Nababan, S.Pt  
Direktur Utama

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

**PT BPR RAP GANDA**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

URAIAN	MODAL DISETOR	SALDO LABA			JUMLAH
		CADANGAN TUJUAN	CADANGAN UMUM	BELUM DITENTUKAN TUJUANNYA	
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>6.000.000.000</b>	-	<b>2.222.609.215</b>	<b>3.416.567.078</b>	<b>11.639.176.293</b>
Dividen	-	-	-	(3.245.738.724)	(3.245.738.724)
Jasa Produksi	-	-	-	(170.828.354)	(170.828.354)
Laba Bersih	-	-	-	3.753.122.082	3.753.122.082
<b>Saldo per 31 Desember 2024</b>	<b>6.000.000.000</b>	-	<b>2.222.609.215</b>	<b>3.753.122.082</b>	<b>11.975.731.297</b>
Dividen	-	-	-	(3.565.465.978)	(3.565.465.978)
Jasa Produksi	-	-	-	(187.656.104)	(187.656.104)
Laba Bersih	-	-	-	6.315.718.366	6.315.718.366
<b>Saldo per 31 Desember 2025</b>	<b>6.000.000.000</b>	-	<b>2.222.609.215</b>	<b>6.315.718.366</b>	<b>14.538.327.581</b>

*Catatan Atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

**PT BPR RAP GANDA**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>ARUS KAS DARI KEGIATAN OPERASI</b>		
Pendapatan Bunga	14.254.543.115	10.532.360.556
Provisi & Transaksi	807.154.353	602.885.641
Pendapatan Operasional Lainnya	1.493.657.115	1.195.550.955
Beban Bunga (-)	(1.170.881.392)	(1.025.048.502)
Beban Gaji & Tunjangan	-	-
Beban Umum & Adminitrasi	(7.620.954.075)	(6.708.009.752)
Beban Operasional Lainnya	(2.595.879)	(1.160.700)
Pendapatan Non Operasional Lainnya	115.962.201	35.606.190
Beban Non Operasional Lainnya	(104.651.176)	(78.084.995)
Taksiran Pajak Penghasilan	(1.456.515.896)	(800.977.310)
<b>PERUBAHAN ASET DAN KEWAJIBAN OPERASI</b>		
Penempatan Pada Bank Lain	(1.587.472.716)	485.379.146
Kredit Yang Diberikan	(6.978.108.452)	(3.835.795.587)
Aset Lain-lain	317.711.481	(352.080.265)
Penyesuaian Lainnya Atas Aset Operasional	(470.268.819)	(539.714.880)
Kewajiban Segera	575.917.003	(66.152.096)
Tabungan	1.535.725.572	555.146.310
Deposito	2.917.000.000	2.410.000.000
Simpanan	-	500.000.000
Kewajiban Lain - Lain	1.074.200.398	120.021.808
<b>ARUS KAS NETO DARI AKTIVITAS OPERASI</b>	<b>3.700.422.832</b>	<b>3.029.926.517</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>		
Pembelian/ penjualan Aset Tetap dan inventaris	99.200.300	353.492.811
Pembelian/ penjualan Aset Tidak Berwujud	-	1.500.000
<b>ARUS KAS NETO DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>	<b>99.200.300</b>	<b>354.992.811</b>
<b>ARUS KAS DARI PENDANAAN</b>		
Jasa Produksi	(187.656.104)	(170.828.354)
Pembayaran Deviden	(3.565.465.978)	(3.245.738.724)
<b>ARUS KAS NETO DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>	<b>(3.753.122.082)</b>	<b>(3.416.567.078)</b>
<b>KENAIKAN/(PENURUNAN) ARUS KAS</b>	<b>46.501.050</b>	<b>(31.647.750)</b>
<b>KAS AWAL TAHUN</b>	<b>84.397.000</b>	<b>116.044.750</b>
<b>KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>130.898.050</b>	<b>84.397.000</b>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

---

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

---

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**1. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN**

Direksi Perseroan menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2025 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2024 disajikan telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang berlaku efektif dan telah memenuhi semua persyaratannya.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI**

Laporan keuangan Perusahaan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) di Indonesia yang ditetapkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia, dengan memperhatikan Pedoman teknis Surat Edaran Otoritas Jasa keuangan No. 21/SEOJK.03/2024 tentang Panduan Akuntansi Perbankan bagi Bank Perekonomian Rakyat.

**a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan**

Perusahaan menyusun laporan keuangan menggunakan dasar akuntansi akrual, kecuali untuk informasi arus kas. Dalam dasar akrual, Perusahaan mengakui aset, liabilitas, ekuitas, penghasilan atau beban ketika definisi dan kriteria pengakuan terpenuhi.

Laporan arus kas Perusahaan disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas-aktivitas operasional, investasi dan pendanaan.

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini, dibulatkan dan disajikan dalam jutaan Rupiah (“Rp”), kecuali dinyatakan lain.

**b. Perubahan kebijakan akuntansi**

Pada tahun 2024 terdapat perubahan Standar Akuntansi Tanpa Ekuntabilitas Publik (SAK ETAP) menjadi Standar Akuntansi Entitas Privat (SAK EP) yang berlaku efektif sejak 1 Januari 2025.

Perusahaan menerapkan standar akuntansi baru tersebut pada tanggal 1 Januari 2025, dan menyajikan dampak perubahan atas penerapan standar tersebut secara prospektif.

**c. Kas**

Kas diakui dan diukur sebesar nilai nominal. Kas disajikan dalam pos tersendiri pada laporan posisi keuangan sebesar nilai nominal.

Mata uang asing diakui sebesar kurs transaksi (spot rate) yang berlaku pada tanggal perolehan/transaksi. Pada setiap tanggal pelaporan Perusahaan menjabarkan kas dalam valas ke rupiah dengan kurs penutup. Kurs penutup yang dirujuk adalah kurs transaksi Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal pelaporan dengan menggunakan kurs tengah yaitu kurs transaksi jual ditambah kurs transaksi beli mata uang asing Bank Indonesia dibagi dua. Selisih antara nilai tercatat mata uang asing berdasarkan kurs penutup dengan nilai tercatat sebelumnya diakui sebagai keuntungan atau kerugian (operasional) dalam laporan laba rugi periode berjalan.

**d. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima**

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**

**e. Penempatan Pada Bank Lain**

Giro, deposito, dan tabungan pada bank lain pada umumnya dicatat sebesar biaya perolehan, kecuali untuk produk sertifikat deposito dengan diskonto. Pengukuran selanjutnya, diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Nilai tercatat penempatan pada bank lain adalah nilai penempatan pada bank lain neto pada tanggal pelaporan setelah dikurangi CKPN.

**f. Kredit Yang Diberikan**

Kredit yang diberikan diukur pada biaya perolehan ditambah/dikurangi biaya transaksi termasuk provisi. Pendapatan bunga diukur dengan suku bunga efektif. Pengukuran selanjutnya diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

Selisih antara nilai tercatat Kredit (yang merupakan biaya perolehan diamortisasi) dengan nilai Kredit yang akan diterima pada saat jatuh tempo Kredit diamortisasi selama periode berjalan menggunakan metode suku bunga efektif.

Pada saat menghitung biaya perolehan diamortisasi, Perusahaan yang memberikan kredit dengan perjanjian suku bunga flat melakukan konversi arus kas cicilan pokok dan bunga dari suku bunga flat ke suku bunga anuitas. Angka yang dipergunakan dalam tabel perhitungan biaya perolehan diamortisasi adalah angka arus kas cicilan pokok dan bunga suku bunga anuitas.

**1). Restrukturisasi Kredit**

Restrukturisasi Kredit adalah upaya perbaikan yang dilakukan Perusahaan dalam kegiatan perkreditan terhadap debitur yang mengalami kesulitan untuk memenuhi kewajibannya. Restrukturisasi Kredit:

- a) penjadwalan kembali, antara lain dilakukan melalui perubahan jadwal pembayaran kewajiban debitur atau perubahan jangka waktu;
- b) persyaratan kembali, antara lain dilakukan melalui:
  - i. perubahan jumlah pembayaran atau angsuran;
  - ii. perubahan jangka waktu;
  - iii. penurunan suku bunga Kredit;
  - iv. penghapusan sebagian kewajiban; atau
- c) penataan kembali, antara lain dilakukan melalui penambahan fasilitas Kredit Perusahaan atau konversi seluruh atau sebagian tunggakan angsuran bunga menjadi pokok Kredit baru, yang dapat disertai dengan penjadwalan kembali atau persyaratan kembali.

Selisih kurang antara perubahan estimasi arus kas atas Restrukturisasi Kredit dibandingkan dengan nilai tercatat diperhitungkan sebagai kerugian kredit. Kredit restrukturisasi disajikan menjadi bagian dari Kredit.

**2). Hapus Buku Kredit**

Kredit serta tagihan lainnya yang dihapus buku dan bukan dalam rangka hapus tagih tetap dicatat secara extra comptable (off- balance sheet). Pencatatan kredit dan tagihan lain yang telah dihapus buku dalam extra comptable dapat dihentikan apabila dalam jangka waktu tertentu tidak diperoleh pembayaran setelah dilakukan usaha penagihan dan mendapat keputusan manajemen atau dilakukan hapus tagih.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**

**2). Hapus Buku Kredit - Lanjutan**

Penghapusbukuan dilakukan secara keseluruhan terhadap nilai tercatat Kredit dengan menjurnal balik CKPN – Kredit yang diberikan. Setoran yang diterima dari debitur atas kredit yang telah dihapus buku diakui sebagai Pendapatan Hapus Buku (Pendapatan Operasional Kredit yang dihapus buku disajikan dalam Rekening Administratif. Nilai Tercatat Kredit adalah nilai kredit neto pada tanggal pelaporan setelah dikurangi penyisihan kerugian kredit (amortized cost).

**g. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai**

Perusahaan mengakui penyisihan kerugian penurunan nilai yang diukur berdasarkan biaya perolehan diamortisasi sebagai “beban kerugian penurunan nilai” pada laba rugi dan sebagai “CKPN” pada laporan posisi keuangan. Jika berdasarkan evaluasi secara periodik diketahui bahwa jumlah penurunan nilai berkurang yang disebabkan terjadinya suatu peristiwa tertentu setelah pengakuan penurunan nilai maka Perusahaan memulihkan kerugian penurunan nilai yang telah diakui tersebut dengan menjurnal balik “beban kerugian penurunan nilai” pada laba rugi dan “CKPN” pada laporan posisi keuangan, yaitu paling tinggi sebesar CKPN yang telah dibentuk.

CKPN kredit disajikan sebagai pos pengurang dari pos Kredit sebesar selisih antara nilai tercatat kredit dengan nilai kini estimasi arus kas masa datang yang didiskonto menggunakan suku bunga efektif awal dari kredit tersebut. Kerugian penurunan nilai kredit disajikan sebagai beban operasional pada pos “beban kerugian penurunan nilai - kredit”.

**h. Agunan Yang Diambil Alih**

Agunan kredit yang diserahkan debitur kepada Perusahaan dapat dibagi:

**1). Penyelesaian kredit (AYDA)**

dimana perjanjian kredit antara Perusahaan dan debitur selesai, Perusahaan tidak berhak atas tambahan pembayaran jika nilai AYDA lebih rendah dibandingkan nilai kredit yang diselesaikan, Perusahaan tidak berkewajiban untuk melakukan pembayaran kepada debitur jika nilai AYDA lebih tinggi dibandingkan nilai kredit yang diselesaikan.

Pada saat pengakuan awal, AYDA dibukukan pada nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual yaitu maksimum sebesar kewajiban debitur. Perusahaan tidak boleh mengakui keuntungan pada saat pengambilalihan aset. Setelah pengakuan awal, AYDA dibukukan sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dengan nilai wajarnya setelah dikurangi biaya untuk menjual. Apabila AYDA mengalami penurunan nilai, maka Perusahaan mengakui rugi penurunan nilai tersebut. Apabila AYDA mengalami pemulihan penurunan nilai, maka Perusahaan mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimum sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui. AYDA tidak dilakukan depresiasi. Pada saat penjualan, selisih antara nilai tercatat AYDA dan hasil penjualannya diakui sebagai keuntungan atau kerugian non operasional.

**2). Proses penyelesaian kredit**

dimana perjanjian kredit antara Perusahaan dan debitur tidak berakhir ketika agunan dikuasai oleh Perusahaan. Perusahaan berhak atas tambahan pembayaran jika nilai agunan lebih rendah dibandingkan nilai kredit yang diselesaikan.

Perusahaan berkewajiban untuk melakukan pembayaran kepada debitur jika nilai agunan lebih tinggi dibandingkan nilai kredit yang diselesaikan.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**

**h. Agunan Yang Diambil Alih - Lanjutan**

Hasil penjualan agunan yang dikuasai diakui sebagai pengurang tagihan yang terkait dengan kredit. Biaya transaksi dalam proses pengurusan AYDA dapat dikapitalisasi sepanjang nilai AYDA lebih besar dibandingkan nilai tercatat kredit setelah ditambah kapitalisasi biaya AYDA yang dicatat dalam laporan posisi keuangan hanya yang berasal dari penyelesaian kredit melalui pelelangan maupun di luar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan.

AYDA disajikan dalam pos tersendiri dalam laporan posisi keuangan sebesar mana yang lebih rendah, antara nilai tercatat kredit; atau nilai wajar setelah dikurangi estimasi biaya untuk menjual.

**i. Aset Tetap dan Inventaris**

Pada saat pengakuan awal, Perusahaan mengukur aset tetap dan inventaris pada biaya perolehan. Biaya perolehan aset tetap dan inventaris terdiri dari seluruh hal berikut:

- 1). harga beli, termasuk fee legal dan broker, bea impor dan pajak pembelian yang tidak dapat dikreditkan, setelah dikurangi diskon dagang dan rabat;
- 2). setiap biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat dioperasikan sesuai dengan intensi manajemen. Hal ini mencakup biaya penyiapan lahan untuk pabrik, biaya penyerahan dan penanganan awal, biaya instalasi dan perakitan, dan biaya pengujian fungsional;
- 3). estimasi awal biaya pembongkaran dan pemindahan aset tetap dan restorasi lokasi aset tetap, kewajiban tersebut timbul ketika aset tetap diperoleh atau sebagai konsekuensi penggunaan aset tetap selama periode tertentu untuk tujuan selain memproduksi persediaan selama periode

Biaya berikut bukan merupakan biaya perolehan aset tetap dan inventaris, dan Perusahaan mengakui sebagai beban ketika terjadi:

- 1). biaya pembukaan fasilitas baru;
- 2). biaya pengenalan produk atau jasa baru;
- 3). biaya penyelenggaraan bisnis di lokasi baru atau dengan kelas pelanggan baru (termasuk biaya pelatihan staf);
- 4). biaya administrasi dan biaya overhead umum lain;
- 5). biaya pinjaman.

Perusahaan memilih model biaya atau model revaluasian sebagai kebijakan akuntansi dan menerapkan kebijakan tersebut terhadap seluruh kelas aset tetap dan inventaris. Perusahaan mengakui biaya perawatan sehari-hari item aset tetap dan inventaris dalam laba rugi dalam periode di mana biaya tersebut terjadi.

Perusahaan menggunakan model biaya untuk mengukur aset tetap dan inventaris setelah pengakuan awal pada biaya perolehan dikurangi akumulasi depresiasi dan akumulasi rugi penurunan nilai. Biaya setelah perolehan:

- 1). Biaya yang menambah manfaat ekonomik di masa depan atas aset tetap dan inventaris dikapitalisasi.
- 2). Biaya yang tidak menambah manfaat ekonomik di masa depan atas aset tetap dan inventaris dicatat sebagai beban.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**

**i. Aset Tetap dan Inventaris - Lanjutan**

Perusahaan menghentikan pengakuan aset tetap dan inventaris pada saat pelepasan atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomik masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau Aset tetap dan inventaris disajikan dalam laporan posisi keuangan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi depresiasi dan kerugian penurunan nilai.

**j. Properti Investasi**

Perusahaan melakukan reklasifikasi aset tetap menjadi properti investasi dalam hal aset tetap dimaksud memenuhi definisi properti investasi. Pada saat pengakuan awal Properti Investasi, Perusahaan mengukur Properti Investasi pada biaya perolehan.

Pengukuran setelah pengakuan Properti Investasi yang nilai wajarnya dapat diukur secara andal tanpa biaya atau usaha yang berlebihan diukur pada nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan dengan perubahan nilai wajar diakui dalam laba rugi.

Perusahaan menerapkan model biaya pada Properti Investasi yang nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal tanpa biaya atau usaha yang berlebihan. Selanjutnya Perusahaan mencatat Properti Investasi merujuk pada cara pencatatan Aset Tetap dan Inventaris yang meliputi depresiasi aset dan penurunan nilai untuk Properti Investasi yang dicatat dengan model biaya.

Jika Perusahaan telah mengklasifikasikan Properti Investasi, namun selanjutnya atas aset tersebut tidak memenuhi syarat Properti Investasi maka Perusahaan dapat menghentikan pengklasifikasian Properti Investasi tersebut. Dalam hal Perusahaan menggunakan kembali Properti Investasi untuk kegiatan operasional Perusahaan dan memenuhi definisi aset tetap, maka pengukuran dan pengakuan aset dimaksud merujuk pada Aset Tetap dan Inventaris.

Properti Investasi disajikan dalam pos tersendiri dan terpisah dari aset lainnya dalam laporan posisi keuangan sebesar biaya perolehan atau nilai wajar.

**k. Aset Tidak Berwujud**

Pengakuan awal aset tak berwujud diakui sebesar biaya perolehan. Biaya Perolehan terdiri dari:

- 1). Akuisisi terpisah. Biaya perolehan terdiri dari harga beli, termasuk bea impor dan pajak pembelian tidak dapat dikreditkan, setelah dikurangi diskon dagang dan rabat; dan biaya yang dapat diatribusikan secara langsung dalam mempersiapkan aset untuk digunakan sesuai dengan intensinya.
- 2). Akuisisi sebagai bagian dari kombinasi bisnis, Biaya perolehan adalah nilai wajar pada tanggal akuisisi.
- 3). Akuisisi melalui hibah pemerintah. Biaya perolehan adalah nilai wajar pada tanggal hibah diterima atau dapat diterima sesuai dengan ketentuan hibah.
- 4). Pertukaran aset, biaya perolehan adalah nilai wajar kecuali transaksi pertukaran tidak memiliki substansi komersial atau nilai wajar aset yang diterima atau aset yang diserahkan tidak dapat diukur secara andal. Dalam kasus tersebut biaya perolehan diukur pada jumlah tercatat aset yang diserahkan.

Pengukuran setelah pengakuan awal, Perusahaan mengukur aset tak berwujud pada biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai. Aset tak berwujud diamortisasi secara sistematis selama umur manfaatnya dan diakui sebagai beban setiap periode. Penurunan nilai aset tak berwujud diakui sebagai kerugian periode terjadinya.

Aset tak berwujud disajikan dalam pos tersendiri dalam laporan posisi keuangan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan rugi penurunan nilai (jika ada).

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**

**l. Aset Lain - Lain**

Aset Lainnya merupakan pos aset yang mencakup seluruh aset BPR yang tidak dapat diklasifikasikan secara layak ke dalam kelompok aset lain yang telah ada dan nilainya tidak material untuk disajikan secara terpisah, yang meliputi antara lain pajak dibayar dimuka, biaya dibayar dimuka seperti premi penjaminan simpanan, mata uang kertas dan logam yang telah ditarik dari peredaran namun masih dalam masa tenggang pertukaran, piutang dari perusahaan asuransi, aset pajak tangguhan, aset keuangan lainnya yang tidak memenuhi kriteria pengelompokan pada pos aset keuangan tertentu dan tidak material untuk disajikan tersendiri (misalnya tagihan fraud yang didukung dokumen pendukung), pendapatan bunga yang akan diterima, serta aset lainnya seperti persediaan meterai, barang promosi atau souvenir, dan barang cetakan berupa bilyet deposito, buku tabungan, dan sejenisnya; pada dasarnya Aset Lainnya diakui pada saat terjadinya sebesar biaya perolehan dan disajikan secara gabungan dalam laporan posisi keuangan, kecuali apabila salah satu komponennya memiliki nilai yang material, maka komponen tersebut disajikan

**m. Kewajiban Segera**

Kewajiban segera adalah kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

**n. Utang Bunga**

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo. Utang bunga disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

**o. Perpajakan**

1). Utang Pajak

Utang Pajak diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke kas negara. Utang Pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

2). Uang Muka Pajak

Uang muka pajak adalah pajak yang telah dibayar terlebih dahulu oleh entitas, tetapi belum menjadi beban pajak periode berjalan karena masih akan diperhitungkan (dikreditkan) dengan pajak terutang di masa depan.

3). Beban Pajak

Beban pajak penghasilan diakui dalam laporan laba rugi Perusahaan sebagai bagian dari biaya operasional. Pengakuan ini harus dilakukan pada periode pelaporan yang sesuai dengan prinsip akrual, yaitu beban pajak harus diakui pada saat pendapatan diperoleh atau biaya terjadi, bukan pada saat pembayaran dilakukan.

Beban pajak penghasilan diukur berdasarkan tarif pajak yang berlaku pada periode pelaporan yang bersangkutan. Tarif pajak yang digunakan dapat berbeda tergantung pada jenis pendapatan atau pengeluaran, serta peraturan pajak yang berlaku.

Aset pajak tangguhan diakui ketika terdapat perbedaan temporer dapat dikurangkan di masa depan. Perbedaan temporer adalah perbedaan antara jumlah tercatat aset atau liabilitas dalam laporan posisi keuangan dan dasar pengenaan pajaknya. Aset pajak tangguhan juga diakui untuk akumulasi rugi pajak belum dikompensasi dan kredit pajak belum dimanfaatkan sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak masa depan akan tersedia untuk dimanfaatkan dengan rugi pajak belum dikompensasi dan kredit pajak belum dimanfaatkan.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**

**o. Perpajakan - Lanjutan**

Liabilitas pajak tangguhan diakui ketika terdapat perbedaan temporer kena pajak.

Liabilitas dan aset pajak tangguhan diukur menggunakan tarif pajak dan undang-undang pajak yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Beban pajak penghasilan disajikan dalam pos tersendiri pada laporan laba rugi. Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan saling hapus pada jumlah neto.

**p. Simpanan**

Simpanan merupakan liabilitas keuangan. Pengakuan awal sebesar nilai sekarang kas yang disampaikan ke BPR dikurangi biaya transaksi. Pengukuran selanjutnya menggunakan biaya perolehan diamortisasi. Jika tidak terdapat biaya transaksi, nilai pada umumnya sama dengan jumlah kas yang akan dibayarkan dan tidak didiskontokan.

1). Tabungan

Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung. Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima. Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan. Dalam hal terdapat amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada tabungan maka diakui sebagai beban bunga. Perhitungan beban bunga menggunakan suku bunga efektif.

Saldo tabungan disajikan dalam pos tersendiri pada laporan posisi keuangan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

2). Deposito

Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito. Setoran deposito diakui pada saat uang diterima. Bunga yang ditambahkan pada nominal deposito diakui sebagai penambah deposito. Amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada deposito diakui sebagai beban bunga.

Deposito disajikan dalam pos tersendiri pada laporan posisi keuangan sebesar estimasi/jumlah yang disyaratkan untuk menyelesaikan kewajiban. Kewajiban bunga deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

**q. Simpanan Dari Bank Lain**

1). Tabungan dari bank lain

Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain. Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima. Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.

Tabungan disajikan dalam pos tersendiri pada laporan posisi keuangan sebesar kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan.

2). Deposito dari bank lain

Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito. Setoran deposito diakui pada saat uang diterima. Bunga yang ditambahkan pada nominal deposito diakui sebagai penambah deposito.

Deposito disajikan dalam pos tersendiri pada laporan posisi keuangan sebesar estimasi/jumlah yang disyaratkan untuk menyelesaikan kewajiban. Kewajiban bunga deposito yang belum atau yang sudah jatuh tempo disajikan dalam pos Utang Bunga.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**

**r. Pinjaman**

Pinjaman yang diterima diakui sebesar nilai pokok pinjaman ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung pada perolehan pinjaman, dikurangi bunga dibayar di muka jika ada (diskonto). Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada perolehan pinjaman dan diskonto diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dan diakui sebagai beban bunga. Bunga akrual atas pinjaman diterima diakui sebagai utang bunga.

Pinjaman yang diterima disajikan dalam pos tersendiri pada laporan posisi keuangan sebesar saldo pinjaman yang belum dilunasi pada tanggal laporan serta biaya transaksi dan diskonto yang belum diamortisasi. Bunga yang masih harus dibayar disajikan dalam pos utang bunga. Fasilitas pinjaman yang belum ditarik oleh BPR disajikan sebagai tagihan komitmen pada pos fasilitas pinjaman diterima yang belum ditarik. Penempatan BPR berupa giro pada bank umum yang bersaldo kredit (overdraft) disajikan dalam laporan posisi keuangan sebagai pinjaman diterima.

**s. Kewajiban Imbalan Kerja**

Liabilitas imbalan kerja diakui pada saat pegawai telah memberikan jasanya kepada Perusahaan dalam suatu periode tertentu. Liabilitas imbalan kerja diakui sebesar biaya atas seluruh imbalan kerja yang menjadi hak pekerja setelah dikurangi jumlah yang telah dibayar baik secara langsung kepada pekerja atau sebagai iuran pada dana imbalan kerja.

Jika jumlah imbalan kerja yang dibayarkan melebihi liabilitas yang timbul dari jasa sebelum tanggal pelaporan, maka Perusahaan mengakui kelebihan tersebut sebagai aset sepanjang pembayaran di muka dimaksud akan mengurangi pembayaran di masa depan.

Liabilitas imbalan kerja jangka pendek:

Liabilitas imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah tidak terdiskonto (undiscounted amount) Untuk cuti berbayar (paid leave) jangka pendek yang diakumulasi, seperti cuti tahunan yang tidak digunakan di tahun berjalan dan diakumulasi ke tahun berikutnya, diakui biaya ekspektasiannya ketika pekerja memberikan jasa yang meningkatkan hak mereka atas cuti berbayar di masa depan Untuk program bagi laba dan bonus, Perusahaan mengakui biaya ekspektasian hanya jika:

- 1). Perusahaan memiliki kewajiban untuk melaksanakan pembayaran tersebut; dan
- 2). estimasi atas kewajiban dapat dibuat secara andal.

Liabilitas imbalan kerja jangka Panjang:

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang diakui sebesar jumlah terdiskonto (discounted amount).

Khusus untuk liabilitas imbalan pascakerja program imbalan pasti dan liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya, Perusahaan mengukur liabilitas pada total neto dari jumlah nilai kini liabilitas imbalan, dikurangi nilai wajar aset program (jika ada) pada tanggal pelaporan.

Perusahaan menggunakan metode projected unit credit (PUC) untuk mengukur kewajiban imbalan pasti dan beban terkait. BPR dapat mempertimbangkan untuk menggunakan penyederhanaan yang diizinkan oleh SAK EP dalam menggunakan metode PUC tersebut.

Khusus untuk pesangon Perusahaan mengakui pesangon sebagai beban dalam laba rugi dan penghasilan komprehensif lain karena pesangon tidak memberikan manfaat ekonomik kepada Perusahaan di masa depan. Pesangon diakui sebagai liabilitas dan beban hanya ketika Perusahaan menunjukkan komitmennya untuk:

- 1). melakukan pemberhentian kontrak kerja sebelum tanggal pensiun normal, yang ditunjukkan dengan rencana formal terperinci untuk menghentikan pekerja dan tidak terdapat kemungkinan yang realistis untuk membatalkan rencana tersebut; atau

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**

**s. Kewajiban Imbalan Kerja - Lanjutan**

- 2). memberikan pesangon sebagai hasil dari penawaran yang dilakukan untuk mendorong pengurangan tenaga kerja secara sukarela.

Perusahaan mengukur pesangon pada estimasi terbaik dari pengeluaran untuk menyelesaikan kewajiban. Jika pesangon diberikan untuk mendorong pengurangan tenaga kerja secara sukarela, pengukuran pesangon didasarkan pada jumlah pekerja yang diperkirakan akan menerima tawaran tersebut. Jika pesangon jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, pesangon diukur pada nilai

**t. Kewajiban Lain - Lain**

Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

Termasuk dalam Kewajiban Lain-lain antara lain dana yang diterima BPR dari pihak ketiga bukan bank dalam rangka penerusan kredit tetapi belum disalurkan kepada nasabah.

**u. Modal**

1. Modal Disetor

- Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal baik berupa dana kas maupun aset non-kas.
- Modal disetor dicatat berdasarkan:
  - a) Jumlah uang yang diterima.
  - b) Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata.
  - c) Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal.
  - d) Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham.
  - e) Nilai wajar aset non-kas yang diterima.  
Setoran saham dalam bentuk aset non-kas, menggunakan nilai wajar aset non-kas yang diserahkan, yaitu nilai *appraisal* tanggal transaksi yang disetujui Dewan Komisaris, atau nilai kesepakatan Dewan Komisaris dan penyetor aset non-kas.
- Pengeluaran saham dicatat sebesar nilai nominal yang bersangkutan. Apabila jumlah yang diterima dari pengeluaran saham tersebut lebih besar daripada nilai nominalnya, maka selisihnya dibukukan pada akun Agio Saham.

2. Tambahan Modal Disetor (*Agio Saham*)

- Tambahan modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal dari pihak ketiga baik berupa dana kas maupun aset non- kas.
- Penambahan pos Tambahan Modal Disetor diakui pada saat:
  - a) dilakukan penambahan setoran kas oleh pemilik sebesar kas yang diterima;
  - b) dilakukan penambahan setoran aset non-kas sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

3. Modal Sumbangan

- Modal sumbangan diakui pada saat diterimanya sumbangan berupa kas atau aset non-kas dari pemilik.
- Modal sumbangan berupa kas dinilai sebesar kas yang diterima.
- Sumbangan berupa aset non-kas dinilai sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**

**u. Modal - Lanjutan**

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas)

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas) adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

Namun belum didukung dengan kelengkapan persyaratan untuk dapat digolongkan sebagai modal disetor seperti Rapat Umum Pemegang Saham atau Rapat Anggota maupun pengesahan anggaran dasar dari instansi yang berwenang.

Dana setoran modal yang dinyatakan memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku direklasifikasi dari kewajiban (DSM – Kewajiban) ke ekuitas (DSM – Ekuitas) sebesar jumlah dana yang memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi adalah selisih nilai wajar surat berharga dalam kategori tersedia untuk dijual pada tanggal neraca dengan nilai tercatat

Surplus Revaluasi Aset Tetap

Surplus Revaluasi Aset Tetap adalah selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat aset tetap dan inventaris sebelum dilakukan revaluasi.

**v. Saldo laba**

Saldo laba (laba ditahan) adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap.

Saldo laba dikelompokkan menjadi:

1. Cadangan tujuan, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan.
2. Cadangan umum, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal, dan
3. Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya, terdiri dari:
  - laba rugi periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya dan
  - laba rugi periode berjalan

**w. Pendapatan Operasional**

Pendapatan Operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR. Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan Bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi biaya-biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (biaya transaksi).

Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

Biaya Transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya *marketing fee*. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit.

Pendapatan Operasional Lainnya adalah berbagai pendapatan yang timbul dari aktivitas yang mendukung kegiatan operasional BPR.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Periode yang berakhir pada 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**

**x. Beban Operasional**

Beban Operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR.

Beban diakui dalam laporan laba rugi jika penurunan manfaat ekonomi masa depan yang berkaitan dengan penurunan aset atau peningkatan kewajiban telah terjadi dan dapat diukur secara andal.

**y. Pendapatan Non Operasional**

Pendapatan Non-operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

**z. Beban Non Operasional**

Beban non operasional adalah semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

**aa. Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa**

Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah pengalihan sumber daya, jasa atau kewajiban antar pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, terlepas dari harga yang dibebankan.

Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa yang biasanya terjadi, termasuk, tetapi tidak terbatas pada:

- Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya
- Transaksi antara entitas dengan entitas lain dimana kedua entitas tersebut dibawah pengendalian bersama dari suatu entitas atau individu
- Transaksi dimana entitas atau individu yang mengendalikan entitas pelapor menimbulkan beban secara langsung yang bukan ditanggung oleh entitas pelapor

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**3.1 Kas**

Kas per 31 Desember 2025 dan 2024 sebagai berikut ini:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Kas Besar		
- Kas Besar Kantor Pusat	65.619.300	36.773.950
- Kas Besar Kantor Cabang Bangko	5.490.650	22.057.150
- Kas Besar Kantor Cabang Sarolangun	59.788.100	25.565.900
<b>Saldo Kas</b>	<b>130.898.050</b>	<b>84.397.000</b>

**3.2 Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima**

Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- PBYAD Kredit yang Diberikan	676.315.406	501.379.442
<b>Saldo Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima</b>	<b>676.315.406</b>	<b>501.379.442</b>

**3.3 Penempatan pada Bank Lain**

Penempatan pada Bank Lain per 31 Desember 2025 dan 2024 terinci berikut ini:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Giro Pada Bank Lain terdiri dari:</b>		
- PT Bank Mandiri Tbk '1100019887147	200.637.738	-
<b>Tabungan Pada Bank Lain terdiri dari:</b>		
- PT Bank Rakyat Indonesia Tbk '571401013995533	989.616.451	1.528.427.493
- PT Bank Rakyat Indonesia Tbk 571401038895530	2.044.269.438	769.592.226
- PT Bank Mandiri Tbk '1100004639321	-	273.404.354
- PT Bank Rakyat Indonesia Tbk '027501001994506	56.964.265	831.185.468
- PT Bank Rakyat Indonesia Tbk 02750001661569	1.370.002.159	51.000.000
- PT Bank Rakyat Indonesia Tbk '337301036260533	109.462.232	378.221.670
- PT Bank Rakyat Indonesia Tbk '337301064264535	773.103.056	31.000.000
- PT Bank Mandiri Tbk '1100005985384	-	93.751.412
<b>Sub Saldo Tabungan</b>	<b>5.343.417.601</b>	<b>3.956.582.623</b>
<b>Saldo Penempatan Pada Bank Lain</b>	<b>5.544.055.339</b>	<b>3.956.582.623</b>
- PPAP Penempatan Pada Bank Lain	-	(7.947.134)
- CKPN Penempatan Pada Bank Lain	(16.717.088)	-
<b>Saldo Penempatan Pada Bank Lain - Bersih</b>	<b>5.527.338.251</b>	<b>3.948.635.489</b>

Adapun rincian pembentukan Cadangan Kerugian penempatan pada bank lain adalah:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Saldo Awal tahun	7.947.134	-
- Pembentukan CKPN Tahun Berjalan	128.208.617	-
- Pemulihan CKPN ABA	(119.438.663)	-
<b>Saldo Akhir</b>	<b>16.717.088</b>	<b>-</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.4 Kredit Yang Diberikan**

Kredit yang diberikan per 31 Desember 2025 dan 2024 terinci berikut ini:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Kredit yang Diberikan	35.010.918.002	28.032.809.550
- Provisi & Administrasi Kredit Yang Diberikan	(572.333.982)	(587.718.335)
- PPAP Kredit Yang Diberikan	-	(1.267.408.822)
- CKPN Kredit Yang Diberikan	(1.151.241.527)	-
<b>Kredit yang Diberikan - Bersih</b>	<b>33.287.342.493</b>	<b>26.177.682.393</b>

**Kredit Yang Diberikan Berdasarkan Jenisnya:**

- Kredit Modal Kerja	13.568.906.251	11.806.074.200
- Kredit Investasi	8.188.672.173	6.041.975.475
- Kredit Konsumtif	13.253.339.578	10.184.759.875
<b>Saldo Kredit Yang Diberikan</b>	<b>35.010.918.002</b>	<b>28.032.809.550</b>

**Kredit Yang Diberikan Berdasarkan Kolektabilitas:**

- Lancar	32.764.782.344	25.844.405.700
- Dalam Perhatian Khusus	49.531.990	113.545.000
- Kurang Lancar	254.752.725	68.674.600
- Diragukan	136.177.039	141.647.400
- Macet	1.805.673.888	1.864.536.850
<b>Saldo Kredit Yang Diberikan</b>	<b>35.010.917.986</b>	<b>28.032.809.550</b>

**Kredit Yang Diberikan Berdasarkan Keterkaitan:**

- Terkait	-	14.666.400
- Tidak Terkait	35.010.918.002	28.018.143.150
<b>Saldo Kredit Yang Diberikan</b>	<b>35.010.918.002</b>	<b>28.032.809.550</b>

**Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN)**

Cadangan Kerugian Penurunan Nilai sejumlah tersebut di atas terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Saldo Awal tahun	1.267.408.822	
- Pembentukan CKPN Tahun Berjalan	553.980.617	
- Pemulihan CKPN Tahun Kredit Yang Diberikan	(670.147.912)	
<b>Saldo Akhir CKPN Kredit Yang Diberikan</b>	<b>1.151.241.527</b>	<b>-</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.5 Aset Tetap dan Inventaris**

Aset Tetap dan Inventaris per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

<b>2025</b>				
<b>Keterangan</b>	<b>31 Des 2024</b>	<b>Penambahan</b>	<b>Pengurangan</b>	<b>31 Des 2025</b>
<b>Harga Perolehan</b>				
Kendaraan	800.560.000	115.325.000	301.785.000	614.100.000
Inventaris Peralatan Kantor	689.885.922	88.658.700	1.399.000	777.145.622
<b>Jumlah</b>	<b>1.490.445.922</b>	<b>203.983.700</b>	<b>303.184.000</b>	<b>1.391.245.622</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>				
Kendaraan	665.040.677	67.147.270	301.785.000	430.402.947
Inventaris Peralatan Kantor	538.180.814	55.349.764	999.000	592.531.578
<b>Jumlah</b>	<b>1.203.221.491</b>	<b>122.497.034</b>	<b>302.784.000</b>	<b>1.022.934.525</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>287.224.431</b>			<b>368.311.097</b>

**PENAMBAHAN ASET TETAP 2025**

<b>No</b>	<b>Inventaris</b>	<b>Penambahan</b>	<b>Pengurangan</b>
1	Penambahan Aset Pusat	28.410.000	1.399.000
2	Penambahan Aset Cabang Bangko	22.418.700	
3	Penambahan Aset Cabang Sarolangun	37.830.000	
	<b>JUMLAH</b>	<b>88.658.700</b>	<b>1.399.000</b>
<b>No</b>	<b>Kendaraan</b>		
1	Penambahan Aset Pusat	47.090.000	37.885.000
2	Penambahan Aset Cabang Bangko	22.445.000	234.800.000
3	Penambahan Aset Cabang Sarolangun	45.790.000	29.100.000
	<b>JUMLAH</b>	<b>115.325.000</b>	<b>301.785.000</b>

Aset Tetap dan Inventaris per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

<b>2024</b>				
<b>Keterangan</b>	<b>31 Des 2023</b>	<b>Penambahan</b>	<b>Pengurangan</b>	<b>31 Des 2024</b>
<b>Harga Perolehan</b>				
Kendaraan	786.200.000	85.430.000	71.070.000	800.560.000
Inventaris Peralatan Kantor	1.057.738.733	101.564.222	469.417.033	689.885.922
<b>Jumlah</b>	<b>1.843.938.733</b>	<b>186.994.222</b>	<b>540.487.033</b>	<b>1.490.445.922</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>				
Kendaraan	680.671.889	55.438.787	71.069.999	665.040.677
Inventaris Peralatan Kantor	959.174.019	48.423.829	469.417.034	538.180.814
<b>Jumlah</b>	<b>1.639.845.908</b>	<b>103.862.616</b>	<b>540.487.033</b>	<b>1.203.221.491</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>204.092.825</b>			<b>287.224.431</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.6 Aset Tidak Berwujud**

Saldo Aset Tidak berwujud per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Aset Tidak Berwujud	155.710.000	155.710.000
- Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(148.543.746)	(140.807.944)
<b>Saldo Aset Tidak Berwujud</b>	<b>7.166.254</b>	<b>14.902.056</b>

**Perjanjian Sewa Menyewa Perangkat Lunak Perbankan - Aplikasi Retail BPR**

Objek Sewa	: ARB	
Jangka Waktu Sewa	: 3 (satu) tahun efektif sejak tanggal ditandatanganinya perjanjian pada tanggal 18 April 2022 dan berakhir pada tanggal 17 April 2025.	
Biaya sewa	: besarnya biaya sewa "ARB" untuk Kantor Pusat dan Kantor Cabang adalah sebesar Rp 3.500.000 (tiga juta lima ratus ribu rupiah) per bulan belum termasuk pajak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	
	Pembayaran sewa bulanan adalah sebagai berikut:	
	Biaya sewa	3.500.000
	PPN (11% x Rp 3.500.000)	385.000
	<b>Biaya setelah</b>	<b>3.885.000</b>

**3.7 Aset Lain-Lain**

Saldo Aset Lain-Lain per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Persediaan Formulir	10.997.700	8.510.850
- Persediaan Oli Kendaraan	1.876.270	2.429.625
- Persediaan Alat Tulis Kantor	4.000.474	5.725.744
- Antisipasi Fee Penjamin LPS	3.525.605	3.227.311
- Antisipasi Sewa Gedung Kantor <sup>a)</sup>	55.500.000	399.750.000
- Antisipasi Sewa Mobil <sup>b)</sup>	92.000.000	67.300.000
- Antisipasi Aplikasi ARB	13.320.000	11.988.000
- Antisipasi Layanan VPN	1.665.000	1.665.000
<b>Saldo Aset Lain-Lain</b>	<b>182.885.049</b>	<b>500.596.530</b>

**a. Perjanjian Sewa Gedung Kantor**

**1) Perjanjian sewa gedung kantor pusat**

Perjanjian sewa-menyewa no 003/PKS/VI/2024 tertanggal 06 Juni 2024

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Yang Menyewakan atau Pihak Pertama

Nama : Ny. Luceria Siagian

Pekerjaan : Wiraswasta

Alamat : Jl. Kebun Raya RT.003/RW.002 Kel. Duri Kepah - Kebun Jeruk Jakarta

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.7 Aset Lain-Lain - Lanjutan**

Penyewa atau Pihak Kedua

Nama : Tn. Parlingoman Nababan, S.Pt  
Pekerjaan : Direktur Utama PT BPR Rap Ganda  
Alamat : Desa Mendalo Darat - Kec. Jambi Luar Kota Kab. Muaro Jambi  
Objek Sewa : Gedung Kantor yang terletak di Desa Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Kabupaten Muaro Jambi dengan fasilitas gedung yang ada didalamnya berupa 2 Pas Listrik dengan masing-masing Daya 13.200 watt, 2.200 watt dan Air Condition (AC) 7 unit yang akan dipergunakan sebagai kantor PT Bank Perkreditan Rakyat "Rap Ganda".  
Harga Sewa : Rp 252.500.000,- (*Dua ratus lima puluh juta lima ratus ribu rupiah*)  
Jangka Waktu : 1 (satu) tahun 7 (tujuh) bulan terhitung mulai tanggal 06 Juni 2024 sampai dengan 31 Desember 2025.

**2) Perjanjian sewa gedung kantor cabang sarolangun**

Perjanjian sewa-menyewa ini tertanggal no 004/PKS/VI/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Yang Menyewakan atau Pihak Pertama

Nama : Ny. Luceria Siagian  
Pekerjaan : Wiraswasta  
Alamat : Jl. Kebun Raya RT.003/RW.002 Kel. Duri Kepah - Kebun Jeruk Jakarta

Penyewa atau Pihak Kedua

Nama : Tn. Parlingoman Nababan, S.Pt  
Pekerjaan : Direktur Utama PT BPR Rap Ganda  
Alamat : Desa Mendalo Darat - Kec. Jambi Luar Kota Kab. Muaro Jambi  
Objek Sewa : Gedung Kantor yang terletak di Desa Kelurahan Aur Gading No.70A Kecamatan Sarolangun Kabupaten Sarolangun dengan fasilitas gedung yang didalamnya berupa 1 Pas listrik dengan Daya 1.300 watt dan Air Condition (AC) 4 Unit yang akan dipergunakan sebagai kantor PT Bank Perkreditan Rakyat "Rap Ganda".  
Harga Sewa : Rp 189.375.000,- (*Seratus delapan puluh sembilan juta tiga ratus tujuh puluh lima ribu rupiah*)  
Jangka Waktu : 1 (satu) tahun 7 (tujuh) bulan terhitung mulai tanggal 06 Juni 2024 sampai dengan 31 Desember 2025.

**3) Perjanjian sewa gedung kantor cabang bangko**

Perjanjian sewa-menyewa ini tertanggal 9 Januari 2024

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Pihak Pertama

Nama : Risky Ramadhan Putra  
Pekerjaan : Mahasiswa  
Alamat : RT. 029 RW. 007 Dusun Bangko, Kec Bangko, Merangin

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.7 Aset Lain-Lain - Lanjutan**

Pihak Kedua

Nama : Juprianto, S.Tr  
Pekerjaan : Pimpinan Cabang PT. BPR Rap Ganda Cab. Bangko  
Alamat : Jl. Jend. Sudirman No. 49 Bangko Kab Merangin  
Objek Sewa : Sebuah ruko yang terletak di kelurahan Dusun Bangko Kec Bangko Kab Merangin.  
Harga Sewa : Rp 166.500.000,- (*Seratus enam puluh enam juta lima ratus ribu rupiah*)  
Jangka Waktu : 3 (tiga) tahun dihitung mulai tanggal 09 Januari 2024 sampai dengan 09 Januari 2027.

**b. Perjanjian Sewa Kendaraan**

- Perjanjian sewa menyewa dengan nomor: 006/PKS/IX/2024 antara PT BPR Rap Ganda dengan PT Lintas Nusantara Berdikari tertanggal 16 September 2024.

Pihak Pertama

1. **Parlinggoman Nababan** bertindak dalam jabatan dan wewenang selaku **Direktur Utama PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda**, yang berkedudukan di Jl. Mendalo Darat No. 03, Kel. Mendalo Darat, Kec. Jambi Luar Kota, Kab. Muaro Jambi, Prov Jambi.

Pihak Kedua

2. **Rindu Madju** bertindak dalam jabatan dan wewenang selaku **Direktur Utama PT. Lintas Nusantara Berdikari**, yang berkedudukan di Jl. Arteri Pondok Indah No. 11, Kec. Kebayoran Lama, Kota Jakarta Selatan, Prov. DKI Jakarta.

Objek Sewa : 1 (satu) unit Mobil Toyota Rush GR Sport.  
Harga Sewa : sebesar Rp 7.000.000,- (Tujuh juta rupiah) per bulan per unit kendaraan yang dibayarkan kontan dimuka oleh pihak pertama kepada pihak kedua per 6 (enam) bulan.  
Jangka waktu : 5 (lima) tahun dihitung sejak tanggal kendaraan diterima oleh pihak pertama.

**3.8 Kewajiban Segera**

Kewajiban Segera per tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Simpanan Sementara PPh Pasal 21	10.942.154	7.488.222
- Simpanan Sementara Pajak Bunga Tabungan	3.622.982	2.820.439
- Simpanan Sementara Pajak Deposito	15.527.421	12.386.905
- Simpanan Sementara BPJS Tenaga Kerja	181.423.300	67.132.800
- Simpanan Sementara Debitur	174.820.741	126.708.664
- Simpanan Sementara Al Amin	-	-
- Simpanan Sementara Lain - Lain	76.069.030	-
<b>Saldo Kewajiban Segera</b>	<b>462.405.628</b>	<b>216.537.030</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.9 Utang Bunga**

Utang Bunga per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Bunga Deposito Yang Masih Harus Dibayar		
- Deposito Non Bank 1 Bulan	1.657.524	1.657.524
- Deposito Non Bank 3 Bulan	1.355.397	1.160.999
- Deposito Non Bank 6 Bulan	1.584.657	2.048.225
- Deposito Non Bank 12 Bulan	42.703.600	31.468.851
- Bunga Deposito Jatuh Tempo	2.704.801	2.704.801
- Bunga Tabungan	945.173	845.348
<b>Saldo Utang Bunga</b>	<b>50.951.152</b>	<b>39.885.748</b>

**3.10 Utang Pajak**

Utang Pajak per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- PPh Pasal 29	648.862.163	329.879.162
<b>Saldo Utang Pajak</b>	<b>648.862.163</b>	<b>329.879.162</b>

**3.11 Simpanan**

Simpanan per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Tabungan:</b>		
- Tabungan Aman	8.617.589.045	7.048.796.323
- Tabungan Simpel	9.505.950	42.573.100
<b>Jumlah Tabungan</b>	<b>8.627.094.995</b>	<b>7.091.369.423</b>
<b>Deposito Berjangka:</b>		
- Deposito 3 Bulan	549.000.000	360.000.000
- Deposito 6 Bulan	720.000.000	740.000.000
- Deposito 12 Bulan	12.728.000.000	9.980.000.000
<b>Jumlah Deposito Berjangka</b>	<b>13.997.000.000</b>	<b>11.080.000.000</b>
<b>Saldo Simpanan</b>	<b>22.624.094.995</b>	<b>18.171.369.423</b>

Klasifikasi Simpanan berdasarkan keterkaitan:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Tabungan:</b>		
- Tabungan Terkait	1.918.307.262	1.813.657.180
- Tabungan Tidak Terkait	6.708.787.733	5.277.712.243
<b>Jumlah Tabungan</b>	<b>8.627.094.995</b>	<b>7.091.369.423</b>
<b>Deposito Berjangka:</b>		
- Deposito Berjangka Terkait	8.113.000.000	6.063.000.000
- Deposito Berjangka Tidak Terkait	5.884.000.000	5.017.000.000
<b>Jumlah Deposito Berjangka</b>	<b>13.997.000.000</b>	<b>11.080.000.000</b>
<b>Saldo Simpanan</b>	<b>22.624.094.995</b>	<b>18.171.369.423</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.11 Simpanan - Lanjutan**

\*) Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT BPR RAP Ganda No. 34/SK/DIR/BPR-RG/VII/2023 tentang Produk Tabungan Aman

- 1) Bunga Tabungan Aan adalah sebesar 4%
- 2) Administrasi sebesar Rp 2.000 (dua ribu rupiah)

\*) Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT BPR RAP Ganda No. 36/SSK/DIR/BPR-RG/VII/2024 Tentang Suku Bunga Deposito tertanggal 1 Juli 2024.

- 2) Memberikan suku bunga depon baru dengan tingkat suku bunga:

<b>JANGKA WAKTU</b>			
<b>1 Bulan</b>	<b>3 Bulan</b>	<b>6 Bulan</b>	<b>12 Bulan</b>
5.50%	5.75%	6.00%	6.50%

**3.12 Simpanan Dari Bank Lain**

Simpanan dari bank lain per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Simpanan Dari Bank Lain</b>		
- PT BPR Lipat Ganda	500.000.000	500.000.000
<b>Jumlah Simpanan Dari Bank Lain</b>	<b>500.000.000</b>	<b>500.000.000</b>

**3.13 Kewajiban Imbalan Kerja**

Kewajiban Imbalan Kerja per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Kewajiban Imbalan Kerja	153.141.807	210.609.314
<b>Saldo Kewajiban Imbalan Kerja</b>	<b>153.141.807</b>	<b>210.609.314</b>

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda No. 45/SK/DIR/BPR-RG/XII/2024 tertanggal 05 Desember 2024. PT Bank Perkreditan Rakyat RAP Ganda membentuk Kewajiban Imbalan Kerja sebesar 5% dari gaji karyawan/ti setiap bulannya.

**3.14 Kewajiban Lain-Lain**

Kewajiban Lain-Lain per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Rekening Penampungan Angsuran	23.820.000	-
- Selisih Flat Ke EIR	1.145.325.210	-
- Cadangan Pendidikan	33.328.061	70.805.366
<b>Saldo Kewajiban Lain-Lain</b>	<b>1.202.473.271</b>	<b>70.805.366</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.15 Ekuitas**

Saldo Ekuitas per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Modal		
- Modal Dasar	10.000.000.000	10.000.000.000
- Modal yang belum disetor	(4.000.000.000)	(4.000.000.000)
<b>Modal disetor</b>	<b>6.000.000.000</b>	<b>6.000.000.000</b>
Saldo Laba		
- Cadangan Umum	2.222.609.215	2.222.609.215
- Laba Belum Ditentukan Tujuannya:		
- Laba/Rugi Tahun Lalu	-	-
- Laba/Rugi Tahun Berjalan	6.315.718.366	3.753.122.082
<b>Saldo Ekuitas</b>	<b>14.538.327.581</b>	<b>11.975.731.297</b>

**3.16 Pendapatan Bunga**

Pendapatan bunga periode Laporan Keuangan yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri dari:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>a. Pendapatan Bunga Kontraktual</b>		
- Kredit Yang Diberikan Modal Kerja	5.357.702.399	3.982.947.916
- Kredit Yang Diberikan Investasi	2.887.012.867	2.303.958.571
- Kredit Yang Diberikan Konsumtif	4.651.935.681	3.126.119.926
- Bunga Pelunasan	1.310.264.425	1.079.644.100
<b>Sub Jumlah</b>	<b>14.206.915.372</b>	<b>10.492.670.513</b>
- Pendapatan Bunga Deposito Bank Lain	-	9.852.114
- Pendapatan Bunga Tabungan Bank Lain	47.627.743	29.837.929
<b>Sub Jumlah</b>	<b>47.627.743</b>	<b>39.690.043</b>
<b>Jumlah Pendapatan Bunga Kontraktual</b>	<b>14.254.543.115</b>	<b>10.532.360.556</b>
<b>b. Pendapatan Provisi dan Administrasi:</b>		
- Provisi Modal Kerja	341.206.492	262.577.854
- Provisi Modal Investasi	148.425.762	127.310.493
- Provisi Modal Konsumtif	317.522.099	212.997.294
<b>Jumlah Pend Provisi Dan Administrasi Kredit</b>	<b>807.154.353</b>	<b>602.885.641</b>
<b>Jumlah Pendapatan Bunga</b>	<b>15.061.697.468</b>	<b>11.135.246.197</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.17 Pendapatan Operasional Lainnya**

Pendapatan operasional lainnya yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 adalah berikut ini:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Pendapatan Hapus Buku		
- Hapus Buku Kredit Modal Kerja	49.462.609	38.176.460
- Hapus Buku Kredit Investasi	18.878.394	82.341.800
- Hapus Buku Kredit Konsumtif Lainnya	-	78.814
- Pemulihan PPAP		
- Pemulihan PPAP Kredit	670.147.912	342.995.971
- Pemulihan PPAP ABA	119.438.663	82.144.192
- Pendapatan Lainnya		
- Denda Kredit Modal Kerja	335.085.387	353.745.273
- Denda Kredit Modal Investasi	95.368.112	116.967.927
- Denda Kredit Konsumtif	112.286.931	100.131.780
- Administrasi Tutup Rekening Tabungan	17.318.319	9.130.380
- Administrasi Penghapusan Buku Tabungan	75.000	60.000
- Pinalti Deposito	922.079	1.636.358
- Pemeliharaan Rekening Tabungan	74.673.709	68.142.000
<b>Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya</b>	<b>1.493.657.115</b>	<b>1.195.550.955</b>

**3.18 Beban Bunga**

Beban bunga untuk periode yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 terinci berikut ini:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Beban Bunga Tabungan		
- Beban Bunga Tabungan Aman	314.397.115	282.453.644
- Beban Bunga Tabungan Simpel	863.288	1.483.620
- Beban Bunga Deposito		
- Beban Deposito 1 Bln	-	1.307.952
- Beban Deposito 3 Bln	31.879.902	21.118.522
- Beban Deposito 6 Bln	52.576.470	42.151.369
- Beban Deposito 12 Bln	736.418.223	663.348.545
- Simpanan bank lain/ Beban Bunga Deposito Bank lain		
- Deposito Pada Bank Lain 3 Bln	34.746.394	13.184.850
<b>Jumlah Beban Bunga</b>	<b>1.170.881.392</b>	<b>1.025.048.502</b>

**3.19 Beban Cadangan Kerugian Penurunan Nilai**

Beban Cadangan kerugian untuk periode yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024, adalah berikut ini:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Kredit Yang Diberikan	553.980.617	244.342.581
- Penempatan Pada Bank Lain	128.208.617	83.018.131
<b>Jumlah Beban Cadangan Kerugian Penurunan Nilai</b>	<b>682.189.234</b>	<b>327.360.712</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.20 Beban Pemasaran**

Beban pemasaran untuk periode yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024; adalah berikut ini:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Biaya Iklan & Promosi	32.069.625	33.554.210
- Biaya Makan Pemasaran	-	-
<b>Jumlah Beban Pemasaran</b>	<b>32.069.625</b>	<b>33.554.210</b>

**3.21 Beban Administrasi Umum**

Beban Administrasi Umum, untuk periode yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 terinci berikut ini :

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Beban Tenaga Kerja</b>		
- Beban Gaji Karyawan Tetap	2.469.671.315	2.075.401.626
- Beban Gaji Karyawan Tidak Tetap	588.942.975	801.771.111
- Beban Tunjangan Perumahan	155.288.253	138.231.980
- Beban Tunjangan Honor Dewan Komisaris	204.000.000	204.120.000
- Beban THR/THN	251.999.406	218.123.657
- Beban Tunjangan Pajak	15.970.551	14.526.545
- Beban Pesangon	42.345.079	-
- Beban BPJS Tenaga Kerja	201.868.147	192.825.381
- Beban BPJS Kesehatan	125.869.800	123.130.333
- Biaya Prestasi Marketing	94.323.561	55.863.414
- Beban Cadangan Imbalan Kerja	195.582.320	153.924.842
- BTKL Prestasi Dewan Direksi	50.000.000	37.500.000
- Biaya Makan Pemasaran	64.280.000	71.060.000
- BTKL Lembur Karyawan	-	-
<b>Jumlah Beban Tenaga Kerja</b>	<b>4.460.141.407</b>	<b>4.086.478.889</b>
<b>Beban Pendidikan dan Pelatihan</b>		
- Beban pendidikan	324.113.560	248.866.730
<b>Jumlah Beban Pendidikan dan pelatihan</b>	<b>324.113.560</b>	<b>248.866.730</b>
<b>Beban Sewa</b>		
- Beban Sewa Gedung Kantor	344.250.000	328.887.000
- Beban Sewa Aplikasi	74.148.000	35.964.000
- Biaya Sewa MOBIL	239.300.000	153.400.000
- Biaya Aplikasi Dashboard	6.660.000	6.660.000
- Biaya sewa DRC	22.644.000	22.644.000
- Biaya sewa VPN Sinergi	6.660.000	4.995.000
- Beban Sewa Website	-	-
- Beban Sewa Ruko Tebo	13.000.000	13.000.000
- Biaya sewa lainnya	-	-
- Biaya sewa Aplikasi TKS	-	-
- Biaya Sewa Virtual Account	-	-
<b>Jumlah Beban Sewa</b>	<b>706.662.000</b>	<b>565.550.000</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.21 Beban Administrasi Umum - Lanjutan**

Beban Administrasi Umum, untuk periode yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 terinci berikut ini :

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Beban Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris</b>		
- Beban Penyusutan Aset Tetap Peralatan Kantor	55.349.764	48.423.829
- Beban Penyusutan Aset Tetap Kendaraan Bermotor	67.147.270	55.438.787
<b>Jumlah Beban Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris</b>	<b>122.497.034</b>	<b>103.862.616</b>
<b>Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud</b>		
- Amortisasi Aset Tidak Berwujud	7.735.802	9.305.004
<b>Jumlah Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud</b>	<b>7.735.802</b>	<b>9.305.004</b>
<b>Beban Premi Asuransi</b>		
- Beban Premi Asuransi Brankas *)	1.387.500	1.387.500
<b>Jumlah Beban Premi Asuransi</b>	<b>1.387.500</b>	<b>1.387.500</b>
<b>Beban Pemeliharaan dan Perbaikan</b>		
- Beban BBM Mobil	131.475.499	123.414.412
- Beban BBM Motor	159.214.677	151.455.988
- Beban Service Mobil	11.163.290	7.087.219
- Beban Service Motor	17.004.425	4.096.000
- Beban Spare Part Mobil	19.546.418	34.721.749
- Beban spare Part Motor	49.284.880	50.146.100
- Beban Oli Mobil	-	5.552.030
- Beban Oli Motor	-	19.926.000
- Beban Perbaikan Perabot Kantor	8.871.700	71.080.200
- Beban Perbaikan Kantor	34.307.856	13.268.500
- Beban Perawatan Komputer	-	10.680.000
<b>Jumlah Beban Pemeliharaan dan Perbaikan</b>	<b>430.868.745</b>	<b>491.428.198</b>
<b>Beban Barang dan Jasa</b>		
- Beban Perjalanan Dinas	65.718.427	91.562.134
- Beban Transport/Parkir	13.005.090	5.417.402
- Beban Alat Tulis Kantor	38.666.602	39.946.112
- Beban Fotocopy	783.000	1.163.550
- Beban Jilid	151.000	117.000
- Beban Surat kabar	-	450.000
- Beban Jasa Auditor	12.500.000	35.737.500
- Beban Telepon	1.494.614	3.789.409
- Beban Listrik	86.067.036	92.542.020
- Beban Materai dan Perangko	5.009.300	4.317.600
- Beban Air Minum	3.043.500	2.470.300
- Beban Operasional Kantor	150.806.388	119.750.243
- Beban Rapat	86.046.747	66.774.276
- Beban Jamuan Tamu	2.170.450	1.048.700
<b>Jumlah Dipindahkan</b>	<b>465.462.154</b>	<b>465.086.246</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.21 Beban Administrasi Umum - Lanjutan**

Beban Administrasi Umum, untuk periode yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 terinci berikut ini :

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Jumlah Pindahan</b>	<b>465.462.154</b>	<b>465.086.246</b>
- Beban Perlengkapan Kantor	45.684.184	58.867.964
- Beban Pengurusan Surat	6.000.000	23.277.000
- Beban Cetak Formulir	19.843.250	25.590.371
- Beban Air (PDAM)	15.973.200	13.943.763
- Biaya Fee jaminan Tabungan & Deposito	40.725.695	35.622.824
- Beban Tabung dan Gas	4.845.000	4.490.000
- Beban Keamanan	900.000	940.000
- Beban Genset	3.008.000	5.485.000
- Biaya Pembayaran Sampah	1.920.000	1.920.000
- Jaringan Astinet	31.968.000	38.628.000
- Biaya Insentif	150.593.616	98.354.238
- Biaya Fee Mitra	-	27.964.525
- Biaya Seragam Karyawan/ti	7.062.000	7.560.000
- Beban Jaringan Indiname	15.547.074	13.235.667
- Beban Kartu Halo Prabayar	6.889.229	938.403
- Beban Pulz Direksi & Pincab	7.200.000	-
- Beban Lainnya	6.000.000	-
<b>Jumlah Beban Barang dan Jasa</b>	<b>829.621.402</b>	<b>821.904.001</b>
<b>Beban Pajak ( Non Pajak Penghasilan)</b>		
- Beban Pajak Kendaraan	11.056.500	11.876.300
- Beban Pajak Reklame	3.320.400	3.300.000
- Pajak Tab pd BRI Jambi	9.290.866	1.664.825
- Pajak Tab pd BRI banko	-	803.060
- Pajak Tab pd BRI Sorolangun	-	667.707
- Beban Pajak Restribusi Daerah	-	-
- Beban PBB	-	-
- Pajak Tab pd Mandiri Sarolangun	-	-
<b>Jumlah Beban Pajak (Non Pajak Penghasilan)</b>	<b>23.667.766</b>	<b>18.311.892</b>
<b>Jumlah Beban Administrasi dan Umum</b>	<b>6.906.695.216</b>	<b>6.347.094.830</b>

**3.22 Beban Operasional lainnya**

Beban Operasional lainnya untuk periode yg berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
- Beban Administrasi Bank	1.414.359	908.300
- Beban Transfer	1.181.520	252.400
<b>Jumlah Beban Operasional Lainnya</b>	<b>2.595.879</b>	<b>1.160.700</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.23 Pendapatan (Beban) Non Operasional**

**a. Pendapatan Non Operasional**

Pendapatan non operasional untuk periode yg berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Pendapatan Atas Penjualan Aktiva Tetap	73.999.997	2.399.999
- Pendapatan Fee Notaris	19.950.000	17.120.000
- Pendapatan Selisih Kas	15.134	13.805
- Pendapatan non operasional lainnya	17.856.949	5.882.177
- Fee Asuransi Askrida	4.140.121	10.190.209
<b>Sub Jumlah Pendapatan Non Operasional</b>	<b><u>115.962.201</u></b>	<b><u>35.606.190</u></b>

**b. Beban Non Operasional**

Beban Non Operasional untuk periode yang berakhir 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Beban Sumbangan Umum	62.134.500	28.904.550
- Beban Iuran Perbarindo	18.000.000	22.250.000
- Beban Sharing Banwit Perbarindo	5.680.000	5.280.000
- Beban Sanksi/Denda	600.000	220.000
- Beban Iuran Pungutan OJK	18.236.676	14.230.445
- Beban Pulsa Direksi dan Pincab	-	7.200.000
<b>Sub Jumlah Beban Non Operasional</b>	<b><u>104.651.176</u></b>	<b><u>78.084.995</u></b>

**3.24 Taksiran Pajak Penghasilan**

Jumlah taksiran pajak penghasilan yang dibentuk oleh BPR untuk tahun yang berakhir 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Laba Sebelum Pajak</b>	<b>7.772.234.262</b>	<b>4.554.099.393</b>
Peredaran Bruto		
- Pendapatan Bunga Kontraktual	14.254.543.115	10.532.360.556
- Pendapatan Provisi Dan Jasa Administrasi	807.154.353	602.885.641
- Pendapatan Operasional Lainnya	1.493.657.115	1.195.550.955
- Pendapatan Non Operasional	115.962.201	35.606.190
<b>Jumlah peredaran bruto</b>	<b><u>16.671.316.784</u></b>	<b><u>12.366.403.342</u></b>
<b>Laba Sebelum Pajak</b>	<b>7.772.234.262</b>	<b>4.554.099.393</b>
<b>Koreksi Fiskal Positif</b>		
- Pajak Tabungan pada BRI Jambi	-	1.664.825
- Pajak Tabungan pada BRI KC Bangko	-	803.060
- Pajak Tabungan pada BRI KC Sarolangun	-	667.707
- Pajak Tabungan	9.290.866	-

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.24 Taksiran Pajak Penghasilan - Lanjutan**

Jumlah taksiran pajak penghasilan yang dibentuk oleh BPR untuk tahun yang berakhir 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Koreksi Fiskal Negatif :</b>		
- Pendapatan Bunga Deposito	(47.627.743)	(9.852.114)
- Pendapatan Bunga Bank Mandiri	-	(14.159.877)
- Pendapatan Bunga Bank BRI Jambi	-	(8.324.117)
- Pendapatan Bunga Bank BRI Bangko	-	(4.015.399)
- Pendapatan Bunga Bank BRI Sarolangun	-	(3.338.536)
Total Koreksi Fiskal	<b>(38.336.877)</b>	<b>(36.554.451)</b>
<b>Laba Fiskal</b>	<b>7.733.897.385</b>	<b>4.517.544.942</b>
Jumlah PKP dari peredaran bruto yang memperoleh fasilitas (4.800.000.000/pendapatan bruto) x laba fiskal	2.226.741.170	1.753.477.961
PKP yang memperoleh fasilitas	5.507.156.215	2.764.066.980
<b>Taksiran Pajak Penghasilan</b>		
11% x PKP dari peredaran bruto yang memperoleh fasilitas	244.941.529	192.882.576
22% x PKP yang tidak memperoleh fasilitas	1.211.574.367	608.094.736
<b>Jumlah Taksiran Pajak Penghasilan</b>	<b>1.456.515.895</b>	<b>800.977.310</b>
<b>Angsuran PPh 25 bulan Januari s/d November</b>		
- Januari	38.895.830	38.659.700
- Februari	54.865.554	51.075.695
- Maret	54.257.868	58.341.328
- April	45.645.132	6.028.473
- Mei	111.761.297	48.036.142
- Juni	84.175.650	40.749.869
- Juli	100.728.039	38.918.718
- Agustus	81.006.006	57.207.079
- September	76.171.483	42.204.870
- Oktober	86.185.641	53.648.987
- November	73.961.233	36.227.287
<b>Jumlah</b>	<b>807.653.733</b>	<b>471.098.148</b>
<b>Jumlah PPH kurang bayar / PPH 29</b>	<b>648.862.162</b>	<b>329.879.162</b>

- \*) Perpajakan tahun 2025 PT BPR RAP Ganda dengan jumlah PPh 29 sebesar Rp 648.862.162 yang terinci dari PPh 25 sebesar Rp 47.516.755 masa Desember yang sudah dibayar pada bulan masa Januari 2026 dan PPh 29 kurang bayar sebesar Rp 601.345.408 yang akan dibayar paling lambat pada bulan April 2026
- \*) Dalam menghitung kewajiban perpajakan tahun 2025 PT BPR RAP Ganda yaitu *self assesment system* yaitu menghitung, membayar dan melaporkan kewajiban perpajakan secara mandiri oleh staf PT BPR RAP Ganda.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.25 Rekening Administratif**

Rekening Administratif per 31 Desember 2025 dan 2024 terdiri

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Tagihan Kontijensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
- Bunga Kredit yang Diberikan	1.409.450.358	1.477.794.970
b. Aset Produktif yang Dihapus Buku		
- Kredit yang Diberikan	1.486.971.117	1.529.102.948
- Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapus Buku	818.186.800	844.395.972
Tagihan Kontinjensi Lainnya	17.050.031.470	11.956.027.552
<b>Jumlah Rekening Administratif</b>	<b><u>20.764.639.745</u></b>	<b><u>15.807.321.442</u></b>

**3.26 Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa**

**Informasi Simpanan Tabungan Pihak Terkait adalah :**

No.	No. Rekening	Nama	Keterkaitan
1	6351014852	Adumahati Rm Sitorus	Pemegang Saham
2	6351018513	Cynthia Nauli	Keluarga Pesaham
3	6361009347	Cynthia Nauli	Keluarga Pesaham
4	6351014879	Hakim Agung S Sitorus	Pemegang Saham
5	6351012825	Idris Heru Hermanto Samosir	PE Kepatuhan
6	6351000312	Ika Rohani Tiurlara S	Pemegang Saham
7	6351014887	Ika Rohani Tiurlara S	Pemegang Saham
8	6361000234	Ika Rohani Tiurlara S	Pemegang Saham
9	6351000088	Ir Elisabeth Junita L	Keluarga Pesaham
10	6351000274	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
11	6351000721	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
12	6351001319	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
13	6351014836	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
14	6361000201	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
15	6351008593	Mariya Magdalena S.	Kabag Keuangan
16	6351009913	Mariya Magdalena S.	Kabag Keuangan
17	6351010660	Mastini Sitorus	Komisaris
18	6351027997	Mastini Sitorus	Komisaris
19	6351018297	Novel Darto Pandiangan	Direktur
20	6351020844	Novel Darto Pandiangan	Direktur
21	6351021255	Parlinggoman Nababan	Direktur Utama
22	6351021352	Parlinggoman Nababan	Direktur Utama
23	6351000096	Sabar Ganda L Sitorus	Pemegang Saham
24	6351014844	Sabar Ganda L Sitorus	Pemegang Saham
25	6351014860	Sihar P H Sitorus	Pemegang Saham
26	6351004032	Sri Isnaini	PE Audit Intern

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**3. PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan**

**3.26 Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa - Lanjutan**

**Informasi Simpanan Tabungan Pihak Terkait adalah :**

No.	No. Rekening	Keterkaitan	Keterkaitan
27	6351020968	Sri Isnaini	PE Audit Intern
28	6351018653	Theodorus Pangeran Putra	Keluarga Pesaham
29	6361009797	Theodorus Pangeran Putra	Keluarga Pesaham
30	6351008607	Wismar Pangihutan Sipayung	Kabag Pembukuan

**Informasi Simpanan Deposito Berjangka Pihak Terkait adalah :**

No.	No. Rekening	Keterkaitan	Keterkaitan
1	6353000591	Mastini Sitorus	Komisaris
2	6353000591	Mastini Sitorus	Komisaris
3	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
4	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
5	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
6	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
7	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
8	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
9	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
10	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
11	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
12	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
13	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
14	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
15	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
16	6353000141	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
17	6363000045	Luceria Siagian	Pemegang Saham Pengendali
18	6353000166	Hakim Agung S Sitorus	Pemegang Saham
19	6353000166	Hakim Agung S Sitorus	Pemegang Saham
20	6353000166	Hakim Agung S Sitorus	Pemegang Saham
21	6353000166	Hakim Agung S Sitorus	Pemegang Saham
22	6353000166	Hakim Agung S Sitorus	Pemegang Saham
23	6353000182	Ika Rohani Tiurlara S	Pemegang Saham
24	6353000182	Ika Rohani Tiurlara S	Pemegang Saham
25	6353000190	Sabar Ganda L Sitorus	Pemegang Saham
26	6353000190	Sabar Ganda L Sitorus	Pemegang Saham
27	6353000204	Sihar P H Sitorus	Pemegang Saham
28	6353000204	Sihar P H Sitorus	Pemegang Saham
29	6353000212	Adumahati Rm Sitorus	Pemegang Saham
30	6353000212	Adumahati Rm Sitorus	Pemegang Saham
31	6353000409	Cynthia Nauli	Keluarga Pesaham
32	6353000417	Theodorus Pangeran Putra	Keluarga Pesaham
33	6363000053	Cynthia Nauli	Keluarga Pesaham
34	6363000061	Theodorus Pangeran Putra	Keluarga Pesaham

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**4. PENGUNGKAPAN LAINNYA**

**a. Pendirian Perusahaan**

PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda, pada awalnya bernama PT BPR Lumbung Dana berkedudukan di JL Mendalo Darat No 03 RT 14/RW 06, Kecamatan Jambi Luar Kota, Kabupaten Muaro Jambi, Jambi didirikan berdasarkan akta notaris J.L Wawonruntu no. 335 tanggal 16 Agustus 1990 di Jakarta Barat. Anggaran dasar perseroan telah mengalami beberapa perubahan, terakhir sesuai dengan akta notaris Marlon Silitonga, SH dengan nomor : 24 tertanggal 16 Agustus 2017 di Jakarta. Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Rap Ganda telah dicatat dan diterima di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan surat penerimaan pemberitahuan dengan nomo : AHU - AH.01.03.0166972 tertanggal 30 Agustus 2017.

Berdasarkan Akta Nomor: 22 tertanggal 23 Juni 2021 Tentang Pernyataan Keputusan Rapat PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda yang dibuat dihadapan notaris Marlon Silitonga, SH. notaris di Jakarta dan telah disahkan oleh Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor: AHU-AH.01.03-0422673 Perihal: Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda tertanggal 07 Juli 2021.

Pada tahun 2021 terdapat peningkatan modal dasar PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda. Hal ini berdasarkan Akta Nomor. 4 tertanggal 1 Oktober 2021 Tentang Pernyataan Keputusan Rapat PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda yang dibuat dihadapan Notaris Marlon Silitonga, SH Notaris di Jakarta. Serta telah disahkan berdasarkan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0056331.AH.01.02.TAHUN 2021 Tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda tertanggal 12 Oktober 2021 serta Surat dari Otoritas Jasa Keuangan Nomor: S-690/KO.0701/2021 Perihal: Laporan Perubahan Modal Dasar tertanggal 28 Oktober 2021.

Kemudian pada tahun 2024 terdapat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan dari yang semula PT Bank Perkreditan Rakyat RAP Ganda menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat RAP Ganda. Sesuai dengan akta nomor 19 tertanggal 25 Oktober 2024 Tentang Pernyataan Keputusan Rapat PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda yang dibuat dihadapan Notaris Manarsar Anita Aroen, SH MK Notaris di Jakarta Timur. Serta telah disahkan berdasarkan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-024292.AH.01.11. tertanggal 12 Oktober 2021.

**b Tempat dan Kedudukan**

Kantor Pusat

Alamat : Jl Mendalo Darat Nomor 03 Jambi Luar Kota - Muaro Jambi- Jambi  
Telp : 0741-580530  
Fax : 0741-580530  
Email : rapganda\_pusat@gmail.com

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan**

**b Tempat dan Kedudukan - Lanjutan**

Kantor Cabang Bangko

Alamat : Jl Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang - Bangko

Telp : 0746-21549

Fax : 0746-21549

Kantor Cabang Sarolangun

Alamat : Jl Lintas Sumatera Km 01 Nomor 70 A Kelurahan Suka Sari

Telp : 0741-91820

**c. Jangka Waktu Pendirian**

PT BPR Rap Ganda didirikan untuk jangka waktu yang tidak terbatas.

**d. Maksud dan Tujuan Serta Kegiatan Usaha**

Berdasarkan Akta Nomor. 4 tertanggal 1 Oktober 2021 Tentang Penyataan Keputusan Rapat PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda.

Maksud dan tujuan serta kegiatan PT BPR Rap Ganda adalah berusaha dalam bidang aktivitas keuangan. Untuk maksud dan tujuan tersebut, maka PT BPR Rap Ganda melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

Bank Perkreditan Rakyat dengan kode klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) 64131; Kelompok ini mencakup kegiatan usaha bank secara konvensional, meliputi penghimpunan dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito, tabungan, dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu dan menyalurkannya kepada masyarakat dalam bentuk kredit, yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran.

**e. Perijinan Usaha**

Dalam melaksanakan operasi usahanya, PT Bank Perkreditan Rakyat RAP Ganda memiliki perijinan

1. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) No. 01.514.884.4-331.000 yang dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Pajak Provinsi Jambi.
2. Izin pembukaan kantor cabang PT BPR Rap Ganda Cabang Sarolangun Bangko, berdasarkan Surat izin pembukaan dari Bank Indonesia No. 2/8/DPBPR/IDBPR/Jb tertanggal 26 April 2020.
3. Izin pembukaan kantor cabang PT BPR Rap Ganda Cabang Sarolangun, berdasarkan Surat izin pembukaan dari Bank Indonesia No. 5/5/DPBPR/P3BPR tertanggal 20 Agustus 2003.
4. Tanda Daftar Perusahaan Perseroan yang dikeluarkan Pemerintah Kabupaten Muaro Jambi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dengan Nomor TDP: 503/08/191/II/DPMPPTSP tertanggal 11 Oktober 2017 dan berlaku sampai dengan tanggal 11 Oktober 2022.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan**

**e. Perijinan Usaha - Lanjutan**

5. Surat Izin Usaha Perdagangan PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda yang dikeluarkan Pemerintah Kabupaten Muaro Jambi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dengan Nomor: 503/06/189/II/DPMPSTP tertanggal 11 Oktober 2017. Izin ini berlaku untuk melakukan kegiatan usaha perdagangan di seluruh wilayah Republik Indonesia, selama perusahaan masih menjalankan usahanya.
6. Nomor Induk Berusaha (NIB) PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda yang dikeluarkan oleh Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS dengan Nomor NIB: 9120201750432 ditetapkan tanggal 03 Juli 2019.
7. Izin Lokasi PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda yang dikeluarkan oleh Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS dengan koordinat: - 1.6647700, 103.6529300 dikeluarkan tanggal 03 Juli 2019.
8. Surat Izin Usaha Perdagangan PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda yang dikeluarkan oleh Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS dengan Nama KBLI: Bank Perkreditan Rakyat (BPR) dan kode KBLI: 64127 dikeluarkan tanggal 03 Juli

**f. Modal**

Sesuai dengan Notulen Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) Perseroan Terbatas PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda No 15 pada tanggal 30 Agustus 2018 bahwa dalam Rapat Umum Para Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan telah menyetujui beberapa perubahan nama pemilik dan komposisi saham, yang terdiri sebagai berikut :

No	Nama	Lembar	%	Nominal	Jumlah
1	Luseria Siagian	1.900	63,33%	2.000.000	3.800.000.000
2	Hakim Agung Sungkunan Sitorus	295	9,83%	2.000.000	590.000.000
3	Ika Rohani Tiurlara Sitorus	295	9,83%	2.000.000	590.000.000
4	Sabar Ganda Leonardo Sitorus	170	5,67%	2.000.000	340.000.000
5	Sihar Pangihutan Hamonangan Sitorus	170	5,67%	2.000.000	340.000.000
6	Adumahati Rentauli	170	5,67%	2.000.000	340.000.000
	<b>Jumlah</b>	<b>3.000</b>	<b>100%</b>		<b>6.000.000.000</b>

Pada tahun 2021 terdapat peningkatan Modal Dasar Perseroan. Hal ini berdasarkan Akta Nomor: 4 Tentang: Pernyataan Keputusan Rapat PT. Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda tertanggal: 1 Oktober 2021, yang dibuat dihadapan Marlon Silitonga, SH, notaris di Jakarta. Serta telah disahkan berdasarkan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0056331.AH.01.02.TAHUN 2021 Tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda tertanggal 12 Oktober 2021 serta Surat dari Otoritas Jasa Keuangan Nomor: S-690/KO.0701/2021 Perihal: Laporan Perubahan Modal Dasar tertanggal 28 Oktober 2021.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

**4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan**

**f. Modal**

Dalam hal ini berisi menyetujui peningkatan Modal Dasar Perseroan dari Rp 6.000.000.000,- (Enam Milyar Rupiah) terbagi atas 3.000 (tiga ribu) saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp 2.000.000,- (Dua juta rupiah) menjadi Rp 10.000.000.000,- (Sepuluh milyar rupiah), terbagi atas 5.000 (lima ribu) saham, masing-masing bernilai nominal Rp 2.000.000,- (Dua juta rupiah).

Sehingga, modal dasar Perseroan berjumlah Rp 10.000.000.000,- (sepuluh milyar rupiah) terbagi atas 5.000 (lima ribu) saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp 2.000.000,- (Dua juta rupiah).

Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor 60% (enam puluh persen) atau sejumlah 3.000 (tiga ribu) saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 6.000.000.000,- (Enam milyar rupiah) oleh para pemegang saham.

Adapun komposisi pemegang saham per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Lembar	%	Nominal	Jumlah
1	Luceria Siagian	1.900	63,33%	2.000.000	3.800.000.000
2	Hakim Agung Sungkunan Sitorus	295	9,83%	2.000.000	590.000.000
3	Ika Rohani Tiurlara Sitorus	295	9,83%	2.000.000	590.000.000
4	Adumahati Rentauli Mindosari Sitorus	170	5,67%	2.000.000	340.000.000
5	Sabar Ganda Leonardo Sitorus	170	5,67%	2.000.000	340.000.000
6	Sihar Pangihutan Hamonangan Sitorus	170	5,67%	2.000.000	340.000.000
	<b>Jumlah</b>	<b>3.000</b>	<b>100%</b>		<b>6.000.000.000</b>

**g. Susunan Pengurus**

Berdasarkan Akta Nomor: 19 tertanggal 24 Januari 2023 Tentang Pernyataan Keputusan Rapat PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda yang dibuat dihadapan notaris Marlon Silitonga, SH. notaris di Jakarta dan telah disahkan oleh Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor: AHU-AH.01.09-0038021 Perihal: Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT Bank Perkreditan Rakyat Rap Ganda tertanggal 24 Januari 2023. Adapun susunan dewan komisaris dan direksi per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Komisaris Utama : Drs. Wilson Muchtar Sitorus  
 Komisaris : Lilis Mastini Rosdiana Sitorus, Amd  
 Direktur Utama : Parlingoman Nababan, S.Pt  
 Direktur : Novel Darto Pandiangan, SE.

**h. Karyawan**

Jumlah Karyawan PT Bank Perkreditan Rakyat RAP Ganda per 31 Desember 2024 adalah sebagai

- a) Kantor Pusat berjumlah 34 orang terdiri dari 2 orang dewan komisaris, 2 orang dewan direksi dan 30 orang karyawan.

**PT BPR RAP GANDA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

---

---

**4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan**

**h. Karyawan - Lanjutan**

- b) Kantor Cabang Bangko berjumlah 15 orang terdiri dari 1 orang pimpinan cabang dan 14 orang karyawan.
- c) Kantor Cabang Sarolagun berjumlah 19 orang terdiri dari 1 orang pimpinan cabang dan 18 orang karyawan.

**i. Peristiwa Setelah Tanggal Neraca**

Tidak ada peristiwa setelah tanggal neraca yang dapat mempengaruhi laporan keuangan secara keseluruhan kecuali sebagaimana telah diungkapkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan Diatas.

**j. Tanggal Penyelesaian Laporan Keuangan**

Direksi Bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025 yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 27 Februari 2026.

**k. Informasi Penting Lainnya**

Mulai 1 Januari 2025, BPR menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) sebagai pengganti SAK ETAP. Penerapan standar baru ini tidak menimbulkan dampak material terhadap laporan posisi keuangan, laporan laba rugi, dan arus kas BPR, namun mengakibatkan perubahan dalam penyajian dan pengungkapan laporan keuangan.

---

LAMPIRAN

---

**PT BPR RAP GANDA**  
**KUALITAS ASET PRODUKTIF**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

KETERANGAN	Kredit	Penempatan pd Bank Lain	Jumlah 2025	Jumlah 2024
<b>1. ASET PRODUKTIF</b>				
- Lancar	32.764.782.344	5.544.055.339	38.308.837.683	29.800.988.323
- Dalam Perhatian Khusus	49.531.990		49.531.990	113.545.000
- Kurang lancar	254.752.725	-	254.752.725	68.674.600
- Diragukan	136.177.039	-	136.177.039	141.647.400
- Macet	1.805.673.888	-	1.805.673.888	1.864.536.850
<b>JUMLAH</b>	<b>35.010.917.986</b>	<b>5.544.055.339</b>	<b>40.554.973.325</b>	<b>31.989.392.173</b>
<b>2. ASET PRODUKTIF YG DIKUALIFIKASIKAN</b>				
- Dalam Perhatian Khusus (3%)	1.485.960		1.485.960	3.406.350
- Kurang lancar (50%)	127.376.363	-	127.376.363	34.337.300
- Diragukan (75%)	102.132.779	-	102.132.779	106.235.550
- Macet (100%)	1.805.673.888	-	1.805.673.888	1.864.536.850
<b>JUMLAH</b>	<b>2.035.183.030</b>	<b>-</b>	<b>2.035.183.030</b>	<b>2.005.109.700</b>
<b>4. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai</b>				
- Lancar - ABA (0,5%)	-	16.717.088	16.717.088	7.947.134
- Lancar (0,5%)	-	-	-	129.209.639
- Dalam Perhatian Khusus (3%)	7.226.690	-	7.226.690	218.733
- Kurang lancar (10%)	68.023.690	-	68.023.690	250.000
- Diragukan (50%)	39.741.445	-	39.741.445	8.974.500
- Macet (100%)	1.036.249.702	-	1.036.249.702	1.128.755.950
<b>JUMLAH</b>	<b>1.151.241.527</b>	<b>16.717.088</b>	<b>1.167.958.615</b>	<b>1.275.355.956</b>
<b>CKPN yang wajib dibentuk bank</b>			<b>1.167.958.615</b>	<b>1.275.355.956</b>
<b>CKPN yang dibentuk bank</b>			<b>1.167.958.615</b>	<b>1.275.355.956</b>
<b>Selisih (kurang) lebih bentuk CKPN</b>			<b>-</b>	<b>1</b>
<b>RASIO - RASIO</b>	<b>Aset Produktif Yang Diklasifikasikan</b>		<b>5,02%</b>	<b>6,27%</b>
	<b>Aset Produktif</b>			
	<b>Penyisihan Penghapusan Aset Produktif</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>
	<b>PPAP yang wajib dibentuk</b>			
	<b>NPL Bruto</b>		<b>2.196.603.652</b>	<b>2.074.858.850</b>
	<b>Rasio NPL Bruto</b>			
	<b>NPL Netto</b>		<b>1.052.588.815</b>	<b>936.878.400</b>
<b>Rasio NPL Netto</b>		<b>3,01%</b>		

**PT BPR RAP GANDA**  
**AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)**  
**Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

No.	Komponen	Nominal Setelah Dikurangi CKPN	Bobot Resiko	ATMR 2025	ATMR 2024
1.	Kas	130.898.050	0%	-	-
2.	Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	-	0%	-	-
3.	Surat Berharga yang diterbitkan Pemerintah	-	0%	-	-
4.	Surat Berharga yang diterbitkan Pemerintah Daerah	-	0%	-	-
	a. Peringkat AAA s.d AA	-	20%	-	-
	b. Peringkat A+ s.d A-	-	50%	-	-
	c. Peringkat BBB+ s.d BBB-	-	50%	-	-
	d. Peringkat BB+ s.d B-	-	100%	-	-
	e. Peringkat kurang dari B-	-	150%	-	-
	f. Tanpa Peringkat	-	50%	-	-
5.	Kredit yang diberikan dengan agunan tunai sesuai POJK KA BPR sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit	-	0%	-	-
6.	Agunan yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	-	0%	-	-
7.	Properti terbengkalai yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal penetapan	-	0%	-	-
8.	Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah penguasaan BPR	2.896.552	15%	434.482,80	-
9.	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain.	-	20%	-	791.316.525
10.	Kredit kepada dan atau bagian kredit yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah		20%		
	a. Kredit kepada bank lain		-		
	b. Kredit kepada pemerintah daerah		-		
	c. Bagian kredit yang dijamin oleh bank lain		-		
	d. Bagian kredit yang dijamin oleh pemerintah daerah		-		
11.	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN) /Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit.		20%		
12.	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertipikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau	843.248.753	30%	252.974.626	256.700.640

**PT BPR RAP GANDA**  
**AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)**  
**Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2025**  
*(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

No.	Komponen	Nominal Setelah Dikurangi CKPN	Bobot Resiko	ATMR 2025	ATMR 2024
13.	Kredit kepada BUMN/BUMD	-	50%	-	-
14.	Bagian kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20% (dua puluh persen).	-	50%	-	-
15.	Bagian Kredit yang dijamin asuransi kredit oleh perusahaan asuransi swasta dengan persyaratan tertentu.	-	50%	-	-
16.	Kredit kepada pegawai atau pensiunan yang memenuhi persyaratan.	-	50%	-	-
17.	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat namun tidak dibebani dengan hak tanggungan	22.214.390.560	50%	11.107.195.280	8.245.946.400
18.	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi seluruh kriteria.	5.552.103.456	70%	3.886.472.419	1.228.694.950
19.	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan	69.800.781	70%	48.860.547	26.016.480
20.	Penyertaan Modal				
21.	Tagihan atau kredit lain yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas.	4.403.586.338	100%	4.403.586.338	6.964.442.767
22.	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet	773.650.019	100%	773.650.019	756.293.300
	a. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo				-
	b. Tagihan atau kredit dengan kualitas macet				-
23.	Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud.	375.477.348	100%	375.477.348	302.126.487
24.	Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.				
25.	Properti terbengkalai yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal penetapan				
25.	Aset lain, selain angka 1 s.d angka 19	859.200.455	100%	859.200.455	1.001.975.972
	<b>Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih CKPN</b>	<b>35.225.252.312</b>		<b>21.707.851.515</b>	<b>19.573.513.521</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPM)**

**Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2025**

*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

KOMPONEN PERMODALAN		BOBOT (%)	JUMLAH KOMPONEN	2025	2024
<b>I</b>	<b>MODAL INTI</b>				
I.1	Modal Inti Utama				
1.1.1	Modal disetor	100%	6.000.000.000	6.000.000.000	6.000.000.000
1.1.2	Cadangan tambahan modal			-	-
1.1.2.1	Agio (Disagio)	100%	-	-	-
1.1.2.2	Dana setoran modal ekuitas	100%	-	-	-
1.1.2.3	Modal sumbangan	100%	-	-	-
1.1.2.4	Cadangan umum	100%	2.222.609.215	2.222.609.215	2.222.609.215
1.1.2.5	Cadangan tujuan	100%	-	-	-
1.1.2.6	Laba (Rugi) tahun-tahun lalu	100%	-	-	-
1.1.2.7	Laba (Rugi) tahun berjalan	100%	6.315.718.366	6.315.718.366	1.876.561.041
1.1.2.9	Pajak tangguhan -/-	100%	-	-	-
1.1.2.10	Goodwill -/-	100%	-	-	-
1.1.2.11	AYDA berupa tanah, bangunan, dan/atau rumah -/-			-	-
1.1.2.11.1	Melampaui jangka waktu 1 tahun s.d. 3 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada neraca BPR -/-	15%	-	-	-
1.1.2.11.2	Melampaui jangka waktu 3 tahun s.d. 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada neraca BPR -/-	50%	-	-	-
1.1.2.11.3	Melampaui jangka waktu 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada neraca BPR -/-	100%	-	-	-
1.1.2.12	AYDA berupa kendaraan bermotor dan sejenisnya -/-				
1.1.2.12.1	Melampaui jangka waktu 1 tahun s.d. 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada neraca BPR -/-	50%	-	-	-
1.1.2.12.2	Melampaui jangka waktu 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada neraca BPR -/-	100%	-	-	-

**PT BPR RAP GANDA**  
**KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPMM)**

**Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2025**

*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

KOMPONEN PERMODALAN		BOBOT (%)	JUMLAH KOMPONEN	2025	2024
	1.1.2.13 Properti Terbengkalai				
	1.1.2.13.1 Melampaui jangka waktu 1 s.d 3 tahun sejak ditetapkan sebagai properti terbengkalai sebesar nilai tercatat pada neraca BPR -/-	15%	-	-	-
	1.1.2.13.1 Melampaui jangka waktu 3 s.d 5 tahun sejak ditetapkan sebagai properti terbengkalai sebesar nilai tercatat pada neraca BPR -/-	50%	-	-	-
	1.1.2.13.1 Melampaui jangka waktu 5 tahun sejak ditetapkan sebagai properti terbengkalai sebesar nilai tercatat pada neraca BPR -/-	100%	-	-	-
	1.1.2.14 Selisih Kurang antara CKPN-PPKA	100%	(88.594.353)	(88.594.353)	-
	Sub Total cadangan Tambahan Modal			-	
	<b>Sub Total Modal Inti Utama</b>		<b>14.449.733.228</b>	<b>14.449.733.228</b>	<b>10.099.170.256</b>
I.2	Modal Inti Tambahan	100%	-		
I.3	<b>JUMLAH MODAL INTI (I.1+I.2)</b>		<b>14.449.733.228</b>	<b>14.449.733.228</b>	<b>10.099.170.256</b>
<b>II</b>	<b>MODAL PELENGKAP</b>				
II.1	Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi 50% dari modal in	50%	-	-	-
II.2	Keuntungan revaluasi tetap	100%	-	-	-
II.3	CKPN Yang Wajib Dibentuk (paling tinggi sebesar 1,25% dari Jumlah ATMR )		148.584.319	148.584.319	136.696.136
II.4	Jumlah Modal Pelengkap (paling tinggi sebesar 100% dari modal inti (II.1 + II.2 + II.3)			148.584.319	136.696.136
	<b>Jumlah Modal (I+II)</b>			<b>14.598.317.547</b>	<b>10.235.866.392</b>
	<b>MODAL MINIMUM (12% X ATMR)</b>			<b>2.604.942.182</b>	<b>2.348.821.622</b>
	<b>Rasio KPMM (Modal/ATMR)</b>			<b>67,25%</b>	<b>52,29%</b>
	KELEBIHAN / KEKURANGAN MODAL			<b>11.993.375.365</b>	<b>7.887.044.770</b>
	<b>MODAL INTI MINIMUM (8% X ATMR)</b>			<b>1.736.628.121</b>	<b>1.565.881.082</b>
	KELEBIHAN / KEKURANGAN MODAL			<b>12.861.689.426</b>	<b>8.669.985.310</b>
	<b>Rasio KPMM (Modal Inti/ATMR)</b>			<b>66,56%</b>	<b>51,60%</b>

BMPK:

Pihak Terkait (10% \* Modal)

1.459.831.755

1.023.586.639

Pihak Tidak Terkait (20% \* Modal)

2.919.663.509

2.047.173.278

**PT BPR RAP GANDA**  
**RASIO KREDIT TERHADAP DANA DITERIMA**  
 Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024  
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN		SALDO 2025	SALDO 2024
1	Simpanan Pihak ke 3		
	a Tabungan	8.627.094.995	7.091.369.423
	b Simpanan Berjangka (Deposito)	13.997.000.000	11.080.000.000
2	Pinjaman diterima bukan dari Bank > 3 bln	-	-
3	Deposito dan Pinjaman dari bank lebih dari 3 bln	500.000.000	500.000.000
4	Modal Pinjaman	-	-
5	Modal Inti	14.449.733.228	10.099.170.256
	<b>Jumlah Dana Yang Diterima</b>	<b>37.573.828.223</b>	<b>28.770.539.679</b>
6	Aset Produktif (selain ABA)		
	a Kredit yang Diberikan	35.010.918.002	28.032.809.550
	b Kredit yang Diberikan kepada Bank Lain	-	-
	c Lainnya	-	-
	<b>Jumlah Aset Produktif</b>	<b>35.010.918.002</b>	<b>28.032.809.550</b>
	<b>LDR (Aset Produktif / Dana Yang Diterima)</b>	<b>93,18%</b>	<b>97,44%</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**LIKUIDITAS (CASH RATIO)**

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024

*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

KETERANGAN	SALDO 2025	SALDO 2024
<b>1. Alat Likuid</b>		
a. Kas	130.898.050	84.397.000
b. Antar Bank Aset		
Giro	200.637.738	-
Tabungan	5.343.417.601	3.956.582.623
Tabungan dan Deposito	-	-
Dikurangi Tabungan ABP	-	-
<b>Jumlah Alat Likuid</b>	<b>5.674.953.389</b>	<b>4.040.979.623</b>
<b>2. Utang Lancar</b>		
a. Kewajiban Segera	1.111.267.791	216.537.030
b. Simpanan Pihak ke 3		
Tabungan	8.627.094.995	7.091.369.423
Deposito Berjangka	13.997.000.000	11.080.000.000
Simpanan Dari Bank Lain	-	-
Pinjaman Dari Bank Lain lebih dari 3 bulan	-	-
<b>Jumlah Hutang Lancar</b>	<b>23.735.362.786</b>	<b>18.387.906.453</b>
<b>CASH RATIO</b>	<b>23,91%</b>	<b>21,98%</b>

**PT BPR RAP GANDA**  
**ROA dan BOPO**  
**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025 dan 2024**  
*(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)*

BULAN	TOTAL ASET 2024	TOTAL ASET 2023
Januari	31.913.217.832	29.749.772.019
Pebruari	32.693.530.002	29.944.041.797
Maret	34.202.191.375	30.672.024.305
April	34.461.155.315	31.153.721.244
Mei	37.653.711.569	30.320.252.013
Juni	37.435.312.105	28.738.960.342
Juli	38.226.768.602	29.703.324.431
Agustus	38.796.565.552	30.445.487.686
September	39.406.887.330	30.779.261.185
Oktober	39.928.174.067	31.211.124.731
Nopember	40.283.398.147	31.645.186.097
Desember	40.180.256.597	31.976.086.810
<b>TOTAL</b>	<b>445.181.168.493</b>	<b>366.339.242.658</b>
	445.181.168.502	
Rata-rata Aset	37.098.430.708	30.528.270.221,48
Laba Sebelum Pajak	7.772.234.262	4.114.976.458
<b>ROA</b>	<b>20,95%</b>	<b>13,48%</b>
Biaya Operasional	7.880.051.844	7.734.218.954
Pendapatan Operasional	16.555.354.583	12.330.797.152
<b>BOPO</b>	<b>47,60%</b>	<b>62,72%</b>

---

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

---



**KAP LUTHFI KHAIRUNA**

Registered Public Accountants

•Audit •Accounting Service •Tax • Management

KMK No. 230/KM.1/2023

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No: 00017/2.1478/AU.8/07/1909-1/1/II/2026

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

**PT BPR Rap Ganda**

### *Opini*

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Rap Ganda, yang terdiri dari atas laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan penghasilan komprehensif, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia.

### *Basis untuk Opini*

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

### *Hal Lain*

Laporan keuangan perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Indarto & Yudhika dengan Opini Wajar Tanpa Pengecualian.

### *Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan*

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.



## KAP LUTHFI KHAIRUNA

Registered Public Accountants

• Audit • Accounting Service • Tax • Management

KMK No. 230/KM.1/2023

### *Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan*

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Luthfi Khairuna



**Luthfi Khairuna Putra Asmara, S.E., Ak., M.Ak., CA., CPA.**

No. Izin AP. 1909

Yogyakarta, 27 Februari 2026





**KAP LUTHFI KHAIRUNA**

Registered Public Accountants

•Audit •Accounting Service •Tax • Management

KMK No. 230/KM.1/2023

No. ML01/2026/II/27/LK

**Kepada**

**PT BPR RAP GANDA**

**Jl. Mendalo Darat No.03 Kec. Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi**

**SURAT UNTUK MANAJEMEN**

Dalam perencanaan dan pelaksanaan audit kami atas laporan keuangan PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, kami mempertimbangkan struktur pengendalian intern perusahaan untuk menentukan prosedur audit dengan tujuan untuk menyatakan pendapat atas laporan keuangan dan tidak untuk memberikan keyakinan atas struktur pengendalian intern. Sebagai bagian dan pemeriksaan tersebut, kami telah melakukan audit atau evaluasi terhadap pengendalian intern perusahaan seperti yang diharuskan dalam Standar Profesional Akuntan Publik. Tujuannya adalah untuk menentukan sifat dan luasnya ruang lingkup pemeriksaan serta jenis audit prosedur yang harus dilakukan. Evaluasi terhadap pengendalian intern perusahaan ini, bukanlah merupakan suatu pemeriksaan khusus terhadap pengendalian intern perusahaan, dan laporan yang kami buat ini merupakan suatu laporan tambahan dan laporan pemeriksaan kami. Keadaan administrasi serta pengendalian intern perusahaan secara umum cukup baik, akan tetapi selama pemeriksaan berlangsung kami menemukan beberapa kelemahan-kelemahan yang perlu mendapat perhatian manajemen untuk diperbaiki. Untuk

Surat Management Letter ini ditujukan hanya untuk memberikan informasi kepada manajemen perusahaan dan bukan untuk disajikan pada pihak-pihak diluar perusahaan.

Demikian kami sampaikan, agar menjadi perhatian.

KAP Luthfi Khairuna

Managing Partner



**Luthfi Khairuna Putra Asmara, S.E., Ak., M.Ak., CA., CPA**

No. Ijin AP. 1909

Yogyakarta, 27 Februari 2026

## 1. Core Banking System

### Kondisi :

Terdapat core banking sytem BPR yang belum support untuk membuat arus kas metode langsung. Adapun hasil yang sudah di coba tidak sesuai dengan standar karena saldo akhir arus kas dengan kas yang di terdapat dilaporan berbeda

### Dasar Ketentuan

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34 Tahun 2025 Tentang Penyelenggaraan Teknologi Informasi Oleh Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah.

### Rekomendasi :

Disarankan pihak BPR menghubungi vendor atau IT terkait untuk mendiskusikan permasalahan tersebut, untuk menyesuaikan format arus kas yang sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

### Tanggapan Management :

Sesuai dengan rekomendasi dari Pihak KAP, BPR akan berkoordinasi dan akan menyesuaikan kepada pihak vendor terkait Laporan arus kas di form 0018 pada laporan bulanan di aplikasi

## 2. Kredit Yang Diberikan

### **Debitur Bermasalah dengan Prosentase Nilai Baki Debet 100% dari Plafon**

#### Kondisi :

- Dari hasil sampling Kredit pengecekan dokumen perkreditan, BPR telah melakukan langkah penanganan terhadap kredit macet sesuai dengan SOP Kredit BPR, tetapi masih terdapat beberapa kreditur macet dengan prosentase Baki Debet yang nilainya masih besar atau 100% dari nilai Plafon diantaranya.

No	Nama	No Rek	Plafon	Baki Debet	%	Kol	Tgl Buka
1.	Handoko	6354067035	60.000.000	60.000.000	100%	3	20/03/2025
2.	Hermanto	6354067701	48.000.000	48.000.000	100%	3	13/05/2025

- Dari hasil sampling kredit pengecekan dokumen perkreditan, dari beberapa dokumen administratif tidak lengkap sesuai dengan Standar Operasional Perusahaan (SOP) PT BPR Rap Ganda sebagai berikut :

No.	Nama	Dokumen	Agunan	Plafon
1.	Suwardi	Foto Agunan/Survey	Tanah	110.000.000
2.	Helon Lumbagaol	Foto Agunan/Survey	Tanah	200.000.000
3.	Muslen Sitorus	Foto Agunan/Survey	Tanah	140.000.000
4.	Sarjianto	Foto Agunan/Survey	Tanah	130.000.000
5.	Tagor Shibarani	Foto Agunan/Survey	Tanah	175.000.000
6.	Riandi Gultom	Foto Agunan/Survey	Tanah	150.000.000
7.	Rocky Ferico	Foto Agunan/Survey	Tanah	100.000.000
8.	Syahroni Azis	Akta Nikah Surat Kuasa Tidak ada TTD		110.000.000

### Dasar Ketentuan :

- POJK Nomor 33/POJK.03/2018 terkait Pedoman Kebijakan Perkreditan Bank (PKPB)
- SOP Perkreditan PT BPR RAP GANDA

**Rekomendasi:**

KAP kembali mengingatkan agar BPR segera melakukan tindak lanjut untuk penanganan kredit-kredit macet atau bermasalah yang masih memiliki baki debit masih besar lebih optimal lagi dengan melakukan kunjungan dan penagihan rutin kepada nasabah tersebut. Dan mempertimbangkan prinsip kehati hatian untuk melakukan analisa terhadap debitur dalam kemampuan membayar

Kami menyarankan untuk melengkapi atau mencetak pengadmintrasian dokumen terkait foto agunan atau survei lokasi sesuai dengan SOP Perkreditan PT BPR Rap Ganda.

**Tanggapan Manajemen**

BPR akan segera melakukan tindaklanjut terkait penanganan kredit macet dangan cara penagihan rutin kepada nasabah dan BPR akan senantiasa melengkapi dokumen administratif yang tidak lengkap sesuai dengan SOP BPR dan kedepannya agar tidak terulang kesalahan yang sama.

**3. Simpanan**

**Kondisi :**

Terdapat beberapa nasabah tidak terdapat Form CDD pada pembukaan Rekening Tabungan dari 30 nasabah yang kami sampling yg ada Form CDD an. Martalena Sitompul

**Dasar Ketentuan**

- Sesuai Peraturan Bank Indonesia No. 14/27/PBI/2012,
- POJK No. 12/POJK.01/2017

**Rekomendasi :**

Disarankan pihak BPR segera melakukan pengisian Form CDD untuk mencegah Pencucian Uang dan pendanaan terorisme (APU/PPT) sesuai regulasi dari bank Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan

**Tanggapan Management :**

Sesuai dengan rekomendasi dari Pihak KAP, BPR akan melengkapi form CDD terkait pencegahan pencucian uang dan pendanaan terorisme (APU-PPT) sesuai dengan ketentuan yang berlaku,

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	LUTHFI KHAIRUNA

## SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Nama BPR : PT. BPR Rap Ganda  
Posisi Laporan : 2025

Sesuai POJK nomor 15 tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank, dengan ini Direksi PT. BPR RAP GANDA menyatakan bahwa:

1. Direksi bertanggung jawab dalam penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan tahunan ini. Untuk itu telah ditunjuk seorang penanggung jawab pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan. Pengendalian yang dilakukan adalah memastikan laporan disampaikan secara lengkap, akurat, kini, utuh dan tepat waktu.
2. Data dan/atau informasi laporan keuangan tahunan BPR tahun 2024 adalah benar dan telah diaudit oleh Akuntan Publik M. Yudhika Elrifi, M.Sc, Ak, CA, BKP, CPA, CFFa dari Kantor Akuntan Publik Indarto dan Yudhika
3. Seluruh informasi yang disampaikan dalam laporan tahunan 2024 adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
4. Pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan tahun 2024 dinilai cukup efektif dan tanpa adanya intervensi dari pihak manapun.

**Mendalo Darat, 28 April 2026**

PT. BPR RAP GANDA



**(Novel Darto Pandiangan, SE) (Parlinggoman Nababan, S. Pt)**  
**Direktur YMF Kepatuhan                      Direktur Utama**

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Informasi	Keterangan
Alamat	Jalan Mendalo Darat No 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Kabupaten Muaro Jambi
Nomor Telepon	741580530
Penjelasan Umum	Tata kelola BPR (Bank Perekonomian Rakyat) adalah penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (good corporate governance) dalam kegiatan usaha BPR, yang meliputi keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness). Penerapan tata kelola yang baik bertujuan untuk memastikan BPR menjalankan usahanya secara efisien, bertanggung jawab, dan berkelanjutan, serta melindungi kepentingan pemangku kepentingan.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	Manajemen BPR RAP GANDA telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR RAP GANDA

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
PARLINGGOMAN NABABAN S. PT	Direktur Utama	Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari Pejabat eksekutif yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, dan Direksi wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham.
NOVEL DARTO PANDIANGAN SE	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Menerapkan tata kelola pada setiap kegiatan usaha BPR diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi, menetapkan kebijakan yang dipandang tepat dalam kepengurusan Bank, mengatur sumber daya manusia termasuk pengangkatan dan pemberhentian karyawan, penetapan gaji, jaminan hari tua, dan penghasilan lain bagi karyawan berdasarkan peraturan perundang undangan

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Telah Memantau dan memahami setiap perkembangan peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan lain yang relevan dengan kegiatan usaha BPR

Keterangan

Direksi telah melaksanakan tugasnya sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam anggaran dasar dan ketentuan tata kelola perusahaan yang telah dibuat. Direksi telah melaksanakan kegiatan usaha bank PT. BPR. Rap Ganda Jambi secara konsolidasi sejalan dengan rencana kerja yang telah disepakati pada awal tahun 2024 dan Rencana aktivitas perkreditan dan pencapaian penghimpunan dana dicapai dengan baik dari target yang direncanakan. Sedangkan dalam Kegiatan usaha BPR Rap Ganda akan diwarnai dengan adanya persaingan yang semakin ketat, oleh karena itu diharapkan kepada direksi supaya lebih memperhatikannya, dengan berbenah diri, melakukan perbaikan kedalam, meningkatkan pemberdayaan pegawai, agar selalu siap meningkatkan pelayanan yang tepat dan cepat.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
MASTINI SITORUS	Komisaris	Memberikan saran dan masukan kepada Direktur Yang Membawahi Fungsi Kepatuhan atas hasil penilaian evaluasi tingkat kepatuhan BPR dan memastikan terselenggaranya pelaksanaan prinsip prinsip tata kelola perusahaan dalam setiap kegiatan usaha BPR pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi

Rekomendasi kepada Direksi

Telah Memastikan bahwa semua aktivitas BPR harus dilaksanakan dengan mematuhi peraturan perundang undangan dan Otoritas Jasa Keuangan serta peraturan kebijakan internal yang berlaku

Keterangan

Dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya, Dewan komisaris memperhatikan ketentuan anggaran dasar BPR, Pedoman tata tertib kerja Dewan Komisaris serta peraturan per undang undangan yang berlaku

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
01	0	0	0	0
02	0	0	0	0
03	0	0	0	0

Tidak membentuk Komite Audit

Form E.02.04  
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

Tidak Ada Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Form E.03.01  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
PARLINGGOMAN NABABAN S. PT				
NOVEL DARTO PANDIANGAN SE				
Anggota Dewan Komisaris				
DRS WILSON MUCHTAR SITORUS				
MASTINI SITORUS				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

Tidak Ada Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR RAP GANDA

Form E.03.03  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Tidak Ada Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
PARLINGGOMAN NABABAN S. PT	0	0	0
NOVEL DARTO PANDIANGAN SE	0	0	0
Pemegang Saham			
LUCERIA SIAGIAN	0	0	0
HAKIM AGUNG SITORUS	0	0	0
ADUMAHATI RM SITORUS	0	0	0
SABAR GANDA LEONARDO SITORUS	0	0	0

Tidak Ada Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham di BPR RAP GANDA

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
LUCERIA SIAGIAN	0	0	0
HAKIM AGUNG SITORUS	0	0	0
ADUMAHATI RM SITORUS	0	0	0
SABAR GANDA LEONARDO SITORUS	0	0	0

Tidak Ada Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham di BPR RAP GANDA

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	24.128.869	2	17.000.000
Tunjangan	2	30.161.086	0	0
Tantiem	2	78.946.479	0	0
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
<b>Total Remunerasi</b>		<b>133.236.434</b>		<b>17.000.000</b>
<b>Jenis Fasilitas Lain</b>				
Perumahan	2	24.128.869	0	0
Transportasi	0	0	0	0
Asuransi Kesehatan	0	0	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
<b>Total Fasilitas Lain</b>		<b>24.128.869</b>		<b>0</b>
<b>Total Remunerasi dan Fasilitas Lain</b>		<b>157.365.303</b>		<b>17.000.000</b>

Tahun 2025 Dewan Direksi dan Dewan Komisaris lengkap serta Struktur Organisasi PT BPR RAP GANDA sudah memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan

Form E.06.00  
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	1,80
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,44
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,12
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,58
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,33

Gaji karyawan terendah efektif bekerja pada bulan Desember 2025

Form E.07.01  
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
24-11-2025	2	Pembahasan RBB 2026

Telah dilaksanakan Rapat Dewan Komisaris Tahun 2025

Form E.07.02  
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
MASTINI SITORUS	1	1	200,00

Telah dilakukan rapat dewan komisaris dengan kehadiran fisik

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Tidak ada Fraud selama tahun 2025

Form E.09.00  
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

Tidak ada permasalahan hukum yang dihadapi oleh PT BPR Rap Ganda

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

PT. BPR Rap Ganda tidak ada transaksi yang mengandung benturan kepentingan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
14-01-2025	01	SUMBANGAN UMUM MENJENJUK SUAMIIBU KOMISARIS DIRUMAH SAKIT	MASTINI SITORUS	111.500
14-01-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS MENINGGALNYA ORANG TUA KARYAWAN	AHMAD FIRDAUS	500.000
15-01-2025	01	SUMB UMUM U/ORANG TUA KARYAWAN SAROLANGUN MENINGGAL DUNIA	AHMAD FIRDAUS	500.000
15-01-2025	01	SUMBANGAN UMUM A/MENINGGALNYA ORANGTUA (AYAH)	AHMAD FIRDAUS	500.000
31-01-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM ( BUAH TANGAN MENJENJUK DIREKTUR SAKIT)	NOVEL DARTO PANDIANGAN	250.000
31-01-2025	01	SUMBANGAN UMUM UNTUK PERNIKAHAN ANAK MITRA	MITRA	300.000
31-01-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS PERNIKAHAN NASABAH	MITRA	300.000
05-02-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM UNTUK KELAHIRAN ANAK	WISMAR PANGIHUTAN SIPAYUNG	500.000
05-02-2025	01	BIAYA OPERASIONAL MENJENK ANAK	WISMAR PANGIHUTAN SIPAYUNG	147.500
21-02-2025	01	PEMBELIAN PAPAN BUNGA U/ PERESMIAN RM. DAPUR MELAYU JAMBI	MITRA	125.000
21-02-2025	01	BIAYA IURAN KEANGGOTAAN FK-IJKPROVINSI JAMBI	FKIJK	300.000
28-02-2025	01	PEMBELIAN PAPAN BUNGA UNTUK KEGIATAN EXPO, JOB FAIR YADIKA JAMBI KE 5	MITRA	350.000
21-03-2025	01	SUMBANGAN UMUM UNTUK OPERASI KETUPAT POLSEK SAROLANGUN	MITRA	200.000
24-03-2025	01	SUM UMUM U/ANAK YATIM DAN SEDEKAH DAN ZAKAT U MUSHOLA AT-TAQWA	MITRA	200.000
28-03-2025	01	SUMB UMUM MEMBUAT KARANGAN BUNGA U/MERTUA BPK PARLINGGOMAN NABABAN MENINGGAL DUNIA	PARLINGGOMAN NABABAN	350.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
28-03-2025	01	SUMBANGAN UMUM UNTUK BIAYA SEWA PAPAN BUNGA	MITRA	350.000
28-03-2025	01	BIAYA PAPAN BUNGA (UCAPAN DUKACITA ATAS MENINGGALNYA KEL. B PK PARLINGGOMAN NABABAN	MITRA	400.000
07-04-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS MENINGGALNYA MERTUA KARYAWAN	ABDUL AZIZ	500.000
07-04-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS MENINGGALNYA MERTUA	ABDUL AZIZ	500.000
08-04-2025	01	SUMBANGAN UMUM U/MERTUA KARYAWAN MENINGGAL DUNIA	ABDUL AZIZ	500.000
21-04-2025	01	SUMBANGAN UMUM U/NIKAHAN ANAK MITRA USAHA	MITRA	100.000
23-04-2025	01	BIAYA PAPAN BUNGA ATAS PELEPASAN SISWA/I SMK YADIKA JAMBI	MITRA	350.000
30-04-2025	01	SUMBANGAN UMUM UNTUK MITRA	MITRA	200.000
05-05-2025	01	SUMB UMUM U/ NIKAHAN ANAK RT DESA DUSUN BANGKO	MITRA	100.000
05-05-2025	01	SUMBANGAN UMUM UNTUK TASYAQURAN AQIQAH ANAK KARYAWAN	PERI ERWANSA	200.000
23-05-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM U/ PAPAN BUNGA ATAS PERNIKAHAN ANAK NASABAH	MITRA	350.000
04-06-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM ATAS LAHIRNYA ANAK	MARIYA MS	500.000
09-06-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS MENINGGAL NYA ORANGTUA AN DIDI HERIYANTO(KEPALA SEKOLAH SMK)	MITRA	350.000
10-06-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS KELAHIRAN ANAK KARYAWAN	BUDI IRAWAN	650.000
13-06-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM( ULTAH ORANGTUA DARI HELON LUMBANGAOL)	RENCIUS LUMBANGAOL	400.000
19-06-2025	01	SUM UMUM U/NIKAHAN KAEYAWAN PUSAT	IDRIS HERU HERMANTO	500.000
20-06-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM U/ PERNIKAHAN KARYAWAN (IDRIS HERU SAMOSIR)	IDRIS HERU HERMANTO	500.000

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

**Posisi Laporan** : Desember 2025

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
20-06-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS PERNIKAHANKARYAWAN	IDRIS HERU HERMANTO	500.000
24-06-2025	01	BIAYA PAPAN BUNGA U/ PERNIKAHAN KARYAWAN (IDRIS SAMOSIR)	MITRA	400.000
01-07-2025	01	BIAYA MENJENGUK IBU SRI ISNAINI SAKIT	SRI ISNAINI	250.000
04-07-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS HUT BHAYANGKARA KE-79 TAHUN 2024	MITRA	450.000
07-07-2025	01	SUMBANGAN UMUM U/ PERNIKAHAN RIJA & RANI (KARYAWAN SAROLANGUN)	RIJAL ARIF	1.000.000
07-07-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS PERNIKAHANKARYAWAN	RIJAL ARIF	500.000
07-07-2025	01	SUMB UMUM U/NIKAHN KARYAWAN CBANG SAROLANGUN	RIJAL ARIF	1.000.000
08-07-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS PERNIKAHANKARYAWAN	VERI ASRANI	500.000
15-07-2025	01	SUMBANGAN UMUM U/ BUAH TANGAN KARYAWAN KECELAKAN	EBEN SILALAH	250.000
17-07-2025	01	SUM UMUM U/NIKAHAN ANAK IBU YGPUNYA GEDUNG	MITRA	150.000
23-07-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM U/ JENGUKKARYAWAN KECELAKAAN	IDRIS HERU HERMANTO	250.000
29-07-2025	01	BIAYA PAPAN BUNGA ATAS PERNIKAHAN ANAK KETUA PERBARINDO JAMBI	MITRA	400.000
06-08-2025	01	PEMB. CENDERA MATA UNTUK DAME JAYA SITORUS	DAME JAYA SITORUS	11.800.000
11-08-2025	01	SUMBANGAN UMUM U/ MENYAMBUT DAN MERAYAKAN HARI ULANG TAHUN KEMERDEKAAN R1 YG KE-80	MITRA	100.000
11-08-2025	01	SUMBANGAN UMUM U/ HUT 80 TAHUNDI RT 10 DESA MENDALO DARAT	MITRA	1.000.000
13-08-2025	01	SUM UMUM U/ ANAM MITRA USAHA	MITRA	150.000
21-08-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS PERNIKAHANKARYAWAN	EBEN SILALAH	500.000
21-08-2025	01	SUMB UMUM U/NIKAHAN KARYAWAN PUSAT	EBEN SILALAH	500.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
22-08-2025	01	SUMB UMUM U/LOMBA MEMERIAHKAN KEMERDEKAAN RI KE-80	MITRA	150.000
22-08-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM U/ PERNIKAHAN KARYAWAN	EBEN SILALAH	500.000
25-08-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM ATAS PERNIKAHAN KARYAWAN	EBEN SILALAH	350.000
25-08-2025	01	SUMB UMUM NIKAHAN ADIK PAK JUPRIANTO (PIMPINAN SAROLANGUN)	JUPRIANTO	200.000
25-08-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS PERNIKAHANADIK PIMPINAN CABANG SAROLANG UN	JUPRIANTO	350.000
25-08-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM U/ MENJENGUK KARYAWAN SAKIT	SURYONO	250.000
26-08-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM U/ MENJENGUK ORANGTUA ATAS NAMA HETTY DAN MERTUA DARI IDRIS SAMOSIR	HETTY DAN IDRIS	500.000
19-09-2025	01	SUM UMUM U/NIKAHAN KARYAWAN JAMBI	ROBIANSAH	500.000
19-09-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM UNTUK PERNIKAHAN KARYAWAN KANTOR PUSAT	ROBIANSAH	500.000
20-09-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS PERNIKAHANKARYAWAN	ROBIANSAH	500.000
22-09-2025	01	BIAYA PAPAN BUNGA PERNIKAHAN KARYAWAN	ROBIANSAH	400.000
07-10-2025	01	SUMBANGAN UMUM UNTUK KEGIATAN CMS OLEH YADIKA JAMBI	MITRA	1.000.000
10-10-2025	01	SUMBANG UMUM U/KEGIATAN PIALA WALIKOTA JAMBI	MITRA	500.000
13-10-2025	01	SUMB UMUM U/BANTUAN DANA SUPPORT TURNAMEN TAKRAW	MITRA	100.000
20-10-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS PERNIKAHANKARYAWAN	IRWAN JEFRI	500.000
20-10-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM UNTUK PERNIKAHAN KARYAWAN KANCA SAROLANGUN	IRWAN JEFRI	500.000
20-10-2025	01	SUMBANGAN UMUM U/NIKAHAN KARYAWAN SAROLANGUN	IRWAN JEFRI	500.000
24-10-2025	01	SUMBANGAN UMUM UNTUK NIKAHAN MMITRA	MITRA	500.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
25-10-2025	01	SUMB UMUM UNTUK NIKAHAN MITRA	MITRA	250.000
14-11-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS PERNIKAHANKARYAWAN KANTOR JAMBI	WANRES	1.000.000
14-11-2025	01	SUMB UMUM U/NIKAHAN 2ORG KARYAWAN/TY PUSAT	WANRES DAN FITRI	1.000.000
14-11-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM U/PERNIKAHAN 2 KARYAWAN WANRES DIRIMBO & FITRI DITEBO	WANRES DAN FITRI	1.000.000
14-11-2025	01	SUMBANGAN UMUM PAPAN BUNGA U PERNIKAHAN WANRES	MITRA	400.000
17-11-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM U PAPAN BUNGA PERNIKAHAN KARYAWATI	FITRI AS	400.000
28-11-2025	01	SUMB UMUM U/MENINGGALNYA MERTUA KARYAWAN	ASRANI	500.000
29-11-2025	01	PENARIKAN SUMBANGAN UMUM U MENINGGALNYA MERTUA KARYAWATY	ASRANI	500.000
03-12-2025	01	SUMBANGAN UMUM ATAS MENINGGALNYA MERTUA KARYAWAN	ASRANI	500.000
09-12-2025	01	SUMBAGAN UMUM UNTUK PEMBANGUNAN PASTORY GEREJA PANTEKOSTA	MITRA	1.000.000
09-12-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM U PERAYAAN NATAL UNJA TAHUN 2025	MITRA	500.000
10-12-2025	01	SUMBANGAN UMUM U BENCANA ALAM DI SUMATERA (SUMUT, SUMBAR, ACEH)	MITRA	1.000.000
10-12-2025	01	SUM UMUM U/BANTUAN BENCANA BANJIR DI MEDAN	MITRA	1.000.000
10-12-2025	01	SUMBANGAN UMUM UNTK KORBAN BENCANA ALAM DI SIBOLGA TAPANULI TENGAH	MITRA	1.000.000
16-12-2025	01	BIAYA KUE UNTUK HUT BRI KE 130TAHUN	MITRA	425.500
18-12-2025	01	SUMBANGAN UMUM UNTUK KARYATY (SRI ISNAINI) SAKIT	SRI ISNAINI	250.000
20-12-2025	01	SUMB UMUM U/NIKAHAN ADIK KARYAWAN	ABDUL AZIZ	100.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. Bank Perekonomian Rakyat Rap Ganda

Posisi Laporan : Desember 2025

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
22-12-2025	01	SUMBANGAN UMUM U/KARYAWAN PENSIUN	RAFAEL TARIHORAN	12.375.000
24-12-2025	01	SUMB UMUM U/SYUKURAN ANAK KARYAWATI	WANTI MANURUNG	150.000
30-12-2025	01	BIAYA SUMBANGAN UMUM SYUKURAN RUMAH BARU DBITUR	MITRA	200.000

PT BPR Rap Ganda ada pemberian dana untuk kegiatan sosial dan politik

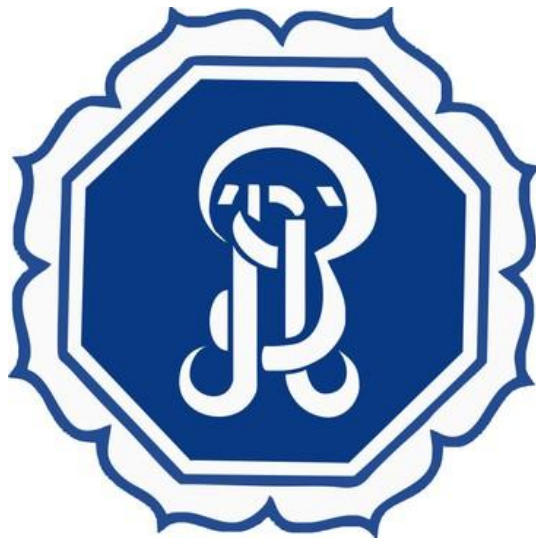
## **DOKUMEN PENDUKUNG LAPORAN TAHUNAN**

Nama BPR : PT. BPR Rap Ganda

Posisi Laporan : 2025

Berikut ini adalah lampiran dokumen pendukung yang digunakan dalam menyusun laporan tahunan:

**LAPORAN PENGENDALIAN INTERNAL DALAM PROSES  
PELAPORAN KEUANGAN BANK  
PT. BPR RAP GANDA  
PER 31 DESEMBER 2025**



**Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota  
Telp (0741) 580530 Muaro Jambi - Kota Jambi - 36361**



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### LAPORAN PENGENDALIAN INTERNAL DALAM PROSES PELAPORAN KEUANGAN BANK

Posisi Keuangan	: 31 Desember 2025
Nama BPR	: PT. BPR RAP GANDA
Alamat	: Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.
Nomor Telepon	: (0741) 580530
Modal Inti	: Rp 12.108.726.346
Total Aset	: Rp 40.180.256.597

BPR RAP GANDA melaksanakan sistem pengendalian internal dalam proses Pelaporan Keuangan Bank untuk meningkatkan integritas pelaporan keuangan Bank sebagaimana yang diamanatkan dalam POJK No. 15 Tahun 2024. Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan BPR RAP GANDA bertujuan untuk : (1) memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; (2). Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; (3) Memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang- undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan (4) Memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.

Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan (PIPKu) dilaksanakan agar Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan semakin berintegritas. Terselenggaranya sistem pengendalian internal Bank yang handal dan efektif menjadi tanggung jawab Direksi. Selain itu, manajemen Bank juga berkewajiban untuk meningkatkan budaya sadar risiko yang efektif pada organisasi Bank dan memastikan hal tersebut melekat di setiap jenjang organisasi serta melaksanakan penilaian terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank sesuai dengan pasal 8 ayat (3) POJK No. 15 Tahun 2024.

#### Dasar Penetapan

Bank mengimplementasikan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang ditetapkan dengan mengacu pada regulasi yang berlaku antara lain sebagai berikut:

1. POJK No. 15 Tahun 2024 tanggal 09 Oktober 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank
2. POJK No. 9 Tahun 2024 tanggal 01 Juli 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
3. SEOJK No. 1/SEOJK.03/2019 tanggal 21 Januari 2019 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perkreditan Rakyat



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

---

### I. Pendahuluan

BPR RAP GANDA melaksanakan penilaian sendiri terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank menggunakan Kerangka Kerja COSO dengan 5 (lima) Komponen Pengendalian Internal sesuai informasi sebagai berikut:

#### 1. Metodologi

COSO *framework* adalah kerangka kerja yang dapat membantu BPR/S menghubungkan pengendalian internal dengan proses bisnis. Caranya yaitu dengan melaksanakan pengendalian internal pada aktivitas sehari-hari. Jika digunakan secara efektif, COSO mampu menjamin pemenuhan standar etika dan keamanan bagi para pemegang saham, Direksi, Dewan Komisaris dan pemangku kepentingan lainnya.

#### 2. Kerangka

Penilaian sendiri terhadap 5 (lima) komponen pengendalian COSO yaitu: (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Aktivitas Pengendalian; (4) Informasi dan Komunikasi; dan (5) Pemantauan.

##### 2.1. Lingkungan Pengendalian (***Control Environment***)

Pengendalian lingkungan mencakup integritas dan nilai-nilai etika serta nilai-nilai perusahaan yang diimplementasikan dalam pengendalian internal di seluruh jenjang organisasi.

##### 2.2. Penilaian Risiko

Bank mengidentifikasi, menilai atau mengukur risiko-risiko untuk menyakini kecukupan pengendalian internal bahwa risiko dikelola sesuai dengan toleransi risiko (*risk tolerance*) yang relevan terhadap bisnis dan operasional Bank.

##### 2.3. Aktivitas Pengendalian

Aktivitas pengendalian merupakan tindakan yang ditetapkan melalui kebijakan dan prosedur yang berlaku untuk memitigasi risiko dalam rangka penyusunan informasi keuangan dan laporan keuangan yang berintegritas.

##### 2.4. Informasi dan Komunikasi

Komunikasi dibutuhkan agar terdapat pendistribusian informasi secara cepat, akurat dan tepat waktu guna mendukung pemahaman dan pelaksanaan tujuan pengendalian internal, proses dan tanggung jawab yang melibatkan Direksi, Dewan Komisaris, Pejabat Eksekutif, Unit Kerja t terkait hingga Pegawai

##### 2.5. Pemantauan

Pemantauan merupakan evaluasi yang sedang berlangsung (*on going monitoring*) di Unit Kerja, evaluasi secara terpisah yang dilakukan oleh Audit Internal maupun kombinasi dari keduanya untuk memastikan apakah masing-masing dari 5 (lima) komponen pengendalian internal telah berjalan dengan baik.



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

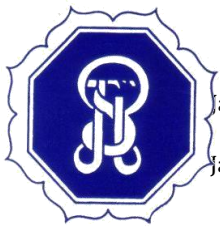
Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

## II. Profil BPR

No	Informasi	Deskripsi / Keterangan
1	Dasar Hukum Pendirian BPR dan Ijin Operasional dari Regulator	PT. BPR RAP GANDA Jambi merupakan suatu lembaga keuangan yang bergerak di bidang perekonomian rakyat. PT. BPR Rap Ganda Jambi didirikan melalui Akta Notaris dengan Akta No. 80 pada tanggal 06 Maret 1992 dan mendapat persetujuan prinsip pendirian dan Departemen Keuangan RI No : S-945/MK.13/1992 pada tanggal 22 Juni 1992.
2	Pemegang Saham	1. Luceria Siagian : 63,33% 2. Hakim Agung S Sitorus : 9,83% 3. Ika Rohani Tiurlara S : 9,83% 4. Sabar Ganda L. Sitorus : 5,67% 5. Sihar P.H Sitorus : 5,67% 6. Adumahati RM.Sitorus : 5,67%
3	Dewan Komisaris	1. Drs. Wilson Muchtar Sitorus (Komisaris Utama) 2. Mastini Sitorus, Amd (Komisaris)
4	Direksi	1. Parlinggoman Nababan, Spt (Direktur Utama) 2. Novel Darto Pandiangan, SE
5	Jumlah Pegawai	1. Kantor Pusat : 33 orang 2. Cabang : 34 orang
6	Jaringan Kantor	1. Kantor Pusat (1) : Mendalo 2. Kantor Cabang (2) : Cabang Bangko dan Cabang Sarolangun

## III. Hasil Penilaian Sendiri *Self Assessment* Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan

No	Informasi	Deskripsi / Keterangan
1	Periode Self Assessment	01 Desember 2025 s/d 31 Desember 2025
2	Total Nilai	65
3	Jumlah Indikator	37
4	Rata-rata Nilai	1.75
5	Peringkat Self Assessment	2
6	Predikat Self Assessment	Peringkat 2 (Cukup Memadai)



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### Analisa dan Penjelasan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum cukup memadai dan membutuhkan perbaikan cukup signifikan agar dapat memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima.

### IV. Analisa dan Mitigasi Risiko

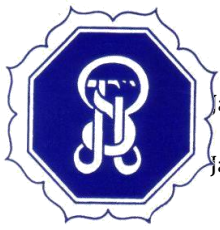
Untuk memperkuat pengendalian internal dalam Pelaporan Keuangan Bank maka BPR RAP GANDA konsisten untuk:

1. Meningkatkan kualitas pengendalian lingkungan yang mencakup integritas dan nilai-nilai etika serta nilai-nilai perusahaan yang diimplementasikan dalam pengendalian internal di seluruh jenjang organisasi. Dewan Direksi dan Pejabat Eksekutif diharapkan memberikan teladan (*role model*) dalam menjalankan pengendalian internal
2. Implementasi pengendalian internal yang efektif yang dilaksanakan mulai lini terdepan pada saat *posting* atau pencatatan transaksi, penyajian laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku serta POJK yang mengatur tentang pencatatan transaksi.
3. Melaksanakan sistem *approval* transaksi secara berjenjang dan konsisten menjalankan prosedur untuk memastikan bahwa transaksi keuangan telah dijalankan dan disetujui oleh pihak yang berwenang
4. Menjalankan prosedur untuk mencegah atau mendeteksi secara tepat waktu transaksi tidak sah (*unauthorized transactions*) yang dapat menimbulkan dampak material dalam Laporan Keuangan Bank.
5. Melakukan sistem cek dan *re-check* serta verifikasi dalam pencatatan dan pemeliharaan catatan atas transaksi keuangan sehingga merefleksikan transaksi keuangan yang wajar dan akurat;
6. Memperkuat fungsi deteksi dengan melakukan pengujian terhadap akun-akun dalam laporan keuangan.
7. Menghindarkan diri dari larangan bagi setiap orang, termasuk direksi, dewan komisaris, dan pegawai bank, antara lain untuk membuat atau menyebabkan adanya pencatatan palsu dalam pembukuan atau dalam laporan Bank, menghilangkan, tidak memasukkan, atau menyebabkan tidak dilakukannya pencatatan dalam pembukuan atau dalam laporan Bank, serta mengubah, mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, atau menghilangkan adanya suatu pencatatan dalam pembukuan atau laporan Bank.

### V. Kesimpulan dan Tindak Lanjut

Peringkat Pengendalian Internal BPR RAP GANDA berada pada peringkat 2 (Cukup Memadai). Selanjutnya BPR RAP GANDA hendak memperkuat pengendalian internal agar berada pada Peringkat 1 (Sangat Memadai) dengan melakukan perbaikan pada komponen 5 (lima) COSO dengan tindak lanjut:

1. Direksi dan Dewan Komisaris konsisten untuk meningkatkan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
2. Memastikan konsistensi pelaksanaan prosedur pencatatan transaksi keuangan sehingga Laporan Keuangan dapat dipersiapkan sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan;

3. Meningkatkan peran bagian Manajemen Risiko untuk membantu Direksi mengawasi penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank agar Informasi Keuangan dan/ atau

Laporan Keuangan merepresentasikan secara tepat kondisi Bank.

### Penutup

Demikianlah Laporan Pengendalian Internal atas Pelaporan Keuangan BPR RAP GANDA disusun sebagai pemenuhan atas POJK No. 15 tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank pasal 8 ayat 2 dan 3 yang secara substansi menyatakan bahwa Direksi wajib menyampaikan laporan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank kepada Otoritas Jasa Keuangan.

Laporan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank wajib paling sedikit memuat:

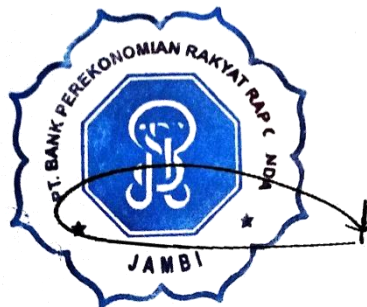
1. Pernyataan Direksi mengenai tanggung jawab Direksi atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank; dan
2. Hasil penilaian Direksi terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.

Dengan adanya pengujian atas pos-pos dalam laporan keuangan dan pelaksanaan self assessment 5 (lima) Komponen COSO Pengendalian Internal dalam proses penyusunan Laporan Keuangan memberikan keyakinan bagi Direksi bahwa dari hasil penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank pada BPR RAP GANDA telah berjalan pada tingkat cukup memadai (Peringkat 2) dan Direksi bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR RAP GANDA

Mendalo Darat, 27 April 2026

**PT. BPR RAP GANDA**

**Disetujui oleh**



Novel Darto Pandiangan, SE  
Direktur YMF Kepatuhan



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### LAPORAN HASIL PENGUJIAN ATAS POS-POS LAPORAN KEUANGAN PT. BPR RAP GANDA POSISI 31 DESEMBER 2025

Nama BPR : PT. BPR RAP GANDA  
Alamat : Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota  
Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.  
Nomor Telepon : (0741) 580530  
Posisi Keuangan : 31 Desember 2025  
Modal Inti : Rp. 12.108.726.346  
Total Aset : Rp 40.180.256.597

1. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Posisi Keuangan (Neraca)
  - 1.1. Pengujian Atas Pos-pos Aset pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 1. Aset pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2024 (Rp)	Des 2025 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Kas dalam Rupiah	84.397.000	130.898.050	46,501,050	55.10%
Penempatan pada Bank Lain	3.956.582.622	5.544.055.339	1,578,702,763	39.98%
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	28.032.809.550	35.010.918.002	6,978,108,452	24.89%
-/- Provisi Belum Diamortisasi	587.718.335	572.333.982	- 15,384,353	-2.62%
-/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan	1.267.408.822	1.151.241.527	-116,167,295	-9.17%
Aset Tetap dan Inventaris	1.490.445.922	1.391.245.622	- 99,200,300	-6.66%
-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris	1.203.221.491	1.022.934.528	- 180,286,963	-14.98%
Aset Tidak Berwujud	155.710.000	155.710.000	-	0.00%
-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tidak Berwujud	140.807.944	148.543.746	7,735,802	5.49%
Aset Lainnya	1.001.975.972	859.200.455	- 142,775,517	-14.25%
<b>TOTAL ASET</b>	<b>31.514.817.340</b>	<b>40.180.256.597</b>	<b>8,665,439,257</b>	<b>27.50%</b>



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### 1. Kas dalam Rupiah

Kas dalam Rupiah di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp130.898.050, tumbuh sebesar Rp46.501.050 atau 55,10%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp84.397.000 pada 31 Desember 2024.

### 2. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada Bank Lain di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp5.544.055.339, tumbuh sebesar Rp1,578,702,763 atau 39,98%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp3.956.582.622 pada 31 Desember 2024.

### 3. Kredit yang Diberikan (Baki Debet)

Kredit yang Diberikan (Baki Debet) di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp35.010.918.002, tumbuh sebesar Rp6.978.108.452 atau 24,89%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp28.032.809.550 pada 31 Desember 2024.

### 4. -/- Provisi Belum Diamortisasi

-/- Provisi Belum Diamortisasi di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp572.333.982, turun sebesar Rp15.384.353 atau -2,62%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp587.718.335 pada 31 Desember 2024.

### 5. -/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan

-/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp1.751.241.527, mengalami penurunan efektivitas sebesar Rp116.167.295 atau -9,17%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.267.408.822 pada 31 Desember 2024.

### 6. Aset Tetap dan Inventaris

Aset Tetap dan Inventaris di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp1.391.245.622, turun sebesar Rp99.200.300 atau -6,66%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.490.445.922 pada 31 Desember 2024.

### 7. -/- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris

-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp1.022.934.528, turun sebesar Rp180.286.963 atau -14,98%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.203.221.491 pada 31 Desember 2024.

### 8. Aset Tidak Berwujud

Aset Tidak Berwujud di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp155.710.000, tidak mengalami perubahan atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp155.710.000 pada 31 Desember 2024.

### 9. -/- Akumulasi Penyusutan Aset Tidak Berwujud

-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tidak Berwujud di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp148.543.746, tumbuh sebesar Rp7.735.802 atau 5,49%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp140.807.944 pada 31 Desember 2024.



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### 10. Aset Lainnya

Aset Lainnya di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp859.200.455, turun sebesar Rp142.775.517 atau -14,25%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.001.975.972 pada 31 Desember 2024.

### 11. TOTAL ASET

TOTAL ASET di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp40.180.256.597, tumbuh sebesar Rp8.665.439.257 atau 27,50%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp31.517.817.340 pada 31 Desember 2024.

### 1.2. Pengujian Atas Pos-pos Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 2. Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2024 (Rp)	Des 2025 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Liabilitas Segera	216,537,030	462,405,628	245,868,598	113.55%
Tabungan	7,091,369,423	8,627,094,995	1,535,725,572	21.66%
Deposito	11,580,000,000	14,497,000,000	2,917,000,000	25.19%
Liabilitas Lainnya	651,179,590	2,055,428,393	1,404,248,803	215.65%
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>19,539,086,043</b>	<b>25,641,929,016</b>	<b>6,102,842,973</b>	<b>31.23%</b>

#### 1. Liabilitas Segera

Liabilitas Segera di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp462.405.628, tumbuh sebesar Rp245.868.598 atau 113,56%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp216.537.030 pada 31 Desember 2024.

#### 2. Tabungan

Tabungan di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp8.627.094.995, tumbuh sebesar Rp1.535.725.572 atau 21,66%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp7.091.369.423 pada 31 Desember 2024.

#### 3. Deposito

Deposito di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp14.497.000.000, tumbuh sebesar Rp2.917.000.000 atau 25,19%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp11.580.000.000 pada 31 Desember 2024.

#### 4. Liabilitas Lainnya

Liabilitas Lainnya di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp2.055.428.393, tumbuh sebesar Rp1.404.248.803 atau 215,65%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp651.179.590 pada 31 Desember 2024.

#### 5. TOTAL LIABILITAS

TOTAL LIABILITAS di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp25.641.929.016, tumbuh sebesar Rp6.102.842.973 atau 31,23%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp19.539.086.043 pada 31 Desember 2024.



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### 1.3. Pengujian Atas Pos-pos Ekuitas pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 3. Ekuitas pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2024 (Rp)	Des 2025 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Modal Dasar	6,000,000,000	6,000,000,000	-	0.00%
Cadangan Umum	2,222,609,215	2,222,609,215	-	0.00%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	3,753,122,082	6,315,718,366	2,562,596,284	68.28%
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>11,975,731,297</b>	<b>14,538,327,581</b>	<b>2,562,596,284</b>	<b>21.40%</b>

#### 1. Modal Dasar

Modal Dasar di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp6.000.000.000, tidak mengalami perubahan atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp6.000.000.000 pada 31 Desember 2024.

#### 2. Cadangan Umum

Cadangan Umum di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp2.222.609.215, tidak mengalami perubahan atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp2.222.609.215 pada 31 Desember 2024.

#### 3. Laba (Rugi) Tahun Berjalan

Laba (Rugi) Tahun Berjalan di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp6.315.718.366, tumbuh sebesar Rp2.562.596.284 atau 68,28%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp3.753.122.082 pada 31 Desember 2024.

#### 4. TOTAL EKUITAS

TOTAL EKUITAS di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp 14.538.327.581, tumbuh sebesar Rp2.562.596.284 atau 27,40%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp11.975.731.297 pada 31 Desember 2024.

### 2. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Laba Rugi

Tabel 4. Laporan Laba Rugi

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2024 (Rp)	Des 2025 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain	29,837,929	47,627,743	17,789,814	59.62%
Pendapatan Bunga Kontraktual Kredit yang Diberikan	10,502,522,627	14,206,915,372	3,704,392,745	35.27%
Pendapatan Provisi Kredit	602,885,641	807,154,353	204,268,712	33.88%
Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	-	-	-	-



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

Keterangan	Des 2024 (Rp)	Des 2025 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Pendapatan Lainnya	1,195,550,955	1,493,657,115	298,106,160	24.93%
Total Pendapatan Operasional	12,330,797,152	16,555,354,583	4,224,557,431	34.26%
Beban Bunga Kontraktual	1,025,048,502	1,170,881,392	145,832,890	14.23%
Beban Kerugian Penurunan Nilai	327,360,712	682,189,234	354,828,522	108.39%
Beban Pemasaran	33,554,210	32,069,625	(1,484,585)	-4.42%
Beban Administrasi dan Umum	6,347,094,830	6,906,695,216	559,600,386	8.82%
Beban Lainnya	1,160,700	2,595,879	1,435,179	123.65%
Total Beban Operasional	7,734,218,954	8,794,431,346	1,060,212,392	13.71%
Laba (Rugi) Operasional	4,596,578,198	7,760,923,237	3,164,345,039	68.84%
Total Pendapatan Non Operasional	35,606,190	115,962,201	80,356,011	225.68%
Total Beban Non Operasional	78,084,995	104,651,176	26,566,181	34.02%
Laba (Rugi) Non Operasional	(42,478,805)	11,311,025	53,789,830	-126.63%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	4,554,099,393	7,772,234,262	3,218,134,869	70.66%
Taksiran Pajak Penghasilan	800,977,310	1,456,515,896	655,538,586	81.84%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak)	3,753,122,082	6,315,718,366	2,562,596,284	68.28%



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

---

### 1. Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain

Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp47.627.743, tumbuh sebesar Rp17.789.814 atau 59,62%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp29.837.929 pada 31 Desember 2024.

### 2. Pendapatan Bunga Kontraktual Kredit yang Diberikan

Pendapatan Bunga Kontraktual Kredit yang Diberikan di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp14.206.915.372, tumbuh sebesar Rp3.704.392.745 atau 35,27%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp10.502.522.627 pada 31 Desember 2024.

### 3. Pendapatan Provisi Kredit

Pendapatan Provisi Kredit di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp807.154.353, tumbuh sebesar Rp204.268.712 atau 33,88%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp602.885.641 pada 31 Desember 2024.

### 4. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-

Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/- di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp0, tidak mengalami perubahan, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp0 pada 31 Desember 2024.

### 5. Pendapatan Lainnya

Pendapatan Lainnya di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp1.493.657.115, tumbuh sebesar Rp298.106.160 atau 24,93%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.195.550.955 pada 31 Desember 2024.

### 6. Total Pendapatan Operasional

Total Pendapatan Operasional di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp16.555.354.583, tumbuh sebesar Rp4.224.557.431 atau 34,26%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp12.330.797.152 pada 31 Desember 2024.

### 7. Beban Bunga Kontraktual

Beban Bunga Kontraktual di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp1.170.881.392, tumbuh sebesar Rp145.832.890 atau 14,23%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.025.048.502 pada 31 Desember 2024.

### 8. Beban Kerugian Penurunan Nilai

Beban Kerugian Penurunan Nilai di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp682.189.234, tumbuh sebesar Rp354.828.522 atau 108,39%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp327.360.712 pada 31 Desember 2024.

### 9. Beban Pemasaran

Beban Pemasaran di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp32.069.625, turun sebesar Rp1.484.585 atau -4,42%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp33.554.210 pada 31 Desember 2024.



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### 10. Beban Administrasi dan Umum

Beban Administrasi dan Umum di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp6.906.695.216, tumbuh sebesar Rp559.600.386 atau 8,82%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp6.347.094.830 pada 31 Desember 2024.

### 11. Beban Lainnya

Beban Lainnya di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp2.595.879, tumbuh sebesar Rp1.435.179 atau 123,65%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.160.700 pada 31 Desember 2024.

### 12. Total Beban Operasional

Total Beban Operasional di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp8.794.431.346, tumbuh sebesar Rp1.060.212.392 atau 13,71%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp7.734.218.954 pada 31 Desember 2024.

### 13. Laba (Rugi) Operasional

Laba (Rugi) Operasional di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp7.760.923.237, tumbuh sebesar Rp3.164.345.039 atau 68,84%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp4.596.578.198 pada 31 Desember 2024.

### 14. Total Pendapatan Non Operasional

Total Pendapatan Non Operasional di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp115.962.201, tumbuh sebesar Rp80.356.011 atau 226,68%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp35.606.190 pada 31 Desember 2024.

### 15. Total Beban Non Operasional

Total Beban Non Operasional di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp104.651.176, tumbuh sebesar Rp26.566.181 atau 34,02%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp78.084.995 pada 31 Desember 2024.

### 16. Laba (Rugi) Non Operasional

Laba (Rugi) Non Operasional di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp11.311.025, meningkat sebesar Rp53.789.830 atau 126,63%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp(42.478.805) pada 31 Desember 2024.

### 17. Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp7.772.234.262, tumbuh sebesar Rp3.218.134.869 atau 70,66%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp4.554.099.393 pada 31 Desember 2024.

### 18. Taksiran Pajak Penghasilan

Taksiran Pajak Penghasilan di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp1.456.515.896, tumbuh sebesar Rp655.538.586 atau 81,84%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp800.977.310 pada 31 Desember 2024.



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### 19. Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak)

Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak) di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp6.315.718.366, tumbuh sebesar Rp2.562.596.284 atau 68,28%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp3.753.122.082 pada 31 Desember 2024.

### 3. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Rekening Administratif

Tabel 5. Laporan Rekening Administratif

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2024 (Rp)	Des 2025 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian	1,477,794,970	1,409,450,358	-68,344,612	-4.62%
Kredit yang Diberikan yang dihapusbuku	1,529,102,948	1,486,971,117	-42,131,831	-2.76%
Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	844,395,972	818,186,800	-26,209,172	-3.10%
Tagihan Kontinjensi Lainnya	11,956,027,552	17,050,031,470	5,094,003,918	42.61%

#### 1. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian

Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp1.409.450.358, turun sebesar -Rp68.344.612 atau -4,62%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.477.794.970 pada 31 Desember 2024.

#### 2. Kredit yang Diberikan yang dihapusbuku

Kredit yang Diberikan yang dihapusbuku di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp1.486.971.117, turun sebesar -Rp42.131.831 atau -2,76%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.529.102.948 pada 31 Desember 2024.

#### 3. Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku

Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp818.186.800, turun sebesar -Rp26.209.172 atau -3,10%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp844.395.972 pada 31 Desember 2024.

#### 4. Tagihan Kontinjensi Lainnya

Tagihan Kontinjensi Lainnya di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp17.050.031.470, tumbuh sebesar Rp5.094.003.918 atau 42,61%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp11.956.027.552 pada 31 Desember 2024.



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

#### 4. Pengujian Atas Pos-pos Data Fluktuasi Rasio-rasio Keuangan

Tabel 6. Data Fluktuasi Rasio-rasio Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2024 (%)	Des 2025 (%)	Mutasi (%)	YoY
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	51.60%	66.56%	14.96%	28.99%
Rasio Cadangan Terhadap PPKA	100.00%	100.00%	0.00%	-
Non Performing Loan (NPL) Neto	33.40%	30.10%	-3.30%	-9.88%
Non Performing Loan (NPL) Gross	7.40%	6.27%	-1.13%	-15.27%
Return on Assets (ROA)	20.95%	13.48%	-7.47%	-35.66%
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	47.60%	62.72%	15.12%	31.76%
Net Interest Margin (NIM)	32.83%	37.43%	4.60%	14.01%
Loan to Deposit Ratio (LDR)	97.44%	93.18%	-4.26%	-4.37%
Cash Ratio (CR)	21.98%	23.91%	1.93%	8.78%

##### 1. Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar 66,56%, tumbuh sebesar 14,96% atau 28,99%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 51,60% pada 31 Desember 2024.

##### 2. Rasio Cadangan Terhadap PPKA

Rasio Cadangan Terhadap PPKA di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar 100,00%, dengan perubahan sebesar 0,00% atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 100,00% pada 31 Desember 2024.

##### 3. Non Performing Loan (NPL) Neto

Non Performing Loan (NPL) Neto di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar 30,10%, turun sebesar -3,30% atau -9,88%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 33,40% pada 31 Desember 2024.

##### 4. Non Performing Loan (NPL) Gross

Non Performing Loan (NPL) Gross di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar 6,27%, turun sebesar -1,13% atau -15,27%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 7,40% pada 31 Desember 2024.



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### 5. Return on Assets (ROA)

Return on Assets (ROA) di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar 13,48%, turun sebesar -7,47% atau -35,66%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 20,95% pada 31 Desember 2024.

### 6. Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar 62,72%, tumbuh sebesar 15,12% atau 31,76%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 47,60% pada 31 Desember 2024.

### 7. Net Interest Margin (NIM)

Net Interest Margin (NIM) di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar 37,43%, tumbuh sebesar 4,60% atau 14,01%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 32,83% pada 31 Desember 2024.

### 8. Loan to Deposit Ratio (LDR)

Loan to Deposit Ratio (LDR) di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar 93,18%, turun sebesar -4,26% atau -4,37%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 97,44% pada 31 Desember 2024.

### 9. Cash Ratio (CR)

Cash Ratio (CR) di PT. BPR RAP GANDA posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar 23,91%, tumbuh sebesar 1,93% atau 8,78%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 21,98% pada 31 Desember 2024.

## 5. Analisa dan Kesimpulan Akhir Hasil Pengujian Atas Pos-pos Laporan Keuangan

PT BPR RAP GANDA menunjukkan dinamika kinerja keuangan yang beragam pada periode ini, yang tercermin dari beberapa indikator utama. Rasio Non-Performing Loan (NPL) mengalami penurunan, baik pada NPL Neto dari 33,40% menjadi 30,10% maupun NPL Gross dari 7,40% menjadi 6,27%. Penurunan ini mengindikasikan adanya perbaikan kualitas kredit dan pengelolaan risiko kredit yang lebih baik dibandingkan periode sebelumnya.

Dari sisi permodalan, Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM) mengalami peningkatan signifikan dari 51,60% menjadi 66,56%, yang mencerminkan semakin kuatnya struktur permodalan Bank. Sementara itu, Rasio Cadangan terhadap PPKA tetap terjaga pada level 100,00%, menunjukkan bahwa pencadangan atas risiko kredit telah dilakukan secara memadai.

Namun demikian, dari sisi profitabilitas, Bank mengalami tekanan yang tercermin dari penurunan Return on Assets (ROA) dari 20,95% menjadi 13,48%. Hal ini sejalan dengan peningkatan rasio Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) dari 47,60% menjadi 62,72%, yang menunjukkan adanya kenaikan beban operasional relatif terhadap pendapatan yang dihasilkan.

Di sisi lain, Net Interest Margin (NIM) mengalami peningkatan dari 32,83% menjadi 37,43%, yang mencerminkan kemampuan Bank dalam mengelola aset produktif untuk menghasilkan pendapatan bunga



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

yang lebih optimal. Likuiditas Bank juga masih terjaga dengan Loan to Deposit Ratio (LDR) yang menurun dari 97,44% menjadi 93,18%, serta Cash Ratio (CR) yang meningkat dari 21,98% menjadi 23,91%.

Secara keseluruhan, meskipun terdapat tekanan pada aspek efisiensi dan profitabilitas, kondisi permodalan, kualitas aset, dan likuiditas Bank menunjukkan perbaikan yang cukup baik. Dengan demikian, hasil pengujian atas pos-pos laporan keuangan menunjukkan bahwa kondisi laporan keuangan PT BPR RAP GANDA secara umum adalah wajar dan dapat dipertanggungjawabkan, serta mencerminkan kondisi keuangan Bank yang relatif stabil dalam menghadapi tantangan yang ada.

Mendalo Darat, 27 April 2026

### PT. BPR RAP GANDA

Disiapkan oleh

**Idris Heru Hermanto**

**Samosir**

PE. Kepatuhan, Menris

Disetujui Oleh



**Novel Darto Pandiangan, SE**

Direktur YMF Kepatuhan



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### HASIL PENILAIAN SENDIRI PENGENDALIAN INTERNAL DALAM PROSES PELAPORAN KEUANGAN BANK

Nama BPR : PT. BPR RAP GANDA  
Alamat : Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.  
Nomor Telepon : (0741) 580530  
Periode : 01 Desember 2025 sampai 31 Desember 2025  
Modal Inti : Rp 12.108.726.346  
Total Aset : Rp 40.180.256.597

#### Komponen 1. Lingkungan Pengendalian (*Control Environment*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
<b>A. Menunjukkan Komitmen terhadap Nilai Integritas dan Etika</b>			
1	K1.LP.P01.01 Komitmen terhadap Integritas Manajemen BPR/ S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator Manajemen BPR/S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank, dengan pencapaian nilai 1 (memadai).
2	K1.LP.P01.02 Sosialisasi Meningkatkan Kepatuhan BPR/ S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau perubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil evaluasi menunjukkan indikator BPR/S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau perubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank, pada BPR berada dalam kondisi nilai 2 (cukup memadai).



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
3	K1.LP.P01.03 Penaan sanksi atas pelanggaran Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank, dengan penilaian nilai 1 (memadai).
4	K1.LP.P01.04 Pemegang Saham yang Berintegritas Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/ atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank, dengan pencapaian nilai 1 (memadai).
5	K1.LP.P01.05 Pihak Terafiliasi Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/ atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud.	Nilai 1 (Memadai)	Hasil evaluasi menunjukkan indikator Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/ atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud, pada BPR berada dalam kondisi nilai 1 (memadai).
B. Tanggung Jawab Pengawasan			



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

6	K1.LP.P02.01 Pengawasan Direksi Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Penilaian terhadap indikator Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank, yang dimiliki BPR adalah nilai 1 (memadai).
7	K1.LP.P02.02 Pengawasan Dewan Komisaris Dewan Komisaris BPR/ S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator Dewan Komisaris BPR/ S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank, dengan penilaian nilai 2 (cukup memadai).



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
<b>C. Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab</b>			
8	K1.LP.P03.01 Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab BPR/ S memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing- masing individu pegawai.	Nilai 1 (Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator BPR/ S memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing- masing individu pegawai", berjalan dengan nilai 1 (memadai).
9	K1.LP.P03.02 Kecukupan SDM Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/ BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S.	Nilai 1 (Memadai)	Indikator Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/ S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/ BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/ S, pada BPR saat ini dinilai nilai 2 (cukup memadai).
<b>D. Komitmen Terhadap Kompetensi</b>			
10	K1.LP.P04.01 Komitmen Terhadap Kompetensi Manajemen BPR/S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tuntutan jabatan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator Manajemen BPR/ S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tuntutan jabatan, berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).
11	K1.LP.P04.02 Komitmen Terhadap Kompetensi BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
<b>E. Menegakkan Akuntabilitas</b>			
12	K1.LP.P05.01 Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Pengendalian Internal Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Implementasi indikator Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank", di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

			memadai).
--	--	--	-----------

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
13	K1.LP.P05.02 Komitmen Terhadap Kompetensi Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/S.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Implementasi indikator Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/ S", di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).
	Total Nilai Komponen	19	
	Banyaknya Indikator	13	
	Rata-rata Nilai	1.46	
	Predikat Komponen	Nilai 2 (Cukup Memadai)	



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### Komponen 2. Penilaian Risiko (*Risk Assessment*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
<b>A. Menentukan Tujuan yang Cocok</b>			
1	<b>K2.PR.P06.01</b> Tujuan Penyusunan Kebijakan dan Prosedur Pengendalian Internal dalam Proses Penyusunan Laporan Keuangan BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang- undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Implementasi indikator BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang- undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan, di BPR menunjukkan kondisi nilai 1 (memadai).
<b>B. Mengidentifikasi dan Menganalisa Risiko</b>			
2	<b>K2.PR.P07.01</b> Identifikasi Risiko BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, penggelembungan pencatatan dll)	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, penggelembungan pencatatan dll)", pada BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).
<b>C. Menilai Risiko Fraud</b>			
3	<b>K2.PR.P08.01</b> Penilaian Risiko Fraud dalam Pelaporan Keuangan BPR/ S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator BPR/S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR", pada BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
4	K2.PR.P08.02 Pengujian yang dilakukan Audit Internal Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank", indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
<b>D. Mengidentifikasi dan Menganalisis Perubahan yang Signifikan</b>			
5	K2.PR.P09.01 Identifikasi dan Analisis Perubahan Signifikan BPR/ BPRS telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator BPR/ BPR telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank, dengan penilaian nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		9	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		1.8	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### Komponen 3. Aktivitas Pengendalian (*Control Activities*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
<b>A. Memilih dan Mengembangkan Aktivitas Pengendalian</b>			
1	K3.AP.P10.01 Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian BPR/S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten", pada BPR indikator BPR/ S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten", dinilai nilai 2 (cukup memadai).
2	K3.AP.P10.02 Penjelasan kepada Direksi secara Berkala tentang Pengendalian Pelaporan Keuangan Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR telah mengimplementasikan indikator Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya", yang nilai 2 (cukup memadai).



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
3	K3.AP.P10.03 Peran UKK / PE yang Bertanggung jawab terhadap Pencegahan Kecurangan Pelaporan Keuangan Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank Umum, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan", indikator Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank Umum, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
<b>B. Memilih dan mengembangkan Kontrol Umum atas Teknologi</b>			
4	K3.AP.P11.01 Verifikasi Transaksi BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku", yang nilai 2 (cukup memadai).
5	K3.AP.P11.02 Pengendalian Teknologi BPR/ S melakukan langkah- langkah pengendalian teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator BPR/ S melakukan langkah-langkah pengendalian teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya", berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

6	K3.AP.P11.03 Audit Internal Memastikan Efektivitas Internal Kontrol Pengamanan Data Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
C. Merinci ke dalam Kebijakan dan Prosedur			

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
7	K3.AP.P12.01 Pemisahan Fungsi BPR/ S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator BPR/ S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
8	K3.AP.P12.02 Mekanisme Jenjang Otorisasi BPR/S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank", pada BPR saat ini nilai 2 (cukup memadai).
9	K3.AP.P12.03 Ketersediaan Job Description Pengendalian Internal Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing- masing jabatan / posisi.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR telah mengimplementasikan indikator Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing-masing jabatan / posisi", yang nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		18	
Banyaknya Indikator		9	
Rata-rata Nilai		2	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### Komponen 4. Informasi dan Komunikasi (*Information and Communication*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
<b>A. Gunakan Informasi yang Relevan</b>			
1	K4.IK.P13.01 Ketersediaan Sistem Informasi Keuangan BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank", BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).
2	K4.IK.P13.02 Pengembangan Sistem Informasi yang menerapkan Sistem Pengendalian Internal BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbaiki sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbaiki sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya", berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).
<b>B. Komunikasi Internal yang Efektif</b>			
3	K4.IK.P14.01 Memiliki Sistem Komunikasi yang Efektif BPR/S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator BPR/ S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya", indikator BPR/ S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

4	K4.IK.P14.02 Penyelenggaraan dan Akses Komunikasi Internal BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan / atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan / atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan", BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).
C. Komunikasi Eksternal yang Efektif			

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
5	K4.IK.P15.01 Saluran Komunikasi yang Terbuka BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan", dengan pencapaian nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		10	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		2	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT RAP GANDA

## KANTOR PUSAT

Jalan Mendalo Darat No. 03 Kecamatan Jambi Luar Kota Telp (0741) 580530 Muaro Jambi – Kota Jambi – 36361.

## KANTOR CABANG BANGKO

Jalan Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang RT 12 RW 05 Dusun Bangko - Merangin – Telp : 0746 21549.

## KANTOR CABANG SAROLANGUN

Jalan Lintas Sumatera Kilometer .01 RT 07 Kelurahan Aurgading Sarolangun Telp: 0745 91820.

### Komponen 5. Pemantauan (*Monitoring*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
<b>A. Melakukan Evaluasi yang sedang berjalan dan/atau Terpisah</b>			
1	K5.PM.P16.01 Evaluasi Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi", indikator BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
2	K5.PM.P16.02 Integrasi Sistem Pengendalian Internal BPR/BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar", pada BPR saat ini nilai 2 (cukup memadai).
<b>B. Mengevaluasi dan Mengkomunikasikan Kekurangan (defisiensi)</b>			
3	K5.PM.P17.01 Evaluasi Kekurangan Pengendalian Internal BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank", indikator BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank", yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
4	K5.PM.P17.02 Pelaporan Kekurangan Pengendalian Internal Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Kondisi indikator Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris", yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
5	K5.PM.P17.03 Pelaporan ke OJK Jika Terdapat Kelemahan yang membahayakan Kondisi Bank Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/ atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Indikator Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan, pada BPR saat ini dinilai nilai 1 (memadai).
Total Nilai Komponen		9	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		1.8	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	

### Analisa dan Kesimpulan

No	Komponen	Nilai
1	Lingkungan Pengendalian ( <i>Control Environment</i> )	Nilai 2 (Cukup Memadai)
2	Penilaian Risiko ( <i>Risk Assessment</i> )	Nilai 2 (Cukup Memadai)
3	Aktivitas Pengendalian ( <i>Control Activities</i> )	Nilai 2 (Cukup Memadai)
4	Informasi dan Komunikasi ( <i>Information And Communication</i> )	Nilai 2 (Cukup Memadai)
5	Pemantauan ( <i>Monitoring</i> )	Nilai 2 (Cukup Memadai)
<b>Total Nilai Seluruh Indikator Komponen</b>		65
<b>Banyaknya Indikator Komponen</b>		37
<b>Rata-rata Nilai</b>		1.75
<b>Peringkat Self Assessment</b>		2
<b>Predikat Self Assessment</b>		Peringkat 2 (Cukup Memadai)

### Analisa dan Kesimpulan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum cukup memadai dan membutuhkan perbaikan cukup signifikan agar dapat memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima.

Mendalo Darat, 27 April  
2026

PT. BPP RAP GANDA



Novel Darjo Pandiangan,  
SE

Direktur YMF Kepatuhan

***LAPORAN  
KEBERLANJUTAN  
2025***

**PT. BPR RAP GANDA**

## DAFTAR ISI

Pengantar

Tentang Laporan

1. Strategi keberlanjutan
2. Ikhtisar aspek keberlanjutan
3. Profil singkat BPR
  - i. Visi, misi, dan nilai berkelanjutan Bank
  - ii. Informasi perusahaan
  - iii. Skala usaha bank dari sisi total aset, total kewajiban, jumlah karyawan, persentase kepemilikan saham, dan wilayah operasional
  - iv. Penjelasan singkat mengenai produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan
  - v. Keanggotaan pada asosiasi
  - vi. Perubahan yang signifikan, antara lain terkait penutupan atau pembukaan kepemilikan
4. Penjelasan direksi
5. Tata kelola keberlanjutan
6. Kinerja keberlanjutan
7. Verifikasi tertulis dari pihak independen
8. Lembar umpan balik
9. Tanggapan terhadap umpan balik tahun sebelumnya

## PENGANTAR

**PT. Bank Perekonomian Rakyat RAP GANDA** selanjutnya disingkat BPR adalah bank yang melaksanakan kegiatan usaha jasa perbankan secara konvensional yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas giral secara langsung. BPR memberikan layanan jasa perbankan kepada masyarakat melalui produk dasar, antara lain Tabungan, Deposito dan Kredit turut berperan penting dalam pengembangan keuangan berkelanjutan.

Sejalan dengan hal tersebut, BPR menyadari pentingnya membangun keuangan berkelanjutan bagi masyarakat di wilayah kerja yang nantinya juga menjadi salah satu faktor penentu keberlanjutan BPR sendiri. Oleh karena itu BPR telah berinisiatif untuk memulai pengembangan keuangan berkelanjutan sesuai kemampuan dan kesesuaian di wilayah kerjanya. BPR memiliki komitmen untuk mengembangkan keuangan berkelanjutan yang telah dicanangkan pada tahun 2025 melalui Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan akan terus dilakukan ke depannya.

RAKB tahun 2025 telah menjadi pedoman bagi BPR untuk menciptakan ekosistem keuangan berkelanjutan di wilayah operasional BPR terutama dalam peningkatan perekonomian pelaku usaha mikro, peningkatan tata keola yang baik, peningkatan kompetensi kerja sumber daya manusia, disamping upaya pemanfaatan energi terbarukan. Diharapkan pelaksanaan RAKB dapat mendukung ekonomi hijau dalam rangka mencapai pembangunan berkelanjutan dengan meminimalkan dampak negatif terhadap lingkungan dan memaksimalkan kesejahteraan manusia.

**Muaro Jambi, 15 April 2026**

PT. BPR RAP GANDA

  
Parlinggoman Nababan  
Direktur Utama

  
Novel Darto Pandiangan  
Direktur yang membawahkan  
fungsi kepatuhan

## TENTANG LAPORAN

Laporan ini menguraikan komitmen kami dalam mewujudkan visi-misi keuangan berkelanjutan melalui pengembangan bisnis, produk, dan layanan keuangan yang inovatif. Selain itu, laporan ini menggambarkan langkah strategis BPR dalam mendukung pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan melalui implementasi kinerja yang terukur dalam aspek keberlanjutan lingkungan, sosial, dan tata kelola sepanjang tahun 2025.

### **Periode Laporan**

Laporan ini menyajikan informasi terkait operasional BPR selama periode 1 Januari 2025 sd. 31 Desember 2025 dan merupakan kelanjutan dari Laporan Keberlanjutan sebelumnya. Periode pelaporan keuangan BPR juga mengikuti periode yang sama, yaitu 1 Januari 2025 sd. 31 Desember 2025.

### **Standar Pelaporan**

Laporan Keberlanjutan disusun dengan mengacu pada berbagai kebijakan yang mendukung penerapan prinsip-prinsip keberlanjutan. Standar pelaporan yang digunakan adalah sebagai berikut:

- 1) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.
- 2) Pedoman Teknis Bagi Bank terkait Implementasi POJK Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

## 1. STRATEGI KEBERLANJUTAN

Dalam rangka menerapkan keuangan berkelanjutan, strategi keberlanjutan BPR meliputi hal-hal berikut:

### Strategi Keuangan Berkelanjutan

Untuk melaksanakan RAKB 2025, BPR menerapkan strategi berkelanjutan yaitu;

- 1) Untuk melaksanakan RAKB 2025, BPR menerapkan strategi keuangan berkelanjutan sebagai berikut:
- 2) Melakukan pemenuhan dan penguatan struktur organisasi Penerapan Keuangan Berkelanjutan guna mendukung efektivitas pelaksanaan fungsi perencanaan, koordinasi, dan pengawasan terhadap implementasi prinsip keuangan berkelanjutan.
- 3) Menyusun dan mengimplementasikan kebijakan serta prosedur internal terkait keuangan berkelanjutan sebagai pedoman dalam pengambilan keputusan bisnis yang selaras dengan prinsip lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG), serta memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 4) Mengembangkan produk dan/atau layanan keuangan yang mendukung kegiatan usaha berkelanjutan, termasuk penyaluran pembiayaan kepada sektor ekonomi yang memperhatikan aspek perlindungan lingkungan hidup dan pemberdayaan sosial masyarakat.
- 5) Menerapkan manajemen risiko yang terintegrasi dengan aspek lingkungan dan sosial dalam proses analisis dan penyaluran kredit/pembiayaan guna mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko terkait keberlanjutan.
- 6) Meningkatkan kompetensi dan kapasitas sumber daya manusia melalui program pelatihan, sosialisasi, dan edukasi secara berkelanjutan terkait penerapan keuangan berkelanjutan.
- 7) Melaksanakan prinsip transparansi dan akuntabilitas melalui penyusunan dan penyampaian laporan keberlanjutan secara berkala sesuai dengan ketentuan regulator.
- 8) Mendorong penerapan operasional yang ramah lingkungan melalui efisiensi penggunaan sumber daya, termasuk pengurangan penggunaan kertas, efisiensi energi, serta pengelolaan limbah secara bertanggung jawab.

### Realisasi Anggaran:

Kegiatan penerapan strategi berkelanjutan sampai akhir Desember 2025 mencapai 50% atau Rp7.500.000 dari total anggaran sebesar Rp15.000.000.

### Target Jangka Pendek:

BPR telah menetapkan serangkaian inisiatif dan prioritas program keberlanjutan yang tercantum dalam RAKB tahun 2025 untuk mencapai tujuan program keuangan berkelanjutan yang meliputi:

No	Target Kegiatan Prioritas	Indikator Keberhasilan
1.	Pelatihan Kredit Bermasalah	Terlaksananya kegiatan pelatihan sesuai rencana kerja tahunan
2.	Pelatihan Penyelenggaraan TI	Meningkatnya keandalan sistem TI serta meminimalkan gangguan operasional (system downtime)

### Target Jangka Panjang:

Adapun rencana jangka panjang yang menjadi fokus BPR, sebagai berikut:

No	Target Kegiatan Prioritas	Indikator Keberhasilan
1.	Ekspansi Wilayah	Peningkatan jumlah nasabah di wilayah ekspansi

## 2. IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

Kinerja aspek keberlanjutan 3 (tiga) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

### a. Aspek Ekonomi

URAIAN	2025	2024	2023
Pendapatan operasional bank (IDR)	16.671.316.784	12.366.403.341	10.764.025.988
Laba bersih bank (IDR)	6.315.718.366	3.753.501.046	3.420.632.491
<b>Kinerja Aspek Ekonomi terkait Keberlanjutan</b>			
Jenis produk yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan	3	3	3
Nominal produk dan/atau jasa yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan (IDR)	35.010.918.002	28.032.809.550	24.197.013.963
Persentase total portofolio kegiatan usaha berkelanjutan terhadap total portofolio (%)	47.6%	44.1%	44.5%
a. Penghimpunan Dana	64.2%	64.8%	62.8%
b. Penyaluran Dana	100%	100%	100%
<b>Kinerja Keuangan Inklusif</b>			
Perkembangan laku pandai			
a. Jumlah agen			
b. Nominal produk dan/atau jasa yang disediakan oleh agen			

### b. Aspek Lingkungan

Dalam melaksanakan aktivitas kerja sehari-hari, seluruh pegawai diharapkan menerapkan budaya sadar lingkungan sebagai bagian dari dukungan terhadap program Green Banking, khususnya dalam efisiensi energi, seperti melakukan penghematan penggunaan listrik dan air serta memastikan seluruh peralatan dalam kondisi mati (off) sebelum meninggalkan tempat kerja.

Adapun implementasi dari upaya tersebut dapat dijabarkan sebagai berikut:

#### 1) Kegiatan Internal

- Pegawai secara aktif menerapkan perilaku hemat energi dalam aktivitas operasional sehari-hari, seperti mematikan lampu, komputer, dan peralatan listrik lainnya saat tidak digunakan, serta mengoptimalkan penggunaan air secara bijak di lingkungan kerja.

#### 2) Alokasi Pendanaan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) pada aktivitas dengan dampak lingkungan yang tinggi.

- Perusahaan mengalokasikan dana TJSL untuk mendukung kegiatan yang memiliki dampak lingkungan tinggi, seperti program efisiensi energi, pengelolaan sumber daya alam, dan inisiatif ramah lingkungan lainnya.

#### 3) Kegiatan TJSL yang terkait dengan pemberdayaan masyarakat dan mendukung bisnis inti bank

- Pelaksanaan TJSL juga diarahkan pada kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berkelanjutan, seperti edukasi lingkungan, pengembangan ekonomi hijau, serta program yang selaras dengan bisnis inti bank dalam mendukung pembangunan berwawasan lingkungan.

### c. Aspek Sosial

- 1) Sebagai wujud tanggung jawab BPR dalam kaitannya dengan pemberdayaan daerah dan masyarakat, BPR telah mengambil kebijakan Sumber Daya Manusia sebagai berikut:

No	Jabatan	Jumlah Sdm			Berasal dari Daerah Setempat	
		Laki-laki	Perempuan	Total	Jumlah	% thd Total
1	Direksi & Komisaris	3	1	4	4	100%
2	Pejabat Eksekutif	5	2	7	7	100%
3	Pelaksana	43	21	64	64	100%

- 2) Alokasi pendanaan TJSL pada aktivitas dengan dampak sosial yang tinggi  
BPR mengalokasikan dana Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) pada berbagai kegiatan yang memberikan dampak sosial tinggi, terutama yang berkaitan dengan peningkatan kesejahteraan masyarakat, dukungan terhadap kegiatan sosial, serta pelestarian lingkungan di wilayah operasional BPR. Kegiatan TJSL yang terkait dengan pemberdayaan masyarakat dan mendukung bisnis inti bank
- 3) Kegiatan TJSL Terkait dengan Pemberdayaan Masyarakat dan Mendukung Bisnis Inti Bank  
Kegiatan TJSL yang dilaksanakan oleh BPR meliputi:
  - Penyediaan produk dan jasa layanan perbankan yang sesuai dengan kebutuhan nasabah guna mendukung inklusi keuangan masyarakat.
  - Pelaksanaan program sosial sebagai wujud tanggung jawab terhadap lingkungan sekitar, termasuk partisipasi aktif dalam pembangunan daerah dan nasional

## 3. PROFIL SINGKAT BPR

### a. Visi, misi, dan nilai berkelanjutan Bank

Visi utama:

Menjadi Mitra Finansial terdepan dan terpercaya.

Visi keberlanjutan:

Bank Rap Ganda akan menerapkan visi terkait implementasi Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) secara keseluruhan dan sinergi dengan visi utama Bank Rap Ganda sebagai berikut :

“Menjadi Mitra Finansial terdepan dan terpercaya”.

Misi utama:

Memberikan pelayanan jasa kepada masyarakat khususnya UMKM dan menjadi mitra yang handal dan terpercaya demi untuk kelangsungan usaha.

Misi keberlanjutan:

- Menyediakan layanan jasa keuangan yang inklusif dan berkelanjutan bagi masyarakat, khususnya UMKM, dalam rangka mendukung keberlangsungan dan pertumbuhan usaha.

- Menjadi mitra usaha yang handal dan terpercaya melalui penerapan prinsip keberlanjutan, tata kelola perusahaan yang baik, serta tanggung jawab sosial dan lingkungan.

Nilai keberlanjutan:

- Menjalankan usaha dengan transparansi, profesionalisme, dan kepatuhan terhadap regulasi serta etika bisnis yang berkelanjutan.
- Mendorong akses keuangan bagi seluruh lapisan masyarakat, termasuk UMKM dan sektor ekonomi yang berorientasi pada keberlanjutan.
- Berkontribusi terhadap pembangunan sosial melalui produk keuangan yang berorientasi pada kesejahteraan masyarakat dan peningkatan literasi keuangan.

## b. Informasi Bank

Nama : PT. Bank Perekonomian Rakyat RAP GANDA  
 Alamat : Jalan Mendalo Darat No. 03 Jambi Luar Kota  
 Nomor Telepon : 0741-580530  
 Nomor Faksimil : 0741-580530  
 Alamat Email : rapganda\_pusat@yahoo.co.id  
 Laman Bank : <https://www.bprrapganda.com/>  
 Jaringan Kantor :

Kantor Pusat	Jl. Mendalo Darat No. 03 Jambi Luar Kota	0741-580530
Kantor Cabang Bangko	Jl. Lintas Sumatera Kilometer 1 Sungai Misang	0746-21549
Kantor Cabang Sarolangun	Jl. Lintas Sumatera Km.01 RT.07 Sarolangun	0745-91820

## c. Skala usaha bank

URAIAN	2025	2024	2023
Skala usaha			
Jutaan Rp			
• Total aset (IDR)	40.180	31.514	27.664
• Total kewajiban (IDR)	462	216	351
Sumber daya manusia			
Orang			
• Dewan Komisaris	2	2	2
• Direksi	2	2	2
• Karyawan	64	62	60
Kepemilikan saham			
Persen			
Luceria Siagian	63.33	63.33	63.33
Hakim Agung S Sitorus	9.83	9.83	9.83
Ika Rohani Tiurlara Sitorus	9.83	9.83	9.83
Adumahati R. M. Sitorus	5.67	5.67	5.67
Sabar Ganda Leonardo Sitorus	5.67	5.67	5.67
Dr. Sihar Pangihutan H Sitorus	5.67	5.67	5.67
Wilayah operasional	• Kabupaten Muaro Jambi		

- Kabupaten Merangin
- Kabupaten Sarolangun

d. Penjelasan singkat mengenai produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan

Jenis Produk, layanan, kegiatan	Penjelasan singkat
1. Kredit	Kredit Umum, kredit pegawai, kredit musiman
2. Deposito	Deposito berjangka
3. Tabungan	Tabungan aman, tabungan simpel
4. Payment Point	-

e. Keanggotaan pada asosiasi

PT. BPR RAP GANDA tercatat sebagai anggota Perbarindo sejak tahun 1995.

f. Perubahan yang signifikan, antara lain terkait penutupan atau pembukaan cabang dan struktur kepemilikan

Selama menjalankan kegiatan usaha, PT BPR Raga Dana Sejahtera (RAP Ganda) mengalami beberapa perubahan signifikan yang mencakup pengembangan jaringan kantor, baik melalui pembukaan maupun penyesuaian operasional cabang sesuai kebutuhan bisnis dan ketentuan regulator, serta perubahan struktur kepemilikan saham yang dilakukan dalam rangka penguatan permodalan dan tata kelola perusahaan. Selain itu, perseroan juga melakukan penyesuaian struktur organisasi untuk meningkatkan efektivitas operasional dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku di sektor perbankan.

#### 4. PENJELASAN DIREKSI

a. Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan

1) Nilai keberlanjutan bagi BPR

Penerapan Keuangan Berkelanjutan tidak hanya mencerminkan kepatuhan terhadap regulasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK), tetapi juga menjadi bagian dari upaya menciptakan nilai jangka panjang bagi perusahaan, masyarakat, dan lingkungan. Melalui integrasi prinsip keberlanjutan dalam strategi bisnis, nilai keberlanjutan bagi PT. BPR Rap Ganda adalah sebagai berikut:

1. Menjalankan usaha dengan transparansi, profesionalisme, dan kepatuhan terhadap regulasi serta etika bisnis yang berkelanjutan.
2. Mendorong akses keuangan bagi seluruh lapisan masyarakat, termasuk UMKM dan sektor ekonomi yang berorientasi pada keberlanjutan.
3. Berkontribusi terhadap pembangunan sosial melalui produk keuangan yang berorientasi pada kesejahteraan masyarakat dan peningkatan literasi keuangan.

- 2) Respon BPR terhadap isu terkait penerapan keuangan berkelanjutan  
Salah satu strategi keberlanjutan PT. BPR Rap Ganda adalah peningkatan akses keuangan bagi sektor yang berorientasi keberlanjutan, PT. BPR Rap Ganda terus berupaya untuk mendukung pertumbuhan ekonomi daerah melalui penyaluran pembiayaan yang inklusif dan berkelanjutan untuk sektor usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM).
- 3) Komitmen pimpinan BPR dalam pencapaian penerapan keuangan berkelanjutan  
PT. BPR Rap Ganda sepenuhnya berkomitmen untuk mendukung Penerapan Keuangan Berkelanjutan. Tahun 2024 merupakan langkah awal implementasi Penerapan Keuangan Berkelanjutan di PT. BPR Rap Ganda, yaitu dengan menyusun Laporan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun 2024 yang disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan diterbitkan sebagai sarana untuk mengkomunikasikan nilai-nilai keberlanjutan kepada para pemangku kepentingan serta bertujuan untuk mendukung pencapaian kinerja PT. BPR Rap Ganda yang bertujuan pada pembangunan berkelanjutan.
- 4) Pencapaian kinerja penerapan keuangan berkelanjutan  
Pelaksanaan program kerja terkait dengan keuangan berkelanjutan antara lain:  
BPR RAP Ganda dalam pelaksanaan program keuangan berkelanjutan telah menerapkan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit dengan memperhatikan aspek risiko serta dampak sosial dan ekonomi, serta memfokuskan pembiayaan pada sektor UMKM produktif guna mendukung pertumbuhan ekonomi daerah yang berkelanjutan. Selain itu, perusahaan juga memperkuat penerapan tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance), meningkatkan literasi dan inklusi keuangan kepada nasabah, serta melakukan efisiensi operasional melalui digitalisasi layanan. Pengelolaan risiko kredit juga dilakukan secara berkesinambungan melalui monitoring dan evaluasi kualitas kredit secara berkala untuk menjaga keberlanjutan portofolio pembiayaan.
- 5) Tantangan pencapaian kinerja penerapan keuangan berkelanjutan  
Tantangan dalam pencapaian kinerja berasal dari faktor internal dan faktor eksternal yang antara lain:  
Dalam implementasi Keuangan Berkelanjutan di PT. BPR Rap Ganda selama tahun 2024 sebagaimana yang telah direncanakan pada Laporan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun 2024, masih belum sepenuhnya terlaksana. Tantangan utama yang dihadapi adalah kemampuan Sumber Daya Manusia dalam penerapan keuangan berkelanjutan di PT. BPR Rap Ganda. Pegawai perlu dibekali dengan pengetahuan yang cukup tentang bagaimana mengelola dan menjalankan aksi keuangan berkelanjutan, sehingga kami berkomitmen untuk melaksanakan program

pelatihan dan pendidikan dalam rangka meningkatkan pengetahuan dalam menjalankan aksi keuangan berkelanjutan di PT. BPR Rap Ganda

**b. Penerapan Keuangan Berkelanjutan**

1) Pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan (ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup) dibandingkan dengan target

NO	komponen	Desember 2025		Pencapaian ( % )
		Rencana	Realisasi	
<b>A</b>	<b>Kinerja aspek ekonomi</b>			
<b>1</b>	Jumlah Jenis produk yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan			
	a. Penghimpunan Dana Berkelanjutan			
	1. DPK	3	3	100%
	2. Surat Berharga			
	b. Penyaluran Dana Berkelanjutan			
	1. Kredit / Pembiayaan	2	2	100%
	2. Surat Berharga			
	3. Lainnya			
<b>2</b>	Outstanding produk dan/atau jasa yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan (Rp)			
	a. Penghimpunan Dana Berkelanjutan			
	1. DPK	21.218.255.417	23.124.094.995	108.98%
	2. Surat Berharga yang diterbitkan			
	3. Lainnya			
	b. Penyaluran Dana Berkelanjutan			
	1. Kredit / Pembiayaan	30.642.714.950	35.010.918.002	114.25%
	2. Surat Berharga yang dimiliki			
	3. Lainnya			
	Total Outstanding DPK (Rp)	21.218.255.417	23.124.094.995	108.98%
	Total Nominal Surat Berharga yang diterbitkan (Rp)			
	Total Outstanding Kredit Kepada Pihak Ketiga (Rp)	30.642.714.950	35.010.918.002	114.25%
	Total Nominal Surat Berharga yang dimiliki (Rp)			
<b>3</b>	Total outstanding kredit/pembiayaan berdasarkan kategori kegiatan usaha berkelanjutan (Rp)			
	a. Energi Terbarukan			
	b. Efisiensi Energi			
	c. Pencegahan dan Pengendalian Polusi			
	d. Pengelolaan Sumber Daya Alam Hayati dan Penggunaan Lahan yang Berkelanjutan			
	e. Konservasi Keanekaragaman Hayati Darat dan Air			
	f. Transportasi Ramah Lingkungan			
	g. Pengelolaan Air dan Air Limbah yang Berkelanjutan			
	h. Adaptasi Perubahan Iklim			
	i. Produk yang Dapat Mengurangi Penggunaan Sumber Daya dan Menghasilkan Lebih Sedikit Polusi (Ecoefficient)			
	j. Bangunan Berwawasan Lingkungan yang Memenuhi Standar atau Sertifikasi yang Diakui Secara Nasional, Regional, atau Internasional			
	k. Kegiatan Usaha dan/ atau Kegiatan Lain yang Berwawasan Lingkungan Lainnya			

	l. Kegiatan UMKM			
<b>B</b>	<b>Kinerja Aspek Lingkungan Hidup</b>			
	<b>Penggunaan Energi (antara lain Air dan Listrik)</b>			
	a. Penggunaan Bahan Bakar (Liter)			
	b. Penggunaan Listrik (kWh)			
	c. Penggunaan Air (m3)			
	d. Penggunaan Kertas (kg)			
	<b>Total Emisi (Ton CO2)</b>			
	a. Scope 1			
	b. Scope 2			
	c. Scope 3			
	<i>Financed Emission</i>			
	<i>Non-Financed Emission</i>			
	d. Pengurangan Emisi			
	<b>Total Emisi Scope 1,2,3</b>			
	<b>Total Limbah Dibuang (Ton)</b>			
	<b>Kegiatan Pelestarian Keanekaragaman Hayati (Rp)</b>			
<b>C</b>	<b>Kinerja Aspek Sosial - Kinerja Keuangan Inklusi</b>			
	<b>Perkembangan Laku Pandai</b>			
	a. Jumlah Agen Laku Pandai			
	b. Jumlah Kepemilikan Rekening Tabungan (Basic Saving Account)			
	c. Jumlah Kepemilikan Rekening Kredit yang melalui referal Agen Laku Pandai			
<b>D</b>	<b>Kinerja Aspek Sosial - Internal Bank</b>			
	Jumlah Pegawai Bank	68	71	104.41%
	Jumlah Direksi dan Komisaris	4	4	100%
	a. Pria	3	3	100%
	b. Wanita	1	1	100%
	Jumlah Pegawai Difable			
<b>E</b>	<b>Kinerja Aspek Sosial - Kegiatan Sosial</b>			
	<b>Realisasi Dana Untuk Kegiatan Sosial</b>			
	<b>KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI</b>	1	1	100%
	<b>Jumlah Asosiasi</b>	1	1	100%

- 2) Prestasi dan tantangan termasuk peristiwa penting selama periode pelaporan
- Selama periode pelaporan, BPR RAP Ganda berhasil mencatat beberapa prestasi, antara lain peningkatan penyaluran kredit kepada sektor UMKM yang produktif, terjaganya kualitas portofolio kredit dengan tingkat kredit bermasalah yang tetap terkendali, serta peningkatan penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dan layanan berbasis digital untuk meningkatkan efisiensi operasional. Di sisi lain, terdapat beberapa tantangan yang dihadapi, seperti kondisi perekonomian yang masih dinamis yang berdampak pada kemampuan bayar sebagian debitur, serta persaingan industri perbankan yang semakin ketat. Adapun peristiwa penting selama periode pelaporan meliputi upaya penguatan sistem manajemen risiko, peningkatan

literasi keuangan kepada nasabah, serta penyesuaian strategi bisnis untuk menjaga keberlanjutan usaha BPR RAP Ganda di tengah perubahan kondisi ekonomi.

### **c. Strategi Pencapaian Target**

- 1) Pengelolaan risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup  
Pengelolaan program kerja ditekankan pada pentingnya pendekatan proaktif dan kolaboratif dalam menghadapi tantangan tersebut, serta mengidentifikasi peluang baru yang dapat mendorong pertumbuhan berkelanjutan. Strategi dalam pengelolaan risiko penerapan keuangan berkelanjutan sebagai berikut:
  - i. Melakukan identifikasi dan analisis risiko secara berkala terhadap aspek ekonomi, sosial, dan dampak lingkungan dalam setiap penyaluran kredit untuk meminimalkan potensi risiko pembiayaan.
  - ii. Menerapkan prinsip kehati-hatian serta penguatan sistem manajemen risiko dan tata kelola perusahaan (GCG) dalam seluruh proses operasional dan pembiayaan.
- 2) Pemanfaatan peluang dan prospek usaha  
BPR RAP Ganda memanfaatkan peluang usaha melalui peningkatan penyaluran kredit kepada sektor UMKM yang masih memiliki potensi pertumbuhan tinggi, khususnya di sektor perdagangan dan usaha produktif lokal. Selain itu, pemanfaatan digitalisasi layanan perbankan menjadi peluang untuk meningkatkan efisiensi operasional dan perluasan akses layanan kepada nasabah. Prospek usaha ke depan dinilai masih positif seiring meningkatnya kebutuhan pembiayaan masyarakat serta dukungan terhadap pengembangan ekonomi daerah.
- 3) Situasi eksternal ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan BPR  
Situasi eksternal yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan BPR RAP Ganda antara lain fluktuasi kondisi ekonomi regional yang dapat mempengaruhi kemampuan bayar debitur, perubahan perilaku masyarakat dalam penggunaan layanan keuangan yang semakin digital, serta dinamika sosial seperti tingkat literasi keuangan yang masih perlu ditingkatkan. Selain itu, faktor lingkungan seperti meningkatnya kesadaran terhadap praktik usaha yang ramah lingkungan juga menjadi perhatian dalam penyaluran pembiayaan agar tetap selaras dengan prinsip keuangan berkelanjutan.

## **5. TATA KELOLA KEBERLANJUTAN**

Penerapan tata kelola keberlanjutan PT. BPR Rap Ganda didasari oleh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/SEOJK.03/2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank

Perekonomian Rakyat. Untuk mendukung keuangan berkelanjutan, maka penerapan tata kelola sebagai berikut:

- a. Tugas bagi Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan.

#### **Dewan Komisaris**

- 1) Menyetujui Pedoman Penerapan Keuangan Berkelanjutan yang disampaikan oleh Direksi.
- 2) Menyetujui Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan dan Laporan Keberlanjutan yang disampaikan oleh Direksi untuk dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
- 3) Memastikan penyusunan strategi bisnis dan pelaksanaan kegiatan bank oleh Direksi telah mempertimbangkan dan menyelaraskan aspek ekonomi, lingkungan, sosial dan tata Kelola.
- 4) Memberikan masukan atas kinerja keberlanjutan dan/atau keuangan berkelanjutan yang disampaikan oleh Direksi. Dan
- 5) Memberikan arahan dalam penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan sesuai dengan strategi bisnis PT. BPR Rap Ganda.

#### **Direksi**

- 1) Melaporkan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan dan Laporan Keberlanjutan setelah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris.
- 2) Menyusun strategi bisnis dan melaksanakan kegiatan bank dengan mempertimbangkan dan menyelaraskan aspek ekonomi, lingkungan, sosial dan tata Kelola.
- 3) Memastikan strategi keberlanjutan secara keseluruhan sesuai dengan strategi PT. BPR Rap Ganda.
- 4) Menyetujui Pedoman Penerapan Keuangan Berkelanjutan yang disusun oleh Tim Penanggungjawab Keberlanjutan untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris.
- 5) Melakukan evaluasi secara berkala atas kinerja Keuangan Berkelanjutan.

#### **Pejabat penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan:**

- 1) Membangun dan menerapkan Budaya Keuangan Berkelanjutan dalam berbagai aspek organisasi.
- 2) Membentuk Tim Penanggungjawab Keberlanjutan PT. BPR Rap Ganda.
- 3) Memimpin penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan dan Laporan Keberlanjutan.
- 4) Memastikan penerapan prinsip keuangan berkelanjutan, implementasi Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan, publikasi Laporan Keberlanjutan serta mengikuti perkembangan isu keuangan berkelanjutan.
- 5) Melakukan pengawasan dan memastikan implementasi program keuangan berkelanjutan sejalan dengan strategi PT. BPR Bank Jombang Perseroda serta mempertimbangkan dan menyelaraskan aspek ekonomi, lingkungan, sosial dan tata kelola.

**Pegawai terkait penerapan keuangan berkelanjutan:**

- 1) Melaksanakan operasional kerja dengan menerapkan prinsip keuangan berkelanjutan (ekonomi, sosial, lingkungan, dan GCG).
- 2) Mendukung proses analisis, monitoring, dan mitigasi risiko pembiayaan serta edukasi nasabah.
- 3) Mendukung efisiensi operasional melalui digitalisasi dan peningkatan kompetensi melalui pelatihan.
- 4) Melaksanakan kebijakan dan program kerja keuangan berkelanjutan sesuai arahan perusahaan.
- 5) Berpartisipasi dalam evaluasi, pelaporan, dan perbaikan berkelanjutan untuk mendukung pencapaian tujuan perusahaan.

**b. Pengembangan kompetensi**

Pengembangan kompetensi dilaksanakan terhadap anggota Direksi, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan sebagai berikut:

	<i>Pengurus, Pejabat, Pegawai</i>	<i>Jenis Kegiatan yang Diikuti</i>
<u>1</u>	<u>Pegawai</u>	Sosialisasi POJK 51/POJK.03/2017 tentang Keuangan Berkelanjutan
<u>2</u>	<u>Pegawai</u>	Sosialisasi Penyampaian Laporan Keuangan Keberlanjutan melalui Apolo
<u>3</u>	<u>Pegawai</u>	Sosialisasi Struktur Data Apolo
<u>4</u>	<u>Pegawai</u>	Pelatihan penyusunan RAKB
<u>5</u>	<u>Pegawai</u>	Pelatihan penyusunan Laporan Keberlanjutan

- c. **Prosedur BPR** dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, melakukan telaah berkala, dan meninjau efektivitas proses manajemen risiko BPR. BPR telah memiliki prosedur manajemen risiko terkait dengan penerapan keuangan berkelanjutan.

Bagian dari prosedur pelaksanaan ini adalah:

- 1) Identifikasi Risiko  
BPR melakukan identifikasi risiko secara komprehensif terhadap seluruh kegiatan usaha yang terkait dengan penerapan keuangan berkelanjutan, meliputi aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup. Proses identifikasi dilakukan sejak tahap perencanaan, pengembangan produk, penyaluran kredit, hingga evaluasi portofolio pembiayaan.
- 2) Pengukuran Risiko  
BPR melakukan pengukuran risiko dengan menggunakan metodologi yang memadai, baik secara kualitatif maupun kuantitatif, guna menilai tingkat

eksposur risiko yang timbul. Pengukuran ini mempertimbangkan dampak terhadap kondisi keuangan BPR serta potensi risiko reputasi yang berkaitan dengan aspek lingkungan dan sosial.

3) Pemantauan Risiko

BPR melaksanakan pemantauan risiko secara berkelanjutan melalui penyusunan laporan profil risiko secara berkala, pemantauan kualitas aset produktif, serta pengawasan terhadap portofolio kredit yang memiliki eksposur terhadap risiko ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup.

4) Pengendalian Risiko

Dalam rangka pengendalian risiko, BPR menetapkan kebijakan, prosedur, dan limit risiko yang jelas serta menerapkan prinsip kehati-hatian. Upaya mitigasi dilakukan antara lain melalui diversifikasi portofolio, peningkatan kualitas analisis kredit, dan penerapan prinsip keuangan berkelanjutan dalam proses bisnis.

5) Peran Direksi

Direksi bertanggung jawab atas penerapan manajemen risiko secara efektif, termasuk dalam konteks keuangan berkelanjutan. Direksi memastikan tersusunnya kebijakan dan prosedur yang memadai, mengawasi implementasinya, serta melakukan evaluasi dan perbaikan secara berkelanjutan.

6) Peran Dewan Komisaris

Dewan Komisaris melakukan pengawasan atas pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi serta memastikan bahwa kebijakan dan implementasi keuangan berkelanjutan telah berjalan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dewan Komisaris juga melakukan telaah berkala dan memberikan rekomendasi perbaikan.

7) Telaah dan Evaluasi Berkala

BPR secara berkala melakukan peninjauan terhadap efektivitas proses manajemen risiko, termasuk penyesuaian terhadap perkembangan regulasi, kondisi ekonomi, serta isu sosial dan lingkungan hidup, guna memastikan penerapan keuangan berkelanjutan berjalan secara optimal.

**d. Pemangku kepentingan**

1) Keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan hasil penilaian (*assessment*) manajemen, RUPS, surat keputusan atau lainnya.

BPR melibatkan pemangku kepentingan pada setiap proses pengambilan keputusan dan penentuan strategi termasuk dalam menentukan pendapat atas pentingnya isu yang perlu disampaikan pada laporan, antara lain:

a) Pemegang Saham

Melalui RUPS, pemegang saham memberikan arahan strategis, persetujuan kebijakan, serta evaluasi terhadap kinerja BPR, termasuk terkait penerapan keuangan berkelanjutan.

b) Direksi dan Dewan Komisaris

Berperan dalam menetapkan kebijakan, strategi, serta melakukan pengawasan dan evaluasi terhadap implementasi keuangan berkelanjutan dan manajemen risiko.

c) Karyawan

Dilibatkan melalui komunikasi internal, pelatihan, dan forum diskusi guna meningkatkan pemahaman serta implementasi prinsip keuangan berkelanjutan dalam kegiatan operasional sehari-hari.

d) Nasabah

Memberikan masukan melalui survei kepuasan, pengaduan, dan interaksi langsung terkait kebutuhan produk dan layanan yang mendukung aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan.

e) Regulator

BPR berkoordinasi dengan regulator dalam memastikan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku, termasuk dalam penerapan keuangan berkelanjutan.

f) Masyarakat

Dilibatkan melalui kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) dan program pemberdayaan masyarakat yang memperhatikan aspek sosial dan lingkungan hidup.

g) Pihak Ketiga/Vendor

BPR bekerja sama dengan mitra usaha dengan mempertimbangkan prinsip keuangan berkelanjutan serta kepatuhan terhadap aspek sosial dan lingkungan.

2) Pendekatan yang digunakan BPR dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan keuangan berkelanjutan, antara lain dalam bentuk dialog, survei, dan seminar.

BPR melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan keuangan berkelanjutan melalui berbagai pendekatan komunikasi dan partisipasi, antara lain dalam bentuk dialog, survei, dan kegiatan edukasi. BPR secara aktif melakukan diskusi tatap muka dengan nasabah, praktisi, dan akademisi guna memperoleh masukan yang konstruktif terkait penerapan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup. Selain itu, BPR juga mengumpulkan umpan balik melalui penyebaran kuesioner kepada pemegang saham, pegawai, rekanan, media massa, dan pemerintah. Pendekatan ini dilakukan secara berkala untuk memastikan bahwa aspirasi dan harapan pemangku kepentingan dapat terakomodasi dalam penyusunan strategi serta pelaporan keuangan berkelanjutan.

e. **Permasalahan yang dihadapi, perkembangan, dan pengaruh terhadap penerapan keuangan berkelanjutan.**

Dalam penerapan keuangan berkelanjutan, BPR menghadapi beberapa permasalahan, perkembangan, dan pengaruh terhadap implementasinya, antara lain:

a) Keterbatasan pemahaman dan kapasitas internal

Masih terdapat keterbatasan pemahaman pegawai terhadap konsep dan implementasi keuangan berkelanjutan, sehingga memerlukan peningkatan kapasitas melalui pelatihan dan sosialisasi secara berkelanjutan.

- b) Ketersediaan data dan informasi terkait aspek lingkungan dan sosial  
BPR menghadapi kendala dalam memperoleh data yang memadai terkait aspek lingkungan dan sosial dari debitur, yang dapat mempengaruhi proses analisis risiko dan pengambilan keputusan pembiayaan.
- c) Penyesuaian terhadap regulasi yang terus berkembang  
Adanya perkembangan regulasi terkait keuangan berkelanjutan menuntut BPR untuk terus melakukan penyesuaian kebijakan dan prosedur internal agar tetap sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- d) Terbatasnya portofolio pembiayaan hijau  
Pengembangan portofolio pembiayaan berbasis prinsip berkelanjutan masih terbatas, seiring dengan karakteristik nasabah dan sektor usaha yang dibiayai.
- e) Pengaruh terhadap kinerja dan strategi bisnis  
Penerapan keuangan berkelanjutan mendorong BPR untuk lebih selektif dalam penyaluran kredit dan mengintegrasikan aspek ESG (Environmental, Social, Governance) dalam strategi bisnis, yang dalam jangka panjang diharapkan dapat meningkatkan kualitas aset dan keberlanjutan usaha.

## **6. KINERJA KEBERLANJUTAN**

BPR menyadari bahwa keberlanjutan usaha tidak terlepas dari dukungan seluruh pemangku kepentingan. Oleh karena itu, BPR berkomitmen untuk mengintegrasikan prinsip Environmental, Social, dan Governance (ESG) dalam kegiatan usaha guna menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan. Implementasi ini dilakukan melalui penguatan budaya keberlanjutan yang melibatkan pegawai, mitra bisnis, nasabah, dan masyarakat dalam pengelolaan dampak ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup.

Dalam aspek lingkungan (Environmental), BPR berupaya meminimalkan dampak negatif operasional serta mendorong pembiayaan yang memperhatikan kelestarian lingkungan. Dalam aspek sosial (Social), BPR berkomitmen untuk memberikan kontribusi positif kepada masyarakat serta menjaga hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan. Sementara itu, dalam aspek tata kelola (Governance), BPR menjalankan kegiatan usaha secara transparan, akuntabel, dan berlandaskan prinsip kehati-hatian dengan menjunjung tinggi hukum dan etika yang berlaku.

Melalui penerapan prinsip ESG tersebut, BPR berupaya mengelola aset dan dana masyarakat secara bertanggung jawab, membangun kepercayaan, serta memastikan keberlanjutan usaha dalam jangka panjang.

**a. Kinerja Ekonomi**

- 1) Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi

Uraian	2025	2024	2023
<b>KINERJA KEUANGAN</b>			
Total Aset (IDR)	40.180.256.597	31.514.817.340	27.659.246.315
Aset Produktif (IDR)	39.965.922.271	31.393.726.703	28.120.131.061
Kredit/Pembiayaan Bank (IDR)	35.010.918.002	28.032.809.550	24.197.013.963
Dana Pihak Ketiga (IDR)	23.124.094.995	18.671.369.423	15.206.223.113
Pendapatan Operasional (IDR)	16.555.354.583	12.330.797.152	10.675.775.746
Beban Operasional (IDR)	8.794.431.346	7.741.418.954	6.585.112.564
Lab Bersih (IDR)	6.315.718.366	3.753.501.046	3.413.567.078
<b>RASIO KINERJA</b>			
Rasio Kecukupan Modal Minimum (KPMM)	66,56%	54,76%	
Aset produktif bermasalah dan aset non-produktif bermasalah terhadap total aset produktif dan aset non produktif	91,62%	100,00%	
Aset produktif bermasalah terhadap total aset produktif			
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) aset keuangan terhadap aset produktif			
NPL <i>gross</i>	6,27%	7,40%	
NPL <i>net</i>	3,01%	3,3 4%	
<i>Return on Asset</i> (ROA)	20,95%	14,93%	
<i>Return on Equity</i> (ROE)	54,73%	35,96%	
<i>Net Interest Margin</i> (NIM)	37,43%	32,83%	
Rasio Efisiensi (BOPO)	53,22%	62,78%	
<i>Loan to Deposit Ratio</i> (LDR)	152,22%	151,04%	

- 2) Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan keuangan berkelanjutan.

(dalam jutaan rupiah)

Uraian	2025	2024	2023
Jumlah produk yang memenuhi kriteria kegiatan usaha berkelanjutan	35.010	28.032	24.197
a. Penghimpunan dana	23.124	18.671	15.206
b. Penyaluran dana	35.010	28.032	24.197
Total Aset Produktif Kegiatan Usaha Berkelanjutan	39.965	31.393	28.120
a. Total Kredit/Pembiayaan Kegiatan Usaha Berkelanjutan (IDR)	8.899	7.811	6.649
b. Total Non- Kredit/Pembiayaan Non-Kegiatan Usaha Berkelanjutan (IDR)	-	-	-

Persentase total kredit/pembiayaan kegiatan usaha berkelanjutan terhadap total kredit/pembiayaan bank (%)	22,26%	24,88%	23,64%
---	--------	--------	--------

## b. Kinerja Sosial

- 1) Komitmen BPR untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen.

BPR senantiasa berkomitmen untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa perbankan secara setara kepada seluruh konsumen tanpa diskriminasi, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Komitmen ini diwujudkan melalui penerapan prinsip keadilan, transparansi, dan perlakuan yang sama dalam setiap aspek pelayanan.

Kesamaan dan kesetaraan dalam pelayanan tersebut meliputi:

- a. Ketentuan dan Prosedur Layanan/Produk

BPR menerapkan ketentuan dan prosedur yang sama untuk setiap jenis layanan dan/atau produk perbankan, yang berlaku bagi seluruh nasabah tanpa pengecualian.

- b. Biaya atas Layanan/Produk

BPR menetapkan struktur biaya yang transparan dan tidak diskriminatif atas setiap layanan dan/atau produk yang digunakan oleh nasabah.

- c. Manfaat (Benefit) Layanan/Produk

BPR memberikan manfaat dan fitur layanan/produk yang setara kepada seluruh nasabah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

- 2) Ketenagakerjaan

- a) Pernyataan kesetaraan kesempatan bekerja dan ada atau tidaknya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak

BPR senantiasa menjunjung tinggi keberagaman serta kesetaraan di lingkungan kerja. Hal ini diwujudkan dengan tidak melakukan perbedaan perlakuan terhadap pegawai dalam menjalankan pekerjaan berdasarkan gender, suku, agama, ras, pandangan politik, maupun bentuk diskriminasi lainnya. Penghormatan terhadap keberagaman di tempat kerja diharapkan dapat menciptakan rasa aman dan nyaman bagi seluruh pegawai.

BPR dalam proses perekrutan SDM menggunakan kriteria yang disesuaikan dengan kebutuhan dan bidang pekerjaan masing-masing. Proses rekrutmen disampaikan secara terbuka dan transparan. Pengangkatan pegawai dilakukan melalui perjanjian kerja yang disepakati dan ditandatangani oleh kedua belah pihak, yaitu pegawai dan pimpinan BPR.

Dari uraian di atas, menggambarkan bahwa dalam kegiatan usahanya BPR senantiasa memberikan kesempatan bekerja yang setara, tidak ada pemaksaan dalam bekerja, serta tidak ada tenaga kerja anak.

b) Persentase remunerasi pegawai tetap di tingkat terendah terhadap upah minimum regional  
BPR memberikan imbalan kepada pegawai tetap pada tingkat terendah sebesar Rp3.651.917, yaitu setara dengan Upah Minimum Provinsi yang ditetapkan oleh Pemerintah. Selain berupa upah/gaji pokok yang diberikan kepada seluruh karyawan tetap, BPR juga memberikan tunjangan, bonus, serta manfaat lainnya sesuai dengan jenjang jabatan dan masa kerja.

c) Lingkungan bekerja yang layak dan aman  
BPR merupakan lembaga jasa keuangan yang senantiasa memperhatikan kenyamanan nasabah yang berkunjung untuk melakukan transaksi. Oleh karena itu, BPR juga memberikan perhatian terhadap kenyamanan lingkungan kerja bagi pegawai dengan menyediakan fasilitas kerja yang memadai, sehingga mendukung pelaksanaan pelayanan yang optimal kepada nasabah.

d) Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai  
BPR memberikan perhatian terhadap pengembangan kompetensi pegawai agar memiliki kemampuan dalam menjalankan tugas secara efektif dan efisien. Pengembangan kompetensi dilakukan secara berkelanjutan melalui pelatihan yang disesuaikan dengan kebutuhan pekerjaan dan bidang tugas masing-masing.

Pengembangan kemampuan pegawai dilaksanakan melalui pelatihan internal, serta partisipasi dalam pelatihan reguler yang diselenggarakan oleh pihak eksternal, termasuk pelatihan berbasis kompetensi yang disertai sertifikasi, serta keikutsertaan dalam seminar dan workshop. Untuk mendukung pengembangan sumber daya manusia, BPR mengalokasikan anggaran pelatihan setiap tahun minimal sebesar 3,00% dari total beban tenaga kerja tahun sebelumnya.

### 3) Masyarakat

a) Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap masyarakat sekitar termasuk literasi dan inklusi keuangan

Bank Perkreditan Rakyat (BPR) secara konsisten melaksanakan kegiatan sosialisasi produk dan layanan perbankan kepada masyarakat di wilayah operasional. Upaya tersebut memperoleh respons yang positif, yang tercermin dari meningkatnya kepercayaan masyarakat dalam memanfaatkan layanan perbankan BPR. Kepercayaan tersebut ditunjukkan antara lain melalui peningkatan penghimpunan dana masyarakat dalam bentuk tabungan dan deposito. Sampai dengan posisi 31 Desember 2025, total penghimpunan dana pihak ketiga tercatat sebesar Rp23.124.094.995. Di sisi penyaluran dana, BPR

terus berkomitmen dalam mendukung kebutuhan pembiayaan masyarakat. Hingga 31 Desember 2025, total penyaluran kredit tercatat sebesar Rp35.010.918.002.

Secara periodik, Bank Perkreditan Rakyat (BPR) melaksanakan kegiatan sosialisasi dan edukasi kepada masyarakat dalam rangka meningkatkan literasi keuangan. Selain itu, BPR juga mendorong perluasan inklusi keuangan guna mempermudah akses masyarakat terhadap layanan jasa perbankan.

- b) Mekanisme pengaduan masyarakat serta jumlah pengaduan masyarakat yang diterima dan ditindaklanjuti

Penanganan pengaduan nasabah diterima dan ditanggapi oleh unit khusus pengaduan nasabah di setiap kantor cabang. Selama tahun 2025 tidak terdapat keluhan.

## **7. VERIFIKASI TERTULIS DARI PIHAK INDEPENDEN**

Pada Tahun 2025, PT. BPR Rap Ganda telah melakukan verifikasi tertulis atas Laporan Keberlanjutan oleh pihak independen yang memiliki kompetensi dan kredibilitas di bidangnya. Proses verifikasi ini dilaksanakan secara menyeluruh terhadap aspek-aspek material dalam laporan, dengan tujuan untuk memastikan bahwa seluruh informasi yang disajikan telah disusun secara andal, akurat, seimbang, serta sesuai dengan prinsip-prinsip pelaporan keberlanjutan dan ketentuan peraturan yang berlaku. Selain itu, verifikasi ini juga mencakup penilaian atas konsistensi data, metodologi pengukuran, serta kesesuaian pengungkapan dengan praktik terbaik (best practices) dalam pelaporan keberlanjutan.

Pelaksanaan verifikasi oleh pihak independen tersebut merupakan bagian dari komitmen PT. BPR Rap Ganda dalam meningkatkan transparansi, akuntabilitas, dan kredibilitas laporan kepada seluruh pemangku kepentingan, termasuk regulator, nasabah, investor, dan masyarakat luas. Hasil dari proses verifikasi ini tidak hanya memberikan keyakinan tambahan atas kualitas dan integritas laporan, tetapi juga menjadi sumber masukan yang konstruktif bagi perusahaan dalam melakukan evaluasi serta perbaikan berkelanjutan. Dengan demikian, PT. BPR Rap Ganda berharap dapat terus meningkatkan kualitas implementasi Keuangan Berkelanjutan serta memperkuat kepercayaan para pemangku kepentingan di tahun-tahun mendatang

## 8. LEMBAR UMPAN BALIK (*FEEDBACK*) UNTUK PEMBACA

BPR menerbitkan Laporan Keberlanjutan untuk memberikan gambaran atas kinerja keberlanjutan dan penerapan keuangan berkelanjutan kepada pemangku kepentingan. Kami mengharapkan masukan, kritik dan saran dari Bapak/Ibu/Saudara setelah membaca Laporan Keberlanjutan ini.

Nama :  
Institusi/Perusahaan :  
Alamat email :  
Nomor Telp/Hp :

Golongan Pemangku Kepentingan (beri tanda  $\checkmark$ ):

Otoritas Jasa Keuangan       Lembaga Penjamin Simpanan       Nasabah  
 Pemegang Saham       Pegawai       Media  
 Asosiasi.....       Lainnya .....

**Mohon pilih jawaban berikut yang paling sesuai dengan pertanyaan di bawah.**

	Ya	Tidak
1 Laporan ini mudah dimengerti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Laporan ini bermanfaat bagi Anda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Laporan ini sudah memaparkan kinerja keberlanjutan secara jelas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Laporan ini sudah mengungkapkan topik-topik material yang relevan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Saran lainnya untuk meningkatkan informasi dalam laporan ini:

Terima kasih atas partisipasi Anda.

---

Kami mengucapkan terima kasih atas kritik, saran, dan masukan untuk perbaikan dan kemajuan laporan ini di tahun yang akan datang. Pengembalian formulir dan hal lain terkait Laporan Keberlanjutan dapat disampaikan kepada:

Kantor Pusat:

PT. BPR RAP GANDA

Jl. Mendalo Darat No. 03 Jambi Luar Kota

Kabupaten Muaro Jambi

Email: <https://www.bprrapganda.com/>

## **9. TANGGAPAN BANK TERHADAP UMPAN BALIK LAPORAN TAHUN SEBELUMNYA**

PT. BPR Rap Ganda telah menelaah dan mempertimbangkan berbagai umpan balik yang diperoleh dari pemangku kepentingan atas Laporan Keberlanjutan Tahun 2024, baik yang disampaikan secara langsung maupun melalui mekanisme komunikasi yang tersedia. Umpan balik tersebut mencakup masukan terkait peningkatan kualitas pengungkapan informasi, kelengkapan data, kejelasan indikator kinerja keberlanjutan, serta penguatan keterkaitan antara strategi bisnis dan penerapan prinsip Keuangan Berkelanjutan. Seluruh masukan tersebut menjadi perhatian penting bagi perusahaan dalam proses penyusunan Laporan Keberlanjutan Tahun 2025.

Sebagai tindak lanjut, PT. BPR Rap Ganda telah melakukan berbagai upaya perbaikan, antara lain dengan meningkatkan kualitas dan kedalaman pengungkapan informasi, menyempurnakan penyajian data agar lebih terstruktur dan mudah dipahami, serta memperluas cakupan aspek yang dilaporkan sesuai dengan kebutuhan dan ekspektasi pemangku kepentingan. Selain itu, perusahaan juga mulai memperkuat mekanisme pengumpulan dan pengelolaan data keberlanjutan guna memastikan konsistensi dan keandalan informasi yang disajikan.

PT. BPR Rap Ganda berkomitmen untuk terus mengembangkan mekanisme umpan balik yang lebih efektif dan terintegrasi, sehingga setiap masukan dari pemangku kepentingan dapat ditindaklanjuti secara optimal. Melalui upaya ini, perusahaan berharap dapat meningkatkan kualitas pelaporan keberlanjutan secara berkelanjutan serta memperkuat implementasi prinsip Keuangan Berkelanjutan di seluruh kegiatan usaha di masa mendatang.

**BPR Rap Ganda**

**FORMA0301** : LAPORAN TATA KELOLA  
**KANTOR** : 635 - KANTOR PUSAT  
**PERIODE** : SEMESTER 2 TAHUN 2025  
**JENIS LAPORAN** : KTKKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025  
**FORM** : E0402 - HUBUNGAN KELUARGA ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS,  
DAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR

**HALAMAN** : 1 / 2  
**TANGGAL / JAM CETAK** : 24/04/2026 - 15:36:16  
**DICETAK OLEH** : U04 - 602017U4  
**POSISI DATA** : 31/12/2025

FLAG	KODE KOMPONEN	NIK	HUBUNGAN KEUANGAN [ I. ANGGOTA DIREKSI ]	HUBUNGAN KEUANGAN [ II. ANGGOTA DEWAN KOMISARIS ]	HUBUNGAN KEUANGAN [ III. PEMEGANG SAHAM ]
<b>Anggota Direksi</b>					
D01	032010000000	1610031404730005	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	032010000000	1271130609840004	tidak ada	tidak ada	tidak ada
<b>Anggota Dewan Komisaris</b>					
D01	032010000000	3276062312440001	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	032010000000	1571025702710021	tidak ada	tidak ada	tidak ada
<b>Pemegang Saham</b>					
D01	032010000000	3173055111420001	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	032010000000	3173024207680004	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	032010000000	3174022103730001	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	032010000000	3173056305750008	tidak ada	tidak ada	tidak ada

**BPR Rap Ganda****FORMA0301 : LAPORAN TATA KELOLA****KANTOR : 635 - KANTOR PUSAT****PERIODE : SEMESTER 2 TAHUN 2025****JENIS LAPORAN : KKTKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025****FORM : E0402 - HUBUNGAN KELUARGA ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS,  
DAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR****HALAMAN : 2 / 2****TANGGAL / JAM CETAK : 24/04/2026 - 15:36:16****DICETAK OLEH : U04 - 602017U4****POSISI DATA : 31/12/2025**

FLAG	KODE KOMPONEN	NIK	HUBUNGAN KEUANGAN [ I. ANGGOTA DIREKSI ]	HUBUNGAN KEUANGAN [ II. ANGGOTA DEWAN KOMISARIS ]	HUBUNGAN KEUANGAN [ III. PEMEGANG SAHAM ]
D01	032010000000	3174064510690004	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	032010000000	3174070108640005	tidak ada	tidak ada	tidak ada
F01	Tidak ada Hubungan keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham.				

**BPR Rap Ganda**

**FORMA0301** : LAPORAN TATA KELOLA  
**KANTOR** : 635 - KANTOR PUSAT  
**PERIODE** : SEMESTER 2 TAHUN 2025  
**JENIS LAPORAN** : KTKKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025  
**FORM** : E0401 - HUBUNGAN KEUANGAN ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS,  
DAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR

**HALAMAN** : 1 / 2  
**TANGGAL / JAM CETAK** : 24/04/2026 - 15:34:39  
**DICETAK OLEH** : U04 - 602017U4  
**POSISI DATA** : 31/12/2025

FLAG	KODE KOMPONEN	NIK	HUBUNGAN KEUANGAN [ I. ANGGOTA DIREKSI ]	HUBUNGAN KEUANGAN [ II. ANGGOTA DEWAN KOMISARIS ]	HUBUNGAN KEUANGAN [ III. PEMEGANG SAHAM ]
<b>Anggota Direksi</b>					
D01	031010000000	1610031404730005	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	031010000000	1271130609840004	tidak ada	tidak ada	tidak ada
<b>Anggota Dewan Komisaris</b>					
D01	031010000000	3276062312440001	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	031010000000	1571025702710021	tidak ada	tidak ada	tidak ada
<b>Pemegang Saham</b>					
D01	031010000000	3173055111420001	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	031010000000	3173024207680004	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	031010000000	3174022103730001	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	031010000000	3173056305750008	tidak ada	tidak ada	tidak ada

**BPR Rap Ganda****FORMA0301 : LAPORAN TATA KELOLA****KANTOR : 635 - KANTOR PUSAT****PERIODE : SEMESTER 2 TAHUN 2025****JENIS LAPORAN : KTKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025****FORM : E0401 - HUBUNGAN KEUANGAN ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS,  
DAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR****HALAMAN : 2 / 2****TANGGAL / JAM CETAK : 24/04/2026 - 15:34:39****DICETAK OLEH : U04 - 602017U4****POSISI DATA : 31/12/2025**

FLAG	KODE KOMPONEN	NIK	HUBUNGAN KEUANGAN [ I. ANGGOTA DIREKSI ]	HUBUNGAN KEUANGAN [ II. ANGGOTA DEWAN KOMISARIS ]	HUBUNGAN KEUANGAN [ III. PEMEGANG SAHAM ]
D01	031010000000	3174064510690004	tidak ada	tidak ada	tidak ada
D01	031010000000	3174070108640005	tidak ada	tidak ada	tidak ada
F01	Tidak ada Hubungan keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham				

**BPR Rap Ganda**

FORMA0301 : LAPORAN TATA KELOLA

KANTOR : 635 - KANTOR PUSAT

PERIODE : SEMESTER 2 TAHUN 2025

JENIS LAPORAN : KKTKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025

FORM : E0800 - JUMLAH PENYIMPANGAN INTERNAL (INTERNAL FRAUD)

HALAMAN : 1 / 1

TANGGAL / JAM CETAK : 24/04/2026 - 15:41:25

DICETAK OLEH : U04 - 602017U4

POSISI DATA : 31/12/2025

FLAG	KODE KOMPONEN	JML PENYIMPANGAN INTERNAL [ DALAM 1 TAHUN ]	ANGGOTA DIREKSI [TAHUN SEBELUMNYA]	ANGGOTA DIREKSI [TAHUN LAPORAN]	ANGGOTA DEWAN KOMISARIS [TAHUN SEBELUMNYA]	ANGGOTA DEWAN KOMISARIS [TAHUN LAPORAN]	PEGAWAI TETAP [TAHUN SEBELUMNYA]	PEGAWAI TETAP [TAHUN LAPORAN]	PEGAWAI TIDAK TETAP [TAHUN SEBELUMNYA]	PEGAWAI TIDAK TETAP [TAHUN LAPORAN]
D01	910	Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	0
D01	911	Telah Diselesaikan		0		0		0		0
D01	912	Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
D01	913	Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
D01	920	Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0
F01	Tidak ada Fraud selama tahun 2025									

**BPR Rap Ganda**

**FORMA0301** : LAPORAN TATA KELOLA  
**KANTOR** : 635 - KANTOR PUSAT  
**PERIODE** : SEMESTER 2 TAHUN 2025  
**JENIS LAPORAN** : KKTKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025  
**FORM** : E0303 - KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS PADA PERUSAHAAN LAIN

**HALAMAN** : 1 / 1  
**TANGGAL / JAM CETAK** : 24/04/2026 - 15:04:35  
**DICETAK OLEH** : U04 - 602017U4  
**POSISI DATA** : 31/12/2025

FLAG	KODE KOMPONEN	NIK	NAMA	SANDI BANK LAIN	NAMA BANK / PERUSAHAAN LAIN	PERSENTASE KEPEMILIKAN (%)
F01	Tidak ada kepemilikan saham anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan lain.					

**BPR Rap Ganda**

**FORMA0301** : LAPORAN TATA KELOLA  
**KANTOR** : 635 - KANTOR PUSAT  
**PERIODE** : SEMESTER 2 TAHUN 2025  
**JENIS LAPORAN** : KKTKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025  
**FORM** : E0302 - KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI, DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM PADA KELOMPOK USAHA BPR

**HALAMAN** : 1 / 1  
**TANGGAL / JAM CETAK** : 24/04/2026 - 15:03:30  
**DICETAK OLEH** : U04 - 602017U4  
**POSISI DATA** : 31/12/2025

FLAG	KODE KOMPONEN	NIK	NAMA KELOMPOK	PERSENTASE KEPEMILIKAN (%)	PERSENTASE KEPEMILIKAN (%) TAHUN SEBELUMNYA
F01	Tidak ada kepemilikan saham				

**BPR Rap Ganda**

**FORMA0301 : LAPORAN TATA KELOLA**

**HALAMAN : 1 / 2**

**KANTOR : 635 - KANTOR PUSAT**

**TANGGAL / JAM CETAK : 24/04/2026 - 15:37:28**

**PERIODE : SEMESTER 2 TAHUN 2025**

**DICETAK OLEH : U04 - 602017U4**

**JENIS LAPORAN : KTKKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025**

**POSISI DATA : 31/12/2025**

**FORM : E0500 - PAKET/KEBIJAKAN REMUNERASI DAN FASILITAS LAIN BAGI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS YANG DITETAPKAN BERDASARKAN RUPS**

FLAG	KODE KOMPONEN	JENIS REMUNERASI (DALAM 1 TAHUN)	DIREKSI [JUMLAH ORANG]	DIREKSI [JUMLAH KESELURUHAN (RP)]	DEWAN KOMISARIS [JUMLAH ORANG]	DEWAN KOMISARIS [JUMLAH KESELURUHAN (RP)]
D01	611	Gaji	2	24.128.869	2	17.000.000
D01	612	Tunjangan	2	30.161.086	0	0
D01	613	Tantien	2	78.946.480	0	0
D01	614	Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
D01	615	Remunerasi lainnya	0	0	0	0
<b>D01</b>	<b>616</b>	<b>Total Remunerasi</b>		<b>133.236.435</b>		<b>17.000.000</b>
<b>D01</b>	<b>620</b>	<b>Fasilitas Lain</b>				
D01	621	Perumahan	2	24.128.869	0	0
D01	622	Transportasi	0	0	0	0
D01	623	Asuransi Kesehatan	0	0	0	0
D01	624	Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0

**BPR Rap Ganda****FORMA0301 : LAPORAN TATA KELOLA****KANTOR : 635 - KANTOR PUSAT****PERIODE : SEMESTER 2 TAHUN 2025****JENIS LAPORAN : KKTCL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025****FORM : E0500 - PAKET/KEBIJAKAN REMUNERASI DAN FASILITAS LAIN BAGI DIREKSI  
DAN DEWAN KOMISARIS YANG DITETAPKAN BERDASARKAN RUPS****HALAMAN : 2 / 2****TANGGAL / JAM CETAK : 24/04/2026 - 15:37:28****DICETAK OLEH : U04 - 602017U4****POSISI DATA : 31/12/2025**

FLAG	KODE KOMPONEN	JENIS REMUNERASI (DALAM 1 TAHUN)	DIREKSI [JUMLAH ORANG]	DIREKSI [JUMLAH KESELURUHAN (RP)]	DEWAN KOMISARIS [JUMLAH ORANG]	DEWAN KOMISARIS [JUMLAH KESELURUHAN (RP)]
D01	625	Total Fasilitas Lain		24.128.869		0
D01	630	Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		157.365.304		17.000.000
F01	Tahun 2025 Dewan Direksi dan Dewan Komisaris lengkap serta Struktur Organisasi PT BPR RAP GANDA sudah memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan					

**BPR Rap Ganda**

**FORMA0301** : LAPORAN TATA KELOLA  
**KANTOR** : 635 - KANTOR PUSAT  
**PERIODE** : SEMESTER 2 TAHUN 2025  
**JENIS LAPORAN** : KKTKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025  
**FORM** : E0701 - PELAKSANAAN RAPAT DALAM 1 (SATU) TAHUN

**HALAMAN** : 1 / 1  
**TANGGAL / JAM CETAK** : 24/04/2026 - 15:40:17  
**DICETAK OLEH** : U04 - 602017U4  
**POSISI DATA** : 31/12/2025

FLAG	KODE KOMPONEN	TANGGAL RAPAT	JUMLAH PESERTA	TOPIK / MATERI PEMBAHASAN
D01	081010000000	24/11/2025	2	Pembahasan RBB Tahun 2026
F01	Telah dilaksanakan Rapat Dewan Komisaris Tahun 2025			

**BPR Rap Ganda**

**FORMA0301** : LAPORAN TATA KELOLA  
**KANTOR** : 635 - KANTOR PUSAT  
**PERIODE** : SEMESTER 2 TAHUN 2025  
**JENIS LAPORAN** : KKTKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025  
**FORM** : E0900 - PERMASALAHAN HUKUM YANG DIHADAPI

**HALAMAN** : 1 / 1  
**TANGGAL / JAM CETAK** : 24/04/2026 - 15:42:51  
**DICETAK OLEH** : U04 - 602017U4  
**POSISI DATA** : 31/12/2025

FLAG	KODE KOMPONEN	URAIAN PERMASALAHAN	JUMLAH (SATUAAN)	
			PERDATA	PIDANA
D01	1001	Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
D01	1002	Dalam Proses Penyelesaian	0	0
D01	1003	Total	0	0
F01	Tidak ada permasalahan hukum yang dihadapi oleh PT BPR Rap Ganda			

**BPR Rap Ganda**

**FORMA0301** : LAPORAN TATA KELOLA  
**KANTOR** : 635 - KANTOR PUSAT  
**PERIODE** : SEMESTER 2 TAHUN 2025  
**JENIS LAPORAN** : KKTCL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025  
**FORM** : E0600 - RASIO GAJI TERTINGGI DAN GAJI TERENDAH

**HALAMAN** : 1 / 1  
**TANGGAL / JAM CETAK** : 24/04/2026 - 15:39:32  
**DICETAK OLEH** : U04 - 602017U4  
**POSISI DATA** : 31/12/2025

FLAG	KODE KOMPONEN	KETERANGAN	PERBANDINGAN [ A / B ]
D01	070100000000	Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	1.81
D01	070200000000	Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1.44
D01	070300000000	Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1.13
D01	070400000000	Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1.58
D01	070500000000	Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2.34
F01	Gaji karyawan terendah efektif bekerja pada bulan Desember 2025		

**FORMA0301** : LAPORAN TATA KELOLA  
**KANTOR** : 635 - KANTOR PUSAT  
**PERIODE** : SEMESTER 2 TAHUN 2025  
**JENIS LAPORAN** : KKTKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025  
**FORM** : E0100 - RINGKASAN HASIL PENILAIAN SENDIRI ATAS PENERAPAN TATA KELOLA

**HALAMAN** : 1 / 1  
**TANGGAL / JAM CETAK** : 24/04/2026 - 16:05:52  
**DICETAK OLEH** : U04 - 602017U4  
**POSISI DATA** : 31/12/2025

FLAG	KODE KOMPONEN	ALAMAT	NOMOR TELEPON	PENJELASAN UMUM	PERINGKAT KOMPOSIT HASIL PENILAIAN SENDIRI (SELF ASSESSMENT) TATA KELOLA	PENJELASAN PERINGKAT KOMPOSIT HASIL PENILAIAN SENDIRI (SELF ASSESSMENT) TATA KELOLA
D01	000100000000	JALAN MENDALO DARAT NO 03 KECAMATAN JAMBI LUAR KOTA KABUPATEN MUARO JAMBI	0741580530	Tata kelola BPR (Bank Perekonomian Rakyat) adalah penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (good corporate governance) dalam kegiatan usaha BPR, yang meliputi keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness). Penerapan tata kelola yang baik bertujuan untuk memastikan BPR menjalankan usahanya secara efisien, bertanggung jawab, dan berkelanjutan, serta melindungi kepentingan pemangku kepentingan.	2 - Baik	Manajemen BPR RAP GANDA telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR RAP GANDA

**BPR Rap Ganda**

**FORMA0301** : LAPORAN TATA KELOLA  
**KANTOR** : 635 - KANTOR PUSAT  
**PERIODE** : SEMESTER 2 TAHUN 2025  
**JENIS LAPORAN** : KKTKL - KERTAS KERJA TRANSPARANSI 2025  
**FORM** : E1000 - TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

**HALAMAN** : 1 / 1  
**TANGGAL / JAM CETAK** : 24/04/2026 - 15:46:22  
**DICETAK OLEH** : U04 - 602017U4  
**POSISI DATA** : 31/12/2025

FLAG	KODE KOMPONEN	PIHAK YANG MEMILIKI BENTURAN KEPENTINGAN [NAMA]	PIHAK YANG MEMILIKI BENTURAN KEPENTINGAN [JABATAN]	PIHAK YANG MEMILIKI BENTURAN KEPENTINGAN [NIK]	PENGAMBIL KEPUTUSAN [NAMA]	PENGAMBIL KEPUTUSAN [JABATAN]	PENGAMBIL KEPUTUSAN [NIK]	JENIS TRANSAKSI	NILAI TRANSAKSI (JUTAAN RUPIAH)	KETERANGAN
F01	PT. BPR Rap Ganda tidak ada transaksi yang mengandung benturan kepentingan									