LAPORAN TAHUNAN 2024

PT BPR LPN PANAMPUANG

Daftar Isi

Daftar Isi *i*

Kata Pengantar *ii*

I. Kepengurusan *1*

II. Kepemilikan *7*

III. Perkembangan Usaha BPR *9*

IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen *12*

V. Laporan Manajemen *13*

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia *17*

VII. Laporan Keuangan Tahunan *26*

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik *34*

Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan *35*

Kata Pengantar

Kita bersyukur bahwa dalam kondisi ekonomi pada tahun 2024 yang belum stabil karena pengaruh dampak covid-19, PT. BPR-LPN Panampung masih dapat melaksanakan aktivitas. Di lain pihak dalam melaksanakan usaha di masa yang akan datang, tentu akan banyak menghadapi tantangan karena sampai saat ini kondisi ekonomi kita belum memperlihatkan kecerahan bahkan masih cendrung menurun.

Untuk mengatasi tantangan berat ini kami beserta seluruh karyawan telah berusaha dengan segenap daya dan kemampuan dalam menjalankan tugas yang diemban yang sangat menuntut profesionalisme dan pendekatan yang lebih berhati-hati, untuk itu sangat dibutuhkan bantuan dan dukungan dari berbagai pihak

Selanjutnya kami akan menguraikan laporan kinerja dan posisi Keuangan dalam tahun 2024 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik KAP ABROR tgl 15 Januari 2025 s/d 11 Februari 2025,

1. TOTAL ASSET di tahun 2024 dapat direalisasi sebesar Rp. 40.542.188 ribu atau pencapaian 90,47 % dari Rencana bisnis 2024 yaitu Rp. 44.814.613 ribu.

2. ANTAR BANK AKTIVA di tahun 2024 dapat direalisasi sebesar Rp.24.516.907 ribu atau pencapaian 111,48 % dari rencana bisnis 2024 yaitu Rp. 21.991.488 ribu.

3. KREDIT yang diberikan di tahun 2024 dapat direalisasi sebesar Rp.16.852.707 ribu atau pencapaian 74,56 % dari rencana bisnis 2024 sebesar Rp.22.603.714 ribu.

4. TABUNGAN, di tahun 2024 dapat direalisasi sebesar Rp.30.220.8792 ribu atau pencapaian 91.61 % dari Rencana bisnis 2024 sebesar Rp. 32.988.219 ribu.

5. DEPOSITO di tahun 2024 dapat direalisasi sebesar Rp. 2.605.250 ribu atau pencapaian 84,92 % dari rencana bisnis 2024 sebesar Rp 3.068.055 ribu.

6. PENDAPATAN tahun 2024 sebesar Rp. 3.629.290 ribu atau dicapai 95,48 % dari target sebesar Rp. 3.800.949 ribu.

7. BIAYA tahun 2024 sebesar Rp 3,681.778 ribu atau dicapai 110,00 % dari Rencana bisnis 2024 yaitu Rp. 3.346.956 ribu.

8. LABA / RUGI BERSIH setelah pajak pada akhir tahun 2024 dicapai sebesar Rp. -36.469 ribu atau pencapaian -6,86 % dari target yaitu Rp. 531.799 ribu.

Dalam hal ini perkenankanlah kami menyampaikan bahwa tantangan dalam bisnis perbankan di masa yang akan datang masih cenderung akan semakin berat dan ketat, yang mengharuskan pengelolaan Bank dilakukan secara lebih profesional dengan tetap mempertahankan prinsip kehati- hatian. Sehubungan dengan itu kami mengajak kita semua untuk terus berupaya dan selalu meningkatkan dukungan dalam rangka mengembangkan Bank kita. Dengan berbagai upaya yang dilakukan, PT BPR-LPN Panampung diharapkan mampu menjadi perusahaan yang siap tumbuh dan berkembang secara berkesinambungan.

I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	**YARDIZON**
	Alamat	**PARIT PANJANG**
	Jabatan	**Direktur Utama**
	Tanggal Mulai Menjabat	**09 Oktober 2021**
	Tanggal Selesai Menjabat	**09 Oktober 2026**
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	**S-874.KO.052.2021**
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	**05 November 2021**
	Pendidikan Terakhir	**D3**
	Tanggal Kelulusan	**08 Mei 1993**
	Nama Lembaga Pendidikan	**UNIVERSITAS ANDALAS**
	Pendidikan Non Formal Terakhir	**AUDIT TEKNOLOGI INFORMASI**
	Tanggal Pelatihan	**09 Maret 2019**
	Lembaga Penyelenggara	**PERBARINDO SUMBAR**
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	**Ya**
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	**25 Oktober 2026**

2.	Nama	**ZULHAIDA**
	Alamat	**LURAH PANAMPUNG**
	Jabatan	**Direktur**
	Tanggal Mulai Menjabat	**09 Oktober 2021**
	Tanggal Selesai Menjabat	**09 Oktober 2026**
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	**S-874.KO.052.2021**
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	**05 November 2021**
	Pendidikan Terakhir	**S1**
	Tanggal Kelulusan	**03 Oktober 1994**
	Nama Lembaga Pendidikan	**STIE HAJI AGUS SALIM**
	Pendidikan Non Formal Terakhir	**PELATIHAN PENERAPAN DAN PROFIL RESIKO KREDIT**
	Tanggal Pelatihan	**01 Maret 2019**
	Lembaga Penyelenggara	**PERBARINDO SUMBAR**
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	**Ya**
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	**15 Mei 2028**

3.	Nama	**SEPNINA MAZNI**
	Alamat	**SURAU LABUAH PANAMPUNG**
	Jabatan	**Komisaris**
	Tanggal Mulai Menjabat	**20 April 2024**
	Tanggal Selesai Menjabat	**20 April 2029**
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	**NO.S-574 KO.153 2024**
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	**02 Oktober 2024**
	Pendidikan Terakhir	**S1**
	Tanggal Kelulusan	**01 September 1996**
	Nama Lembaga Pendidikan	**UNIVERSITAS BUNG HATTA**
	Pendidikan Non Formal Terakhir	**SERTIFIKASI KOMISARIS**
	Tanggal Pelatihan	**19 Januari 2018**
	Lembaga Penyelenggara	**PERBARINDO SUMBAR**
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	**Ya**
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	**02 April 2027**

4.	Nama	**SUDIRMAN**
	Alamat	**JL.MANGGIS NO.49 AUR KUNING BUKITTINGGI**
	Jabatan	**Komisaris Utama**
	Tanggal Mulai Menjabat	**03 April 2021**
	Tanggal Selesai Menjabat	**03 April 2026**
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	**NO.S-263 KO.052 2021**
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	**11 Juni 2021**
	Pendidikan Terakhir	**S1**
	Tanggal Kelulusan	**12 Mei 2004**
	Nama Lembaga Pendidikan	**UNIVERSITAS TAMAN SISWA**
	Pendidikan Non Formal Terakhir	**PENERAPAN PELAPORANPENGAWASAN DEKOM TENTANG RBB**
	Tanggal Pelatihan	**17 Agustus 2018**
	Lembaga Penyelenggara	**PERBARINDO SUMBAR**
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	**Ya**
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	**25 Oktober 2026**

2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	**ELFI MULFITA**
	Alamat	**LAMBAH TANGAH**
	Jabatan	**Pejabat Eksekutif Lainnya**
	Tanggal Mulai Menjabat	**14 Agustus 2023**
	Surat Pengangkatan No.	**SK DIREKSI NO 03**
	Surat Pengangkatan Tanggal	**14 Agustus 2023**
2.	Nama	**WIWIT**
	Alamat	**AMPANG KALUAK PANAMPUNG**
	Jabatan	**Pejabat Eksekutif Audit Intern**
	Tanggal Mulai Menjabat	**14 Agustus 2023**
	Surat Pengangkatan No.	**SK DIREKSI NO 04**
	Surat Pengangkatan Tanggal	**14 Agustus 2023**
3.	Nama	**DEWI ANDRIANI**
	Alamat	**RAWANG SURAU LAUT**
	Jabatan	**Pejabat Eksekutif Lainnya**
	Tanggal Mulai Menjabat	**01 April 2024**
	Surat Pengangkatan No.	**SK DIREKSI NO 37**
	Surat Pengangkatan Tanggal	**01 April 2024**
4.	Nama	**BESRIADI**
	Alamat	**BATU MANDI**
	Jabatan	**Pejabat Eksekutif APU dan PPT, Pejabat Eksekutif Lainnya**
	Tanggal Mulai Menjabat	**16 November 2015**
	Surat Pengangkatan No.	**SK DIREKSI NO 27**
	Surat Pengangkatan Tanggal	**16 November 2015**

5.	Nama	**VIVI YUNIARTI**
	Alamat	**BALAI PANJANG**
	Jabatan	**Pejabat Eksekutif Lainnya**
	Tanggal Mulai Menjabat	**14 Agustus 2023**
	Surat Pengangkatan No.	**SK DIREKSI NO 09**
	Surat Pengangkatan Tanggal	**14 Agustus 2023**

II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan		
1.	Nama	**SYAMSUL MAIRI**
	Alamat	**LURAH PANAMPUNG**
	Jenis Pemilik	**Perorangan**
	Status Pemegang Saham	**Non PSP**
	Jumlah Nominal	**Rp1420550000**
	Persentase Kepemilikan	**43.91%**
2.	Nama	**SEPNINA MAZNI,SH**
	Alamat	**SURAU LABUAH PANAMPUNG**
	Jenis Pemilik	**Perorangan**
	Status Pemegang Saham	**PSP**
	Jumlah Nominal	**Rp790300000**
	Persentase Kepemilikan	**24.43%**
3.	Nama	**ASMI AL MUCHISDJAR**
	Alamat	**LANSANO PERMAI TANJUNG ALAM**
	Jenis Pemilik	**Perorangan**
	Status Pemegang Saham	**Non PSP**
	Jumlah Nominal	**Rp823950000**
	Persentase Kepemilikan	**25.47%**
4.	Nama	**M DANI BA**
	Alamat	**PARIT PANJANG**
	Jenis Pemilik	**Perorangan**
	Status Pemegang Saham	**Non PSP**
	Jumlah Nominal	**Rp174000000**
	Persentase Kepemilikan	**5.38%**
5.	Nama	**BANK NAGARI SUMATERA BARAT**
	Alamat	**PADANG**

Jenis Pemilik	**Badan Hukum**
Status Pemegang Saham	**Non PSP**
Jumlah Nominal	**Rp26000000**
Persentase Kepemilikan	**0.80%**

Daftar Ultimate Shareholder

III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	**4020**
Tanggal akta pendirian	**07 Oktober 1990**
Tanggal mulai beroperasi	**25 Oktober 1990**
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	**6**
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	**06 Desember 2024**
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	**AHU-0079739.AH.01.02**
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	**09 Desember 2024**
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	**Lembaga Keuangan**
Tempat kedudukan	**Surau Laut Panampuang Ampek Angkek Kab Agam**

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	**01. Wajar Tanpa Pengecualian**
Nama Akuntan Publik	**Drs.Abror,AK,CA,CPA**

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	3.629.290
Beban Operasional	3.681.778
Pendapatan Non Operasional	18.310

Beban Non Operasional	2.292
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	-36.469
Taksiran Pajak Penghasilan	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-36.469

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	24.516.907	-	-	-	-	-
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	1.080.187	-	-	-	-	-
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	10.101.161	3.213.907	160.735	544.858	2.832.046	16.852.707
Jumlah Aset Produktif	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	53,62
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	10,28
NPL Gross	20,99
Return on Assets (ROA)	-0,08
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	101,33

Net Interest Margin (NIM)	7,50
Loan to Deposit Ratio (LDR)	42,01
Cash Ratio	26,46

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL	
NPL Gross (%)	**20,99**
NPL Neto (%)	**10,28**

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Pengaruh Covid 19 dan sektor transportasi yang menyumbang NPL paling tinggi

Langkah Penyelesaian:

1. Penagihan secara kontinyu, peningkatan pemberian kredit dengan tetap memperhatikan prinsip kehatian- hatian. 2. Melakukan adendum untuk debitur yang masih memiliki kemampuan bayar dengan cara menurunkan suku bunga, perpanjang jangka waktu, tambahan modal dengan menambah agunan. 3. Penarikan jaminan dengan sistem kekeluargaan dan melibatkan pihak ketiga

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama tahun 2024 terjadi penurunan, BPR mengalami kerugian karena belum optimalnya pengembalian pendapatan bunga dari kredit yang diberikan serta pembentukan PPAP kredit

Perubahan Penting Lain

Kredit yang diberikan mengalami penurunan, selain karena imbas covid 19 yang mempengaruhi perekonomian juga pengaruh Dana KUR yang dikucurkan oleh bank umum.

IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR-LPN Panampung tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi pelayanan, sistem kerja dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya Manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnya yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
4. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi yang Go Gigital
5. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati –hatian
6. Mengupayakan secara konsisten peningkatan DPK (Dana Pihak Ketiga) khususnya dana Tabungan untuk menciptakan struktur pendanaan yang ideal dengan fokus pada dana murah (LCD - *Low Cost Deposit*) melalui strategi marketing dan membangun hubungan baik dengan nasabah serta akuisisi terhadap penabung- penabung baru melalui kerja sama dengan sekolah-sekolah untuk meningkatkan saldo tabungan.
7. Meningkatkan penjualan kredit kepada nasabah baru dan juga eksisting yang layak dengan *top up* kredit. Meminta *referral* dari nasabah debitur yang memiliki rekan bisnis yang membutuhkan bantuan modal kerja.

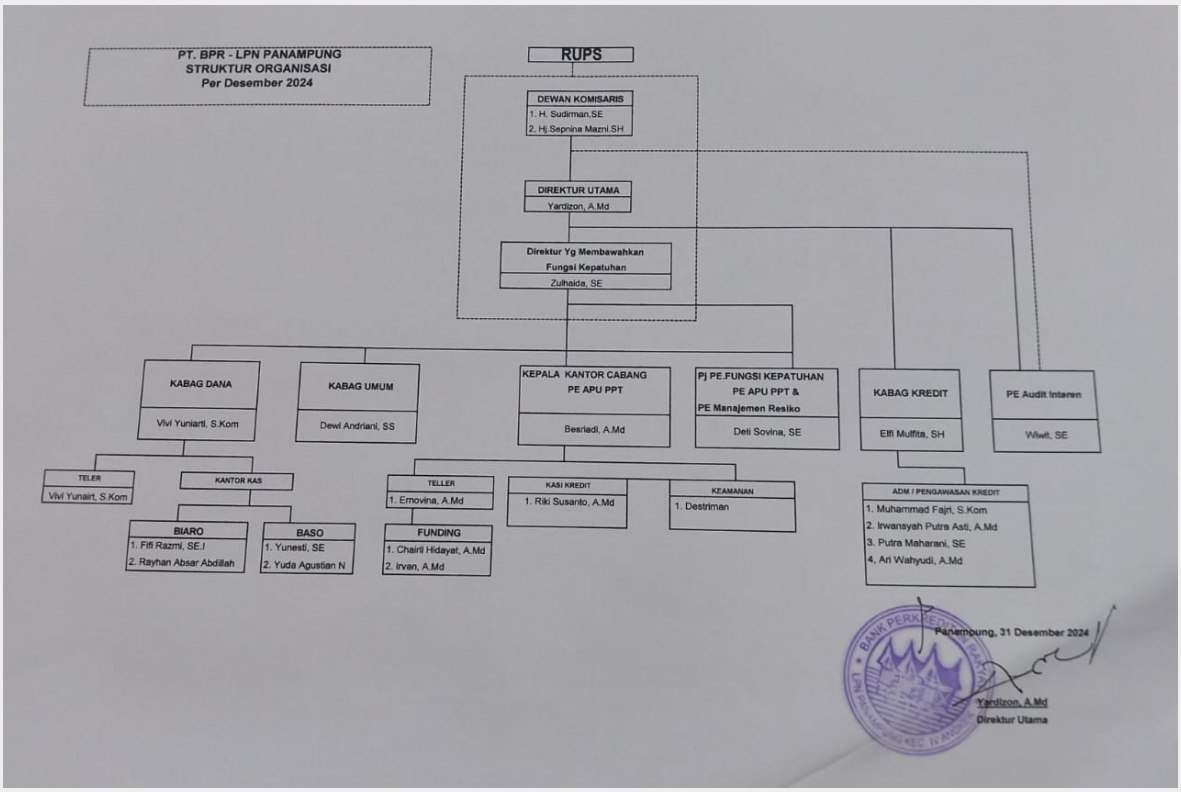
Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Memiliki kebijakan manajemen risiko yang menekankan pada pembentukan tata kelola manajemen risiko yang sehat dan menata penetapan tingkat risiko yang akan diambil *(risk appetite)* dan toleransi risiko *(risk tolerance).* Limit risiko dievaluasi kembali sekali dalam 1 satu tahun atau lebih dalam hal terdapat perubahan faktor- faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha BPR secara signifikan.
2. Strategi untuk memitigasi kredit perlu dibuat panduan dan peta portofolio *(portfolio guidance)* sektor ekonomi yang memiliki prospek yang bagus dan yang sedang mengalami penurunan.
3. Melakukan analisa risiko pada beberapa sektor usaha yang dibiayai dan mengalami penurunan kinerja sehingga dapat dilakukan tindakan- tindakan preventif untuk meminimalisir risiko yang mungkin terjadi.
4. Untuk mengelola risiko operasional perlu dilakukan kajian dan pemantauan secara berkala atas sistem dan prosedur di BPR untuk menjaga serta mendukung kesinambungan operasional usaha Bank.

V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 (dua) orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 2 (dua) orang.

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/ atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.

5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan OJK (Otoritas Jasa Keuangan) dan/ atau hasil pengawasan otoritas lain.
6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
7. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS		
1.	Kategori Kegiatan Usaha	**01. Penghimpunan Dana**
	Jenis Produk	**01. Produk dasar**
	Nama Produk	**Tabungan Simanis**
	Uraian	**Tabungan**
2.	Kategori Kegiatan Usaha	**01. Penghimpunan Dana**
	Jenis Produk	**01. Produk dasar**
	Nama Produk	**Deposito**
	Uraian	**Deposito**
3.	Kategori Kegiatan Usaha	**02. Penyaluran Dana**
	Jenis Produk	**01. Produk dasar**
	Nama Produk	**Kredit Modal Kerja**
	Uraian	**Kredit Modal Kerja**
4.	Kategori Kegiatan Usaha	**02. Penyaluran Dana**
	Jenis Produk	**01. Produk dasar**
	Nama Produk	**Kredit Konsumsi**
	Uraian	**Kredit Konsumsi**

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan tehnologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
   a. Sistem operasional menggunakan Core Banking System bekerja sama dengan vendor CV SIAP
   b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
      - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
      - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
      - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
      - Sigap untuk pelaporan APU PPT
   c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
   a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
   b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan tehnologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja
4. Meningkatkan kualitas SDM yang ada dan rekrutmen SDM baru

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

	Nama Kantor	**PT BPR-LPN PANAMPUNG**
	Alamat	**PANAMPUNG, KEC AMPEK ANGKEK KAB AGAM**
	Desa/Kecamatan	**Ampek Angkek**
	Kabupaten/Kota	**Kab. Agam**
	Kode Pos	**26191**
	Nama Pimpinan	**YARDIZON, A.Md**
	Nomor Telepon	**0752427080**
	Jumlah Kantor Kas	**2**
2.	Nama Kantor	**PT.BPR-LPN PANAMPUNG,CAB.BUKITTINGGI**
	Alamat	**JL BY PASS PARAK TINGGI KELURAHAN AUR KUNING**
	Desa/Kecamatan	**AUR BIRUGO TIGO BALEH**
	Kabupaten/Kota	**Kota Bukittinggi**
	Kode Pos	**26181**
	Nama Pimpinan	**BESRIADI, A.Md**
	Nomor Telepon	**0752628220**
	Jumlah Kantor Kas	**0**

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain		
1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	**BSI**
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	**1. Bank**
	Tanggal Kerja Sama	**01 Februari 2009**
	Jenis Kerja Sama	**Rekening Virtual**
	Uraian Kerja Sama	**Transfer Ke Sesama Bank**
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	**Muamalat**
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	**1. Bank**
	Tanggal Kerja Sama	**20 Agustus 2019**

Jenis Kerja Sama	**Rekening Virtual**
Uraian Kerja Sama	**Pembayaran Tagihan Online**

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	**8 orang**
Jumlah Pegawai Pelayanan	**6 orang**
Jumlah Pegawai Lainnya	**7 orang**
Jumlah Pegawai Tetap	**21 orang**
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	**0 orang**
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	**0 orang**
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	**0 orang**
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	**0 orang**
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	**8 orang**
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	**3 orang**
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	**7 orang**
Jumlah Pegawai Laki-laki	**12 orang**
Jumlah Pegawai Perempuan	**9 orang**
Jumlah Pegawai Usia <=25	**2 orang**
Jumlah Pegawai Usia >25-35	**0 orang**
Jumlah Pegawai Usia >35-45	**13 orang**
Jumlah Pegawai Usia >45-55	**6 orang**

Jumlah Pegawai Usia >55	**0 orang**

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS		
1.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan BPR/BPRS serta PJOK tentang Kualitas Aset dan PPAP BPR**
	Tanggal Pelaksanaan	**03 Januari 2024**
	Jumlah Peserta	**100 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan BPR/ BPRS serta PJOK tentang Kualitas Aset dan PPAP BPR**
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Webinar Peran UU P2SK dalam Memberikan Efek Jera bagi Pelaku Jasa Keuangan Ilegal**
	Tanggal Pelaksanaan	**15 Februari 2024**
	Jumlah Peserta	**135 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**Webinar Peran UU P2SK dalam Memberikan Efek Jera bagi Pelaku Jasa Keuangan Ilegal**
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Pelatihan Aplikasi SIP-CKPN**
	Tanggal Pelaksanaan	**27 Februari 2024**
	Jumlah Peserta	**50 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**2**
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Webinar Strategi Anti Fraud**
	Tanggal Pelaksanaan	**21 Februari 2024**
	Jumlah Peserta	**125 orang**

	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris**
	Uraian Kegiatan	**Webinar Strategi Anti Fraud**
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Pelatihan Penerapan Metode dan Prinsip serta Pelaporan Appraisal Agunan Kredit BPR (Penilaian Agunan Kredit)**
	Tanggal Pelaksanaan	**21 Februari 2024**
	Jumlah Peserta	**35 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**01. Seluruh Pegawai**
	Uraian Kegiatan	**Pelatihan Penerapan Metode dan Prinsip serta Pelaporan Appraisal Agunan Kredit BPR (Penilaian Agunan Kredit)**
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Webinar Outlook Ekonomi dan Keunagan Di Tahun 2024**
	Tanggal Pelaksanaan	**22 Februari 2024**
	Jumlah Peserta	**150 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris**
	Uraian Kegiatan	**Webinar Outlook Ekonomi dan Keunagan Di Tahun 2024**
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Tarhib Ramadhan dan Road To Gebyar Ramadhan Keuangan Syariah**
	Tanggal Pelaksanaan	**08 Maret 2024**
	Jumlah Peserta	**55 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris**
	Uraian Kegiatan	**Tarhib Ramadhan dan Road To Gebyar Ramadhan Keuangan Syariah**
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Kolaborasi Penyelenggaraan Webinar Series LPS- Perbarindo Tahun 2024**
	Tanggal Pelaksanaan	**23 April 2024**

	Jumlah Peserta	**180 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**Kolaborasi Penyelenggaraan Webinar Series LPS- Perbarindo Tahun 2024**
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Pelatihan Penyusunan SPO Pengembangan SDM**
	Tanggal Pelaksanaan	**28 April 2024**
	Jumlah Peserta	**45 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**Pelatihan Penyusunan SPO Pengembangan SDM**
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Pelatihan APU PPT Penyusunan Individual Risk Assesment (IRA)**
	Tanggal Pelaksanaan	**11 Mei 2024**
	Jumlah Peserta	**40 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris**
	Uraian Kegiatan	**Pelatihan APU PPT Penyusunan Individual Risk Assesment (IRA)**
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Peluang Pertumbuhan Kredit Pasca Berakhirnya Kebijakan Restrukturisasi Kredit**
	Tanggal Pelaksanaan	**25 Juli 2024**
	Jumlah Peserta	**110 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**01. Seluruh Pegawai**
	Uraian Kegiatan	**Peluang Pertumbuhan Kredit Pasca Berakhirnya Kebijakan Restrukturisasi Kredit**
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi Pengujian Laporan dan Permintaan Informasi Debitur SLIK**
	Tanggal Pelaksanaan	**31 Mei 2024**

	Jumlah Peserta	**150 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**01. Seluruh Pegawai**
	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi Pengujian Laporan dan Permintaan Informasi Debitur SLIK**
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Bimbingan Teknis Fidusia**
	Tanggal Pelaksanaan	**10 Juni 2024**
	Jumlah Peserta	**45 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**01. Seluruh Pegawai**
	Uraian Kegiatan	**Bimbingan Teknis Fidusia**
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS**
	Tanggal Pelaksanaan	**13 Juni 2024**
	Jumlah Peserta	**135 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**01. Seluruh Pegawai**
	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS**
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS**
	Tanggal Pelaksanaan	**24 Juni 2024**
	Jumlah Peserta	**150 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS**
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui SIPEDULI**
	Tanggal Pelaksanaan	**25 Juni 2024**
	Jumlah Peserta	**220 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**

	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui SIPEDULI**
17.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi SPRINT Modul PKK BPR, PKK dan Wawancara DPS BPRS**
	Tanggal Pelaksanaan	**04 Juli 2024**
	Jumlah Peserta	**150 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi SPRINT Modul PKK BPR, PKK dan Wawancara DPS BPRS**
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi Penilaian Sendiri (Self Assesment) melalui SIPEDULI**
	Tanggal Pelaksanaan	**16 Juli 2024**
	Jumlah Peserta	**200 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris**
	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi Penilaian Sendiri (Self Assesment) melalui SIPEDULI**
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Pembahasan Rencana Perubahan SEOJK SLIK**
	Tanggal Pelaksanaan	**17 Juli 2024**
	Jumlah Peserta	**85 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**Pembahasan Rencana Perubahan SEOJK SLIK**
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi Implementasi SERTEL**
	Tanggal Pelaksanaan	**23 Juli 2024**
	Jumlah Peserta	**50 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**01. Seluruh Pegawai**
	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi Implementasi SERTEL**

21.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Webinar Leadership**
	Tanggal Pelaksanaan	**31 Juli 2024**
	Jumlah Peserta	**128 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris**
	Uraian Kegiatan	**Webinar Leadership**
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Penguatan Kapasitas Hukum dan Penyelesaian Kredit Bermasalah**
	Tanggal Pelaksanaan	**18 September 2024**
	Jumlah Peserta	**38 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**Penguatan Kapasitas Hukum dan Penyelesaian Kredit Bermasalah**
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan PT Bangun Askrida**
	Tanggal Pelaksanaan	**19 September 2024**
	Jumlah Peserta	**120 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**01. Seluruh Pegawai**
	Uraian Kegiatan	**Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan PT Bangun Askrida**
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Pelatihan Penguatan Kualitas Manajemen Resiko**
	Tanggal Pelaksanaan	**23 September 2024**
	Jumlah Peserta	**45 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris**
	Uraian Kegiatan	**Pelatihan Penguatan Kualitas Manajemen Resiko**
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Webinar Growth Minset**

	Tanggal Pelaksanaan	**26 September 2024**
	Jumlah Peserta	**140 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris**
	Uraian Kegiatan	**Webinar Growth Minset**
26.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi Program Premi Penjaminan LPS**
	Tanggal Pelaksanaan	**02 Oktober 2024**
	Jumlah Peserta	**150 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**01. Seluruh Pegawai**
	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi Program Premi Penjaminan LPS**
27.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Webinar Tentang Perlindungan Data Nasabah**
	Tanggal Pelaksanaan	**08 Oktober 2024**
	Jumlah Peserta	**230 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**Webinar Tentang Perlindungan Data Nasabah**
28.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Pelatihan Penerapan Strategi Anti Fraud**
	Tanggal Pelaksanaan	**10 Oktober 2024**
	Jumlah Peserta	**50 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**01. Seluruh Pegawai**
	Uraian Kegiatan	**Pelatihan Penerapan Strategi Anti Fraud**
29.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi Ketentuan Perbankan**
	Tanggal Pelaksanaan	**28 November 2024**
	Jumlah Peserta	**250 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**

	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi Ketentuan Perbankan**
30.	Nama Kegiatan Pengembangan	**Sosialisasi Ketentuan Terkait Pengawasan Prilaku PUJK, Edukasi dan Perlindungan Konsumen**
	Tanggal Pelaksanaan	**04 Desember 2024**
	Jumlah Peserta	**130 orang**
	Pihak Pelaksana	**02. Eksternal BPR**
	Kategori Peserta	**03. Pejabat Eksekutif**
	Uraian Kegiatan	**Sosialisasi Ketentuan Terkait Pengawasan Prilaku PUJK, Edukasi dan Perlindungan Konsumen**

VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	585.664	575.017
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	24.516.907	23.191.813
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	51.543	56.781
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	17.112.287	19.630.422
Provisi yang belum diamortisasi	243.380	281.472
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	16.200	16.200
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	1.872.150	1.018.771
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	833.246	823.746
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	754.563	733.611
Aset Tidak Berwujud	0	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	0	0
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	431.920	432.575

TOTAL ASET	**40.542.188**	**42.546.737**
Liabilitas Segera	58.656	40.628
Tabungan	30.220.792	31.439.805
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	2.605.250	2.982.250
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	369.256	569.219
TOTAL LIABILITAS	**33.253.955**	**35.031.902**
Modal Dasar	5.000.000	5.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	1.765.200	1.765.200
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	2.961.057	2.906.733
Tujuan	1.128.846	1.101.684
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	0	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-36.469	271.617
TOTAL EKUITAS	**7.288.233**	**7.514.834**

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	**3.629.290**	**3.722.234**
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	0	0
Tabungan	33.713	31.087
Deposito	819.692	704.925
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	2.327.081	2.433.771
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	270.486	299.725
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	9.000	3.080
e. Pemulihan CKPN	57.162	146.628
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	112.156	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

k. Lainnya	0	103.018
Beban Operasional	**3.681.778**	**3.561.786**
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	199.299	215.985
Deposito	84.818	73.989
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	67.006	67.374
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	**0**	**0**
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	16.492	70.660
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	888.811	674.798
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	**13.965**	**21.200**
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	**0**	**0**
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	1.583.568	1.620.254
Honorarium	115.400	134.400
Lainnya	34.175	45.325
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	52.900	39.159
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	102.787	101.398
Lainnya	0	0

d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	43.352	41.576
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	104.075	107.601
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	16.824	17.556
h. Beban Barang dan Jasa	329.237	304.966
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	10.021	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	0	4.419
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	19.049	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	0	21.126
Laba (Rugi) Operasional	**-52.488**	**160.448**
Pendapatan Non Operasional	**18.310**	**145.239**
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	18.310	145.239
Beban Non Operasional	**2.292**	**500**
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	2.292	500
Laba (Rugi) Non Operasional	**16.018**	**144.739**

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	**-36.469**	**305.188**
Taksiran Pajak Penghasilan	0	33.571
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	**-36.469**	**271.617**
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	206.895	206.895
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.113.411	700.408
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0

b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	1.959.446	1.968.446
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	**3.235**	**1.052**	**2.807**	**497**	**7.591**
Dividen	0	0	0	-348	-348
Pembentukan Cadangan	0	50	99	-149	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	272	272
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2023	**3.235**	**1.102**	**2.907**	**272**	**7.515**
Dividen	0	0	0	-190	-190
Pembentukan Cadangan	0	27	54	-81	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	-36	-36
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0

Saldo Akhir (per 31 Des)	**3.235**	**1.129**	**2.961**	**-36**	**7.288**

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	0	0
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	20.952	41.576
Penempatan pada bank lain	51.543	56.781
Kredit yang diberikan	3.333.422	1.265.222
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	655	12.269
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	18.028	-77.736
Tabungan	-1.596.013	-85.554
Deposito	0	0
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	-168.506	-21.782
Liabilitas lain-lain	-31.457	9.659
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	-36.469	271.617
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	1.592.154	1.472.051
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-31.900	-77.043

Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	22.400	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-9.500	-77.043
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	-190.132	-347.639
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	-190.132	-347.639
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	**1.392.523**	**1.047.369**
Kas dan setara Kas awal periode	**23.710.049**	**22.719.461**
Kas dan setara Kas akhir periode	**25.102.571**	**23.766.830**

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Akuntan Publik DRS ABROR dan Rekan nomor. 00002/2.0474/ AU.2/07/0762-4/1/ II/2025 yang diterbitkan tanggal 17Februari 2025 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material. Posisi keuangan PT. BPR-LPN Panampung per tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.

PT BPR LPN PANAMPUANG
Surau Laut Panampuang Ampek Angkek Kab. Agam
Sumatera Barat
Website: https://bpr-lpnpanampuang.com/.

Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024
PT BPR LPN PANAMPUANG

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Besriadi, A.Md
   Alamat Kantor : Surau Laut Panampuang Kec Ampek Angkek Kab Agam
   Alamat Domisili : Jorong Tanjung Barulak Tilatang Kamang
   Nomor Telepon : 085271715033
   Jabatan : Direktur Utama

2. Nama : Elfi Mulfita, SH
   Alamat Kantor : Surau Laut Panampuang Kec Ampek Angkek Kab Agam
   Alamat Domisili : Lambah Ujung Lambah Ampek Angkek
   Nomor Telepon : 081374145833
   Jabatan : Direktur/Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT BPR LPN PANAMPUANG telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR LPN PANAMPUANG Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR LPN PANAMPUANG tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Panampuang, 05 Mei 2025
PT BPR LPN PANAMPUANG

Besriadi, A.Md	Elfi Mulfita, SH
Direktur Utama	Direktur/Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan

Dipindai dengan CamScanner

PT BPR LPN PANAMPUANG
Surau Laut Panampuang Ampek Angkek Kab. Agam Sumatera Barat
Website: https://bpr-lpnpanampuang.com/Telepon: 0752427080 no Hp 081365393558

Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang
Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024
PT BPR LPN PANAMPUANG

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR LPN PANAMPUANG tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Panampuang, 05 Mei 2025

PT BPR LPN PANAMPUANG

Besriadi, A.Md	Sudirman, SE
Direktur Utama	Komisaris Utama

Dipindai dengan CamScanner

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
DRS. ABROR
Registered Public Accountants
(Izin Usaha No. KEP-223/KM.6/2001)

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

No. 00002/2.0474/AU.2/07/0762-4/1/II/2025

Kepada Yth;
Dewan Direksi dan Komisaris
PT BPR LPN Panampung
di
Panampung, Kabupaten Agam

Opini

*Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT BPR LPN Panampung ("Perusahaan")**, yang terdiri dari neraca Komparatif tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi Komparatif dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.*

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragrap Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang releven dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Tanggung jawab manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan,sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Jl.Jenderal. Pol. R.S. Soekanto No. 18, Pondok Kopi, Jakarta Timur 13460
Telp. (021) 22321526. Fax. (021) 22321526. Email : kap_abror@yahoo.com

Dipindai dengan CamScanner

***LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**(Lanjutan)*

No. 00002/2.0474/AU.2/07/0762-4/1/II/2025

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan professional dan mempertahankan skeptitisme professional selama audit. Kami Juga:

- *Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan,baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.*
- *Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Perusahaan.*
- *Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.*
- *Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami haruskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami, Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.*
- *Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.*

Dipindai dengan CamScanner

DRS. ABROR
KANTOR AKUNTAN PUBLIK

***LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**(Lanjutan)*

No. 00002/2.0474/AU.2/07/0762-4/1/II/2025

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengalian internal yang terindentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik
DRS. ABROR

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
DRS. ABROR
JAKARTA

Drs. Abror, CA, CPA
Izin Akuntan Publik No. AP. 0762

Jakarta,17 Februari 2025

00002

Dipindai dengan CamScanner

PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT LPN PANAMPUNG

N E R A C A
PER 31 DESEMBER 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah)

ASET	Catatan		31-Dec-24	31-Dec-23
Kas		3.1.	585,664,100	575,016,900
Pendapatan bunga yang akan diterima	2.a,2.l	3.2.	265,798,265	270,564,448
Penempatan pada bank lain	2.d,2.f	3.3.	24,516,906,977	23,191,812,794
Penyisihan kerugian			(51,542,863)	(56,781,193)
Jumlah			24,465,364,114	23,135,031,601
Kredit yang diberikan	2.e,2.f	3.4.	16,852,707,132	19,332,749,915
Penyisihan kerugian			(1,872,150,129)	(1,018,770,893)
Jumlah			14,980,557,003	18,313,979,022
Aset Tetap	2.i,	3.5.	833,245,915	823,745,915
Akumulasi penyusutan			(754,563,237)	(733,611,271)
Jumlah			78,682,678	90,134,644
Aset Lain-lain	2.l,	3.6.	166,121,868	162,010,295
JUMLAH ASET			**40,542,188,028**	**42,546,736,910**
KEWAJIBAN				
Kewajiban Segera		3.7.	58,656,439	40,628,323
Hutang Bunga	2.m	3.8.	3,768,521	4,657,315
Hutang Pajak	2.n,	3.9.	-	17,821,887
Simpanan	2.j,	3.10.	32,826,042,348	34,422,055,232
Kewajiban imbalan kerja	2.o,	3.11.	135,845,650	304,351,374
Kewajiban lain-lain		3.12.	229,641,969	242,388,361
Jumlah Kewajiban			**33,253,954,927**	**35,031,902,492**
EKUITAS				
Modal Saham	1.b,	3.13.	3,234,800,000	3,234,800,000
Saldo Laba		3.14.		
Cadangan tujuan			1,128,845,752	1,101,684,056
Cadangan umum			2,961,056,797	2,906,733,406
Belum ditentukan tujuannya			(36,469,448)	271,616,956
Jumlah			4,053,433,101	4,280,034,418
Jumlah Ekuitas			**7,288,233,101**	**7,514,834,418**
JUMLAH KEWAJIBAN & EKUITAS			**40,542,188,028**	**42,546,736,910**

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Panampung, 17 Pebruari 2025
Disetujui oleh:

Yardizon, A.Md
Direktur Utama

Dipindai dengan CamScanner

PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT LPN PANAMPUNG

LAPORAN LABA RUGI
PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah)

	Catatan	31-Dec-24	31-Dec-23
Pendapatan dan Beban Operasional			
Pendapatan bunga	2.l, 4.1.		
Bunga kontraktual		3,180,484,938	3,169,783,058
Provisi		270,486,463	299,724,940
Jumlah		3,450,971,401	3,469,507,998
Beban bunga	2.m, 4.2.	(351,122,848)	(357,348,056)
Pendapatan bunga neto		3,099,848,553	3,112,159,942
Pendapatan operasional lainnya	4.3.	178,318,417	252,726,377
Jumlah pendapatan operasional		**3,278,166,970**	**3,364,886,319**
Beban penyisihan kerugian/penyusutan	2.f, 2.i 4.4.		
Beban penyisihan kerugian tabungan/deposito		16,492,252	70,659,765
Beban penyisihan kerugian kredit		888,810,552	674,797,768
Beban penyusutan aset tetap		43,351,966	41,575,639
Beban pemasaran	4.5	13,965,000	21,200,000
Beban administrasi dan umum	4.6	2,368,035,016	2,396,204,769
Jumlah beban operasional		3,330,654,786	3,204,437,941
Laba (rugi) operasional		**(52,487,816)**	**160,448,378**
Pendapatan & Beban Non Operasional			
Pendapatan non operasional	4.7	18,309,868	145,239,213
Beban non operasional		(2,291,500)	(500,000)
Jumlah pendapatan (beban) non operasional		**16,018,368**	**144,739,213**
Laba Sebelum Pajak		**(36,469,448)**	**305,187,591**
Pajak Penghasilan Badan	2.n 3.9.	-	(33,570,635)
Laba Setelah Pajak		**(36,469,448)**	**271,616,956**

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Panampung, 17 Pebruari 2025
Disetujui oleh:

Yardizon, A.Md
Direktur Utama

Dipindai dengan CamScanner

PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT LPN PANAMPUNG

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

PER 31 DESEMBER 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah)

			Saldo Laba		
	Modal Saham	**Cadangan Tujuan**	**Cadangan Umum**	**Belum Ditentukan Tujuannya**	**Jumlah Ekuitas**
Saldo per 31 Desember 2022	**3.234.800.000**	**1.052.021.293**	**2.807.407.879**	**496.627.635**	**7.590.856.806**
Deviden dibagi	0	0	0	(347.639.344)	(347.639.344)
Pembentukan cadangan	0	49.662.763	99.325.527	(148.988.290)	0
Laba periode berjalan	0	0	0	271.616.956	271.616.956
Saldo 31 Desember 2023	**3.234.800.000**	**1.101.684.056**	**2.906.733.406**	**271.616.957**	**7.514.834.418**
Deviden dibagi	0	0	0	(190.131.869)	(190.131.869)
Pembentukan cadangan	0	27.161.696	54.323.391	(81.485.087)	0
Laba periode berjalan	0	0	0	(36.469.448)	(36.469.448)
Saldo 31 Desember 2024	**3.234.800.000**	**1.128.845.752**	**2.961.056.797**	**(36.469.447)**	**7.288.233.101**

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan

Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruha ı

PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT LPN PANAMPUNG

LAPORAN ARUS KAS
PER 31 DESEMBER 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah)

Arus Kas Dari Aktivitas Operasi	**2024**	**2023**
Laba Neto	**(36.469.448)**	**271.616.956**
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi		
Penyusutan aset tetap	43.351.966	41.575.639
Penghapusan Akumulasi Penyusutan aset tetap	(22.400.000)	0
Penyisihan kerugian (pembalikan atas penyisihan) untuk:		
Penempatan pada bank lain (selain giro)	51.542.863	56.781.193
Kredit	853.379.236	542.048.021
Amortisasi		
Provisi/biaya transaksi	0	0
Aset tidak berwujud	0	0
Perubahan aset dan kewajiban operasi		
Penempatan pada bank lain	0	0
Pendapatan bunga yang akan diterima	4.766.183	21.803.595
Kredit yang diberikan	2.480.042.783	723.173.680
Aset lain-lain	(4.111.573)	(9.534.932)
Kewajiban segera	18.028.116	(77.736.137)
Hutang bunga	(888.794)	2.152.315
Hutang pajak	(17.821.887)	(3.539.355)
Simpanan	(1.596.012.884)	(85.554.285)
Simpanan dari bank lain	0	0
Kewajiban imbalan kerja	(168.505.724)	(21.781.884)
Kewajiban lain-lain	(12.746.392)	11.046.392
Arus Kas neto dari Aktivitas Operasi	1.592.154.445	1.472.051.198
Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan inventaris	(31.900.000)	(77.043.000)
Penghapusan aset tetap	22.400.000	0
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	**(9.500.000)**	**(77.043.000)**
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
Penerimaan/pembayaran modal disetor	0	0
Pembayaran dividen	(190.131.869)	(347.639.344)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	**(190.131.869)**	**(347.639.344)**
Kenaikan (Penurunan) Kas	**1.392.522.576**	**1.047.368.854**
Kas dan Setara Kas Awal Periode	23.710.048.501	22.719.460.840
Kas dan Setara Kas Akhir Periode	**25.102.571.077**	**23.766.829.694**
Kas dan Setara Kas Akhir Periode terdiri dari:		
Kas	585.664.100	575.016.900
Tabungan	8.116.906.977	7.141.812.794
Deposito berjangka	16.400.000.000	16.050.000.000
	25.102.571.077	23.766.829.694

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT LPN PANAMPUNG
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Disajikan dalam Rupiah)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Bank Perkreditan Rakyat LPN Panampung dan selanjutnya disebut Perseroan, berkedudukan di Kecamatan Ampek Angkek, Kabupaten Agam, didirikan pada tanggal 04 September 1990 berdasarkan akta No. 27 dari H. Ismail Umary S.H, notaris di Padang. Perseroan merupakan salah satu dari Bank Perkreditan Rakyat kelompok Bank Nagari, didirikan untuk jangka waktu yang tidak terbatas. Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada:

- Tanggal 16 Agustus 2008 berdasarkan akta No. 44 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang berkenaan dengan penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan dengan UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta peningkatan modal dasar Perseroan;
- Tanggal 16 Maret 2009 berdasarkan akta No. 25 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang berkenaan dengan pengangkatan dan penetapan pengurus Perseroan, dan;
- Tanggal 3 Agustus 2010 berdasarkan akta No. 6 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang berkenaan dengan peningkatan modal disetor;
- Tanggal 05 Desember 2012 berdasarkan akta No. 8 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang berkenaan dengan peningkatan modal disetor;
- Tanggal 29 Agustus 2017 berdasarkan akta No.33 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang berkenaan dengan peningkatan modal disetor;
- Tanggal 26 April 2018 berdasarkan akta No. 47 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang berkenaan dengan peningkatan modal disetor.
- Tanggal 22 Oktober 2019 berdasarkan akta No. 14 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang berkenaan dengan peningkatan modal disetor.

Maksud dan tujuan dari Perseroan adalah berusaha dalam bidang perbankan. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:
- Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan,
- Memberikan atau membuka kredit bagi pengusaha kecil dan/ atau masyarakat pedesaan.

b. Modal Dasar serta Modal Ditempatkan dan Disetor

Berdasarkan akta No. 44 tanggal 16 Agustus 2008 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang di atas, modal dasar Perseroan ditingkatkan dari sebesar Rp 1.000.000.000,- terbagi atas 100.000 lembar saham dengan nilai nominal per lembarnya sebesar Rp10.000,- menjadi Rp 2.000.000.000,- terbagi atas 200.000 lembar saham dengan nilai nominal per lembarnya sebesar Rp10.000,-.

Kemudian berdasarkan akta No. 50 tanggal 28 April 2017 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang, modal dasar Perseroan ditingkatkan dari sebesar Rp2.000.000.000,- menjadi Rp5.000.000.000,- terbagi atas 500.000 lembar saham dengan nilai nominal per lembarnya sebesar Rp10.000,-.

Dari modal dasar tersebut pada tahun 2019 dan 2018 telah ditempatkan dan disetor penuh masing-masing sebanyak 323.480 lembar dan 285.775 lembar. Peningkatan modal disetor pada tahun 2019 berdasarkan akta No. 14 tanggal 22 Oktober 2019 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang dan telah disetujui OJK sesuai No. S-643/KO.052/2019 tanggal 20 Desember 2019.

Susunan pemegang saham pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham	Lembar Saham	Nominal Per Lembar (Rp)	Jumlah (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)
- Bank Nagari Sumatera Barat	2.600	10.000	26.000.000	0,80
- M. Dani, BA	17.400	10.000	174.000.000	5,38
- Asmi Al Muchisdjar	82.395	10.000	823.950.000	25,47
- Sepnina Mazni, SH	79.030	10.000	790.300.000	24,43
- Syamsul Mairi	142.055	10.000	1.420.550.000	43,91
Jumlah	323.480		3.234.800.000	100,00

1. UMUM (Lanjutan)

c. Direksi, Komisaris dan Jumlah Karyawan

Berdasarkan:

- Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 10 dari Syamsuhardi, SH, notaris di Padang tanggal 09 April 2021 dan Surat OJK No. S-263/KO.052/2021 tanggal 11 Juni 2021 Hal: Pencatatan Pengangkatan Kembali Komisaris Utama BPR yaitu bapak H. Sudirman, SE sebagai Komisaris Utama PT BPR LPN Panampung.
- Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 4 Intania Selly, SH,M.Kn notaris di Padang tanggal 25 April 2024 dan Surat OJK No. S-574/KO.053/2024 tanggal 02 Oktober 2024 Hal: Pencatatan Pengangkatan Kembali Direksi BPR yaitu bapak Tuan Yardizon, Ahli Madya sebagai Direktur Utama dan Nyonya Zulhaida, Sarjana Ekonomi sebagai Direktur yang merangkap Direktur yang Membawahi Fungsi Kepatuhan PT BPR LPN Panampung.

Susunan Direksi dan Komisaris Perseroan pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

- Komisaris	
Komisaris Utama	H. Sudirman, SE
Komisaris	Sepnina Mazni,SH
- Direksi	
Direktur Utama	Yardizon, A.Md
Direktur	Zulhaida, SE

Jumlah karyawan Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024 sebanyak 19 orang dan 2023 sebanyak 21 orang.

d. Tanggungjawab Atas Laporan Keuangan

Manajemen PT Bank Perkreditan Rakyat LPN Panampung bertanggung jawab atas laporan keuangan yang penyusunannya diselesaikan pada tanggal 17 Februari 2025.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

Laporan keuangan PT Bank Perkreditan Rakyat LPN Panampung disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat yang diterbitkan IAI dengan Bank Indonesia, serta pedoman akuntansi yang ditetapkan otoritas perbankan.

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan ini disajikan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia. Laporan keuangan disusun berdasarkan prinsip berkesinambungan (*going concern*) serta mengikuti konvensi harga historis (*historical cost*). Kebijakan akuntansi ini diterapkan secara konsisten kecuali apabila dinyatakan adanya perubahan dalam kebijakan akuntansi yang dianut.

Laporan keuangan disusun dengan metode akrual kecuali laporan arus kas. Laporan arus kas disajikan dengan metode tidak langsung *(indirect method).* Laporan arus kas menyajikan perubahan dalam kas dan setara kas dengan mengelompokan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

b. Konsep Dasar Pengukuran

Pengukuran adalah proses penetapan jumlah uang yang digunakan entitas untuk mengukur aset, kewajiban, penghasilan dan beban dalam laporan keuangan.

Dasar pengukuran adalah biaya historis dan nilai wajar. Aset dicatat sebesar kas atau setara kas yang dibayarkan atau nilai wajar dari pembayaran yang diberikan untuk memperoleh aset pada saat perolehan. Kewajiban dicatat sebesar kas atau setara kas yang diterima atau sebesar nilai wajar dari aset non-kas yang diterima sebagai penukar dari kewajiban pada saat terjadinya kewajiban. Penghasilan dan beban merupakan akibat langsung dari pengakuan aset dan kewajiban.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

b. Konsep Dasar Pengukuran (Lanjutan)
Nilai wajar adalah jumlah yang dipakai untuk mempertukarkan suatu aset , atau untuk menyelesaikan suatu kewajiban, antara pihak-pihak yang berkeinginan dan memiliki pengetahuan memadai dalam suatu transaksi dengan wajar.

c. Transaksi Dengan Pihak- pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa
Sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP), yang dimaksud dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah sebagai berikut:

Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika:
a. secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
   (i) mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada dibawah pengendalian bersama dengan entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan *fellow subsidiaries*);
   (ii) memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan; atau
   (iii) memiliki pengendalian bersama dari entitas;
b. pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
c. pihak tersebut adalah *joint venture* dimana entitas tersebut merupakan venturer;
d. pihak tersebut adalah personel manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
e. pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (a) atau (d):
f. pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (d) atau (e); atau
g. pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

Hubungan istimewa terutama berkenaan dengan akun penempatan pada bank lain, kredit yang diberikan,dan simpanan dalam laporan keuangan. Tidak terdapat perlakuan yang berbeda atas transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa.

Seluruh transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan kondisi dan persyaratan normal sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

d. Penempatan pada Bank Lain
Penempatan pada bank lain terdiri dari giro pada bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat pada bank umum. Giro pada bank umum disajikan sebesar nilai nominal. Tabungan pada bank lain dan deposito pada bank lain disajikan sebesar nilai nominal dikurangi dengan penyisihan kerugian. Sertifikat pada bank umum disajikan sebesar nilai nominal dikurang diskonto yang belum diamortisasi dikurangi dengan penyisihan kerugian. Penyisihan kerugian ditetapkan berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas masing-masing saldo penempatan akhir tahun yang besarnya sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33 / POJK.03 / 2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan PPAP BPR yang berlaku mulai 01 Desember 2019.

Lihat Catatan 2.f.

e. Kredit Yang Diberikan
Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar pokok kredit dikurang provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi dikurangi dengan penyisihan kerugian. Bank membentuk penyisihan kerugian berdasarkan penelaahan terhadap saldo masing-masing kredit pada akhir tahun. Penyisihan kerugian ditetapkan berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas yang besarnya sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33 / POJK.03 / 2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan PPAP BPR yang berlaku mulai 01 Desember 2019 dan BPR telah memiliki Kebijakan Perkreditan BPR (KPB) yang dituangkan dalam Surat Keputusan Direksi PT BPR LPN Panampung No.015/601169/KEP-DIR/XI-2019 tanggal 29 November 2019.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

e. Kredit Yang Diberikan (Lanjutan)
Kredit diklasifikasikan sebagai "non-performing" apabila:

1. Kredit Kurang Lancar apabila
   a. Terdapat tunggakan angsuran pokok dan/ atau bunga lebih dari 90 hari tetapi kecil dan sama 180 hari; dan/ atau
   b. Kredit telah jatuh tempo lebih dari 15 hari tetapi kurang dan sama 30 hari.

2. Kredit Diragukan apabila
   a. Terdapat tunggakan angsuran pokok dan/ atau bunga lebih dari 180 hari tetapi kurang dan sama 360 hari; dan/ atau
   b. Kredit telah jatuh tempo lebih dari 30 hari tetapi kurang dan sama 60 hari.

3. Kredit Macet apabila
   a. Terdapat tunggakan angsuran pokok dan/ atau bunga lebih dari 360 hari;
   b. Kredit telah jatuh tempo lebih dari 60 hari dan / atau;
   c. Kredit telah diajukan penggantian ganti rugi kepada perusahaan asuransi kredit.

Pendapatan bunga atas kredit yang telah diklasifikasikan sebagai "non-performing" diakui sebagai pendapatan pada saat diterima. Amortisasi atas provisi dan biaya transaksi dilakukan tanpa memperhatikan apakah kredit yang diberikan termasuk performing atau non-performing.
Lihat Catatan 2.f

f. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif
Aset yang digolongkan sebagai aset produktif sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33 / POJK.03 / 2018 adalah penyediaan dana BPR dalam Rupiah untuk memperoleh penghasilan, dalam bentuk Kredit, Sertifikat Bank Indonesia dan Penempatan Dana Antar Bank.

Pembentukan penyisihan atas aset produktif tersebut, sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33 / POJK.03 / 2018 berdasarkan persentase tetap dari saldo akhir aset produktif setelah dikurangi dengan agunan, kecuali untuk aset produktif yang diklasifikasikan lancar yang diterapkan terhadap saldo aset produktif tersebut.
Besarnya persentase penyisihan aset produktif adalah sebagai berikut:

Kolektibilitas aset produktif:

-	Lancar	0,5%
-	Dalam Perhatian Khuus	3,0%
-	Kurang lancar	10,0%
-	Diragukan	50,0%
-	Macet	100,0%

g. Agunan Yang Diambil Alih
Agunan yang diambil alih yang dicatat dalam neraca hanya yang berasal dari penyelesaian kredit yang diberikan.
Pada saat pengakuan awal, agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit yang diberikan dicatat sebesar nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjualnya tetapi tidak melebihi nilai tercatat kredit yang diberikan. Bank tidak mengakui keuntungan pada saat pengambilalihan aset. Setelah pengakuan awal, agunan yang diambil alih dicatat sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dengan nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjualnya. Selisih lebih antara nilai tercatat dengan nilai wajar agunan yang diambil alih setelah dikurangi biaya untuk menjualnya diakui sebagai kerugian penurunan nilai dilaporan laba rugi.

Agunan yang diambil alih tidak disusutkan dan beban-beban sehubungan dengan perolehan dan pemeliharaan aset tersebut dibebankan pada saat terjadinya.

Selisih antara nilai tercatat dan hasil penjualan dari agunan yang diambil alih diakui sebagai laba atau rugi pada saat penjualan agunan yang diambil alih dan diakui sebagai pendapatan atau beban non-operasional dalam laporan laba rugi.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

h. Kas dan Setara Kas
Kas dan setara kas meliputi kas, giro pada bank-bank lain, penempatan pada bank- bank lain, Sertifikat Bank Indonesia yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi pengggunaannya.

i. Aset Tetap dan Inventaris
aset tetap, dan inventaris dinyatakan sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun
- Bangunan	20
- Kendaraan	4 - 8
- Perlengkapan Kantor	4 - 8

Pengeluaran untuk perbaikan atau pemeliharaan aset tetap untuk menjaga manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Penyempurnaan yang menambah nilai (kegunaan) dan masa manfaat, dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi. Apabila suatu aset tetap tidak lagi digunakan atau dijual, nilai tercatat dan akumulasi penyusutan aset tersebut dikeluarkan dari pencatatannya sebagai aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diperhitungkan dalam laporan laba rugi tahun bersangkutan.

j. Simpanan
Simpanan merupakan dana yang dipercayakan masyarakat berdasarkan perjanjian penyimpanan dana terdiri dari tabungan, dan deposito. Simpanan dinyatakan sebesar nilai kewajiban bank kepada nasabah.

k. Simpanan dari Bank Lain
Simpanan dari bank lain merupakan dana yang dipercayakan bank lain berdasarkan perjanjian penyimpanan dana terdiri dari tabungan, dan deposito. Simpanan dari bank lain dinyatakan sebesar nilai kewajiban bank kepada bank lain.

l. Pengakuan Pendapatan Bunga
Pendapatan bunga terdiri dari pendapatan bunga kontraktual, amortisasi provisi dan amortisasi biaya transaksi. Pendapatan bunga atas aset produktif yang digolongkan sebagai *performing* diakui secara akrual. Pendapatan bunga atas aset produktif yang digolongkan sebagai *non performing* (kurang lancar, diragukan, dan macet) diakui sebagai pendapatan pada saat diterima secara tunai (*cash basis*).

Penerimaan setoran dari debitur untuk kredit *performing* digunakan terlebih dahulu untuk melunasi tagihan bunga. Penerimaan setoran dari debitur untuk kredit *non-performing* digunakan terlebih dahulu untuk melunasi tunggakan pokok yang telah jatuh tempo.

Provisi dan biaya transaksi diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus tanpa memperhatikan kredit yang diberikan termasuk *performing* atau *non performing* . Amortisasi provisi diakui sebagai penambah pendapatan bunga dan amortisasi biaya transkasi diakui sebagai pengurang pendapatan bunga.

m. Pengakuan Beban Bunga
Beban bunga merupakan beban yang dibayarkan kepada nasabah atau pihak lain yang berkaitan dengan kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman. Beban bunga diakui secara akrual.

n. Pajak Penghasilan

Pajak Penghasilan Badan dihitung berdasarkan:

- Undang-undang Nomor 36 tahun 2008 tentang Perubahan Keempat atas UU No. 7 tahun 1983 tentang Pajak Penghasilan khusus pasal 31 E berkaitan dengan pengurangan tarif sebesar 50%.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

n. Pajak Penghasilan (Lanjutan)

- Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan berkaitan tarif PPh Badan sebesar 22%.

o. Imbalan Kerja

Imbalan kerja kepada karyawan meliputi imbalan kerja jangka pendek dan imbalan kerja pasca kerja.

Imbalan kerja jangka pendek meliputi:
- Upah, gaji, dan iuran pensiun
- Jasa produksi terutang dalam waktu 12 bulan setelah akhir periode pelaporan saat pekerja memberikan jasa terkait.

Imbalan kerja pasca kerja meliputi:
- Program pensiun iuran pasti
- Uang Pesangon

Pada tahun 2021 dan 2020 jasa produksi diperlakukan sebagai beban yang dibayarkan setelah Rapat Umum Pemegang Saham.

Program iuran pasti dikelola sendiri oleh Perseroan dan dicatat sebagai tabungan dengan nama tabungan kesejahteraan karyawan (Tabungan Sikekar). Jumlah iuran sebesar 12% dari gaji yang diterima, tidak termasuk tunjangan pajak. Uang pesangon dibentuk tidak melebihi 15% dari laba bersih per tahun. Uang pensiun dan uang pesangon dibayarkan pada saat terjadinya pemutusan hubungan kerja, baik karena usia pensiun maupun pengunduran diri. Uang pensiun dibayar sebesar jumlah tabungan peserta ditambah bunga tabungan yang berlaku pada Perseroan. Uang pesangon dibayar untuk Komisaris dan Direksi sebesar 2 kali gaji bersih terakhir dikali tahun masa kerja yang bersangkutan, sedang untuk karyawan sebesar 1 bulan gaji bersih dikali masa kerja yang bersangkutan.

Selain program diatas, mulai tahun 2018 karyawan perusahaan diikut sertakan dalam program imbalan kerja jangka panjang yang diselenggarakan pemerintah melalui BPJS yang terdiri dari Jaminan Hari Tua (JHT) dan Jaminan Pensiun (JP) yang preminya sebagian ditanggung perusahaan.
Lihat Catatan 3.8

3. PENJELASAN POS-POS NERACA

3.1. KAS

Jumlah tersebut merupakan saldo kas per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Kas	585.664.100	575.016.900
	585.664.100	**575.016.900**

3.2. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

Jumlah tersebut merupakan pendapatan bunga yang akan diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Bunga Acrual Kredit	232.737.415	239.353.734
Bunga Acrual Deposito	33.060.850	31.210.714
	265.798.265	**270.564.448**

3.3. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Jumlah tersebut merupakan saldo Penempatan pada bank lain per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa		
a. Tabungan	894.478.335	677.126.403
b. Deposito		
1 bulan	500.000.000	1.000.000.000
3 bulan	1.800.000.000	2.300.000.000
6 bulan	800.000.000	1.600.000.000
	3.100.000.000	4.900.000.000
Jumlah pihak yang mempunyai hubungan istimewa	3.994.478.335	5.577.126.403
Pihak Lainnya		
a. Tabungan	7.222.428.642	6.464.686.391
b. Deposito		
1 bulan	10.500.000.000	9.350.000.000
3 bulan	300.000.000	900.000.000
6 bulan	2.500.000.000	900.000.000
	13.300.000.000	11.150.000.000
Jumlah pihak lainnya	20.522.428.642	17.614.686.391
Jumlah penempatan pada bank lain	24.516.906.977	23.191.812.794
Penyisihan Kerugian	(51.542.863)	(56.781.193)
Bersih	**24.465.364.114**	**23.135.031.601**

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (Lanjutan)

3.3. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)

Penempatan pada bank lain dalam Bank Syariah terdiri dari:

a. Tabungan	5.793.110.581	5.806.815.612
b. Deposito		
1 bulan	5.250.000.000	6.050.000.000
3 bulan	700.000.000	600.000.000
6 bulan	800.000.000	300.000.000
	6.750.000.000	6.950.000.000
	12.543.110.581	**12.756.815.612**

Mutasi penyisihan kerugian penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut:

	31-Des-24	**31-Des-23**
Saldo awal tahun	56.781.193	0
Pembentukan penyisihan	16.492.252	70.659.765
Pengurangan dan penyesuaian penyisihan	(21.730.582)	(13.878.572)
Saldo akhir tahun	**51.542.863**	**56.781.193**

3.4. KREDIT YANG DIBERIKAN

Jumlah tersebut merupakan saldo kredit yang diberikan per 31 Desember 2024 dan 2023, kredit tersebut dikelompokkan berdasarkan:

- Jenis
- Sektor Ekonomi
- Jangka Waktu
- Tingkat kolektibilitas

a. Berdasarkan Jenis

	31-Des-24	**31-Des-23**
Modal Kerja		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	0	0
Pihak Lainnya	12.150.445.642	14.635.665.071
	12.150.445.642	14.635.665.071
Investasi		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa		
Pihak Lainnya	0	0
	0	0
Konsumsi		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	2.137.133.177	1.170.771.252
Pihak Lainnya	2.565.128.313	3.526.313.592
	4.702.261.490	4.697.084.844
Jumlah berdasarkan jenis		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	2.137.133.177	1.170.771.252
Pihak Lainnya	14.715.573.955	18.161.978.663
Jumlah	16.852.707.132	19.332.749.915
Penyisihan Kerugian	(1.872.150.129)	(1.018.770.893)
Bersih	**14.980.557.003**	**18.313.979.022**

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (Lanjutan)

3.4. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

b. Berdasarkan Sektor Ekonomi

	31-Des-24	31-Des-23
Pertanian dan perkebunan		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	-	-
Pihak Lainnya	176.348.181	280.668.800
	176.348.181	280.668.800
Jasa-jasa		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	0	0
Pihak Lainnya	0	2.094.500.240
	0	2.094.500.240
Industri		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	0	0
Pihak Lainnya	421.545.241	689.519.522
	421.545.241	689.519.522
Perdagangan		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	0	0
Pihak Lainnya	5.821.641.988	7.083.847.575
	5.821.641.988	7.083.847.575
Pengangkutan dan pergudangan		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	0	0
Pihak Lainnya	3.403.224.436	4.468.024.800
	3.403.224.436	4.468.024.800
Penyediaan akomodasi, makan dan minuman		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	0	0
Pihak Lainnya	0	0
	0	0
Lain-lain		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	0	0
Pihak Lainnya	2.327.685.796	0
	2.327.685.796	0
Bukan Lapangan Usaha Lainnya		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	2.108.789.117	1.170.771.252
Pihak Lainnya	2.593.472.373	3.545.417.726
	4.702.261.490	4.716.188.978
Jumlah berdasarkan sektor ekonomi		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	2.108.789.117	1.170.771.252
Pihak Lainnya	14.743.918.015	18.161.978.663
Jumlah	16.852.707.132	19.332.749.915
Penyisihan kerugian	(1.872.150.129)	(1.018.770.893)
Bersih	**14.980.557.003**	**18.313.979.022**

c. Berdasarkan Jangka Waktu Perjanjian Kredit

	31-Des-24	31-Des-23
Sampai dengan 1 Tahun	450.763.575	551.935.873
Diatas 1 sampai dengan 2 tahun	1.588.275.985	1.773.064.888
Diatas 2 sampai dengan 5 tahun	11.551.601.279	13.287.358.625
Diatas 5 tahun	3.262.066.293	3.720.390.529
Jumlah berdasarkan jangka waktu	16.852.707.132	19.332.749.915
Penyisihan kerugian	(1.872.150.129)	(1.018.770.893)
Bersih	**14.980.557.003**	**18.313.979.022**

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (Lanjutan)

3.4. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

d. Berdasarkan Tingkat Kolektibilitas

	31-Des-24	31-Des-23
Lancar	10.101.160.787	12.242.847.384
Dalam Perhatian Khusus	3.213.906.542	3.516.840.697
Kurang Lancar	160.735.228	1.056.680.563
Diragukan	544.858.362	1.482.701.037
Macet	2.832.046.213	1.033.680.234
Jumlah berdasarkan tingkat kolektibilitas	16.852.707.132	19.332.749.915
Penyisihan Kerugian	(1.872.150.129)	(1.018.770.893)
Bersih	**14.980.557.003**	**18.313.979.022**

e. Mutasi penyisihan kerugian kredit adalah sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Saldo awal tahun	1.018.770.893	476.722.872
Penyisihan kerugian yang dibentuk	15.488.376.736	674.797.768
Pengurangan penyisihan	(14.634.997.500)	(132.749.747)
Saldo akhir tahun	**1.872.150.129**	**1.018.770.893**

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan kerugian yang dibentuk adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya kredit yang diberikan serta telah dihitung berdasarkan ketentuan OJK.

Berikut ini adalah informasi pokok lainnya sehubungan dengan kredit yang diberikan:

a. Tingkat bunga rata-rata per 31 Desember 2024 sebesar 14,44% dan per 31 Desember 2023 sebesar 14,43%.
b. Kredit yang diberikan dijamin dengan agunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual.
c. Kredit modal kerja diberikan kepada debitur untuk kepentingan modal kerja dan barang-barang modal.
d. Kredit konsumsi terdiri atas kredit kendaraan bermotor dan kredit perorangan lainnya.

3.5. ASET TETAP

Jumlah tersebut merupakan saldo aset tetap per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024			
	Saldo per	Mutasi		saldo per
	31-Des-23	Penambahan	Pengurangan	31-Des-24
Harga Perolehan				
Tanah	600.000	0	0	600.000
Bangunan	28.215.465	0	0	28.215.465
Kendaraan & Inventaris	794.930.450	31.900.000	22.400.000	804.430.450
Jumlah harga perolehan	823.745.915	31.900.000	22.400.000	833.245.915
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan	28.215.464	0	0	28.215.464
Kendaraan & Inventaris	705.395.807	43.351.966	22.400.000	726.347.773
Jumlah harga perolehan	733.611.271	43.351.966	22.400.000	754.563.237
Nilai Buku	**90.134.644**			**78.682.678**

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (Lanjutan)

3.5. ASET TETAP (Lanjutan)

	2023			
	Saldo per	Mutasi		saldo per
	31-Des-22	Penambahan	Pengurangan	31-Des-23
Harga Perolehan				
Tanah	600.000	0	0	600.000
Bangunan	28.215.465	0	0	28.215.465
Kendaraan & Inventaris	717.887.450	77.043.000	0	794.930.450
Jumlah harga perolehan	746.702.915	77.043.000	0	823.745.915
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan	28.215.464	0	0	28.215.464
Kendaraan & Inventaris	663.820.168	41.575.639	0	705.395.807
Jumlah harga perolehan	692.035.632	41.575.639	0	733.611.271
Nilai Buku	**54.667.283**			**90.134.644**

3.6. ASET LAIN - LAIN

Jumlah tersebut merupakan saldo aset lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Sewa dibayar dimuka	107.648.150	114.254.533
Premi Asuransi	2.950.836	3.606.170
Persediaan	1.740.000	1.200.000
Persediaan barang cetakan	15.461.340	8.561.340
Biaya Dibayar Dimuka	3.000.000	3.500.000
PPOB Gerai Muamalat	19.410.238	14.976.948
Uang Muka PPh pasal 25	15.911.304	15.911.304
	166.121.868	**162.010.295**

3.7. KEWAJIBAN SEGERA

Jumlah tersebut merupakan saldo kewajiban segera per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Pajak Deposito	1.224.353	1.517.281
Pajak Sewa Kantor	9.555.555	0
PPh Pasal.21	12.901.601	2.767.015
Titipan Pajak Tabungan	22.424.304	12.705.289
Titipan Pajak Pesangon	6.972.499	6.972.499
Titipan Nasabah	875.000	10.425.000
Iuran BPJS Ketenagakerjaan	4.691.818	6.229.930
Titipan PT. Asuransi Takaful	11.309	11.309
	58.656.439	**40.628.323**

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (Lanjutan)

3.8. HUTANG BUNGA

Jumlah tersebut merupakan saldo hutang bunga per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :.

	31-Des-24	31-Des-23
Bunga Accrual Deposito	3.768.521	4.657.315
	3.768.521	**4.657.315**

3.9. HUTANG PAJAK

Perseroan telah menerapkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang RI Nomor 1 Tahun 2020 (Pasal 5) dan Undang-undang No. 36 Tahun 2008 (Pasal 31E) dimana tarif PPh Badan yang dikenakan 50% x 22% = 11% sehubungan pendapatan perusahaan dibawah Rp4.800.000.000,-.

Saldo PPh Badan terhutang per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Pendapatan		
Pendapatan bunga	3.180.484.938	3.169.783.058
Provisi Kredit	270.486.463	299.724.940
Pendapatan operasional lainnya	178.318.417	252.726.377
Pendapatan non operasional	18.309.868	145.239.213
Jumlah	3.647.599.686	3.867.473.588
Pendapatan tahun 2024	3.647.599.686	3.867.473.588
Laba Tahun 2024	(36.469.448)	305.187.591
PPh Badan 22 % x 50 % x laba sebelum pajak	0	33.570.635
PPh Badan telah disetor	0	15.748.748
PPh Badan terhutang per 31 Desember 2024	**0**	**17.821.887**

3.10. SIMPANAN

Jumlah tersebut merupakan saldo simpanan per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Tabungan		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa	1.643.354.411	1.643.354.411
Pihak Lainnya	28.577.437.937	29.796.450.821
Jumlah	**30.220.792.348**	**31.439.805.232**
Deposito Berjangka		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa		
Pihak Lainnya		
1 bulan	229.250.000	383.250.000
3 bulan	2.156.000.000	2.174.000.000
6 bulan	220.000.000	400.000.000
12 bulan	0	25.000.000
Jumlah	2.605.250.000	2.982.250.000
	32.826.042.348	**34.422.055.232**

Suku bunga deposito rata-rata per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing sebesar 2,83% dan pada tahun 2023 sebesar 2,97%.

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (Lanjutan)

3.11. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

Kewajiban imbalan kerja per 31 Desember 2024 sebesar Rp135.845.650,- dan per 31 Desember 2023 sebesar Rp 304.351.374,-. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris nomor 01/601169/Kep-Kom/I-2021 tanggal 29 Oktober 2021 pesangon dibentuk setiap tahun tidak melebihi 15% dari laba bersih per tahun. Pesangon dan Jasa Produksi dicadangkan setiap tahun atas beban operasional. Pesangon dibayarkan setelah adanya pemutusan hubungan kerja, baik karena usia pensiun maupun pengunduran diri, rincian imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Jasa Produksi	0	68.102.935
Pesangon	135.845.650	236.248.439
	135.845.650	**304.351.374**

Disamping pesangon dan jasa produksi tersebut, Bank mengelola Tabungan Sikekar milik Karyawan (SIKEKAR) yang dibentuk berdasarkan SK Direksi No. 047/KEP.DIR/BPR-LPN/Pnp/VI-96 tanggal 4 Juni 1996 tentang Pembentukan Tabungan Kesejahteraan Karyawan. Tabungan tersebut dibentuk dari iuran karyawan sebesar 12% dari gaji yang diterima tidak termasuk tunjangan pajak dan dibayarkan setelah adanya pemutusan hubungan kerja, baik karena usia pensiun maupun pengunduran diri. Saldo per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 1.639.057.713 ,- dan Rp1.307.564.862,- yang ditempatkan pada PT BPR LPN Panampung sebagai bagian dari Simpanan.

Mulai tahun 2018 PT BPR LPN Panampung mengikut sertakan karyawan dalam program Jaminan Pensiun dan program Jaminan Hari Tua pada BJPS Ketenagakerjaan yang diselenggarakan pemerintah dimana iurannya sebagian ditanggung perusahaan.

Dalam tahun 2024 iuran yang ditanggung BPR dan dibiayakan untuk Program Jaminan Hari Tua dan Jaminan Pensiun sebesar Rp 73.253.932.
Lihat Catatan 2.o.

3.12. KEWAJIBAN LAIN - LAIN

Jumlah tersebut merupakan saldo kewajiban lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut :

	31-Des-24	31-Des-23
Dana Bergulir Ternak	121.415.000	121.415.000
PPASP Proyek SAPPOT	55.280.000	55.280.000
Dana Bergulir 2003	30.000.000	30.000.000
Dana Bergulir Propinsi	200.000	200.000
Penampungan Bunga dana bergulir ternak	9.353.812	9.353.812
Penampungan bUnga Dalirindak	867.991	867.991
Penampungan PPASP I	1.576.667	1.576.667
Penampungan Bunga Dana Bergulir 2003	750.000	750.000
Penmapungan PPASP II	7.134.999	7.134.999
Penampungan Bunga Dana Bergulir Propinsi	90.000	90.000
Selisih Kas	2.973.500	2.973.500
Titipan	0	12.746.392
	229.641.969	**242.388.361**

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (Lanjutan)

3.13. MODAL DISETOR

Jumlah tersebut merupakan saldo Modal Disetor per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Modal Disetor sampai tahun 2016	1.282.700.000	1.282.700.000
Setoran Modal tahun 2017	559.050.000	559.050.000
Setoran Modal tahun 2018	1.016.000.000	1.016.000.000
Setoran Modal tahun 2019	377.050.000	377.050.000
	3.234.800.000	**3.234.800.000**

Lihat Catatan 1.b

3.14. SALDO LABA

Jumlah tersebut merupakan saldo Laba per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

		31-Des-24	31-Des-23
Laba bersih tahun 2023 dan 2022		271.616.956	496.627.634
Laba tidak dibagi		0	0
Laba yang akan dibagi		271.616.956	496.627.634
Pembagian			
Deviden	70%	190.131.869	347.639.344
Cadangan Umum	20%	54.323.391	99.325.527
Cadangan Tujuan	10%	27.161.696	49.662.763
Saldo Akhir		814.850.868	1.489.882.902

Rincian cadangan dan saldo laba sebagai berikut:

	31-Des-24	31-Des-23
Cadangan Umum		
Saldo awal	2.906.733.406	2.807.407.879
Penambahan - dari pembagian laba	54.323.391	99.325.527
Saldo akhir	**2.961.056.797**	**2.906.733.406**
Cadangan Tujuan		
Saldo awal	1.101.684.056	1.052.021.293
Penambahan - dari pembagian laba	27.161.696	49.662.763
Saldo akhir	**1.128.845.752**	**1.101.684.056**
Laba (Rugi) Tahun berjalan	(36.469.448)	271.616.956
Saldo laba	**4.053.433.101**	**4.280.034.418**

Pembagian laba bersih tahun 2023 sebesar Rp 271.616.956,- telah dilakukan sesuai Akta Nomor 5 tanggal 18 Maret 2024 dari Intania Selly, SH.,M.Kn Notaris di Padang tentang Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT LPN BPR Panampung.

4. PENJELASAN POS-POS LABA RUGI

4.1. PENDAPATAN BUNGA

Jumlah tersebut merupakan total pendapatan bunga selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut:

	Tahun 2024	Tahun 2023
Bunga Kontraktual		
Kredit diberikan - performing	2.327.080.604	2.433.770.744
Penempatan pada bank lain	853.404.334	736.012.314
	3.180.484.938	3.169.783.058
Provisi	270.486.463	299.724.940
Jumlah	**3.450.971.401**	**3.469.507.998**

4.2. BEBAN BUNGA

Jumlah tersebut merupakan total beban bunga selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut:

	Tahun 2024	Tahun 2023
Beban Bunga Tabungan	199.298.879	215.984.644
Beban Bunga Deposito	84.817.941	73.989.416
Jaminan Dana Pihak III (Premi LPS)	67.006.028	67.373.996
Jumlah	**351.122.848**	**357.348.056**

4.3. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Jumlah tersebut merupakan total pendapatan operasional lainnya selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut:

	Tahun 2024	Tahun 2023
Penerimaan Kredit Hapus Buku	9.000.431	3.080.000
Pemulihan PPAP	57.161.898	146.628.319
Penggantian barang cetakan	1.695.000	1.755.000
Asuransi	440.460	510.097
Denda	30.526.197	26.451.389
Lainnya	79.494.431	74.301.572
	178.318.417	**252.726.377**

4.4. BEBAN PENYISIHAN KERUGIAN/PENYUSUTAN

Jumlah tersebut merupakan total beban penyisihan kerugian/penyusutan selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut:

	Tahun 2024	Tahun 2023
Beban Penyisihan Penempatan pada Bank Lain	16.492.252	70.659.765
Beban Penyisihan Kerugian Kredit	888.810.552	674.797.768
Beban Penyusutan Aset Tetap	43.351.966	41.575.639
	948.654.770	**787.033.172**

4. PENJELASAN POS-POS LABA RUGI (Lanjutan)

4.5 BEBAN PEMASARAN

Jumlah tersebut merupakan total beban pemasaran selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut:

	Tahun 2024	Tahun 2023
Promosi	2.570.000	3.650.000
Iklan	11.395.000	17.550.000
	13.965.000	**21.200.000**

4.6 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Jumlah tersebut merupakan total beban administrasi dan umum selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut:

	Tahun 2024	Tahun 2023
Beban Tenaga Kerja	1.733.142.620	1.799.979.402
Beban Pendidikan dan Pelatihan	52.900.000	39.159.000
Beban Sewa Kantor	102.786.938	101.398.244
Beban Premi Asuransi	104.074.530	107.601.384
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	16.823.500	17.556.000
Beban Barang dan Jasa	329.237.398	304.965.775
Beban Pajak-pajak	10.020.702	4.419.000
Beban Lainnya	19.049.328	21.125.964
	2.368.035.016	**2.396.204.769**

Rincian Beban tenaga kerja, Beban barang dan jasa dan Beban lainnya adalah sebagai berikut:

a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	676.749.000	679.068.140
Honorarium	115.400.000	114.000.000
Beban Tenaga Kerja Lainnya		
Tunjangan Konsumsi	138.635.500	119.590.500
Tunjangan Keluarga	86.365.030	88.790.860
Tunjangan Jabatan	55.780.000	55.760.000
Tunjangan Sikekar	129.353.740	142.369.530
Tunjangan PPh 21	51.260.517	25.866.233
Tunjangan Kemahalan	46.911.732	47.585.862
Tunjangan Transport	69.687.500	72.040.000
Pegawai Tidak Tetap	29.294.640	34.874.560
Tunjangan Hari Raya	151.060.042	154.407.752
Insentif Karyawan	0	34.342.189
Pesangon	60.500.000	66.000.000
Jasa Produksi	62.349.919	100.878.776
Karyawan Magang	25.620.000	19.080.000
Lembur	34.175.000	45.325.000
	1.733.142.620	**1.799.979.402**

4. PENJELASAN POS-POS LABA RUGI (Lanjutan)

4.6 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM (Lanjutan)

b. Beban barang dan jasa

Pakaian Dinas	29.875.000	30.525.000
Air Kantor	2.719.800	4.635.700
Telekomunikasi	22.273.681	25.455.257
Alat Tulis & Cetakan	19.462.100	23.810.640
Pengurusan Notaris	10.250.000	3.000.000
Alat-Alat RT Kantor	8.198.600	7.857.000
BBM & Oli Kendaraan	21.652.000	28.002.000
Perjalanan Dinas	14.052.000	12.258.000
Perangko & Materai	1.354.900	1.583.000
Keamanan	1.200.000	1.200.000
Iuran	4.200.000	7.715.000
Ongkos Adm & Porto	2.585.300	2.394.700
Rapat, Pertemuan & Peresmian	66.210.000	42.541.600
Kebersihan	1.980.000	1.770.000
Dapur Kantor	26.658.000	29.529.500
Listrik & Energi	7.188.129	8.544.980
Beban OJK	21.162.888	23.503.398
Sewa Program	27.000.000	27.000.000
Honorarium	23.000.000	21.000.000
Fee Penagih Kredit	1.080.000	480.000
Biaya Penagihan kredit	14.975.000	0
Jaringan VPN	2.160.000	2.160.000
Lainnya	0	0
	329.237.398	**304.965.775**

c. Beban Lainnya

Biaya Sosial	18.467.000	20.780.000
Lainnya	582.328	345.964
	19.049.328	**21.125.964**

4.7 PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL

Jumlah tersebut merupakan total pendapatan dan beban non operasional selama tahun berjalan dengan rincian sebagai berikut:

	Tahun 2024	**Tahun 2023**
Pendapatan non operasional		
Fee Fidusia dan SKMHT	6.487.323	8.664.750
Fee Transfer BSM Net	2.432.500	4.608.414
Diskon Premi Askrida Kredit	7.903.264	10.488.249
Fee PPOB Gerai Muamalat	1.486.781	802.800
Lainnya	0	120.675.000
	18.309.868	145.239.213
Beban Non Operasional		
Lainnya	2.291.500	500.000
Jumlah Pendapatan & beban non operasional	**16.018.368**	**144.739.213**

5. KOMITMEN DAN KONTIJENSI

Bank memiliki komitmen dan kontijensi sebagai berikut:

	Tahun 2024	Tahun 2023
Tagihan komitmen		
Kewajiban komitmen	0	0
Komitmen bersih	0	0
Tagihan kontijensi		
Pendapatan bunga dalam penyelesaian	1.116.443.858	700.407.593
Penerusan kredit (chaneling)	206.895.000	206.895.000
Aset produktif yang dihapusbukukan	1.968.446.210	1.968.446.210
	3.291.785.068	**2.875.748.803**

6. TRANSAKSI DENGAN PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA

Bank melakukan transaksi usaha dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa terutama berhubungan dengan pemberian pinjaman dalam kegiatan normal perbankan.

Tidak terdapat perlakuan yang berbeda atas transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa:

	Tahun 2024		Tahun 2023	
	Pihak hubungan istimewa		Pihak hubungan istimewa	
	Jumlah	%	Jumlah	%
Aset				
Penempatan pada bank lain	3.994.478.335	9,86%	5.577.126.403	13,11%
Kredit diberikan	2.137.133.177	5,27%	1.170.771.252	2,75%
Jumlah	6.131.611.512	15,13%	6.747.897.655	15,87%
Total Aset	**40.526.276.724**		**42.530.825.606**	
Kewajiban				
Simpanan	1.643.354.411	4,94%	1.643.354.411	4,69%
Pinjaman yang diterima	0		0	
	1.643.354.411	4,94%	1.643.354.411	4,69%
	33.238.043.623		**35.015.991.188**	

LAPORAN KEUANGAN
PT.BPR – LPN PANAMPUANG

KECAMATAN AMPEK ANGKEK
KABUPATEN AGAM

Telp/Fax (0752) 427080

Kode Pos 26191

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN
Laporan Posisi Keuangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan: PT BPR Lumbuang Pitih Nagari Panampuang

Posisi Laporan: Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

ASET	Des 2024	Des 2023
Kas dalam Rupiah	302.504.145	519.517.000
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Penempatan pada Bank Lain	24.318.846.277	23.191.815.000
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	91.042.063	88.191.000
Jumlah	24.291.805.214	23.129.664.000
Kredit yang Diberikan		
a. Kepada BPR	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	1.080.165.000	1.170.771.000
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	14.772.520.150	16.161.275.000
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1.171.908.120	1.218.771.000
Penyertaan Modal	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Jumlah	14.680.287.000	16.313.275.000
Agunan yang Diambil Alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris		
a. Tanah dan Bangunan	28.219.400	28.219.000
b. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	28.219.454	28.218.000
c. Inventaris	804.420.440	784.090.000
d. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	739.447.772	755.088.000
Aset Tidak Berwujud	0	0
-/- Akumulasi amortisasi dan penurunan nilai	0	0
Aset Lainnya	421.820.130	432.574.002
Total Aset	40.142.160.820	42.548.795.001

(Dalam Satuan Rupiah)

LIABILITAS	Des 2024	Des 2023
Liabilitas Segera	98.866.420	41.828.919
Simpanan		
a. Tabungan	30.830.702.340	31.429.505.000
b. Deposito	2.901.710.300	2.862.250.000
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Lainnya	369.256.140	669.216.000
Total Liabilitas	34.202.804.927	35.231.002.000

(Dalam Satuan Rupiah)

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN
Laporan Posisi Keuangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan: PT BPR Lumbuang Pitih Nagari Panampuang

Posisi Laporan: Desember 2024

EKUITAS	Des 2024	Des 2023
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	6.000.000.000	6.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	1.750.000.000	1.750.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal-Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	2.061.200.797	2.068.730.000
b. Tujuan	1.123.045.752	1.101.664.000
Laba (Rugi)		
a. Tahun-tahun Lalu	0	0
b. Tahun Berjalan	(26.400.440)	271.617.000
Total Ekuitas	7.208.233.101	7.314.334.000

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN
Laporan Laba Rugi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan: PT BPR Lumbuang Pitih Nagari Panampuang

Posisi Laporan: Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

POS	Des 2024	Des 2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL		
Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual	5.160.494.556	5.109.782.000
b. Provisi Kredit	279.446.485	298.718.000
c. Biaya Transaksi -/-	0	0
Jumlah Pendapatan Bunga	5.440.071.401	5.408.500.000
Pendapatan Lainnya	178.216.417	332.790.000
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL	5.628.286.818	5.722.294.000
Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual	301.125.040	281.040.000
b. Biaya Transaksi	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
Beban Kerugian Penurunan Nilai	989.062.564	740.458.000
Beban Pemasaran	19.066.000	21.603.000
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
Beban Administrasi dan Umum	4.382.316.942	4.616.884.000
Beban Lainnya	10.849.426	21.126.000
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL	5.611.798.932	5.581.798.000
LABA (RUGI) OPERASIONAL	(62.407.816)	160.446.000
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL		
Pendapatan Non Operasional	10.300.000	148.230.000
Beban Non Operasional	2.094.000	0
Kerugian Penjualan/Kehilangan	0	0
Lainnya	0	499.000
LABA (RUGI) NON OPERASIONAL	12.210.000	164.745.000
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	(26.400.440)	305.188.000
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	0	33.571.000
PENDAPATAN (BEBAN) PAJAK TANGGUHAN	0	0
JUMLAH LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN	(26.400.440)	271.617.000
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Penyesuaian Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK	0	0
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	0	0

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN
Laporan Komitmen Kontinjensi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan: PT BPR Lumbuang Pitih Nagari Panampuang

Posisi Laporan: Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

POS	Des 2024	Des 2023
TAGIHAN KOMITMEN	0	0
a. Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen lainnya	0	0
KEWAJIBAN KOMITMEN	238.885.000	308.885.000
a. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	0	0
b. Penerusan kredit	238.885.000	308.885.000
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
TAGIHAN KONTINJENSI	3.072.856.400	2.068.894.000
a. Pendapatan bunga dalam Penyelesaian	1.113.410.621	768.400.000
b. Aset produktif yang dihapus buku	1.959.445.779	1.300.445.000
c. Agunan dalam proses penyelesaian kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
KEWAJIBAN KONTINJENSI	0	0
REKENING ADMINISTRATIF LAINNYA	0	0

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan: PT BPR Lumbuang Pitih Nagari Panampuang

Posisi Laporan: Desember 2024

[illegible]

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN
Laporan Informasi Lainnya

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan: PT BPR Lumbuang Pitih Nagari Panampuang

Posisi Laporan: Desember 2024

[illegible]

DIREKSI

PT. BPR-LPN PANAMPUANG

HJ.SEPNINA MAZNI,SH

Plt. Direksi

Dipindai dengan CamScanner

Laporan Tahunan

- LKP Tahun 2024
- LKP Tahun 2023
- LKP Tahun 2022

PT. Bank Perekonomian Rakyat Lumbuang Pitih Nagari Panampuang

Surau Laut Nagari Panampuang
Kecamatan Ampek Angkek Kabupaten Agam

Profil Perusahaan

Tentang Kami

Produk dan Layanan

Hubungi Kami

LAPORAN PUBLIKASI

PT. BPR - LPN PANAMPUANG
KECAMATAN AMPEK ANGKEK
KABUPATEN AGAM

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN
Laporan Posisi Keuangan

PT BPR Lumbuang Pitih Nagari
Desember 2024

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Desember 2024

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

PT BPR Lumbuang Pitih Nagari Panampuang
Desember 2024

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN
Laporan Laba Rugi

PT BPR Lumbuang Pitih Nagari Panampuang
Desember 2024

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN
Laporan Kualitas Aset Produktif

PT BPR Lumbuang Pitih Nagari Panampuang
Desember 2024

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

PT BPR Lumbuang Pitih Nagari Panampuang
Desember 2024