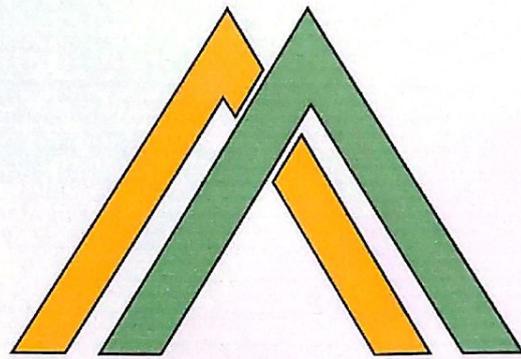


**LAPORAN TAHUNAN
PERTANGGUNG JAWABAN
DEWAN PENGAWAS DAN DIREKSI**



**KEPADA PEMILIK MODAL
TAHUN BUKU 2023**

DAFTAR ISI

1. PROFIL PERUSAHAAN
2. MANAGEMEN PERUSAHAAN
3. STRUKTUR ORGANISASI
4. KEPUTUSAN BERSAMA DEWAN PENGAWAS DAN DIREKSI
5. PERHITUNGAN TAHUN BUKU 2023
 - a. Neraca per Akhir Desember 2023
 - b. Laporan Laba Rugi 2023
 - c. Penetapan Rugi Tahun Buku 2023
6. PERKEMBANGAN DATA KEUANGAN
7. SAMBUTAN DEWAN PENGAWAS
8. LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS PENGAWASAN DEWAN PENGAWAS
9. LAPORAN DIREKSI
10. LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PROFIL PERUSAHAAN

Nama	: Perumda Bank Perkreditan Rakyat Mukomuko
Ala m a t	: Jln. Fatmawati Desa Ujung Padang, Kec.Kota Mukomuko Kabupaten Mukomuko Prop. Bengkulu
Akta Pendirian	: Perda No.3 tahun 2017 Tanggal 25 Januari 2017 dan Perubahan No.4 tahun 2020 Tanggal 18 September 2020
NPWP Nomor	: 81.289.092.328.000
IZIN GANGGUAN/HO	: 503/0122/D.10/HO/II/2017
TDP Nomor	: 08.05.01.659.2918
Izin Usaha Nomor	: 174/D.3/2017 Tanggal 28 Agustus 2017
Bidang Usaha	: Seluruh kegiatan Bank Perkreditan Rakyat dengan maksud untuk membantu pertumbuhan Perekonomian disegala bidang dalam rangka menjngkatkan taraf hidup rakyat di padesaan .
Pemegang Saham	: Pemerintah Daerah Kabupaten Mukomuko.
Modal Dasar	: Rp. 20.000.000.000,-(Duapuluh Milyar Rupiah)
Modal Disetor	: Rp. 10.300.000.000,- (Sepuluh milyar Tiga Ratus juta - Rupiah.
Dewan Pengawas	: 2 (Dua) orang
Dewan Direksi	: 2 (Dua) orang
Karyawan	: 13 (Empat belas orang)

MANAGEMENT PERUSAHAAN

DEWAN PENGAWAS

Agustapria,SH,MH : Ketua Dewan Pengawas

Dr,Abdiyanto,SH,M.Si : Anggota Dewan Pengawas

DIREKSI

Nurwan Tinur, SE : Direktur Utama

G u p a r, SE : Direktur

KARYAWAN

1	Ryan Mahendra	:	Internal Audit
2	Novita Ningsih	:	Kepala Bagian Umum dan Operasional
3	Robi Hidayat	:	Kepala Bagian Marketing
4	Sutami Suweno	:	Accounting, I.T& Pelaporan
5	Ade Irawan	:	Security
6	Rico Adriansah	:	A.O Dana
7	Supriadi	:	A.O Dana
8	M. Sugianto	:	Office Boy
9	Anggel Mansuski	:	Pemasasaran Dana
10	Silvi Sugita	:	Adm Kredit
11	Dadang Afrianto	:	A.O Kredit
12	Sandra	:	Teller
13	Bambang Suherman	:	A.O Dana

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PENGURUS BPR MUKOMUKO**

1. Agustaprla,SH,MHum
Ketua Dewan Pengawas

Dilahirkan di Mukomuko pada tanggal 12 Agustus 1963 lulus Paska Sarjana Universitas Eka Sakti pada tahun 2001

Pengalaman perbankan pada Bank Nagari/BPD Sumatera Barat dan BPR :

1. Divisi Penyelamat Kredit di Biro Pengembangan LPN tahun 1992
2. Divisi Kredit dan Mikro Banking tahun 1992
3. Petugas Bagian Kredit Personal tahun 1995
4. Pjs Kabag Operasional I Cabang Painan tahun 1997
5. Pemimpin Seksi Kredit Cabang Painan tahun 2001
6. Pemimpin Seksi Cabang Lubuk Basung tahun 2004
7. Staff II Kantor Pusat Divisi Mikro Banking tahun 2006
8. Pemimpin Capem Silaut tahun 2008
9. Pemimpin Capem Bandar Buat tahun 2010
10. Pemimpin Bagian Kredit Personal Cabang Utama tahun 2011
11. Pemimpin Bagian Sentra Kredit Mikro dan Kecil tahun 2012
12. Wakil Pemimpin Cabang Simpang Empat tahun 2013
13. Pemimpin Cabang Pangkalan tahun 2014
14. Wakil Pemimpin Cabang Payahkumbuh tahun 2016
15. Pemimpin Cabang Payahkumbuh tahun 2017
16. Divisi Sumber Daya Manusia tahun 2018
17. Anggota Komisaris PT. BPR Lengayang tahun 2021-2024
18. Ketua Dewan Pengawas Perumda BPR Mukomuko 2022-Sekarang

Abdiyanto,SH,M.Si,C.L.A

Anggota Dewan Pengawas

Dilahirkan di Bantal, Mukomuko pada tanggal 06 Maret 1979, Lulus Paska Sarjana dari UNISA Bengkulu, telah Sertifikasi Dewan Pengawas di Perbarindo Riau tahun 2023.

Riwayat Pekerjaan sbb;

1. Sebagai Staff Pelaksan Bagian Hukum Setdakab Mukomuko Tahun 2006-2008
2. Sebagai Kasubag Keuangan Kantor Camat di Teramang Jaya Tahun 2008-2009
3. Sebagai Kasubag Bagian Hukum Setdakab Mukomuko Tahun 2006-2016
4. Sebagai Kepala Bagian Hukum Setdakab Mukomuko tahun 2016-2018
5. Sebagai Sekretaris Dinas Satpol PP dan Damkar Tahun 2018-2021
6. Sebagai Kepala Dinas Catatan Sipil Kabupaten Mukomuko Tahun 2021-2022
7. Sebagai Pemerintahan dan Kesra Setdakab Mukomko Tahun 2022
8. Sebagai Setdakab Mukomuko Tahun 2022 sampai sekarang

Riwayat Pelatihan/Kursus sbb

1. Pelatihan Akreditasi Tutor Universitas Terbuka Tahun 2015
2. Seminar Nasional UU No 6 tahun 2014 tentang Desa Tahu 2014
3. Bimbingan Teknis bagi Pejabat Pelaksanaan Teknis Kegiatan
4. Bimbingan Teknis Akuntansi dan Audit Keuangan PPK-BLUD
5. Diklat Penguatan Kapasitas dan Peningkatan Ahli Kompetensi Pengguna Anggaran (PA/KPA dan PPK)
6. Sistem Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah
7. Pelatihan Pengadaan Barang Jasa Pemerintah Tingkat Dasar
8. Pelatihan Tata Cara Penyusunan dan Pelaksanaan Kontrak Pengadaan Barang dan Jasa

9. **Nurwan Tinur, SE**

Direktur Utama Perunda BPR Mukomuko

Dilahirkan di Salido (Pesisir Selatan) pada tanggal 12 April 1960, Lulus Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Eka Sakti Padang pada tahun 1999 dan telah lulus Certifikasi Direksi BPR tingkat I tahun 2006.

Pengalaman kerja sebagai berikut :

1. Sebagai Kepala Pembukuan PT. Hari Hito Corp tahun 1982-1984
2. Sebagai Petugas Pelayan Jasa Perbankan PT. Bank Umum Servitia tahun 1984-1989
3. Sebagai Account Officer PT. Allied Indo Coal tahun 1989-2004
4. Direktur PT. BPR Mutiara Pesisir Kabupaten Agam tahun 2005-2012
5. Direktur PT. BPR Lugas Dana Mandiri Kota Padang tahun 2012
6. Direktur Utama PT. BPR Sarantau Sasurambi Muara Labuh Solok Selatan 2013- Juni 2016
7. Direktur Perumda BPR Mukomuko Januari 2017- Agustus 2017
8. Diangkat Direktur Utama Perumda BPR Mukomuko sejak September 2017

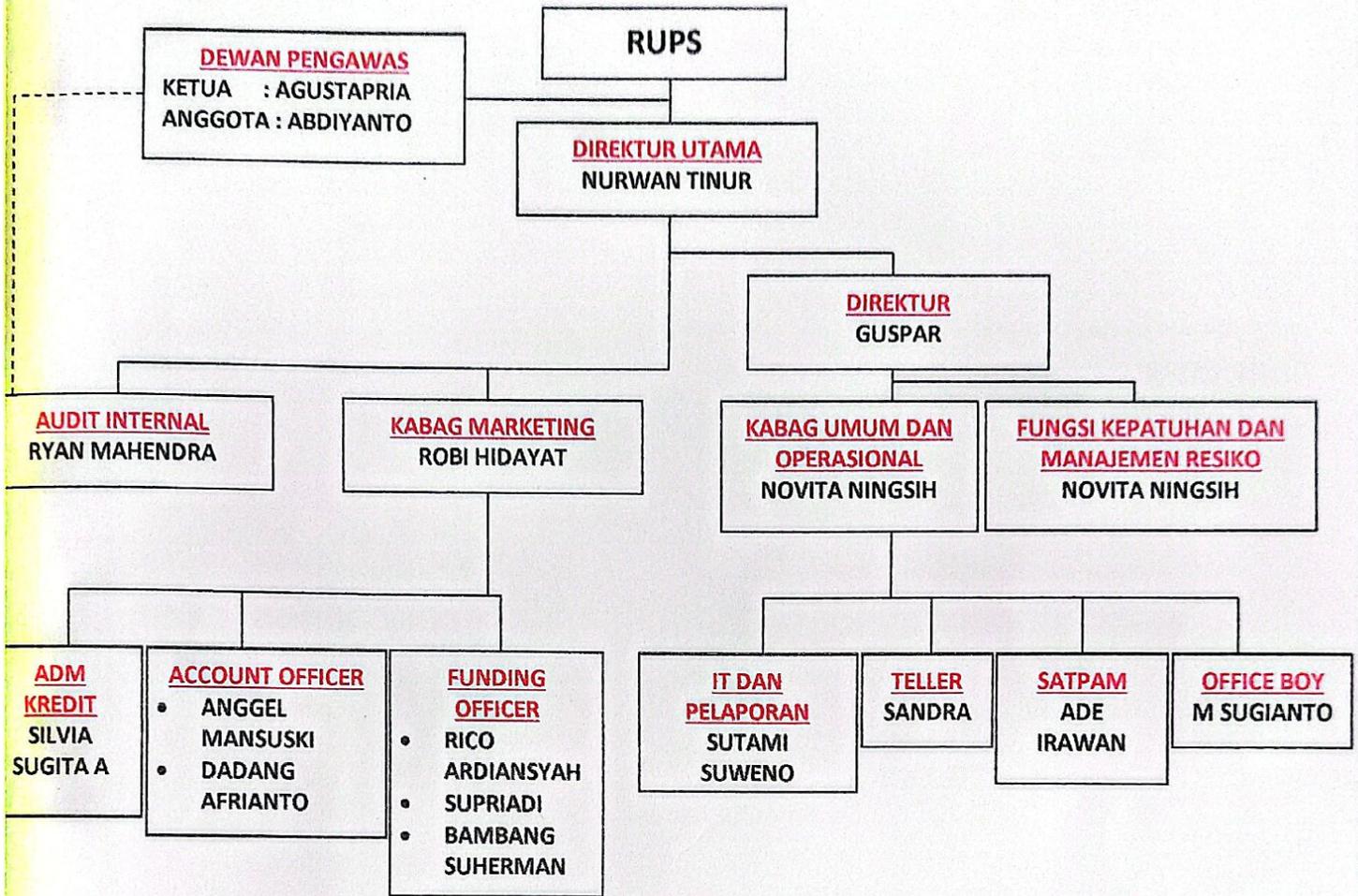
10. **Guspar, SE**

Dilahirkan di Mukomuko pada tanggal 18 Agustus 1970, Lulus Fakultas Ekonomi Jurusan Managemen pada tahun 1994 dan telah lulus Certif Direksi BPR tingkat I tahun 2015

Pengalaman kerja sebagai berikut :

1. Staff Proyek Micro Banking Bank Nagari (GTZ Jerman) tahun 1998-2000
2. Staff KSUKB BPD Sumbar tahun 2000-2004
3. Petugas Dana PT.BPR Gunung Pangilun tahun 2004-2005
4. Account Officer PT.BPR Gunung Pangilun tahun 2005-2007
5. Kepala Kantor Kas Pasar Raya BPR.Gunung Pangilun tahu 2007-2009
6. Kepala Bagian Dana PT. BPR Gunung Pangilun tahun 2009-2012
7. Account Officer PT. BPR. Lubuk Raya Mandiri Padang tahun 2013
8. Audit Internal PT. BPR Lubuk Raya Mandiri Padang tahun 2013-2016
9. Direktur PT. BPR Lubuk Raya tahun 2016-2021
10. Direktur Perumda BPR Mukomuko dari September 2022- sekarang

STRUKTUR ORGANISASI PERUMDA BPR MUKOMUKO



**KEPUTUSAN BERSAMA
DEWAN PENGAWAS DAN DIREKSI
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT MUKOMUKO**

Berdasarkan Rapat yang dilaksanakan pada hari ini tanggal ¹⁵ Februari 2024 di kantor Perumda BPR Mukomuko dalam rangka menghadapi Rapat Umum Pemegang Saham Perumda BPR Mukomuko tahun buku 2023 sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Pendirian Perumda BPR Mukomuko yakni Perda No. 3 tanggal 25 Januari 2017 dan perubahan Perda No 4 tahun 2020 tanggal 18 September 2020 Dewan Pengawas dan Direksi Perumda Bpr Mukomuko bersepakat :

1. Neraca ditutup dengan penjumlahan Debet dan Kredit masing-masing Rp.19,104,248,089(Sembilan belas milyar Seratus empatjuta Duaratusempat puluhdelapanribu delapan puluh sembilan rupiah) dan Laba sebesar Rp.71,651,428,-(Tujuh puluh satu juta Enam Ratus lima puluh satu ribu Empat Ratus Dua puluh Delapan rupiah)
2. Sisa Laba sebesar Rp.71,651,428,-ditambah sisa laba tahun 2022 sebesar Rp.1,123,040,-dibagi Sesuai Perda Perubahan No. 4 Tahun 2020
3. Perhitungan secara rinci terlihat pada lampiran I (satu) dan II (dua) serta III (tiga) yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan keputusan ini.

Mukomuko, Februari 2024

Dewan Pengawas



Agustapria,SH.MH Dr.Abdiyanto, SH,M.Si
Ketua Dw Pengawas Anggota Dw Pengawas

Direksi



Nurwan Tinur, SE G u s p a r,SE
Direktur Utama Direktur

Laporan Tahunan Direksi
PERUMDA BPR MUKOMUKO
Kepada Rapat Umum Pemegang Saham
Tahun Buku 2023

Lampiran I

NERACA

(Dalam Rupiah)

Keterangan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
AKTIVA		
Kas	254,615,300	206,877,700
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	173,590,590	133,408,967
Penempatan pada Bank Lain	3,401,887,534	2,873,357,759
Penyisihan Kerugian (PPAP)	(6,357,817)	-
Total	3,395,529,717	2,873,357,759
Kredit Yang Diberikan	15,398,468,203	10,298,061,501
Penyisihan Kerugian (PPAP)	(731,680,840)	(320,265,816)
Total	14,666,787,363	9,977,795,685
Agunan Yang diambil Alih	-	-
Aset Tetap dan Inventaris	580,407,600	215,167,000
Akumulasi Penyusutan	(194,843,145)	(152,923,343)
Total	385,564,455	62,243,657
Aset Tidak berwujud	35,000,000	-
Akumulasi Penyusutan	(5,833,336)	-
Total	29,166,664	-
Aset Lain-lain	198,994,000	58,691,500
Jumlah Aktiva	19,104,248,089	13,312,375,268
KEWAJIBAN DAN EKUITAS		
KEWAJIBAN		
Kewajiban Segera	71,362,622	44,115,300
Hutang Bunga	7,996,204	6,030,408
Hutang Pajak	9,395,320	19,637,070
Simpanan		
Tabungan	5,681,469,475	3,132,219,450
Deposito	1,961,250,000	1,509,250,000
Simpanan dari Bank Lain	1,000,000,000	800,000,000
Pinjaman Yang Diterima	-	-
Dana Setoran Modal - Kewajiban	-	-
Kewajiban Imblan Kerja	-	-
Kewajiban Lain-lain	-	-
Jumlah Kewajiban	8,731,473,621	5,511,252,228
EKUITAS		
Modal Disetor	7,800,000,000	7,800,000,000
Tambahan Modal Disetor	2,500,000,000	-
Modal Sumbangan	-	-
Saldo Rugi/Laba		
Cadangan Umum	-	-
Cadangan Tujuan	-	-
Belum ditentukan Tujuannya	72,774,468	1,123,040
Jumlah Ekuitas	10,372,774,468	7,801,123,040
Jumlah Kewajiban dan Ekuitas	19,104,248,089	13,312,375,268

Mukomuko, Februari 2024



AGUSTAPRIA

ABDIYANTO

Ketua Dewan Pengawas Anggota Dewan Pengawas

DIREKSI
BANK MUKOMUKO
NURWAN TINOR
Direktur Utama

GUSPAR
Direktur

Laporan Tahunan Direksi
 PERUMDA BPR MUKOMUKO
 Kepada Rapat Umum Pemegang Saham
 Tahun Buku 2023

LAPORAN LABA RUGI

Lampiran II

(Dalam Rupiah)

Keterangan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL		
Pendapatan Bunga	-	0
Surat Berharga	-	0
Penempatan pada Bank Lain	20,996,047	18,631,239
Kredit Yang Diberikan	2,267,802,979	1,771,698,199
Provisi Kredit	98,307,239	134,039,559
Biaya Transaksi	-	-
Pendapatan Lainnya	169,979,820	81,992,630
Jumlah Pendapatan Operasional	2,557,086,085	2,006,361,627
Beban Operasional		
Beban Bunga	327,541,263	215,612,710
Beban Penyisian Penghapusan Aset Produktif	417,772,841	196,742,500
Beban Pemasaran	23,719,500	32,858,000
Beban Administrasi dan Umum	1,650,862,308	1,310,111,533
Beban lainnya	55,005,099	63,863,800
Jumlah Beban Operasional	2,474,901,011	1,819,188,543
Laba/Rugi Operasional	82,185,074	187,173,084
Pendapatan dan Beban Non Operasional		
Pendapatan Non Operasional	61,673	11,447
Beban Non Operasional	1,200,000	0
Jumlah Pendapatan(Beban) Non Operasional	(1,138,327.00)	11,447
Rugi Sebelum Pajak	81,046,747	187,184,531
Taksiran Pajak Penghasilan	(9,395,320)	(20,937,070)
Laba/Rugi Netto	71,651,427	166,247,461

Mukomuko, Februari 2024

DEWAN PENGAWAS

 AGUSTAPRIA ABDIYANTO

Ketua Dewan Pengawas Anggota Dewan Pengawas

DIREKSI

 NURWAN TINURREDI AN RAKYASUSPAR

Direktur Utama Direktur

PERUMDA BPR MUKOMUKO
PEMBAGIAN KEUNTUNGAN
TAHUN BUKU 2023

Lampiran III

SISA LABA SETELAH PAJAK TAHUN 2022		RP	1,123,040
SISA LABA SETELAH PAJAK TAHUN 2023		RP	71,651,428
			RP 72,774,468
DIBAGI MENURUT PERDA NO. 4 TAHUN 2020			
UNTUK PEMDA MUKOMUKO	55% X RP	72,774,468	RP 40,025,957
UNTUK CADANGAN	20% X RP	72,774,468	RP 14,554,894
UNTUK TANTIEM	4% X RP	72,774,468	RP 2,910,979
UNTUK JASA PRODUKSI	8% X RP	72,774,468	RP 5,821,957
UNTUK CSR	3% X RP	72,774,468	RP 2,183,234
UNTUK DANA KESEJAHTERAAN	10% X RP	72,774,468	RP 7,277,447
		Total	RP 72,774,468
		saldo	RP 0

Mukomuko, Februari 2024



AGUSTAPRIA ABDIVANTO
Ketua Dewan Pengawas Anggota Dewan Pengawas



NURWAN TINUR GUSPAR
Direktur Utama Direktur

LAPORAN TAHUNAN DIREKSI
Perumda BPR Mukomuko
TAHUN BUKU 2023

DATA POKOK KEUANGAN

Perincian	Posisi Desember 2023	Posisi Desember 2022	Naik/Turun		Keterangan
			Rp	%	
POSISI NERACA					
1. Total Aset	19,104,248,089	13,312,375,268	5,791,872,821	43.51	
2. Kas	254,615,300	206,877,700	47,737,600	23.08	
3. Penempatan dana pada Bank lain	3,401,887,534	2,873,357,759	528,529,775	18.39	
4. Kredit yang diberikan	15,398,468,203	10,298,061,501	5,100,406,702	49.53	
5. Penyisihan Aktiva Produktif	731,680,840	320,265,816	411,415,024	128.46	
6. Nilai buku Aktiva tetap dan inventaris	385,564,455	62,243,657	323,320,798	519.44	
7. Aset Tidak Berwujud	29,166,664	-	29,166,664	#DIV/0!	
7. Tabungan	5,861,469,475	3,132,219,450	2,729,250,025	87.13	
8. Deposito	1,961,250,000	1,509,250,000	452,000,000	29.95	
9. Simpanan dari Bank Lain	1,000,000,000	800,000,000	200,000,000	25.00	
10. Pinjaman yang diterima	-	-	-		
11. Modal Disetor	10,300,000,000	7,800,000,000	2,500,000,000	32.05	
12. Cadangan (Umum,Tujuan,Rugi/Laba)	72,774,468	(165,124,421)	237,898,889	(144.07)	
POSISI LABA/RUGI					
I. TOTAL PENDAPATAN					
1. Pendapatan Operasional	2,557,147,759	2,006,373,074	550,774,685	27.45	
a. Pendapatan Bunga	2,288,799,026	1,790,329,438	498,469,588	27.84	
b. Provisi & Komis	98,307,240	134,039,559	(35,732,319)	(26.66)	
c. Operasional lainnya	169,979,820	81,992,630	87,987,190	107.31	
2. Pendapatan Non Operasional	61,673	11,447	50,226	438.77	
II. TOTAL BEBAN/BIAYA					
1. Biaya Operasional	2,486,901,011	1,819,188,543	667,712,468	36.70	
a. Biaya Bunga	2,474,901,011	1,819,188,543	655,712,468	36.04	
b. Biaya Ph. Aktiva Produktif	327,541,263	215,612,710	111,928,553	51.91	
c. Biaya Pemasaran	417,772,841	196,742,500	221,030,341	112.34	
d. Biaya Administrasi & Umum	23,719,500	32,858,000	(9,138,500)	(27.81)	
e. Biaya Lainnya	1,650,862,308	1,310,111,533	340,750,775	26.01	
2. Biaya Non Operasional	55,005,099	63,863,800	(8,858,701)	(13.87)	
LABA/RUGI SEBELUM PAJAK	12,000,000	-	12,000,000	#DIV/0!	
Taksiran Pajak Penghasilan	81,046,748	187,184,531	(106,137,783)	(56.70)	
LABA/RUGI NETTO	(9,395,320)	(20,937,070)	11,541,750	(55.13)	
	71,651,428	166,247,461	(94,596,033)	(56.90)	
RATIO KEUANGAN % (Prosentase)					
1. ROA (Return On Aset)	0.51	1.48	(0.97)	(65.54)	
2. ROE (Return On Equity)	0.70	2.13	(1.43)	(67.14)	
3. CAR (Capital Adequacy Ratio)	75.22	112.21	(36.99)	(32.96)	
4. LDR (Loan to Deposit Rasio)	203.21	79.01	124.20	157.20	
5. Dana Masyarakat/Total Aset	24.30	34.87	(10.57)	(30.32)	
6. Aktiva Produktif/Total Aset	98.41	98.94	(0.53)	(0.54)	
7. Kredit/Total Aset	53.90	77.36	(23.45)	(30.32)	
8. Biaya Bunga/Dana Masyarakat	4.19	4.65	(0.46)	(9.87)	
9. Pendapatan Operasional/Aktiva Produktif	13.16	13.81	(0.65)	(4.69)	
10. Pendapatan Bunga/Aktiva Produktif	1.74	1.64	0.11	6.43	
11. Biaya Operasional/Pendapatan Operasional	96.79	90.67	6.11	6.74	
12. NPL	11.16	16.30	(5.14)	(31.53)	

REALISASI POS-POS BIAYA

	URAIAN	POSISI DESEMBER 2023	POSISI DESEMBER 2022	NAIK TURUN %
	BEBAN OPERASIONAL			
1.	Beban bunga	327,541,263	215,612,710	151.91
a.	Beban bunga kontraktual			
i.	Tabungan	120,661,593	70,005,652	172.36
ii.	Deposito	115,276,960	74,577,798	154.57
iii.	Simpanan dari Bank lain			
	Tabungan	11,902,991	-	
	Deposito	66,663,099	61,275,974	108.79
iv.	Pinjaman yang diterima			
	Dari Bank Indonesia	-	-	
	Dari bank lain	-	-	
	Dari pihak ketigabukan Bank	-	-	
v.	Pinjaman suborninasi	-	-	
vi.	Lainnya			
	Premi penjaminan LPS	13,036,620	9,753,286	133.66
	Insentif	-	-	#DIV/0!
b.	Biaya transaksi			
i.	Kepada bank lain	-	-	
ii.	Kepada pihak ketiga bukan bank	-	-	
c.	Koreksi atas pendapatan bunga	-	-	
2.	Beban kerugian restrukturisasi	-	-	
3.	Beban penyisihan penghps aset produktif	506,852,825	196,742,500	257.62
a.	Surat berharga	-	-	
b.	Penempatan pada bank lain	10,788,308	-	#DIV/0!
c.	Kredit yang diberikan			
i.	Kepada banklain	-	-	
ii.	Kepada pihak ketiga bukan bank	496,064,517	196,742,500	252.14
4.	Beban Pemasaran	23,719,500	32,858,000	72.19
a.	Promosi Tabungan	20,425,000	-	#DIV/0!
b.	Promosi lainnya	1,294,500	30,558,000	4.24
c.	Edukasi Perbankan	-	-	
d.	Iklan	2,000,000	2,300,000	86.96
5.	Penelitian dan Pengembangan			
a.	Pengembangan usaha bank	-	-	

PROYEKSI : POS-POS BIAYA

URAIAN	POSISI DESEMBER 2023	POSISI DESEMBER 2022	NAIK TURUN %
6. Beban administrasi dan umum	1,645,028,972	1,266,421,533	129.90
a. Tenaga kerja	1,216,059,910	1,000,263,075	121.57
i. Gaji dan Upah	850,792,860	682,687,090	124.62
a. Karyawan Tetap	507,401,800	449,832,400	112.80
b. Karyawan Tidak Tetap	-	-	
c. Honor Direksi	324,000,000	216,000,000	150.00
d. Tunjangan kesejahteraan Direksi	-	-	
e. Tunjangan Kesejahteraan Karyawan	-	-	
f. Pajak	19,391,060	16,854,690	115.05
-	-	-	
ii. Honorarium			
a. Honor Dewan Pengawas/Komsaris	72,000,000	72,000,000	100.00
iii. Lainnya	293,267,050	245,575,985	119.42
a. Uang Lembur	6,423,749	-	#DIV/0!
b. Tunjangan Hari Raya	73,876,300	59,079,200	125.05
c. Tunjangan Uang Makan dan Transpor	150,260,000	135,250,000	111.10
d. Tunj. BPJS Tenaga Kerja			
- Jaminan Hari Tua	25,608,403	20,476,890	125.06
- Jaminan Kecelakaan Kerja	1,675,536	1,324,944	126.46
- Jaminan Kematian	2,076,357	1,688,510	122.97
- Jaminan Pensiun	9,627,763	7,288,092	132.10
e. Tunjangan BPJS Kesehatan	-	-	
- Jaminan Kesehatan	23,718,942	20,468,349	115.88
f. Insentif	-	-	
g. Insedentil	-	-	
h. Cuti	-	-	
i. Penghargaan	-	-	
b. Beban pendidikan dan pelatihan	75,418,683	-	#DIV/0!
a. Diklat	75,418,683	-	#DIV/0!
b. Perjalanan Diklat	-	-	#DIV/0!
c. Beban Sewa			
a. Gedung Kantor	66,000,000	66,000,000	100.00
b. Rumah Dinas	-	-	
c. Mesin - mesin	-	-	
d. Perabot kantor	-	-	
e. Kendaraan	-	-	
d. Beban Penyusutan Aset tetap dan Inventaris	41,919,802	28,642,400	146.36
e. Beban amortisasi aset tidak berujud	5,833,336	-	
f. Beban premi asuransi	1,275,000	405,000	314.81

PROYEKSI : POS-POS BIAYA

	URAIAN	POSISI DESEMBER 2023	POSISI DESEMBER 2022	NAIK TURUN %
	g. Beban pemeliharaan dan perbaikan	39,561,473	15,935,000	248.27
	a. Bangunan	8,292,000	385,000	2,153.77
	b. Kendaraan	22,563,473	7,794,000	289.50
	c. Mesin - mesin	3,851,000	4,280,000	89.98
	d. Alat Komunikasi	-	-	
	e. Perabot Kantor	-	-	
	f. Alat Rumah tangga kantor	-	-	
	g. Komputer	2,580,000	760,000	339.47
	h. Inventaris	1,275,000	70,000	1,821.43
	h. Pemeliharaan AC	1,000,000	2,556,000	-
	h. Jaringan Kompter	-	-	-
	h. Jaringan Listrik	-	90,000	
	h. Beban barang dan jasa	204,559,104	152,456,058	134.18
	a. Majalah dan Koran	-	-	#DIV/0!
	b. Air dan listrik Kantor	18,947,840	18,053,000	104.96
	c. Telekomonasi	5,954,740	3,914,080	152.14
	d. Biaya pendirian	-	-	-
	e. Cetakan & alat tulis	10,973,700	12,235,550	89.69
	f. Alat rumah tangga kantor	6,709,000	5,161,500	129.98
	g. Pemeliharaan peralatan	-	-	-
	h. BBM Mesin	1,360,000	3,845,000	35.37
	i. BBM Kendaraan	30,175,000	11,441,000	263.74
	j. Perjalanan Dinas	75,722,886	45,367,500	166.91
	k. Seragam Dinas(Sandang)	19,645,000	25,849,500	76.00
	l. Bantuan Sewa Rumah	-	-	
	l. Iuran TV Kabel	-	-	#DIV/0!
	m. Perangko/Materai, porto dan Ekspedisi	2,325,000	2,138,700	108.71
	n. Keamanan	-	-	
	o. Iuran - Iuran	3,470,000	3,152,900	110.06
	p Entertainment	625,000	200,000	
	q. Resiko Kasir	-	-	
	r. Olah Raga,Rekreasi dan Kesenian	-	-	#DIV/0!
	s. Representasi	-	-	#DIV/0!
	t. Biaya Lapangan	-	-	#DIV/0!
	u. Biaya kultum dan ceramah Agama	-	-	#DIV/0!
	V. Biaya Adm Bank	4,470,438	3,199,828	139.71
	w. Beban barang jasa lainnya	17,315,500	11,632,500	148.85
	x. Collection Fee	-	-	#DIV/0!
	y. Rapat Umum	203,000	1,765,000	11.50
	z. Medical Chek Up	-	-	#DIV/0!
	z. Asosiasi Bpr Bengkulu	4,130,000	4,500,000	91.78
	z. Biaya Penyelesaian Kredit Bermasalah	-	-	#DIV/0!
	Paket lebaran	2,532,000		
	i. Pajak - pajak			
	a. Bumi dan Bangunan	-	-	
	b. Kendaraan	235,000	2,720,000	8.64
	c. Lainnya	-	-	

PROYEKSI : POS-POS BIAYA

	URAIAN	POSISI DESEMBER 2023	POSISI DESEMBER 2022	NAIK TURUN %
	7. Beban Lainnya	56,205,099	63,863,800	88.01
	a. Sangsi - sangsi	12,041,099	18,934,800	63.59
	b. Tamu kantor	2,809,000	769,000	365.28
	b. Profesional Fee	32,355,000	32,210,000	-
	c. Biaya Penagihan	-	600,000	-
	d. Penggantian Kerugian	-	-	-
	e. Iuran OJK	7,500,000	10,000,000	75.00
	f. Adm Giro	-	-	-
	G. Hadiah perkawinan	1,500,000	1,350,000	111.11
	B. NON OPERASIONAL			
	1. Kerugian Aktiva Tetap & Inventaris	-	-	
	2. Bunga Antar kantor	-	-	
	3. Lainnya	1,200,000	-	
	Total Biaya	2,565,180,995	1,775,498,543	144.48

SAMBUTAN DEWAN PENGAWAS

Assalamu'alaikum wr.wb

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah Swt atas izin Nya kita masih dapat beraktifitas untuk menjalankan Perumda Bank Perkreditan Rakyat (BPR) Mukomuko sampai dengan tahun 2023.

Kami menyadari Perumda BPR Mukomuko beroperasi secara penuh terhitung bulan Oktober tahun 2017, sehingga sampai saat ini telah berjalan lebih kurang selama 6 tahun. Kami yakin dan percaya mulai tahun buku 2024 dan tahun-tahun berikutnya BPR kita ini akan banyak berbuat untuk membantu perkembangan/pertumbuhan usaha mikro kecil dan menengah di Kabupaten Mukomuko ini.

Kepada Direksi dan semua Karyawan/ti kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya atas kerja kerasnya selama ini untuk memajukan perumda BPR Mukomuko berikut mensosialisasikan kepada masyarakat luas tentang keberadaan BPR kita ini.

Kami juga tidak lupa mengucapkan terima kasih kepada pemegang saham Perumda BPR Mukomuko khususnya Bapak Bupati Kabupaten Mukomuko yang telah memberikan kepercayaan kepada kami untuk mengelola Perumda BPR Mukomuko ini dan kami mengharapkan untuk dapat memberikan sumbang saran kepada kami dalam rangka pengembangan dan pengelolaan Perumda BPR Mukomuko untuk masa yang akan datang, semoga tuhan memberkati kita semua.

Wassalamualaikum Wr Wb

Mukomuko, Februari 2024



Agustaria, SH, MH

Ketua Dw Pengawas

**PELAKSANAAN TUGAS PENGAWASAN
OLEH
DEWAN PENGAWAS TAHUN 2023**

A. UMUM

Laporan Tahunan yang disampaikan Direksi kepada Pemilik Modal antara lain memuat laporan mengenai tugas pengawasan yang dilakukan oleh Dewan Pengawas pada tahun tsb, sebagaimana diatur dalam undang-undang serta perda pendirian dan ketentuan lainnya.

Tugas pengawasan yang dilakukan oleh Dewan Pengawas diarahkan untuk mengoptimalkan fungsi BPR sebagai lembaga penghimpun dan penyaluran dana agar mampu berkembang secara wajar dan bermanfaat bagi masyarakat.

B. SISTEM PENGAWASAN TERHADAP PERUMDA BPR MUKOMUKO

Dalam menjalankan tugas pengawasan terhadap Perumda BPR Mukomuko, system pengawasan menggunakan 2(dua) pendekatan yaitu: pendekatan berdasarkan Kepatuhan dan berdasarkan Resiko.

1. Pengawasan berdasarkan Kepatuhan :

Pendekatan berdasarkan Kepatuhan pada dasarnya menekankan pemantauan kepatuhan BPR untuk melaksanakan ketentuan-ketentuan yang terkait dengan operasional dan pengelolaan BPR. Pendekatan ini mengacu pada kondisi BPR pada saat tergolong sehat dan telah membukukan laba, walaupun belum optimal dan telah dapat berkontribusi kepada Pemda Mukomuko.

Untuk masa-masa yang akan datang diminta kepada Direksi untuk mempercepat pertumbuhan pendapatan dengan memperbesar penyaluran kredit dengan berpedoman kepada prinsip kehati-hatian, supaya Bank lebih optimal dalam menggejot pendapatan, untuk itu pengawasan juga diarahkan kepada beberapa aspek yang mempengaruhi terhadap kondisi dan perkembangan Bank yaitu: Aspek Permodalan, Kualitas Aktiva Produktif, Manajemen, Rentabilitas dan Likuiditas.

2. Pengawasan Berdasarkan Resiko:

Pendekatan pengawasan berdasarkan Resiko merupakan pendekatan yang berorientasi ke depan, Pengawasan ini dilakukan untuk mencegah permasalahan yang menjurus dapat merugikan BPR. Adapun resiko yang mungkin terjadi dan perlu diantisipasi antara lain :

- Resiko Kredit yaitu yang timbul akibat kegagalan debitur memenuhi kewajibannya
- Resiko Pasar yaitu resiko yang timbul akibat pergerakan suku bunga.
- Resiko Likuiditas yaitu resiko dimana Bank tidak mampu memenuhi kewajiban yang telah jatuh tempo
- Resiko Operasional yaitu resiko yang disebabkan antara lain oleh kesalahan manusia.
- Resiko Hukum yaitu yang disebabkan kelemahan aspek yuridis dan membawa dampak terjadinya tuntutan hukum.

C. METODE DAN TINDAK LANJUT PENGAWASAN OLEH DEWAN PENGAWAS

Pengawasan terhadap BPR dilakukan dengan 2(dua) cara yaitu :

- Pengawasan secara langsung bertujuan untuk mendapatkan gambaran tentang keadaan keuangan serta memantau tingkat kepatuhan BPR terhadap peraturan yang berlaku serta untuk mengetahui secara dini praktek-praktek yang tidak sehat yang membahayakan kelangsungan usaha BPR.
- Pengawasan tidak langsung yaitu pengawasan melalui pemantauan terhadap laporan-laporan yang disampaikan oleh BPR disamping informasi lainnya.

Hasil yang diperoleh dari hasil pengawasan diatas disampaikan kepada Direksi dalam acara rapat antara Dewan Pengawas dan Direksi beserta jajarannya.

Dalam tahun 2023 rapat tersebut diadakan pada :

- Tanggal 03 dan 04 Januari 2023
- Tanggal 09 Februari 2023
- Tanggal 10 Maret 2023
- Tanggal 27 dan 28 Maret 2023
- Tanggal 04 dan 05 Mei 2023
- Tanggal 11 Mei 2023
- Tanggal 12 Juni 2023
- Tanggal 06 Juli 2023
- Tanggal 04 September 2023
- Tanggal 05 Oktober 2023
- Tanggal 07 November 2023
- Tanggal 04 Desember 2023

D. PENUTUP

Laporan ini kami susun untuk memberikan gambaran kepada Pemilik Modal tentang tugas pengawasan yang dilakukan selama tahun buku 2023 yang lalu.

Mukomuko, Februari 2024

Dewan Pengawas BPR Mukomuko



(Agustapria,SH,MH)

Ketua

LAPORAN DIREKSI

I. PENDAHULUAN

Tahun 2023 telah kita lalui dengan berbagai kekurangan disana sini dalam menjalankan aktivitas dan operasional Perumda BPR Mukomuko yang kita banggakan dan kita cintai. Dengan pedoman pada masa operasi tahun 2023 mulai tergambar apa-apa yang perlu dilakukan untuk menjalankan operasional Bank untuk tahun 2024 yang akan datang, sehingga diharapkan semua kegiatan dan operasional Bank dapat berjalan dan lancar seperti yang kita harapkan bersama.

1. Informasi Kepengurusan

Kepengurusan Perumda BPR Mukomuko sbb :

Ketua Dewan Pengawas	: Agustapria,SH,MH
Anggota Dewan Pengawas	: Dr. Abdiyanto,SH,M,Si, C.L.A
Direktur Utama	: Nurwan Tinur,SE
Direktur	: Guspar,SE

Sedangkan pejabat Eksekutif sbb;

- Novita Ningsih, SE Lahir di Kota Agung, 06 September 1987
Riwayat/ Pengalaman di Perbankan sbb
 - ❖ 13 September 2017 - 28 Februari 2018 Sebagai Officer Dana di Perumda BPR Mukomuko.
 - ❖ 01 Maret 2018 - 14 September 2019 Sebagai Kepala Bagian Umum dan Operasional Perumda BPR Mukomuko.
 - ❖ 15 September 2019 - 28 Juli 2022 Sebagai Kepala Bagian Pemasaran Dana Perumda BPR Mukomuko.
 - ❖ 28 Juli 2022 - Sekarang sebagai Kepala Bagian Umum dan Operasional

- Robi Hidayat, SE lahir di Pondok Tengah Mukomuko 1993
Riwayat/Pengalaman di Perbankan Sbb:
 - ❖ Tahun 2018 - 2022 sebagai Petugas Dana di Perumda BPR Mukomuko.
 - ❖ Tahun 2022 - 2023 Sebagai Petugas Kredit di Perumda BPR Mukomuko.
 - ❖ Tahun 2023 sampai sekarang Sebagai Kepala Marketing Dana dan Pemasaran Kredit Perumda BPR .

- Ryan Mahendra,SE lahir di Bengkulu 1994
Riwayat/Pengalaman di Perbankan Sbb;
 - ❖ Tahun 2017- 2018 Sebagai Teller di Perumda BPR Mukomuko.
 - ❖ Tahun 2018 - 2021 Sebagai petugas Administrasi Kredit di Perumda BPR Mukomuko.
 - ❖ Tahun 2021 - 2022 Sebagai Kepala Bagian Kredit di Perumda BPR Mukomuko.

- ❖ Tahun 2022- 2023 Sebagai Kepala Bagian Marketing Dana dan Pemasaran Kredit di Perumda BPR Mukomuko.
- ❖ Tahun 2023 sampai Sekarang sebagai Internal Audit di BPR Mukomuko.

2. Informasi Kepemilikan

Kepemilikan Perumda BPR Mukomuko 100 % dimiliki oleh Pemerintah Kabupaten Mukomuko.

Sesuai dengan Surat Keputusan Bupati Mukomuko No.100-342 Tahun 2023 Tanggal 24 Juli 2023 BPR telah ditunjuk untuk menempati Gedung Baru, yaitu eks Gedung Perpustakaan Daerah dan telah direnovasi seperlu sesuai dengan ketentuan, dan sesuai surat persetujuan OJK No. S-KO.1702/2023 Tanggal 29 Desember 2023 Gedung tsb telah ditempati sejak awal Januari 2024.

Terima kasih yang tiada terhingga kepada Bapak Bupati atas semua suppotnya, mudah-mudahan dengan Gedung Baru yang begitu megah dapat meningkatkan kinerja BPR dimasa yang akan datang.

II. PERKEMBANGAN USAHA SELAMA TAHUN 2023

a. Tanggal Mulai Beroperasi

Perumda BPR Mukomuko mulai beroperasi semenjak tanggal 14 September 2017

b. Ratio Keuangan

Ratio Kualitas Aktiva Produktif Perumda BPR Mukomuko adalah Sbb:

Jumlah Kredit Bermasalah

Kurang Lancar 50 % x Rp.333,787 ribu	= Rp. 166,893 ribu
Diragukan 75 % x Rp.405,054 ribu	= Rp. 303,790 ribu
Macet 100 % x Rp.993,898 ribu	= <u>Rp. 993,898 ribu</u>
Jumlah	= <u>Rp. 1,464,581 ribu</u>

Jumlah Kredit yang diberikan	= Rp. 15,530,976 ribu
ABA (Penempatan)	= <u>Rp. 3,401,887 ribu</u>
Jumlah	= Rp. 18,932,863 ribu

Porsentasi KAP $1.464,582 \text{ ribu} / 18,932,863 \text{ ribu} = 7.74 \%$

c. Perbandingan Jumlah Kredit Bermasalah terhadap total Kredit dan penyebab Bermasalah;

Dalam Pengawasan Khusus	= Rp. 456,352 ribu
Kurang Lancar	= Rp. 333,787 ribu
Diragukan	= Rp. 405,054 ribu
Macet	= <u>Rp. 993,898 ribu</u>
Jumlah	= <u>Rp.1,732,739 ribu</u>

Jumlah Kredit yang Diberikan = Rp.15,530,976 ribu

Tingkat NPL. 11.16 %

Penyebab utama Kredit Bermasalah adalah Sbb:

- Karakter Nasabah
- Terjadi penurunan Usaha Nasabah
- Kebangkrutan Nasabah
-
- d. Perkembangan usaha BPR, terjadi peningkatan signifikan di sektor konsumsi dari 201 Debitur Debet Rp. 5.024.873 ribu, mejadi 364 Debitur baki debet Rp.10,555,194 Ribu begitupun dana pihak ketiga Tabungan dan Deposito meningkat dari Rp.4.641.469 ribu, menjadi Rp.7,642,719 Ribu atau meningkat sebesar Rp. 3,001,250 ribu atau sebesar 46.66 %.

3. Strategi Bisnis

Kredit lebih diutamakan ke sektor konsumsi yang lebih mempunyai risiko rendah disamping sektor UMKM yang direalisasikan secara selektif mungkin.

4. Manajemen Risiko

- a. Identifikasi Risiko
Risiko yang paling signifikan terjadi di sektor Resiko Kredit, yakni masih tingginya ratio bermasalah sebesar 11,16 % terutama sektor umkm yang menyumbang Rp.1,106,578 Ribu atau sebesar 7,13 % dan konsumsi termasuk Kredit TPP dan lainnya menyumbang Rp.626,161 Ribu atau 4,03 %.
- b. Pengendalian Risiko
Untuk mengendalikan Risiko tsb saat ini Pemda Mukomuko telah menerbitkan SK No.100-710 Tahun 2022 tentang Penunjukan Perumda BPR Mukomuko sebagai penyalur pembayaran TPP untuk Sebagian ASN, sehingga nantinya tidak ada lagi kredit bermasalah bagi ASN penerima kredit TPP dari Perumda BPR Mukomuko, dan juga kredit umkm pemda juga akan memfasilitasi pengadaan pengacara untuk menyelesaikan Sebagian kredit macet umkm.

5. Laporan Manajemen

- a. Perkembangan dan Target pasar
Pemberian kredit lebih diutamakan ke sektor konsumsi terutama kredit Sertifikasi Guru dibawah naungan Pemda yang lebih beresiki rendah, serta kredit TPP untuk pegawai dilingkungan Pemda Mukomuko tanpa mengabaikan kredit UMKM khususnya disektor kelapa sawit diberikan secara selektif mungkin.
- b. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor
Sampai saat ini Perumda BPR Mukomuko masih 1 Kantor yakni Kantor Pusat yang berlokasi di Jln Fatmawati Desa Ujung Padang Kabupaten Mukomuko.
- c. Kerjasama BPR dengan Bank dan Lembaga Lain
Secara formil belum ada kerja sama, kecuali hanya penempatan dana dalam rangka mengelola likwiditas.

- d. Keterkaitan antar Pemilik, antar pengurus, dan antar pemilik dengan Pengurus
Tidak terdapat keterkaitan antar pemilik, antar pengurus dan antar pemilik dengan pengurus Bank.
- e. Kepemilikan oleh anggota Direksi, Dewan Pengawas dan Pemegang Saham
Tidak terdapat Kepemilikan Direksi, Dewan Pengawas dan Pemegang Saham dalam kelompok usaha BP.

6. Komitmen dan Kontinjensi

- a. Belum terdapat perjanjian yang menimbulkan komitmen penggunaan dana kepada pihak terkait maupun pihak lain ketenagakerjaan.
- b. Belum terdapat perkara atau sengketa hukum yang berpotensi menimbulkan pengeluaran dana dimasa yang akan datang.
- c. Belum terdapat Peraturan Pemerintah dibidang ketenaga kerjaan kecuali UU Cipta Karya yang tidak berpengaruh secara signifikan kemasalah ketenagakerjaan.
- d. Belum terdapat kemungkinan kewajiban pajak tambahan maupun denda pajak karena kami telah menghitung sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- e. Perkembangan SAK ETAP masih mengikuti aturan masih mengikuti aturan lama dan berdasarkan perkembangan terbaru SAK ETAP akan diganti dengan SAK EP yang saat ini masih uji coba kami sehingga nanti akan perobahan di lapora BPR sebagaimana yang disampaikan oleh Kantor Akuntan Publik kami.
- f. Inormasi lainnya
Belum terdapat informasi lainnya.

1. Asset

Total Neraca Aktiva dan Passiva Desember 2023 adalah sebesar Rp.19,104,248 ribu, jika dibandingkan dengan Neraca Desember 2022 sebesar Rp. 13,312,375 Ribu peningkatan sebesar 43.51 % dengan anggaran Desember 2023 sebesar Rp.19,355,295 ribu maka tingkat capaiannya sekitar 98.70 %, Ketidak tercapain tsb disebabkan karena penambahan modal baru dapat direalisasikan pada bulan Oktober 2023, sehingga tidak banyak dapat diperbuat dengan penambahan modal tsb.

2. Sumber Dana

Simpanan

a. Simpanan dari Masyarakat

Kegiatan penghimpunan dana masyarakat dilakukan dalam bentuk tabungan dan deposito, selama tahun 2023 berhasil dihimpun sebesar Rp.7,642,719 ribu, sedangkan tahun 2022 sebesar Rp.4,641,469 ribu peningkatan sebesar 64.66 % dibanding dengan rencana kerja sebesar Rp.8,756,594 ribu maka capaiannya sebesar 87.28 %.

b. Simpanan dari Bank Lain

Dalam tahun 2023 simpanan dari Bank lain sebesar Rp. 1.000,000 ribu dari yang direncanakan sebelumnya sebesar Rp.00 ribu.

c. Pinjaman Yang Diterima

Dalam tahun ini belum terdapat pinjaman dari Bank Umum maupun pihak lain karena dana masih memungkinkan untuk operasional Bank. Perkembangan penghimpunan dana dan pencapaian Desember 2023 dapat dilihat pada table dibawah ini.

Tabel I
Perkembangan Sumber Dana dan Realisasi Pencapaian Target

uraian	Posisi Des 2022 (Rp.000)	Posisi Des 2023 (Rp.000)	Naik/Turun 2023 (Rp.000)	Anggaran 2023 (Rp.000)	Pencapai an Target(%)
Simpanan Masyarakat					
1. Tabungan	3,132,219	5,681,469	2,549,250	6,171,594	92.06
2. Deposito	1,509,250	1,961,250	452,000	2,585,000	75.87
Sub Total	4,641,469	7,642,719	3,001,250	8,756,594	87.28
Simpanan Bank Lain					
1. Tabungan	-	-	-	-	
2. Deposito	1,300,000	1,000,000	(300,000)	-	#DIV/0!
Sub Total	1,300,000	1,000,000	(300,000)	-	
Jumlah	5,941,469	8,642,719	2,701,250	8,756,594	87.28

3. Permodalan

Modal Dasar

Modal Dasar Perumda BPR Mukomuko sebesar Rp.20.000.000 ribu sesuai dengan perda perubahan no 4 tahun 2020 tgl 15 Februari 2020.

Modal Sendiri (Equity)

Modal sendiri terdiri dari Modal disetor, Cadangan, Laba/Rugi setelah Pajak sampai akhir Desember 2023 menjadi sebesar Rp.10,372,774 ribu.

Modal Disetor

Modal Disetor sampai dengan akhir Desember 2023 sejumlah Rp.7.800.000 ribu dan dana setoran modal sebesar Rp.2,500.000 Ribu yang belum dapat diicatat sebagai modal disetor dikarenakan Perda perubahan anggaran Dasar atas modal tsb belum terbit sesuai dengan surat OJK No. S-417/KO.0702/2023 tgl 31 Oktober 2023.

Untuk lebih jelasnya dapat dilihat table II berikut

Tabel II

Perkembangan Modal Dan Realisasi Pencapaian Target

uraian	Posisi Des 2022 (Rp.000)	Posisi Des 2023 (Rp.000)	Naik/Turun 2023 (Rp.000)	Anggaran 2023 (Rp.000)	Pencapai an Target (%)
1. Modal Disetor	7,800,000	10,300,000	2,500,000	10,300,000	24.27
2. Cadangan	-	-	-		
3. Laba/rugi th berjalan	1,123	72,774	71,651	248,073	28.88
TOTAL	7,801,123	10,372,774	2,571,651	10,548,073	53.15

4. Penggunaan Dana

Penggunaan dana baik dari Modal disetor maupun yang dihimpun dari masyarakat disalurkan dalam bentuk kredit, dan ditempatkan pada Bank lain dalam bentuk Tabungan dan Deposito guna menghindari idle money dan menjaga likuiditas sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku dengan penjelasan sebagai berikut:

- a. Penyaluran kredit kepada masyarakat dalam operasional tahun 2023 sebesar Rp.15,530,976 ribu, terdapat kenaikan sebesar Rp.4,538,164 ribu atau 41.28 % dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp10,397,289 jika dibanding dengan anggaran tahun 2023 sebesar Rp.16,462,736 ribu maka pencapaiannya sebesar 94,34 %
Pendapatan bunga dan Propisi naik Rp. 460,372 ribu atau 24.16 % dari Rp 1,905,738 ribu menjadi Rp 2,366,110 ribu atau 103.40 % dari yang diproyeksi menurut Rencana Bisnis 2023 sebesar Rp 2,288,273 ribu, hal ini disebabkan kita berhasil mengefektifkan pendapat bunga dan provisi tahun 2023.

Pada table III, IV, dan V berikut ini terlihat perkembangan pemberian kredit menurut Jenis Penggunaan, sektor Ekonomi dan Kolektibilitas sbb :

Tabel III

Perkembangan Pemberian Kredit Menurut Jenis Penggunaan

Uraian	Rek	Posisi Des 2022 (Rp.000)	Rek	Posisi Des 2023 (Rp.000)	Naik/Turun 2023 (Rp.000)	Anggaran 2023 (Rp.000)	Pencapai an Target (%)
1. Modal Kerja	124	3,936,002	118	3,755,342	(180,660)	3,879,773	96.79
2. Investasi	22	1,436,414	22	1,220,440	(215,974)	1,882,185	64.84
3. Konsumsi	201	5,024,873	364	10,555,194	5,530,321	10,700,778	98.64
Total	347	10,397,289	504	15,530,976	5,133,687	16,462,736	94.34

Tabel IV

Perkembangan Pemberian Kredit Menurut Sektor Ekonomi

Uraian	Rek	Posisi Des 2022 (Rp.000)	Rek	Posisi Des 2023 (Rp.000)	Naik/Turun 2023 (Rp.000)	Anggaran 2023 (Rp.000)	Pencapai an Target(%)
1. Pertanian	76	2,710,862		2,653,242	(57,620)	1,915,812	138.49
2. Prindustrian	1	44,200		-	(44,200)	-	#DIV/0!
3. Perdagangan	50	2,045,821		2,322,540	276,719	3,846,145	60.39
4. Jasa-jasa	18	391,398		-	(391,398)	-	#DIV/0!
5. Lain-lain	202	5,205,007		10,555,194	5,350,187	10,700,778	98.64
Total	347	10,397,288	0	15,530,976	5,133,688	16,462,735	94.34

Tabel V

Perkembangan Pemberian Kredit Menurut Kolektibility

Uraian	Rek	Posisi Des 2022 (Rp.000)	Rek	Posisi Des 2023 (Rp.000)	Naik/Turun 2023 (Rp.000)	Anggaran 2023 (Rp.000)	Pencapai an Target(%)
1. Lancar	234	8,024,983	0	13,341,884	5,316,901	14,176,062	94.12
2. Dalam Perkh	41	677,529	0	456,353	(221,176)	841,246	54.25
2. Kurang Lancar	23	430,518	0	333,787	(96,731)	97,130	343.65
3. Diragukan	25	577,646	0	405,054	(172,592)	558,087	72.58
4. Macet	24	686,613	0	993,898	307,285	790,211	125.78
Total	347	10,397,289	-	15,530,976	5,133,687	16,462,736	94.34

b. Penempatan Dana pada Bank Lain

Pada tahun 2023 penempatan dana antar bank dilakukan dalam bentuk tabungan, Giro dan Deposito. Saldo penempatan pada Bank Lain naik Rp. 528,530 Ribu atau 18.39 % dari Rp. 2,873,358 ribu menjadi Rp 3,401,888 ribu. Dibandingkan dengan target akhir Desember 2023 sejumlah Rp 2,870,556 Ribu- maka pencapaiannya sebesar 118.51 %.

Pendapatan bunga naik Rp 2,365 Ribu atau 12.69% dari Rp 18,631 ribu menjadi Rp 20,996 ribu atau 162,12 % dari proyeksi Rencana Bisnis Bank tahun 2023 sebesar Rp 12,951 ribu.

Penempatan pada Bank lain sebagai bagian dari aktiva produktif untuk menampung dana yang tidak tersalurkan dalam bentuk kredit yang diberikan, seiring dengan menjaga likuiditas untuk mengantisipasi penarikan dana oleh para deposan, dana disalurkan dalam bentuk Penempatan pada Bank lain termasuk dana yang berasal dari setoran/angsuran debitur yang mengakibatkan terjadinya kenaikan Penempatan dana pada Bank lain.

Dalam hal ini manajemen Likuiditas berjalan secara efektif, hal ini tercermin dari Cash Ratio sebesar 47.43 % untuk mengantisipasi penarikan Simpanan Bank Lain yang berjumlah Rp 1.000.000 ribu atau 29.40 % dari Penempatan Pada Bank Lain dan 100 % ditempatkan dalam bentuk tabungan dengan tingkat bunga dibawah tingkat bunga yang diberikan kepada Simpanan dari Bank Lain. Hal ini dilakukan untuk berjaga-jaga penarikan simpanan lain secara mendadak.

Tabel VI

Perkembangan Penempatan Dana Pada Bank Lain

1. Giro	3,600	3,428	(172)	3,583	95.67
2. Tabungan	3,869,757	3,398,459	(471,298)	2,176,973	156.11
3. Deposito	-	-	-	-	#DIV/0!
JUMLAH	3,873,357	3,401,887	(471,470)	2,180,556	156.01

III. PENDAPATAN DAN BIAYA

1. Pendapatan

Pendapatan bank yang diterima dari pendapatan bunga kredit, bunga antar Bank, provisi dan administrasi kredit, pendapatan operasional lainnya dan pendapatan non operasional selama tahun 2023 berjumlah sebesar Rp.2.557,148 Ribu, dibanding dengan anggaran Desember 2022 sejumlah Rp.2.006,372 ribu maka pencapaiannya sebesar 127.45 % seperti table VII dibawah ini :

Tabel VII

Realisasi Pendapatan Tahun 2023

1. Pendapatan Operasional					
a. Pendapatan Bunga	1,790,329	2,288,799	498,470	2,097,224	109.13
b. Provisi & Komisi	134,039	98,307	(35,732)	140,932	69.75
2. Pendapatan Oprs. Lainnya	81,993	169,980	87,987	117	145,282.05
3. Pendapatan Non Oprs	11	62	51	13	476.92
Jumlah	2,006,372	2,557,148	550,776	2,238,286	114.25

2. Biaya

Biaya –biaya yang dikeluarkan oleh bank terdiri dari biaya bunga, biaya penyisihan aktiva produktif, biaya pemasaran, biaya administrasi dan umum, biaya lainnya dan biaya non operasional selama tahun 2023 sebesar Rp 2,476,101 ribu, dibanding dengan anggaran Desember 2023 sebesar Rp.1,965,534 ribu maka realisasi sebesar 125.96 % sebagaimana terlihat di table VIII berikut

Tabel VIII

Reallsasi Blaya Tahun 2023

Uraian	Posisi Des	Posisi Des	Naik/Turun	Anggaran	Pencapai
	2022 (Rp.000)	2023 (Rp.000)	2023 (Rp.000)	2023 (Rp.000)	an Target (%)
1. Biaya Bunga	215,613	327,541	111,928	240,909	135.96
2. Biaya Ph Aktiva Produktif	196,743	417,773	221,030	70,235	594.82
3. Biaya Pemasaran	32,858	23,720	(9,138)	12,570	188.70
4. Biaya Adm & Umum	1,310,111	1,650,862	340,751	1,601,770	103.06
5. Biaya lainnya	63,864	55,005	(8,859)	40,050	137.34
6. Biaya Non Operasional	-	-	-	-	#DIV/0!
Jumlah	1,819,189	2,474,901	655,712	1,965,534	125.91

3. Rugi/Laba

Selama operasional tahun 2023 Laba Bank berjumlah Rp.71,651 Ribu, pendapatan sudah dapat menutupi semua biaya-biaya, rinciannya sesuai dengan Tabel IX dibawah in :

Tabel IX

Realisasi Rugi/Laba Tahun 2023

Uraian	Posisi Des	Posisi Des	Naik/Turun	Anggaran	Pencapaian
	2022 (Rp.000)	2023 (Rp.000)	2023 (Rp.000)	2023 (Rp.000)	Target (%)
1. Pendapatan	2,006,373	2,557,148	550,775	2,056,094	124.37
2. Biaya	1,819,189	2,476,101	656,912	1,810,355	136.77
3. Laba Rugi sebelum pajak	187,184	81,047	(106,137)	245,739	32.98
4. Pajak	20,937	9,395	(11,542)	10,830	86.75
5. Laba Rugi stlah pajak	166,247	71,652	(94,595)	234,909	30.50

IV. KEGIATAN PENUNJANG USAHA

Saat ini Bank memiliki sejumlah produk yang dapat menunjang kegiatan kredit dan pendanaan. Produk yang telah berjalan saat ini diantaranya :

1. Produk Dana

- Tabungan Sinemu yaitu tabungan untuk seluruh lapisan masyarakat mulai dari penabung kecil sampai penabung besar yang dilayani dikantor dan dijemput ke pasar-pasar, kerumah-rumah dengan menggunakan sepeda motor dan kendaraan lainnya.

- Tabungan Pelajar yaitu tabungan untuk para pelajar khususnya pelajar SD dan SLTP yang dijemput ke sekolah-sekolah setiap minggunya dengan menggunakan sepeda motor dan kendaraan operasional lainnya.
- Deposito berjangka ditujukan bagi masyarakat yang menyimpan dananya Rp. 1.000 ribu ke atas dengan jangka waktu minimal 1(satu) bulan.

2. Produk Kredit

- **Kredit Usaha Kecil Informal (KUKI)** kredit untuk modal kerja para pedagang kecil tanpa jaminan dengan angsuran bulanan jangka waktu maksimal 1 (Satu) tahun dan maksimal kredit sebesar Rp.3.500.000,- (Tiga juta lima ratus ribu rupiah)
- **Kredit cicilan umum (KCU)** Kredit untuk modal kerja, dan investasi kepada para pelaku ekonomi diwilayah kerja Bank dengan maksimal Rp.150.000.000,- dan jangka waktu 1 (satu) sampai maksimal 4 (Empat) tahun.
- **Kredit cicilan usaha produktif (KCUP)** Kredit modal kerja kepada pegawai negeri dan istri pegawai yang mempunyai usaha maupun untuk pengembangan usaha.
- **Kredit Cicilan kepada Pegawai Negeri** yakni kredit konsumsi kepada para pegawai Negeri dilingkungan pemda Mukomuko dengan jaminan SK pegawai yang bersangkutan.
- **Kredit Sertifikasi guru** yakni kredit konsumsi kepada para guru-guru yang telah mempunyai sertifikat pendidik dan telah SK dari Kementerian Pendidikan Republik Indonesia
- **Kredit Tambahan Penghasilan (TPP)** yakni kredit konsumsi kepada pegawai Negeri Sipil dilingkungan Pemda Kabupaten Mukomuko.

3. Teknologi

Dalam melakukan kegiatan operasional Perumda BPR kami memakai system informasi akuntansi perbankan berbasis computer yang disusun oleh Bapak Tasrianto dibawah naungan PT. FOKUS SOLUSI UTAMA (FSU) dengan system keamanan yang dipandang cukup memadai untuk semua transaksi.

4. Sumber Daya Manusia

Pegawai Bank saat ini berjumlah 13 (Tiga belas) orang. Menurut fungsinya sebanyak 3 orang atau 23.08 % sebagai pejabat eksekutif, sedangkan 8 orang atau 61.59 % sebagai petugas pemasaran dan administrasi dan sisanya sebanyak 2 orang atau 15.38 % sebagai petugas lainnya (office boy dan Satpam) dengan tingkat pendidikan sbb

No	Keterangan	Jenis Kelamin	Pendidikan	Jumlah
1	Pejabat	Laki-laki	S1	2
		Perempuan	S1	1
2	Petugas Pemasaran, Adm, Teller	Laki-laki	S1	5
		Perempuan	S1	0
		Perempuan	SLTA	1

		Perempuan	D3	0
		Laki-laki	D3	1
		Laki-laki	SLTA	1
3	Petugas lainnya (OB, Security)	Laki-Laki	SLTA	2

5. Pengembangan SDM

- Kegiatan Operasional tahun 2023 Direksi dibantu oleh 13 orang staf/Karyawan.

Beban Tenaga Kerja naik dari 1.008,267 Ribu tahun 2022 menjadi Rp. 1,216,060 Ribu tahun 2023 dengan realisasi Rencana Bisnis Bank sebesar 95.81 % dari proyeksi sebesar Rp.1,269,253 ribu. Kenaikan biaya tenaga kerja tidak anggaran yang telah ditetapkan.

Nama Karyawan sbb:

No	Nama	Jabatan		Pendidikan	Diterima Mm yyy
1	Ryan Mahendra	Internal Audit	S-1	Bidang Ekonomi Akuntansi	08-2017
2	Novita Ningsih	Kabag Umum & Operational	S-1	Bidang Ekonomi Pembangunan	08-2017
3	Sutami Suweno	Acc, IT & Lap	S-1	Bidang Komputer	08-2017
4	Dadang Afrianto	A/O Kredit	S-1	Bidang Ekonomi Akuntansi	11-2021
5	Rico Ardiansyah	A/O Dana	D-3	Bidang Ekonomi Akuntansi	08-2017
6	Ade Irawan	Security	STM		08-2017
7	Anggel Mansuski	A/O Kredit	SMA		01-2018
8	M.Sugianto	O/B	SMA		10-2020
9	Robi Hidayat	Kabag Marketing Pemasaran	S-1	Bidang Ekonomi Akuntansi	01-2019
10	Supriadi	A/O Dana	S-1	Bidang Hukum	01-2019
11	Silvia Sugita	Adm Kredit	SMK	Bidang Akuntansi	01-2019
12	Sandra	Teller	S-1	Bidang Ekonomi Akuntansi	01-2020
13	Bambang Suherman	A/O Dana	S-1	Bidang Ekonomi Manajem	01-2020

- **Rotasi, Mutasi dan Promosi**
Untuk tahun 2023 dilakukan rotasi dan mutasi karyawan sbb:
Dalam tahun 2023 dilakukan rotasi dan mutasi karyawan untuk memperkuat dibagian yang dipandang lemah yakni :
Sdr. Ryan Mahendara yang sebelumnya sebagai Kepala Marketing dana dan Kredit menjadi Audit Internal dan Sdr. Robi Hidayat yang sebelum petugas Dana menjadi Kepala Marketing dana dan Kredit, begitu pun Sdr. Fiona Andita yang mengundurkan diri sebagai petugas Teller diganti oleh Sdr. Sandra yang sebelumnya petugas Dana.

Kekosongan Pengurus yaitu Anggota Dewan Pengawas telah terpenuhi semenjak bulan Desember 2023.
- **Pendidikan dan Pelatihan**
Beban Pendidikan dan Latihan naik dari Rp.43,690 Ribu menjadi Rp. 75,419 Ribu dalam tahun 2023

Pengembangan SDM dalam tahun 2023 dengan mengikuti pelatihan dan magang diantaranya:

1	Perbarindo Sumbar	Pelatihan On line Aplikasi SIPTKS Apolo berbasis Teknologi Digital
2	Perbarindo Sumbar	Pelatihan Pelaporan Profil Risiko dan pelaksanaan Tugas & Tanggung Jawab Fungsi Kepatuhan serta fungsi Managemen Resiko BPR
3	Komisi Pemberantasan Korupsi	Sosialisasi sistem Managemen Anti Penyipuan (SMAP)
4	Perbarindo Sumbar	Pelatihan Teknik Menyusun Standar Operasional (SOP) bagi BPR.
5	PKPSD Indonesia Jakarta	Pelatihan Penerapan Tata Kelola & Managemet Risiko pada BPR
6	PT. Fokus Solusi Utama Bukittinggi	Pelatihan SAK -EP
9	BPR Samudera Painan	Studi Tiru tentang Pengelolaan Aset
10	Perbarindo Sumbar	Pelatihan Audit Internal berbasis kepatuhan dalam Aktivitas Operasional

6. Sistem Pengawasan Intern

Bank telah melaksanakan fungsi penawasan intern terhadap unit-unit kerja dalam bentuk pengawasan langsung baik terhadap seluruh bukti-bukti pembukuan dan kelengkapan berkas administrasi lainnya, serta terhadap operasional bank sehari-hari yang dilaksanakan oleh internal Audit.

7. Jaringan Kantor

Perumda BPR Mukomuko belum memiliki jaringan kantor selain kantor pusat yang ada saat ini.

V. PERKEMBANGAN KINERJA BANK

- A. Total Asset pada akhir Desember 2023 adalah sebesar Rp 19,104,248 ribu.
- B. Dana masyarakat sampai dengan akhir Desember 2023 sebesar Rp. 7,642,719 ribu.
- C. Aktiva produktif terdiri Penempatan Dana Antar Bank dan Kredit yang diberikan sampai akhir Desember 2023 berjumlah Rp 18,800,357 ribu.
- D. Laba Bank selama setelah pajak tahun 2023 sebesar Rp.71,651 ribu.
- E. Beberapa Ratio Keuangan Bank
 1. CAR (KPMM) yaitu ratio kecukupan modal pada tahun 2023 sebesar 75.22 %.
 2. LDR yaitu perbandingan antara Total Pinjaman yang diberikan terhadap Dana masyarakat yang dihimpun pada tahun 2023 sebesar 203.21%.
 3. ROA yaitu perbandingan antara laba sebelum pajak dengan total asset Bank pada akhir tahun 2023 sebesar 0.51 %.
 4. ROE yaitu perbandingan antara Laba sebelum pajak dengan modal sendiri pada akhir Desember 2023 sebesar 0,70 %.
 5. BOPO yaitu perbandingan antara Biaya Operasional dengan Total Pendapatan Operasional pada akhir Desember 2023 sebesar 96.79 %.
 6. NPL yaitu perbandingan kredit bermasalah (Kurang lancar, Diragukan dan macet) dibandingkan dengan kredit yang disalurkan akhir Desember 2023 masih 11.16 %, Gross dan 6.93 Netto.

VI. LAIN – LAIN

1. Audit

Laporan keuangan perumda BPR Mukomuko tahun 2023 telah diaudit oleh akuntan public Afrizal dengan penilaian **Wajar Dalam Semua Yang Material**.

2. Tingkat Kesehatan Bank

Berdasarkan ratio-ratio yang dimiliki Bank selama operasional tingkat kesehatan Bank tergolong **SEHAT** dari semua aspek penilaian.

3. Tugas Pengawasan yang telah dilaksanakan oleh Dewan Pengawas selama operasional tahun 2023:

1. Tanggal 03, 04 Januari 2023
Pembahasan :
 - a. Tindak Lanjut SK Bupati Pemindahan Dana TPP 2023.
 - b. Tindak Lanjut rencana Pinjam Pakai Gedung Kantor.
 - c. Berkoordinasi dengan BKD dalam rangka pencairan Modal.
2. Tanggal 09 Februari 2023
Pembahasan :
 - a. Evaluasi Kinerja Posisi Bulan Januari 2023.
 - b. Penyelesaian TPP bermasalah.
 - c. Penyesuaian RBB.
3. Tanggal 10 Mare 2023

- a. Tindak lanjut Surat Direksi ke Bupati tentang Pencairan Dana Modal.
 - b. Evaluasi Kinerja bulan Februari 2023.
 - c. Tindak Lanjut Surat Direksi mengenai pinjam pakai Gedung Kantor, berkoordinasi dengan Kabag Ekonomi dan BKD.
 4. Tanggal 27 dan 28 Maret 2023
 - a. Pemahasan hasil RUPS tgl 27 Maret 2022 tentang SKIM Kredit Jasa Kontraktor.
 - b. Pembahasan penyesuain RBB.
 - c. Penagihan Kredit supaya ditingkatkan, karena NPL masih tinggi.
 5. Tanggal 04 dan 05 Mei 2023
 - a. Membahas migrasi sistem dari vendor CV. Siap ke PT. Fokus Solusi Utama.
 - b. Pembahasan tindak lanjut Skim kredit jasa Kontraktor.
 6. Tanggal 11 Mei 2023
 - a. Pembahasan penurunan NPL dengan mengefektifkan penagihan.
 - b. Kepala bagian Marketing rekap AO perbulan.
 7. Tanggal 12 Juni 2023
 - a. Pembahasan hasil temuan OJK dalam Exit meeting.
 - b. Pembasan tentang Vendor lama.
 8. Tanggal 06 Juli 2023
 - a. Tindak lanjut hasil pemeriksaan OJK tentang Risnalni dan Rapliadi.
 - b. Rencana kerja sama dengan pihak ke III tentang penyelesaian kredit bermasalah.
 9. Tanggal 04 September 2023
 - a. Evaluasi kinerja bln Agustus 2023.
 - b. Pelatihan Karyawan.
 10. Tanggal 05 Oktober 2023
 - a. Evaluasi kinerja bln September 2023.
 - b. UP date SOP Kredit.
 11. Tanggal 07 Nopember 2023
 - a. Evaluasi kinerja bln Oktober 2023.
 - b. Penyusunan RBB th 2024.
 12. Tanggal 04 Desember 2023
 - a. Evaluasi Kinerja Nopember 2023.
 - b. Penyelesain Kredit bermasalah.
- 4. Gaji Pengurus**
Berdasarkan Keputusan Bupati Mukomuko No.100-812 tahun 2017 tgl 30 Oktober 2017, Gaji Direktur Utama sebesar Rp.15.000.000,- sedangkan Gaji Direktur 80 % dari Direktur Utama yakni sebesar Rp. 12.000.000, sedangkan gaji Ketua Dewan Pengawas 40 % dari Direktur Utama yakni sebesar Rp. 6.000.000,- sedangkan anggota Dewan Pengawas 80 % dari Ketua Dewan Pengawas yakni sebesar Rp. 4.800.000,-

5. Kejadian Penting Lainnya

Pengangkatan anggota Dewan Pengawas, untuk memenuhi peraturan Tata Kelola BPR.

VII. PROSPEK USAHA TAHUN 2024

Menghadapi tahun 2024 kita optimis Jalinan kerjasama dengan semua pihak khusus Pemda semakin ditingkatkan sehingga apa yang telah direncanakan tahun 2024 Insyah Allah akan dapat kita capai sesuai dengan harapan kita semua.

Kami telah menyusun Rencana Bisnis dan Anggaran tahun 2023 dengan prospek sebagai berikut :

1. Meningkatkan volume usaha (Total Asset) dari Rp.19,104,248 ribu akhir tahun 20223 menjadi Rp.24,458,463 ribu akhir Desember 2024 atau naik 28.03 %.
2. Meningkatkan penghimpunan dana melalui tabungan dan deposito menjadi Rp.10,516,645 ribu dari realisasi tahun 2023 sebesar Rp.7,642,719 atau naik 37.60 %
3. Meningkatkan pemberian kredit menjadi sebesar Rp.19,730,783 ribu dari realiasi tahun 2023 sebesar Rp.15,398,468 ribu atah meningkat 28.13 %.
4. Modal disetor dari Rp.10.300.000 ribu menjadi Rp.12,800,000 ribu atau.
5. Jumlah laba setelah pajak dari Rp.71,651 ribu menjadi sebesar Rp 262,445 ribu tahun 2024.

VIII. USUL DAN SARAN

Berdasarkan gambaran umum kegiatan dan keuangan Perumda Bank Perkreditn Rakyat Mukomuko tahun 2023 serta prospek tahun 2024, pada kesempatan ini perkenanankan kami menyampaikan beberapa usul dan saran sebagai berikut :

1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Pertanggung Jawaban Keuangan Tahun Buku 2023 dengan posisi Neraca per 31 Desember dengan penjumlahan Aktiva dan Pasiva sebesar Rp.19,104,248 ribu dan Laba sebesar Rp.71,651 ribu serta memberi pembebasan tanggung jawab kepada Dewan Pengawas dan Direksi atas pembukuan tahun 2023 tersebut.
2. Menyetujui sisa Laba sebesar Rp. 71,651 ribu tersebut diatas ditambah sisa laba tahun sebelum sebesar Rp.1.123 Total Rp. **72,774 dibagi menurut perubahan Perda 4 Tahun 2020.**

IX. Penutup

Demikianlah laporan ringkas kegiatan Perumda BPR Mukomuko tahun 2023 serta prospek dan tantangan tahun 2024

Kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan kepada semua stakeholder terutama sekali kepada Bapak Bupati selaku pemegang saham, Kepala OJK perwakilan Bengkulu serta semua pihak yang telah mendukung kegiatan Perumda BPR Mukomuko ini sehingga dapat berjalan dengan baik.

Dan tidak lupa pula kami sampaikan juga penghargaan yang setulus-tulusnya kepada seluruh karyawan /ti atas kesungguhan dan ketekunannya melaksanakan kegiatan Bank sehari-hari, harapan kami semoga kerja sama dan dukungan yang diberikan serta hubungan yang harmonis antara sesame karyawan dapat terus dibina dan ditingkatkan untuk masa yang akan datang, Aamiin.

Wabillahi taufik walhidayah, Wassalammualaikum W.W

Mukomuko, Februari 2024

Direksi



NURWAN TINUR, SE

Direktur Utama

Guspar, SE

Direktur

**PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT
MUKOMUKO**

**LAPORAN KEUANGAN
TAHUN BUKU YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

DAN

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
Drs. AFRIZAL SY**

Registered Public Accountant & Management Consultant
Izin Usaha No. KEP-059/KM.17/1998, 07 September 1998
Izin Akuntan Publik NRAP AP.0528
Terdaftar Di OJK : STTD.KAP-02/PM.22/2018 Di Sektor
Pasar Modal, IKNB, Perbankan Konvensional dan Syariah

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00008/2.0092/AU.2/07/0526-3/1/2024

Kepada Yth.
Dewan Pengurus dan Direksi
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT MUKOMUKO

Opini Wajar

Kami telah mengaudit laporan keuangan Perumda Bank Perkreditan Rakyat Mukomuko ("Perusahaan") terlampir, yang terdiri dari laporan neraca tanggal 31 Desember 2023, laporan tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan professional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat.

Berdasarkan POJK Nomor 33/POJK.03/2018, Bank Perkreditan Rakyat wajib menentukan Kualitas Aset Produktif untuk Kredit yang diberikan, Kualitas Aset Produktif pada Sertifikat Bank Indonesia, Kualitas Aset Produktif untuk Penempatan Pada Bank Lain dan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif.

Tanggung Jawab Manajemen atas Laporan Keuangan dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

LAPORAN KEUANGAN POKOK

**NERACA
LAPORAN LABA RUGI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
LAPORAN ARUS KAS**

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT MUKOMUKO
NERACA

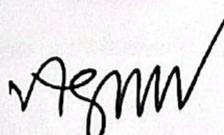
31 Desember 2023

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Jumlah Dinyatakan Dalam Rupiah)

Uraian	Catatan	2023	2022
ASET			
Kas			
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	3	254.615.300	206.877.700
Penempatan Pada Bank Lain	4	173.590.590	133.408.967
Penyisihan Kerugian	5	3.401.887.534	2.873.357.759
		(6.357.817)	-
Total		3.395.529.717	2.873.357.759
Kredit Yang Diberikan			
Penyisihan Kerugian	6	15.398.468.203	10.298.061.501
		(731.680.840)	(320.265.816)
Total		14.666.787.363	9.977.795.685
Aset Tetap dan Inventaris			
Akumulasi Penyusutan	7	580.407.600	215.167.000
		(194.843.145)	(152.923.343)
Total		385.564.455	62.243.657
Aset Tidak Berwujud	8	29.166.664	-
Aset Lain-Lain	9	198.994.000	58.691.500
Jumlah Aset		19.104.248.089	13.312.375.268
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	10	71.362.622	44.115.300
Hutang Bunga	11	7.996.204	6.030.408
Hutang Pajak	12	9.395.320	19.637.070
Simpanan	13		
Tabungan		5.681.469.475	3.132.219.450
Deposito		1.961.250.000	1.509.250.000
Simpanan dari Bank Lain	14	1.000.000.000	800.000.000
Jumlah Kewajiban		8.731.473.621	5.511.252.228
EKUITAS			
Modal			
Modal Disetor	1b	7.800.000.000	7.800.000.000
Dana Setoran Modal - Ekuitas		2.500.000.000	-
Saldo Laba	15		
Cadangan umum		-	-
Belum Ditentukan Tujuannya		72.774.468	1.123.040
Total		72.774.468	1.123.040
Jumlah Ekuitas		10.372.774.468	7.801.123.040
Jumlah Kewajiban dan Ekuitas		19.104.248.089	13.312.375.268

22 Januari 2024


Nurwan Tinur, SE
Direktur Utama


Guspar, SE
Direktur

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT MUKOMUKO
LAPORAN LABA-RUGI

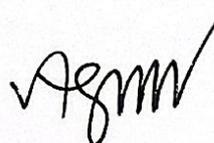
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
(Jumlah Dinyatakan Dalam Rupiah)

Uraian	Catatan	2023	2022
Pendapatan Operasional			
Pendapatan bunga			
Penempatan pada bank lain	16	20.996.047	18.631.239
Kredit yang diberikan		2.267.802.979	1.771.698.199
Provisi kredit		98.307.240	134.039.559
Pendapatan lainnya		169.979.820	81.992.630
Jumlah Pendapatan Operasional	17	<u>2.557.086.086</u>	<u>2.006.361.627</u>
Beban Operasional			
Beban bunga	18	327.541.263	215.612.710
Beban penyisihan penghapusan aset produktif	19	417.772.841	196.742.500
Beban pemasaran	20	23.719.500	32.858.000
Beban administrasi dan umum	21	1.650.862.308	1.310.111.533
Beban lainnya	22	55.005.099	63.863.800
Jumlah Beban Operasional		<u>2.474.901.011</u>	<u>1.819.188.543</u>
Laba (Rugi) Operasional		<u>82.185.075</u>	<u>187.173.084</u>
Pendapatan dan Beban Non Operasional	23		
Pendapatan Non Operasional		61.673	11.447
Beban Non Operasional		(1.200.000)	-
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		<u>(1.138.327)</u>	<u>11.447</u>
Laba (Rugi) Sebelum Pajak		81.046.748	187.184.531
Taksiran Pajak Penghasilan		(9.395.320)	(20.937.070)
Laba (Rugi) Netto		<u>71.651.428</u>	<u>166.247.461</u>

22 Januari 2024



Nurwan Tinur, SE
Direktur Utama



Guspar, SE
Direktur

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT MUKOMUKO
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
 (Jumlah Dinyatakan Dalam Rupiah)

Uraian	Modal Disetor	Dana Setoran Modal - Ekuitas	Saldo Laba		Jumlah
			Cadangan Umum	Belum Ditentukan	
Saldo per 31 Desember 2021	7.800.000.000	-	-	(165.124.421)	7.634.875.579
Deviden	-	-	-	-	-
Modal	-	-	-	-	-
Pembentukan cadangan	-	-	-	-	-
Dana Setoran Modal - Ekuitas	-	-	-	-	-
Laba (Rugi) Periode Berjalan	-	-	-	166.247.461	166.247.461
Saldo per 31 Desember 2022	7.800.000.000	-	-	1.123.040	7.801.123.040
Distribusi Laba	-	-	-	-	-
Modal	-	-	-	-	-
Pembentukan cadangan	-	-	-	-	-
Dana Setoran Modal - Ekuitas	-	2.500.000.000	-	-	2.500.000.000
Laba (Rugi) Periode Berjalan	-	-	-	71.651.428	71.651.428
Saldo per 31 Desember 2023	7.800.000.000	2.500.000.000	-	72.774.468	10.372.774.468

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT MUKOMUKO
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022
 (Jumlah Dinyatakan Dalam Rupiah)

No	Uraian	Catatan	2023	2022
I ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				
	Laba (Rugi) Setelah Pajak			
	Penyesuaian Untuk :		71.651.428	163.247.461
	Penyisihan Penempatan Pada Bank Lain (net)		6.357.817	-
	Amortisasi Propisi/Biaya Transaksi		33.280.548	(29.699.559)
	Penyisihan Kredit (net)		411.415.024	196.742.500
	Penyusutan Aset Tetap (net)		41.919.802	28.642.400
	Penyusutan Aset Tidak Berwujud (net)		5.833.336	-
	Laba Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja		570.457.955	361.932.802
	Penurunan (Kenaikan) Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima		(40.181.623)	(35.188.969)
	Penurunan (Kenaikan) Penempatan Pada Bank Lain		-	-
	Penurunan (Kenaikan) Kredit Yang Diberikan		(5.133.687.250)	(805.234.455)
	Penurunan (Kenaikan) Agunan Yang Diambil Alih		-	-
	Penurunan (Kenaikan) Aset Lain-Lain		(140.302.500)	(2.524.500)
	Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Segera		27.247.322	15.120.115
	Kenaikan (Penurunan) Hutang Bunga		1.965.796	(58.827)
	Kenaikan (Penurunan) Hutang Pajak		(10.241.750)	(14.987.585)
	Kenaikan (Penurunan) Tabungan		2.549.250.025	807.810.101
	Kenaikan (Penurunan) Deposito		452.000.000	675.000.000
	Kenaikan (Penurunan) Simpanan dari Bank Lain		200.000.000	(500.000.000)
	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi		(1.523.492.025)	501.868.682
II ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				
	Pembelian (Penjualan) Aset Tetap dan Inventaris		(365.240.600)	(28.374.000)
	Pembelian (Penjualan) Aset Tidak Berwujud		(35.000.000)	-
	Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		(400.240.600)	(28.374.000)
III ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				
	Penerimaan (Pembayaran) Dana Setoran Modal - Ekuitas		2.500.000.000	-
	Kenaikan (Penurunan) Cadangan		-	-
	Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		2.500.000.000	-
	Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas		576.267.375	473.494.682
	Kas dan Setara Kas Pada Awal Periode	d, 3	3.080.235.459	2.606.740.777
	Kas Kas dan Setara Kas Pada Akhir Periode	d, 3	3.656.502.834	3.080.235.459
	Kas dan Setara Kas terdiri dari :			
	Kas		254.615.300	206.877.700
	Giro Pada Bank Lain		3.428.483	3.599.725
	Tabungan		3.398.459.051	2.869.758.034
	Deposito Berjangka 1 s/d 3 bulan		-	-
	Jumlah		3.656.502.834	3.080.235.459

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan